

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА МБОУ «ЯСШ №2»

| | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Цель | Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летнем пришкольном лагере через организацию и проведение коллективно-творческих дел. |
| 2. | Тип лагеря | Пришкольный с дневным пребыванием |
| 3. | Название проводящей организации (для кого, количество участников, география участников) | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ялтинская средняя школа № 2 «Школа будущего» муниципального округа город-курорт Ялта Республики Крым (МБОУ «ЯСШ № 2») , для детей от 7 до 11 лет, обучающихся в начальной школе в количестве 73 человек льготной категории, для детей от 12 и выше, обучающихся в средней школе в количестве 0 человек льготной категории. |
| 4. | Почтовый адрес организации | 298604, Республика Крым, город Ялта, улица Красноармейская, дом 30 |
| 5. | Ф.И.О. руководителя организации | Хохликова Ирина Львовна |
| 6. | Телефон, факс с указанием кода населённого пункта, электронный адрес организации | Телефон (3654) 31-82-82, Факс (3654) 26-14-31 e-mail: school_2-yalta@crimeaedu.ru сайт http://sof-yalta.ru/ |
| 7. | Сроки реализации Режим работы | С 1 июня по 30 июня 2026 года с 8-00 до 14-00 часов, с двухразовым питанием без организации дневного сна. |
| 8. | Количество смен | 1 |
| 9. | Кадровое обеспечение | Ответственный за организацию лагеря - 1 Начальник лагеря – 1 Заместитель начальника лагеря - 1 Воспитатели -12 |
| 10. | Материально-технические условия | <p><i>1. Игровые (кабинеты) - Оснащение: столы для игровых занятий, стулья, настольные игры, принадлежности для рисования.</i></p> <p><i>2. Спортивный зал - Обеспеченность спортивным инвентарём: мячи волейбольные, мячи баскетбольные, мячи футбольные, скакалки, обручи, маты, волейбольная сетка, скамейки гимнастические.</i></p> <p><i>3. Пищеблок - Обеденный зал, кухня</i></p> <p><i>4. Комнаты гигиены - туалет, раздевалка</i></p> <p><i>5. Медицинский кабинет - кабинет оборудован холодной и горячей водой. Имеется оборудование для функциональной диагностики и профилактических обследований: медицинские весы, термометр, динамометр, ростометр, тонометр, фонендоскоп.</i></p> |

| | | |
|-----|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <i>Аптечки:</i> при аварийных ситуациях с кровью «антиспид», набор аптечек для оказания неотложной помощи при анафилактическом шоке, обмороке. |
| 11. | Договора на перевозки детей | Перевозка детей в пришкольном лагере не предполагается. |
| 12. | Направление деятельности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сохранение и укрепление здоровья ребёнка, привитие навыков ЗОЖ. 2. Расширение кругозора ребёнка через игровой сюжет с учётом возрастных особенностей и интеллектуального уровня; 3. Развитие лидерских и организаторских способностей через коллективно-творческие дела смены; 4. Формирование мотивации к применению накопленных знаний, умений, навыков в повседневной жизни; 5. Сплочение детского коллектива; 6. Поддержание духа сотрудничества и взаимопомощи. |
| 13. | Краткое содержание смены | Смена будет проходить в форме сюжетно-ролевой игры. Сюжетно-ролевая игра как форма жизнедеятельности даёт большие возможности для формирования позитивной направленности личности ребёнка. Участвуя в различных играх, ребёнок выбирает для себя персонажи, которые наиболее близки ему, соответствуют его нравственным ценностям и моральным установкам. Таким образом, игра становится фактором социального развития личности. |
| 14. | Ожидаемые результаты | <ol style="list-style-type: none"> 1. Общее оздоровление детей. 2. Приобретение новых знаний, творчества, умений и навыков, развитие интеллектуальных возможностей каждого ребёнка. 3. Творческий рост детей. 4. Максимальная степень самореализации каждого. 5. Творческий рост педагогов. 6. Улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном коллективе. 7. Укрепление связей между разновозрастными группами детей. |