**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **«Кизиловская начальная школа-детский сад «Росинка»**

 **Симферопольского района Республики Крым**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **(МБОУ «Кизиловская начальная школа-детский сад «Росинка»)** **ПРИКАЗ** |  |
| 29.08.2025 |  | №271-О |
|  | с. Кизиловое |  |
|  | «***Об организации питания учащихся 1-4 классов в 1 полугодии 2025/2026 учебного года»*** |  |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10. 2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-3РК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 19.12.2022 № 374-ЗРК/2022 «О внесении изменений в Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым», Законом Республики Крым от 07 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 годов», п. 10 Приложения 8, п. 11 приложения 16 к постановлению Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», постановление Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановление Совета министров Республики Крым от 13.12.2024 № 766 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241», распоряжением Совета министров Республики Крым 13.10.2022 года № 1599-р «Об утверждении Перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совета министров Республики Крым», Приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым от 22 января 2015 № 3/2 «Об утверждении предельных наценок на продукцию (товары), реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях на территории Республики Крым» (с изменениями на 14.11.2024г), п. 1. Протокола заседания оперативного штаба Республики Крым для реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» утверждённого Главой Республики Крым от 07.11.2022, , Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района» (с изменениями), постановлением администрации Симферопольского района от 09.01.2025 № 6-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2025 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым», приказом управления образования администрации Симферопольского района«Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях района в 1 полугодии 2025/2026 » №809 от 28.08.2025 с целью о укрепления здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, а так же создание условий для предоставления качественного сбалансированного питания учащихся, с целью укрепления здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, а также создания условий для предоставления качественного сбалансированного питания учащимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать условия для организации полноценного, качественного горячего питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, методическими рекомендациями для обучающихся , получающих начальное общее образование, а также для обучающихся 1-4 классов льготной категории

 с 01.09.2025.

2. Привести в соответствие всю нормативно-правовую базу по организации горячего питания в учреждении.

3. Установить стоимость бесплатного горячего питания на первую половину 2025/2026 учебного года:

3.1 обеспечить бесплатным горячем питанием **(завтрак**) учащихся 1-4 классов стоимостью 78.05 рублей в день за счет средств федерального бюджета (Приложение №1);

3.2 обеспечить бесплатным горячем питанием **(обед)** учащихся 1-4 классов, отнесенных к льготной категории( дети – инвалиды, дети – сироты, дети, оставшиеся без родительского попечения, лица из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих семей, дети из многодетных семей, дети, а так же дети, находящиеся на иждивении (в том числе пасынки, падчерицы) участников специальной военной операции, военнослужащих или приравненных к ним лиц, являющихся участниками специальной военной операции, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка поступили на военную службу по контракту, и принимал или принимает участие в специальной военной операции, один из родителей которых добровольно изъявил желание принимать участие в специальной военной операции (добровольцы), дети военнослужащих ЧВК, один из родителей которых погиб (умер), выполняя задачи в зоне специальной военной операции, один из родителей которых находится на лечении либо уволенных с военной службы вследствие ранения (военной травмы) в ходе проведения специальной военной операции, национальной гвардии Российской Федерации, ветеранов боевых действий, чьи родители командированы с иных территорий Российской Федерации, один из родителей (законных представителей) которых находится в повторном браке за участником (СВО), дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без- попечения родителей, лица из числа детей -сирот и детей , оставшихся без попечения родителей , дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции) с учетом выполнения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утвержденных СаН ПиН. Стоимость питания на 1-го ребенка льготной категории – 80,00 рублей в день за счет бюджета муниципального образования Симферопольский район (Приложение №2);

2.3 обеспечить бесплатным горячем питанием (полдник ГПД) учащихся 1-4 классов , отнесенных к льготной категории ( дети участников специальной военной операции). Стоимость питания на 1-го ребенка льготной категории – 50,00 рублей в день за счет бюджета муниципального образования Симферопольский район (Приложение №3);

2.4 обеспечить горячем питанием **(обед)** из расчета 80.00 рублей за счет родительских средств (приложение №4);

2.4 обеспечить горячем питанием (полдник)из расчета 50.00 рублей за счет родительских средств (приложение №5)

с 13.01.2025.

3. Организовать питание воспитанников дошкольных групп с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов на одного ребенка до 94 % от общей суммы, взымаемых с родителей за присмотр и уход за детьми.

4 .Назначить:

4.1 Кононенко О.М., техника-технолога ответственным за организацию питания в МБОУ.

4.2 Мисиневу Н.С., заместителя директора по общим вопросам ответственным за проведение мониторинга организации питания.

4.3 Галинка Т.А., кладовщика ответственным лицом за качество поступающих продуктов и правильность закладки продуктов в соответствии с технологическими картами.

4.4. Митину Е.В., повара ответственным за забор и хранение суточных проб

ежедневно.

5. Обновить приказы:

5.1 о создании и работе бракеражной комиссии;

5.2 об организации питьевого режима для обучающихся и воспитанников в соответствии с Сан Пин;.

5.3 О проведении родительского контроля за организацией горячего питания;

5.4 Об организации и проведении мониторинга качества организации горячего питания.

6. Разработать и утвердить:

6.1 план работы бракеражной комиссии;

6.2 план работы Совета по питанию;

6.3 план работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания;

6.4 план дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на уменьшение распространение новой коронавирусной инфекции, а также ОРВИ и гриппом

до 01.09.2025.

7. Организовать работу по проведению обследований и оценке соответствия санитарным нормам и правилам помещений пищеблока, столовой, инвентаря, оборудования готовность оказание услуг персонала пищеблока с последующим оформлением Акта обследования подтверждающего готовность помещений и персонала пищеблока к организации питания

до 01.09.2025.

8.Утвердить:

8.1 график работы столовой (приложение №6);

8.2 график питания обучающихся(приложение №7);

8.3 график дежурства учителей на переменах и в столовой (приложение №8);

8.4 График работы рецеркулятора ( приложение №9);

8.5 График проветривания столовой (приложение №10);

8.6 График влажной и генеральной уборки столовой (приложение №11);

6.7 Перечень документов для организации работы на пищеблоке и столовой(приложение №12).

9. Кононенко О.М., технику-технологу:

9.1 оформить и разметить на официальном сайте и информационных стендах:

- Основное меню (по всем возрастным категориям);

- Ежедневное меню;

- График приема пищи;

- Информацию по здоровому питанию;

- Горячая линия по вопросам организации горячего питания (Министерство Просвещения Российской Федерации, Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым, Управления образования администрации).

8.2. проводить работу с детьми и их родителями по доведению до 100 % охвата учащихся горячим питанием, просветительскую работу по формированию навыков культуры здорового питания, полезностью горячего питания у детей, родителей и педагогического коллектива

в течение учебного года.

8.3 обеспечить всех обучающихся ГПД горячим питанием и полдником за счет родительских средств, а также за счет средств муниципального бюджета ( для льготной категории «участники СВО»)

 в течение года.

8.4 обеспечить предоставление в МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных учреждений образования Симферопольского района» табеля учёта посещаемости учащихся 1-4 классов, учащихся льготной категории, воспитанников дошкольных групп

ежемесячно до 2 числа следующего за отчетным.

9. Гордык А.В., контрактному управляющему:

9.1 продолжить работу по укреплению материально-технической базы пищеблоков, столовой:

9.2 обеспечить своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ. Включить в контракт условия, прописанные в Постановлении Правительства Российской Федерации от 29.03.2023 №498 «Об утверждении типовых условий контрактов на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

9.3 принять меры по рациональному использованию средств, выделенных на организацию питания и по закупке продукции преимущественно у товаропроизводителей Республики Крым, имеющих безукоризненную деловую репутацию;

10. Чупиной А.В., администратору сайта:

10.1 в разделе «**Горячее** **питание**»:

- нормативные локальные акты по организации питания;

 - Основное 10-дневное меню, утвержденное в соответствии с требованиями, с указанием даты согласования;

- График приема пищи с подписью руководителя;

- Информация для родителей по теме «Здоровое питание».

10.2 в разделе «**FOOD**»:

- до 10.00 ежедневно размещать меню для обучающихся 1-4 классов;

- ежедневно проверять правильность размещения информации (меню), а также отображения МБОУ на официальном сайте «Мониторинг РФ».

10.2 Своевременно осуществлять загрузку сведений в ЕГИССО следующих мер социальной защиты: MC3 «Обеспечение бесплатным питанием льготных категорий», MC3 «Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами (питание 1-4 классов)», MC3 «Денежная компенсации на питание для детей льготной категории (школа)»

11. Совету по питанию обеспечить контроль за :

- за режимом питания обучающихся и воспитанников;

- посещаемостью и заполнением табелей ежедневного учета;

- качеством поступающих на пищеблок продуктов питания, наличием сопроводительной документации, их правильным хранением и соблюдением сроков реализации, качеством приготовляемой продукции, утилизацией пищевых отходов;

- правильностью закладки продуктов в соответствии с технологическими картами;

- обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи, использованием моющих и дезинфицирующих средств;

- проведением дезинфекции столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием;

- отбором и хранением суточных проб с готовой пищей в соответствии с установленными требованиями;

- своевременным прохождением медицинских осмотров работниками пищеблока;

- работой персонала пищеблока с использованием индивидуальной защиты (маски, перчатки).

12.Продолжить работу по внедрению проекта «Цифровая среда» (в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым»)

с 01.09.2025, ежедневно в течение года

12.1 Разработать на уровне образовательной организации соответствующий локальный акт;

12.2 Организовать безналичную оплату питания обучающихся с использованием «Многофункциональной карты» (далее-МФК);

12.3 Автоматизировать финансовый и статистический учет питания детей;

12.4 Обеспечить безопасность образовательных учреждений за счет организации автоматического контроля доступа;

12.5 Предусмотреть способ учета и оплаты питания в случае отсутствия карты;

12.6 Безопасность и прозрачность финансовых расходов;

12.7 Учет и контроль денежных средств (родительских, бюджетных);

12.8 Доступ к отчетам по питанию, в том числе льготной категории;

12.9 Совместно с исполнителем вести разъяснительную работу с родителями (законными представителями);

12.10 Довести до родителей (законных представителей) всю необходимую информацию об реализации концепции проекта «Цифровая среда»;

13. Педагогическим работникам:

13.1 организовать проведение просветительских мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), направленные на формирование культуры здорового питания в целях пропаганды здорового образа жизни.

13. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  |  Т.С.Корнейчук  |
|  |  |

С приказом от 29.08.2025 №271-О ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | подпись | инициалы, фамилия работника |
|  |  | О.М. Кононенко |
|  |  | Н.С. Мисинева |
|  |  | А.В. Гордык |
|  |  | Т.А.Галинка |
|  |  | А.Б.Чупина |

Мисинева Н.С.

+79780037664

 Приложение №6

 к приказу №271-О от 29.08.2025.

**ГРАФИК**

**РАБОТЫ СТОЛОВОЙ**

Завтрак с 09.05 до 09.40

Обед с 12.10 до 12.50

 Полдник с 15.00 до 15.30

 Приложение №7

 к приказу №271-О от 29.08.2025.

**ГРАФИК ПИТАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Класс** | **Время** | **Стоимость** |
| **Завтрак** | 1- 4 классы | 09.05. – 09.40 | 78,05 руб. горячее питание |
| **Обед** | 1-4 классы | 12.10 – 12.50 | 80.00 руб.(льгота)80.00 руб. (род. средства) |
| **Полдник** | 1-4 классы | 15.00 – 15.30 | 50.00 руб.(род. средства)50,00 руб. (льгота) |

 Приложение №8

 к приказу №271-О от 29.08.2025.

**ГРАФИК РАБОТЫ**

**дежурства учителей на переменах в столовой**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дни недели** |  **Ф.И.О. педагога** |
| Понедельник | Когутова И.Н., учитель 1 класса |
| Вторник | Родюшкина Т.Г., учитель 2 класса |
| Среда | Савченко А.М., учитель 3 класса |
| Четверг | Бекирова Н.К., учитель 4 класса |
| Пятница | Клочева Н.В., педагог-организатор |

 Приложение №9

 к приказу №271-О от 29.08.2025.

**ГРАФИК КВАРЦЕВАНИЯ СТОЛОВОЙ**

|  |
| --- |
| **Время кварцевания** |
| **В столовой установлен рецеркулятор непрерывного действия.Время ежедневной работы с 08.00 до 17.00.** |

 Приложение №10

 к приказу №271-О от 29.08.2025.

 .

 **ГРАФИК ПРОВЕТРИВАНИЯ СТОЛОВОЙ**

|  |
| --- |
| **Время проветривания** |
| **08.00 - 09.00** | **10.00 – 11.00** | **13.00 - 14.30** | **16.00 -16.30** |

 Приложение №11

 к приказу №271-О от 29.08.2025.

  .

 **ГРАФИК ВЛАЖНОЙ И ГЕНЕРАЛЬНОЙ УБОРКИ СТОЛОВОЙ**

|  |
| --- |
| **Время уборки** |
| **08.00 - 09.00** | **10.00 – 11.00** | **13.00 - 14.30** | **15.30 -16.30** |
| **Последняя пятница месяца —** **генеральная уборка** |

Приложение №12

 к приказу №271-О от 29.08.2025.

**Перечень документов для организации работы на пищеблоке и столовой.**

1. Технологический паспорт пищеблока;
2. Программа производственного контроля;
3. Технологические карты на каждое блюдо, указанное в основном 10-дневным меню;
4. Гигиенический журнал (сотрудников пищеблока ведется ежедневно медицинской сестрой);
5. Журнал бракеража скоропортящейся продукции (ведется кладовщиком);
6. Журнал готовой кулинарной продукции (ведет техник-технолог, подписывается ежедневно членами бракеражной комиссии в составе не менее 3-х человек с указанием ФИО и подписи;
7. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования (ведется кладовщиком);
8. Журнал температуры и влажности складских помещений (ведется кладовщиком);
9. Журнал проведения генеральных уборок (ведется медицинской сестрой);
10. Ведомость контроля за рационом питания (каждые 10 дней, техником технологом, подписывается директором);
11. Договор с аккредитованной лабораторией на проведение периодических испытаний пищевой продукции по физико-химическим показателям (контрактный управляющий);
12. Договор на вывоз пищевых отходов (контрактный управляющий).