



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»
Г.БЕЛОГОРСКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «Белогорская СШ №3»

г.Белогорска Республики Крым

_____ М.Л.Мельник
приказ от 18 февраля 2021г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке взаимодействия с правоохранительными органами
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Белогорская средняя школа №3» г.Белогорска Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию противоправных действий в МБОУ «Белогорская СШ №3» г.Белогорска Республики Крым (далее - ОО).

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, противоправных действий в отношении обучающихся и работников ОО;

выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МКОУ «Евдаковская ООШ», снижение коррупционных рисков;

- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов;

- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ и Республике Крым, Уставом и другими нормативными правовыми актами ОО, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ОО и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ОО и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя ОО или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ОО. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ОО. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий,

учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ОО.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3.1. ОО принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения правонарушений, о которых работникам ОО стало известно.

3.2. ОО принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику правонарушений в ОО.

3.4. Администрация ОО и ее сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов правонарушений, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками ОО, с обязательным участием директора ОО.

3.7. Директор ОО и ответственные за предотвращение правонарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.