ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: yalta2.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 "ШКОЛА БУДУЩЕГО" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с: с 18.12.2025, 13:18
Действителен до: до 13.03.2027, 13:18
Ключ подписи: 042A35C6E1961D4898C8ACA63FE8877E

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 «ШКОЛА БУДУЩЕГО» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**СОГЛАСОВАНО**
Педагогическим советом МБОУ
«ЯСШ № 2 «Школа будущего»»
протокол №_ от «__» _____2026 г.

**УТВЕРЖДЕНО**
Приказом МБОУ «ЯСШ № 2
«Школа будущего»»
№ ___ от «__» _____2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о профориентационной работе
# в МБОУ «ЯСШ № 2 «Школа будущего»»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профориентационной работе (далее – Положение) является локальным нормативным актом, определяющим цели, задачи, содержание, организацию и порядок реализации профориентационной деятельности в образовательной организации (далее – Школа).

1.2. Профориентационная работа в Школе осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- приказ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказа Минпросвещения России от 18 июня 2025 г. № 467);
- приказ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в редакции приказа Минпросвещения России от 18 июня 2025 г. № 467);
- приказ от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» (утверждённый приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413).
- Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации Единой модели профессиональной ориентации обучающихся 6–11 классов (ЕМП «Билет в будущее») и курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» (актуальная редакция на текущий учебный год);
- Региональными методическими рекомендациями по организации профориентационной работы, утвержденными (указать точное наименование регионального органа управления образованием и реквизиты документа при наличии).

1.3. Профориентационная работа в Школе основывается на дифференцированном подходе к обучающимся, учитывающем возрастные и психологические особенности школьников, их интересы, ценностные ориентации, жизненные планы, уровень образовательных результатов, а также кадровые потребности региона.

1.4. Профориентационная работа в Школе оптимально сочетает массовые, групповые и индивидуальные формы работы.

1.5. Профориентационная работа в Школе обеспечивает взаимосвязь Школы, семьи, профессиональных образовательных организаций (СПО и ВО), центров профориентации молодежи, кадровых центров «Работа России», службы занятости, общественных организаций и работодателей региона.

1.6. **Цель профориентационной работы в Школе** – формирование у обучающихся готовности к осознанному профессиональному самоопределению, построению индивидуальной образовательно-профессиональной траектории (ИОПТ) с учетом личных интересов, способностей, состояния здоровья и потребностей рынка труда региона и страны.

1.7. **Задачи профориентационной работы в Школе**:
1.7.1. Обеспечить профориентационную направленность учебных программ, пособий и учебно-воспитательного процесса в целом; участие в этой работе педагогического коллектива, родительской общественности, специалистов соответствующих организаций и учреждений.
1.7.2. Создать систему квалифицированной и комплексной профориентационной работы с обучающимися 1–11 классов.
1.7.3. Сформировать у обучающихся сознательный подход к выбору профессии в соответствии с их интересами, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями и с учетом потребности региона в кадрах.
1.7.4. Осуществлять комплексное изучение личности обучающихся с целью выявления их профессиональных склонностей, способностей и психофизиологических особенностей.
1.7.5. Привлечь обучающихся во внеучебное время к различным видам творчества, повышающим их роль в выборе профессии.
1.7.6. Создать систему профессионального просвещения и консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей).
1.7.7. Обеспечить дифференцированное обучение школьников для более полного раскрытия их индивидуальных интересов, способностей и склонностей (в том числе через предпрофессиональные классы).
1.7.8. Обеспечить использование возможностей психологической службы Школы для организации и проведения профориентационной работы.
1.7.9. Обеспечить участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях Единой модели профессиональной ориентации в рамках выбранного школой уровня (базовый/основной/продвинутый), с учетом возможностей и ресурсов образовательной организации.

## 2. Организация профориентационной работы в Школе

2.1. Профориентационная работа в Школе реализуется в соответствии с основной образовательной программой (ООП) Школы. Содержание профориентационной работы описано в рабочей программе воспитания обучающихся, конкретизировано в календарных планах воспитательной работы уровней НОО, ООО и СОО, планах внеурочной деятельности и учебных планах ООО и СОО.

2.2. Профориентационная работа в Школе строится по следующим направлениям:

2.2.1. ***Профессиональное информирование*** – ознакомление обучающихся с современными видами производства, состоянием рынка труда (в том числе регионального), потребностями хозяйственного комплекса в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка профессий, формами и условиями их освоения, требованиями, предъявляемыми профессией к человеку, возможностями профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности.

2.2.2. ***Профессиональная консультация*** – оказание помощи обучающимся в профессиональном самоопределении с целью принятия ими осознанного решения о выборе профессионального пути (индивидуальные и групповые консультации педагога-психолога, педагога-навигатора).

2.2.3. ***Профессиональный подбор*** – представление рекомендаций обучающимся о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих их психологическим и психофизическим особенностям, на основе результатов психологической диагностики и с учетом информации о состоянии здоровья, предоставленной медицинским работником (в части информирования о противопоказаниях, без вынесения медицинских заключений).

2.2.4. ***Профессиональная, производственная и социальная адаптация*** – система мер, способствующих профессиональному становлению обучающегося, формированию у него соответствующих социальных и профессиональных качеств, установок и потребностей к активному творческому труду, достижению высшего уровня профессионализма.

2.3. С учетом психологических и возрастных особенностей школьников содержание профориентационной работы в Школе дифференцируется по уровням общего образования:

2.3.1. **На уровне НОО (1–4 классы)** профориентационная работа направлена:

- на развитие ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе;
- развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на участии детей в различных видах деятельности (посильной практической включенности в социальную, трудовую, игровую, исследовательскую).

2.3.2. **На уровне ООО (5–9 классы)** профориентационная работа направлена:

**В 5–7 классах:**

- на развитие у школьников личностного интереса к профессиональной деятельности;
- формирование образа «Я» и представлений о собственных интересах и возможностях;
- приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики (техника, искусство, медицина, сельское хозяйство, экономика, культура) через выполнение профессиональных проб, позволяющих соотнести индивидуальные возможности с требованиями профессиональной деятельности.

**В 8–9 классах:**

- на уточнение образовательного запроса в ходе элективных и факультативных курсов, предпрофессиональной подготовки;

- групповое и индивидуальное консультирование с целью оказания помощи в выборе профиля обучения и направления дальнейшего профессионального образования с учетом ситуации на рынке труда региона.

2.3.3. **На уровне СОО (10–11 классы)** профориентационная работа направлена:

- на формирование навыков самообразования, саморазвития и профессионального самосовершенствования;
- определение и формирование профессиональных качеств для работы в интересующих обучающегося профессиональных областях;
- коррекцию профессиональных планов;
- оценку готовности к избранной профессиональной деятельности;
- реализацию продвинутого уровня ЕМП в предпрофессиональных классах.

## 3. Реализация профориентационной работы в Школе

3.1. Профориентационная работа в Школе реализуется в образовательном процессе через:

- единство всех видов образовательной деятельности обучающихся (урочной, внеурочной, воспитательной);
- взаимодействие с учреждениями среднего и высшего профессионального образования;
- взаимодействие с руководителями предприятий (организаций), кадровыми центрами «Работа России».

3.2. Профориентационная работа реализуется на уровнях Единой модели профориентации «Билет в будущее»:

- **базовый уровень** (рекомендуемый для 1–4 классов, а также для 6–11 классов при отсутствии ресурсов);
- **основной уровень** (рекомендуемый для 6–11 классов);
- **продвинутый уровень** (для школ с углубленным изучением предметов, предпрофессиональных классов 9–11 классов, профильных школ).

3.3. Профориентационная работа в Школе реализуется в следующих форматах:

- курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» (6–11 классы, 1 час в неделю);
- урочная деятельность (профориентационная направленность уроков);
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- мероприятия профессионального выбора (профессиональные пробы, экскурсии на предприятия, дни открытых дверей, встречи с работодателями);
- дополнительное образование (кружки, секции, объединения);
- реализация регионального компонента (с учетом кадрового запроса региона).

3.4. Профориентационную работу в Школе обеспечивает школьная служба профориентации. В ее состав входят: администратор (заместитель директора по воспитательной работе), ответственный за профориентацию в Школе, педагоги-навигаторы, классные руководители, педагоги-предметники, библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник, представители детских профориентационных общественных объединений.

## 4. Ответственные за профориентационную работу в Школе

4.1. Администратором, ответственным за профориентационную работу в Школе**,** является заместитель директора по воспитательной работе (или иное уполномоченное лицо, назначенное приказом директора).

4.2. Администратор и педагоги-навигаторы проходят обучение и инструктажи в объёме и по программам, рекомендованным оператором Единой модели профессиональной ориентации (ЕМП) на текущий учебный год.

4.3. Функции администратора, ответственного за профориентационную работу:

- организация и управление профориентационной работой в Школе;
- поддержание связей Школы с социальными партнерами (учреждениями СПО/ВО, работодателями, кадровыми центрами, органами службы занятости), влияющими на самоопределение обучающихся на уровне основного и среднего общего образования;
- планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности обучающихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с ООП Школы и ЕМП;
- анализ и коррекция деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение обучающихся);
- проведение совещаний, педагогических советов и производственных совещаний с обсуждением проблемы профильного и профессионального самоопределения обучающихся;
- организация участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня, конкурсах и конференциях;
- контроль своевременного повышения компетентности в области профориентации классных руководителей, педагогов-предметников, педагога-психолога, библиотекаря;
- контроль деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, педагога-психолога, социального педагога по проблеме профильного обучения и профессионального самоопределения обучающихся;
- контроль уровня развития разнообразных форм предпрофильной подготовки и профильного обучения (кружки, факультативы, элективные курсы, исследовательские проекты, предпрофессиональные классы);
- организация своевременной подачи данных и регистрации обучающихся на платформе «Билет в будущее» в соответствии с регламентом оператора ЕМП.

## 5. Педагоги-навигаторы

5.1. **Педагог-навигатор** – специалист, непосредственно осуществляющий педагогическую поддержку обучающихся в процессе формирования и дальнейшей реализации их индивидуальных образовательно-профессиональных траекторий (ИОПТ) в рамках ЕМП «Билет в будущее».

5.2. В качестве педагогов-навигаторов могут выступать педагогические работники основного и среднего общего образования, дополнительного образования.

5.3. Администратор и педагоги-навигаторы проходят обучение и инструктажи в объёме и по программам, рекомендованным оператором Единой модели профессиональной ориентации (ЕМП) на текущий учебный год.

5.4. Педагог-навигатор непосредственно сопровождает профориентационные мероприятия в Школе.

5.5. Функции педагога-навигатора:

- формирует списки участников проекта «Билет в будущее»;
- собирает согласия родителей (законных представителей) обучающихся для участия в проекте;
- проводит всероссийские профориентационные онлайн-уроки;
- организует комплексные онлайн-диагностики и групповые консультации;
- организует и сопровождает обучающихся на мероприятия профессионального выбора в регионе (профессиональные пробы, экскурсии, мастер-классы);
- собирает и передает отчетную документацию в соответствии с регламентом оператора ЕМП;
- организует регистрацию обучающихся на платформе «Билет в будущее» в сроки, установленные регламентом оператора ЕМП.

## 6. Классные руководители

6.1. Классный руководитель, опираясь на ООП Школы в части рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы соответствующего уровня образования, составляет план педагогической поддержки самоопределения обучающихся конкретного класса.

6.2. В плане отражаются разнообразные формы и виды профориентационной работы с обучающимися:

- индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, классные часы, конференции;
- психолого-педагогические наблюдения склонностей обучающихся (данные наблюдений, анкет, тестов фиксируются в индивидуальной карте ученика / портфолио);
- помощь обучающимся в выборе образовательной траектории: определении профиля обучения и профессионального становления, анализе достижений, формировании портфолио;
- организация посещения обучающимися дней открытых дверей в высших учебных заведениях и организациях среднего профессионального образования;
- организация тематических и комплексных экскурсий класса на предприятия (с учетом регионального компонента);
- помощь педагогу-психологу в проведении анкетирования обучающихся и их родителей по проблеме самоопределения;
- встречи обучающихся с выпускниками школы – студентами вузов и обучающимися организаций СПО;
- родительские собрания с обсуждением проблем формирования готовности обучающихся к профессиональному самоопределению.

## 7. Педагоги-предметники

Педагоги-предметники на уроках и во внеурочное время ведут работу по следующим направлениям:

- показывают обучающимся роль труда в жизни человека и общества;
- привлекают обучающихся к выполнению трудовых дел;

- организуют тематические ознакомительные экскурсии обучающихся в учреждения и предприятия (в том числе в рамках регионального компонента);
- вовлекают обучающихся в различные виды учебно-познавательной деятельности (трудовой, игровой, исследовательской, проектной);
- знакомят обучающихся с миром профессий через содержание учебного предмета;
- способствуют развитию познавательного интереса и творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, конкурсы, домашние сочинения и т.д.;
- обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у обучающихся общетрудовые и профессионально важные навыки;
- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- проводят наблюдения с целью выявления склонностей и способностей обучающихся;
- адаптируют профильные программы в зависимости от профиля класса, особенностей обучающихся.

### 8. Библиотекарь

Библиотекарь ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- регулярно подбирает литературу для учителей и обучающихся в помощь выбирающим профессию (по годам обучения) и пособия по профориентационной работе;
- изучает читательские интересы обучающихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;
- организует выставки книг о профессиях и читательские диспуты на темы выбора профессии;
- накапливает, обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);
- регулярно устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, искусство и т.д.).

### 9. Социальный педагог

Социальный педагог ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- способствует формированию у обучающихся группы риска адекватной самооценки, оказывает педагогическую поддержку обучающимся группы риска в процессе их профессионального и жизненного самоопределения;
- консультирует обучающихся по социальным вопросам, связанным с профессиональным выбором;
- оказывает помощь классному руководителю в процессе анализа и оценки социальных факторов, затрудняющих процесс самоопределения школьника;
- взаимодействует с органами опеки и попечительства, комиссией по делам несовершеннолетних по вопросам профессиональной ориентации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

### 10. Педагог-психолог

Педагог-психолог ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- изучает профессиональные интересы и склонности обучающихся с использованием апробированных диагностических инструментов;
- осуществляет мониторинг готовности обучающегося к профильному и профессиональному самоопределению путем анкетирования обучающихся и их родителей;
- проводит тренинговые занятия по профориентации обучающихся;
- осуществляет психологическое просвещение родителей и педагогов на тему выбора профессии;
- консультирует обучающихся с учетом их возрастных особенностей;
- организует выступления родителей обучающихся перед учениками с информацией о своей профессии;
- выявляет особенности детей с целью оказания помощи обучающимся и педагогам;
- помогает обучающимся объективно оценить их интересы и склонности;
- создает и ведет базу данных по профессиональной диагностике.

## 11. Медицинский работник

Медицинский работник ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- способствует формированию у обучающихся представлений о взаимосвязи здоровья и профессиональной деятельности;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о медицинских аспектах отдельных профессий и об ограничениях по состоянию здоровья при выборе профессии;
- проводит с обучающимися беседы о значении здорового образа жизни для успешной профессиональной карьеры;
- при необходимости взаимодействует с профильными медицинскими специалистами для получения дополнительной информации о медицинских противопоказаниях.

## 12. Детские профориентационные общественные объединения

В Школе действуют детские профориентационные общественные объединения, которые ведут профориентационную работу через разнообразные виды деятельности.

### *12.1. Школьное научное ученическое общество*

Занимается исследовательской и проектной деятельностью в различных областях школьных наук; популяризацией науки среди сверстников посредством организации школьной научно-практической конференции, участия в олимпиадах и конкурсах.

### *12.2. Творческое объединение*

Объединяет обучающихся, занимающихся различными видами творчества. В рамках профориентационной работы проводит мастер-классы по различным видам прикладного творчества; выставки работ; встречи со специалистами различных профессиональных областей прикладного труда.

### *12.3. Волонтерский отряд*

Участвует в организации профориентационных мероприятий для младших школьников, проведении экскурсий, помощи в проведении профессиональных проб.

## 13. Документация по профориентационной работе

Основными документами, регулирующими профориентацию обучающихся в образовательной организации, являются:

- настоящее Положение о профориентационной работе;
- ООП НОО, ООО, СОО, в том числе рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы по уровням образования;
- план профориентационной работы Школы на текущий учебный год (с указанием выбранного уровня реализации ЕМП – базовый/основной/продвинутый, целевых показателей охвата, перечня мероприятий и партнерств);
- рабочие программы курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» (6–11 классы);
- планы работы педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей по профориентации;
- отчеты о результатах профориентационной работы (по итогам полугодия и учебного года).

## 14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до утверждения нового Положения.

14.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

14.3. Все работники Школы, участвующие в организации и проведении профориентационной работы (администратор, педагоги-навигаторы, классные руководители, педагоги-предметники, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь, медицинский работник), в обязательном порядке ознакамливаются с настоящим Положением под роспись.