



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кизиловская начальная школа-детский сад «Росинка»
Симферопольского района Республики Крым**

ПРИКАЗ

18.03.2022г.

№60

с. Кизиловое

**О назначении
ответственных лиц за приём в МБОУ «Кизиловская
начальная школа – детский сад «Росинка»**

С целью организованного приема детей в МБОУ «Кизиловская начальная школа – детский сад «Росинка», соблюдения Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема на обучение в МБОУ «Кизиловская начальная школа – детский сад «Росинка, утвержденные приказом от 11.01.2021г. №22(с изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными лицами за приём детей в МБОУ «Кизиловская начальная школа – детский сад «Росинка»:
 - 1.1 Мисиневу Н.С., заместителя директора по общим вопросам;
 - 1.2 Кукта Е.В., делопроизводителя.
2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 09:00 до 16:00, выходные – суббота, воскресенье.
 2. Мисиневой Н.С., заместителю директора по общим вопросам:
 - 2.1 размещать на сайте, стендах и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
 - 2.2 знакомить родителей (законных представителей) поступающего ребенка с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
 - 2.3 консультировать родителей по вопросам приема в школу;
 - 2.4 готовить проекты приказов о зачислении.
3. Кукта Е.В., делопроизводителю:
 - 3.1 принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Кизиловская начальная школа – детский сад «Росинка»;
 - 3.2 выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.С.Корнейчук

Мисинева
703-271

С приказом от 18.03.2022г. №60 ознакомлены:

дата	подпись	инициалы, фамилия работника
		Н.С.Мисинева
		Е.В.Кукта