

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Оленевская средняя школа имени Моцаря Даниила Андреевича»  
муниципального образования Черноморский район Республики Крым**

**ПРИКАЗ  
с. Оленевка**

от 28.11.2022 г.

№ 495

**О создании Попечительского совета**

Согласно Закона Республики Крым от 17.07.2015 г. № 113 ЗРК/2015 «О Попечительских Советах», Постановления Совета Министров Республики Крым от 24.11.2015 г. № 742 «Об утверждении Типового Положения о попечительских советах государственных (муниципальных) образовательных (научных) учреждений», Устава МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Попечительский совет МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.» в составе:

- Дейлид А.М., директор школы;
- Пирогова И.Ю., заместитель директора по воспитательной работе;
- Кучарская Д.Н., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- Кайданенко Е.А., главный бухгалтер;
- Косовская Т.П., заведующий хозяйством;
- Филатов Р.И., голова Оленевского сельского совета;
- Ерошина О.В., депутат Оленевского сельского совета;
- Калатур И.А., индивидуальный предприниматель, депутат Оленевского сельского совета;
- Воронкина Н.И., индивидуальный предприниматель;
- Славиковская А., родитель.

2. Утвердить Положение о попечительском совете МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.» и ввести в действие с 01.12.2022 г. Приложение 1.

3. Утвердить План работы попечительского совета. Приложение 2.

4. Попечительский совет МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.» осуществляет свою работу согласно утвержденному Положению.

5. Сосиной А.М. разместить данный приказ на официальном сайте школы в установленные сроки.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор**

**А.М. Дейлид**

С приказом ознакомлены:

| № п/п | Дата | Ф.И.О.          | Подпись |
|-------|------|-----------------|---------|
| 1.    |      | Пирогова И.Ю.   |         |
| 2.    |      | Косовская Т.П.  |         |
| 3.    |      | Кайданенко Е.А. |         |
| 4.    |      | Пирогова И.Ю.   |         |
| 5.    |      | Кучарская Д.Н.  |         |

**Положение  
о попечительском совете  
МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о Попечительском совете МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25.07.2022 г., Федеральным Законом от 11.08.1995 г. № 135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в редакции от 14.07.2022, Письмом Министерства образования и науки России от 18.07.2013 г. № 08-950, Письмом Министерства образования и науки России от 22.10.2015 г. № 08-1729 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации для специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования"), Уставом образовательной организации и другими правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом образовательного учреждения, основной задачей которого является содействие материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании положения о Попечительском совете.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Попечительского совета Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Попечительский совет работает совместно с Педагогическим советом учреждения, администрацией и органами самоуправления Образовательного учреждения, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения.

1.7. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Настоящее положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.9. Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач Учреждения, обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного и учебно-научного процесса, привлечения внебюджетных средств для его обеспечения и развития.

**II. Цели и задачи Попечительского совета**

2.1. **Основной целью** Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Образовательного учреждения.

2.2. Целями деятельности Попечительского совета являются:

- укрепление и развитие материально-технической базы;
- оперативное решение финансовых, материально-технических вопросов для обеспечения качества образовательного процесса и эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- защита прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- развитие системы самоуправления.

2.3. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует материально-техническому обеспечению образовательного процесса в учреждении;
- оказывает помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий образовательного учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- поддержка различных форм научно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся;
- организация досуга и оздоровления обучающихся и сотрудников Учреждения;
- содействие социально-правовой защите обучающихся и сотрудников Учреждения;
- финансирование сферы социально-бытового обслуживания сотрудников Учреждения;
- осуществление благотворительной деятельности;
- содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов, детей с ОВЗ и т.д.;
- формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;
- содействие внедрению инновационных технологий в деятельность Учреждения;
- участие в разработке и реализации программы развития Учреждения;
- оказание организационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы Учреждения, содействие установлению и развитию социального партнерства;
- содействие сотрудничеству с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, направленному на повышение качества обучения, воспитания и развития учащихся, формирование их готовности к осознанному профессиональному выбору;

### **III. Компетенция Попечительского совета**

3.1. К компетенции Попечительского совета учреждения относятся:

- привлечение средств пожертвований на уставную деятельность МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.»;
- осуществление контроля за целевым использованием привлеченных пожертвований;
- согласование с Директором школы основных направлений своей работы;
- содействие организации деятельности МБОУ «Оленевская средняя школа им. Моцаря Д.А.» путем консультирования работников Образовательного учреждения, информационной поддержки проводимых Образовательным учреждением мероприятий, содействия защите прав и интересов и другими способами.

### **IV. Права и ответственность Попечительского совета**

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;

- входить в состав органов управления Учреждения с правом совещательного голоса;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы Учреждения, с целью содействия их решению;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;
- вносить предложения в администрацию Учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава Учреждения и развития его материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере его деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования;
- участвовать в проверке деятельности Учреждения;
- запрашивать информацию у руководства Учреждения о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- вносить предложения в план работы Учреждения;
- учреждать фонд развития образования;
- получать общую информацию о деятельности Учреждения, разъяснения по организации образовательного (научного) процесса.

#### 4.3. Члены попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- руководствоваться уставом Учреждения;
- взаимодействовать с другими органами Учреждения;
- защищать интересы родителей и ученического сообщества в Учреждении;
- контролировать целевое использование внебюджетных средств Учреждения, выделяемых по линии фонда попечителей;
- принимать активное участие в мероприятиях Учреждения.

### **V. Состав и порядок деятельности Попечительского совета**

5.1. Состав и число членов Попечительского совета определяются Директором школы. Включение в состав Попечительского совета осуществляется с согласия членов Попечительского совета. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены представители организаций, объединений, граждане, оказывающие школе постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. Включение и исключение членов Попечительского совета осуществляется приказами Директора.

5.2. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим положением. Педагогический совет образовательного учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.

5.3. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.

5.4. Для организации деятельности Попечительского совета на его заседании из числа членов избирается Председатель. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

5.5. Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель и заместитель председателя избираются ежегодно на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

5.6. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.

5.7. Директор школы является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

5.8. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

5.9. По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены представители: члены Педагогического совета школы, работники образовательного учреждения, другие лица.

5.10. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с Планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже одного раза в полугодие.

5.11. Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 50% от общего числа членов, включая председателя.

Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

5.12. Попечительский совет действует бессрочно.

5.13. Попечительский совет не выступает от имени Образовательного учреждения.

5.14. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

## **VI. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний Попечительского совета ведутся секретарем Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Образовательное учреждение предоставляет Попечительскому совету место для хранения уставной документации и протоколов заседаний Попечительского совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы заседаний Попечительского совета в конце учебного года сшиваются, скрепляются подписью директора и печатью образовательного учреждения.

6.4. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива Учреждения, заинтересованных лиц, а также общественности.

6.5. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

## **VII. Заключительное положение**

7.1. Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок.

7.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Попечительского совета, и утверждается директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Попечительский совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок образовательное учреждение.

7.4. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве Учреждения.