**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«Кизиловская начальная школа-детский сад «Росинка»**

 **Симферопольского района Республики Крым**

**(МБОУ «Кизиловская начальная школа-детский сад «Росинка»)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **ПРИКАЗ** |  |
|  29.08.2025 |  | №273-О  |
|  | с. Кизиловое |  |
|  | ***О создании Совета по питанию*** |  |

 В соответствии с приказом от 29.08.2025 №271-О « Об организации питания учащихся 1-4 классов в 1 полугодии 2025/2026 учебного года в МБОУ «Кизиловская начальная школа – детский сад «Росинка», с Положением о Совете по питанию (локальный акт №97) , в целях организации рационального питания детей, контроля за выполнением натуральных норм питания, его качеством

ПРИКАЗЫВАЮ

1.Создать Совет по питанию в составе: Корнейчук Т. С., директор, председатель; Кононенко О. М., техник-технолог, Галинка Т.А., кладовщик, Митина Е. В., повар, Дьяконова Н.А., медицинская сестра.

2.Утвердить План работы Совета по питанию (Приложение №1).

3. Организовать работу Совета по питанию в соответствии с планом.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  | Т.С.Корнейчук |
|  |  |

С приказом от 29.08.2025 №273-О ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | подпись | инициалы, фамилия работника |
|  |  | Т.А.Галинка |
|  |  | О.М.Кононенко |
|  |  | Е.В.Митина |
|  |  | Н.А.Дьяконова |

Мисинева Н.С.

+79780037664

Приложение №1

к приказу №273-О от 29.08.2025

**План работы Совета по питанию на 1 полугодие 2025/2026 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержания работы | Сроки | Ответственные |
| **Организационно-аналитическая работа** |
| 1. | Распределение обязанностей | 01.09.2025 | Члены Совета по питанию |
| 2. | Составление графиков приема пищи каждымклассом, группой | 01.09.2025 | Председатель Совета попитанию |
| 3. | Изучение контингента учащихся и воспитанников и внесение предложений по обеспечению бесплатнымпитанием детей ОВЗ, детей-инвалидов | В течение учебного года | Члены Совета по питанию |
| 4. | Выявление учащихся, нуждающихся в организации лечебного (диетического)питания | В течение учебного года | Члены Совета по питанию |
| 5. | Осуществления контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными обязанностей в ходе дежурства в столовой | Постоянно | Члены Совета по питанию |
| 6. | Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений,оборудование, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности(хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья | Постоянно | Члены Совета по питанию |
| 7. | Своевременное обновлениерубрики «Организации питания» на сайте МБОУ | Постоянно | Члены Совета по питанию |
| 8. | Заседание Совета по питанию | 1 раз в месяц | Председатель Совета по питанию |
| 9. | Анкетирование учащихся и их родителей по вопросам организации питания | Декабрь, май | Родители |
| 10. | Изучение уровня сформированности культуры здорового питания у учащихся | В течение года | Классные руководители, воспитатели |
| **Сотрудничество с родителями учащихся** |
| 11. | Совместный контроль организации питания: соблюдение графика питания, наличие контрольной порции, сервировки стола.Работа по освоению культурно- гигиенических навыков. | Постоянно | Председатель Совета по питанию |
| 12. | Выпуск бюллетеней для родителей о правилах здорового питания споследующим размещением на сайте МБОУ. | 1 раз четверть | Председатель Совета по питанию |
| 13. | Включение в повестку дня классных и групповых родительских собраний вопроса«Рациональное питание и соблюдение режима дня – основы здоровья детей». | Сентябрь | Классные руководители 1-4 классов и воспитатели дошкольных групп |
| **Работа по пропаганде здорового питания, формирование культуры здорового питания учащихся и воспитанников** |
| 14. | Проведение тематических классных часов по вопросам формирования культуры здорового питания, занятий в дошкольных группах | В течение года | Классные руководители 1-4 классов, воспитатели дошкольных групп |
| 15. | Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамкахобщеобразовательных предметов. | В течение года | Педагоги |
| 16. | Выставка литературы «Витаминная азбука» | Февраль | Медицинская сестра |
| **Контроль за организацией питания** |
| 17 | Анализ работы по организации питания | Ежемесячно | Председатель Совета по питанию |
| 18 | Проверка соблюдения личной гигиены | В течение года | Члены Совета попитанию |
| 19 | Мониторинг охвата питанием учащихся | Ежедневно | Члены Совета по питанию |
| 20 | Проверка санитарного состояния столовой и пищеблока | В течение года | Члены Совета попитанию |
| 21 | Проверка соответствия ежедневного меню | Ежедневно | Члены Совета попитанию |
| 22 | Проверка наличия и хранения уборочного инвентаря, моющих дезинфицирующих средств | 2 раза в месяц | Председатель Совета по питанию |
| 23 | Проверка санитарного состояния пищеблока, работы бракеражной комиссии с заполнением чек-листов | 2 раза в месяц | Члены Совета попитанию |
| 24 | Проверка графика дежурства классов иучителей в столовой | Ежедневно | Заместитель директора |
| **Заседания Совета по питанию** |
| 25 | Нормативное-правовое обеспечение организации питания в 2025/2026 учебном году.Обсуждение плана работы Совета по питанию. Организация осуществления питания. | Сентябрь | Председатель Совета по питанию |
| 26 | Работа классных руководителей по организации горячего питания в классах. | В течение учебного года | Председатель Совета по питанию |
| 27 | Обсуждение результатов анкетирования по вопросам организации питания | В течение учебного года | Председатель Совета по питанию |
| 28 | Работа бракеражной комиссии. | В течение учебногогода | Председатель Совета попитанию |
| 29 | Анализ работы Совета по питанию за 2025/2026 учебный год | май | ПредседательСовета по питанию |