

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: kizilovoe.crimea.school.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Корнейчук Татьяна Сергеевна
Действителен с: с 31.08.2023, 07:07
Действителен до: до 23.11.2024, 07:07
Ключ подписки: F5825933AC086DA23E7701F564859FDB

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кизилловская начальная школа-детский сад «Росинка»
Симферопольского района республики Крым**

УТВЕРЖДЕНО

Директор

_____ Т.С.Корнейчук

Приказ от 13.07.2023г. №171-О

Локальный акт №08-2023

Положение

**о порядке проведения обязательного психиатрического
освидетельствования работников МБОУ «Кизилловская начальная
школа – детский сад «Росинка»**

с. Кизилловое

2023

1. Обязательное психиатрическое освидетельствование (далее - освидетельствование) проходят работники **МБОУ «Кизиловская начальная школа – детский сад «Росинка»**, осуществляющие виды деятельности, определенные в приложение 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

2. Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности.

3. Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией в медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности с указанием работ (услуг) по психиатрическому освидетельствованию (далее - врачебная комиссия).

4. Освидетельствование работника проводится в обязательном порядке на основании выданного направления на освидетельствование (далее - направление) и с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников.

6. В направлении указываются:

- дата формирования направления;
- наименование работодателя, адрес электронной почты, контактный номер телефона;
- вид экономической деятельности работодателя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД);
- наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и основной государственный регистрационный номер (ОГРН), электронная почта, контактный телефон (при наличии информации);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором работник осуществляет отдельный вид (виды) деятельности;
- наименование должности (профессии) работника, направляемого на освидетельствование;
- вид (виды) деятельности, осуществляемый работником в соответствии с пунктом 1 настоящего порядка;
- сведения о заключениях, выданных по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса (при их наличии);
- дата выдачи направления работнику.

Направление подписывается работодателем (уполномоченным представителем работодателя) с указанием его должности, фамилии, инициалов.

Направление выдается работнику под подпись.

Медицинская сестра организует учет выданных направлений, в том числе в форме электронного документа.

Работник может быть временно (на срок не более пяти лет и с правом последующего переосвидетельствования) по результатам обязательного психиатрического освидетельствования признан непригодным вследствие психического расстройства к выполнению отдельных видов профессиональной деятельности.

5. Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу в МБОУ «Кизиловская начальная школа – детский сад «Росинка» по виду деятельности, по которому ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности.

6. Для прохождения освидетельствования работник представляет в медицинскую организацию, в которой проводится освидетельствование, следующие документы:

- направление;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета;
- заключения, выданные по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса (при их наличии);
- паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность).

7. По окончании прохождения работником освидетельствования медицинской организацией оформляется медицинское заключение (далее - Заключение).

8. Один экземпляр заключения выдается работнику под подпись.

9. Отказ работника без уважительных причин от прохождения психиатрического освидетельствования, влечет дисциплинарную ответственность.

