

План подготовки к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

Цели:

1. Организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников к ГИА.
2. Формирование базы данных по данному направлению:
 - потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности;
 - методическое обеспечение подготовки;
 - психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.
4. Направления деятельности школы:
 - работа с нормативно-правовой базой;
 - работа с учащимися;
 - работа с родителями;
 - работа с учителями;

В 2024/2025 учебном году учащиеся 9,11 классов примут участие в государственной итоговой аттестации (ГИА). Подготовленность к чему-либо понимается как комплекс приобретенных знаний, умений и навыков, а также качеств, позволяющих успешно выполнять определенную деятельность. В готовности учащихся к сдаче выпускных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ можно выделить следующие компоненты:

- информационная готовность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- предметная готовность или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);
- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой», внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Ориентируясь на данные компоненты, к актуальным вопросам подготовки к ГИА относятся следующие:

- Организация информационной работы по подготовке учащихся к ГИА;
- Мониторинг качества;
- Психологическая подготовка к ГИА.

Комплексный подход к деятельности по подготовке учащихся к ГИА способствует повышению эффективности и качества результатов экзамена и предполагает целенаправленное сотрудничество администрации, психолога, учителей-предметников, учащихся и их родителей.

Содержание информационной деятельности по вопросам ГИА:

- информационная работа с педагогами,
- информационная работа с педагогами с учащимися,
- информационная работа с педагогами с родителями.

1. Содержание информационной работы с педагогами.
 - 1) информирование учителей на производственных совещаниях:
 - с нормативно-правовой документации ГИА;
 - о ходе подготовки к ГИА в школе;
 - 2) включение в планы работы школьных методических объединений следующих вопросов:
 - проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ;
 - проведение пробных экзаменов для претендентов на медаль;
 - обсуждение результатов пробных ЕГЭ, ОГЭ;
 - выработка совместных рекомендаций учителю-предметнику по стратегиям подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ (с учетом психологических особенностей учащихся);
 - психологические особенности 9, 11-классников.
 - 3) направление учителей на муниципальные и региональные семинары и курсы по вопросам ГИА.
 2. Содержание информационной работы с учащимися.
 - 1) организация информационной работы в форме инструктажа учащихся:
 - правила поведения на экзамене;
 - правила заполнения бланков;
 - 2) оформление информационного стенда для учащихся: нормативные документы, бланки, правила заполнения бланков, ресурсы Интернет по вопросам ГИА;
 - 3) проведение занятий по тренировке заполнения бланков;
 - 4) пробные внутришкольные ЕГЭ, ОГЭ по различным предметам;
 3. Содержание информационной работы с родителями учащихся.
 - 1) родительские собрания:
 - информирование родителей о процедуре ГИА. Информирование о ресурсах Интернет;
 - информирование о результатах пробного внутришкольного ЕГЭ, ОГЭ (февраль);
 - Информирование о пункте проведения экзамена, вопросы проведения пробного ЕГЭ, ОГЭ в апреле.
 - 2) индивидуальное консультирование родителей (учителями-предметниками, классными руководителями, педагогом-психологом).
- Мониторинг качества образования
- Система мероприятий по повышению качества подготовки, учащихся к итоговой аттестации включает следующие направления деятельности:
- посещение администрацией уроков учителей-предметников, осуществление методической помощи;
 - включение в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов, касающихся подготовки к ГИА, дополнительные семинары, курсы повышения квалификации;
 - индивидуальные консультации учителей-предметников для учащихся;
 - привлечение ресурсов дистанционного обучения и ресурсов Интернет для подготовки к ГИА;
 - широкий спектр курсов, расширяющих программу базового обучения;

– психологическая поддержка учащихся, консультирование, выработка индивидуальных стратегий подготовки к ГИА.

№ п/п	Вид деятельности	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный	Формы представления результата
1.		Проведение педагогического совета: Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; Планирование мероприятий по коррективке знаний и подготовке к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Август	Зам. директора по УВР	Протокол педагогического совета
2.	Организационно-методическая работа	Планирование мероприятий по проведению ГИА 9, 11 классов	Сентябрь	Зам. директора по УВР	План мероприятий
3.		Анализ прохождения учителями-предметниками, работающими в 9,11 классах, курсовой переподготовки по совершенствованию преподавания предмета в условиях проведения ОГЭ, ЕГЭ.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	План аттестации и повышения квалификации.
4.		Обеспечение функционирования страниц сайта школы по ГИА и систематическое обновление информации.	В течение года	Зам. директора по УВР	Сайт школы
5.		Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей в учебных кабинетах, в коридоре 3 этажа	Октябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Информационный стенд
6.		Анкетирование выпускников по выбору предметов для сдачи в 2025 году	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	
7.		Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ГИА – коррективка плана внутришкольного контроля с целью осуществления постоянного контроля состояния преподавания русского языка и математики в 9, 11 классах, работы учителей-предметников и классных руководителей со слабоуспевающими. – классно-обобщающий контроль в 9,11 классах	Ноябрь	Директор Зам. директора по УВР	План внутришкольного контроля
8.		Подведение итогов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов.	Август	Зам. директора по УВР	Справка, приказ

		Совещание при директоре: «Анализ результатов ЕГЭ и ГИА». Вопросы для обсуждения: Анализ качества образовательной подготовки выпускников. Уровень профессиональной компетентности педагогов. Роль мониторинга знаний в подготовке к экзаменам.			
9.	Нормативные документы	Издание приказа о назначении ответственного за подготовку к ГИА.	Ноябрь	Директор	Приказ
10.		Приказ о назначении ответственного за создание базы данных учащихся 9, 11 классов		Директор	Приказ
11.		Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	Декабрь, март	Классные руководители.	Протоколы родительских собраний
12.		Прием заявлений учащихся 9, 11 классов на участие в ГИА	Декабрь, март	Зам. директора по УВР	Заявления
13.		Издание приказов о проведении Итогового сочинения, О регистрации учащихся на ГИА, О допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА	Декабрь, апрель, май	Директор	Приказы
14.	Работа с обучающимися	1. Информирование по вопросам ГИА: – знакомство с информацией о проведении ГИА в учебном году; – правила поведения на ГИА; – КИМы, их структура; – подготовка к ГИА, официальные сайты ГИА; 2. Проведение внутришкольного тренировочного диагностического тестирования по русскому языку и математике учащихся 9, 11 классов по КИМах ОГЭ, ЕГЭ; 3. Проведение городского диагностического тестирования по русскому языку и математике учащихся, претендующих на медаль.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Стенд ГИА Справки по итогам контроля
15.		Проведение бесед с учащимися 9,11 классов: – цель, содержание, особенности подготовки и проведения ГИА	Октябрь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	

		– необходимость участия в тренировочном тестировании. – по определению экзаменов по выбору			
16.		Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками.	Ноябрь-апрель	Учителя-предметники	
17.		Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА.	Декабрь-апрель	Педагог-психолог.	
18.		Ознакомление выпускников с протоколами результатов экзаменов.	Май-июнь	Зам. директора по УВР	Протоколы результатов экзаменов
4.	Работа с родителями	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА выпускников 9,11 классов. Ознакомление родителей с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации.	Декабрь, апрель	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
5.		Индивидуальные консультации родителей	В течение года	Зам. директора по УВР Классные руководители	
6.		Проведение собраний учащихся и их родителей с привлечением педагога-психолога.	Ноябрь, декабрь	Директор Зам. директора по УВР	Протоколы родительских собраний
7.		Ознакомление с процедурой проведения апелляции по результатам ГИА	май	Зам. директора по УВР	
8.	Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями (сбор копий документов учащихся)	Октябрь	Зам. директора по УВР	Копии документов
9.		Разработка и анализ рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА.	октябрь	Руководители МО	Рекомендации
10.		Подготовка к написанию итогового сочинения в 11 классе.	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР Учителя русского языка	
11.		Контроль подготовки к ГИА	Октябрь-апрель	Зам. директора по УВР Руководители МО	

