

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА-КОЛЛЕГИУМ № 1»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД - КУРОРТ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от 14.05.2026 г.

№ 165

О проведении праздника «Последний звонок»

В соответствии с письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 13.05.2026 № 3652/01-14 «О направлении методических рекомендаций по проведению праздника «Последний звонок», в целях создания праздничной атмосферы, подведения итогов учебного года для выпускников, сохранения и развития школьных традиций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести торжественную линейку, посвященную празднику «Последний звонок» 26 мая 2026 года в актовом зале школы.
2. Назначить ответственных лиц:
 - за организацию и проведение праздника – заместителя директора по УВР Самохлеб М.А. и педагога-организатора Пенькова Д.П.;
 - за техническое обеспечение праздника – педагога-организатора Пенькова Д.П.;
 - за оформление места проведения праздника – заместителя директора по УВР Самохлеб М.А. и педагога-организатора Пенькова Д.П.;
 - за разработку сценария проведения праздника – заместителя директора по УВР Самохлеб М.А. и педагога-организатора Пенькова Д.П. (Приложение 1);
 - за организацию участия обучающихся на празднике – классных руководителей классов Журавкову Е.С., Куликову О.Н., Курченко А.В., Пашкевич Е.А., Туманевич Л.П., Гладыш Н.В., Стельмашук В.В., Свидло М.А., Клаузер К.Е., Пенькова Д.П.;
 - за обеспечение порядка (дежурства) в период проведения праздника – заместителя директора по УВР Дуфли Э.А. (Приложение 2);
 - за согласование списка приглашенных лиц на праздник – заместителей директора по УВР Самохлеб М.А., Муратша Э.А., Потапенко Е.И., Дуфли Э.А., Алфимова В.Э.;
 - за обеспечение условий проведения мероприятия в актовом зале – заместителя директора по АХЧ Аронову А.С.;

- за обеспечение условий доступности помещений для обучающихся и их родителей (законных представителей) с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья – заместителя директора по АХЧ Аронову А.С.
3. Заместителю директора по УВР Дуфли Э.А.:
 - 3.1. провести инструктажи с сотрудниками МБОУ «ЯСШК № 1» о мерах безопасности и повышенном внимании к рискам возникновения чрезвычайных ситуаций, угрозам совершения террористических актов, а также по вопросам пожарной безопасности;
 - 3.2. обеспечить соблюдение противопожарной безопасности и техники безопасности для исключения несчастных случаев во время проведения праздничного мероприятия;
 4. Классным руководителям Журавковой Е.С., Куликовой О.Н., Курченко А.В., Пашкевич Е.А., Туманевич Л.П., Гладыш Н.В., Стельмашук В.В., Свидло М.А., Клаузер К.Е., Пенькову Д.П.:
 - 4.1. провести инструктажи с обучающимися, представителями родительской общественности о необходимости соблюдения правопорядка и мер безопасности во время проведения праздника с оформлением протоколов проведения классных собраний, уведомлений для родителей (законных представителей) обучающихся,
 - 4.2. проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о недопущении распития обучающимися алкогольной и спиртосодержащей продукции, курения, о необходимости соблюдения правил поведения в общественных местах, о степени ответственности родителей (законных представителей) за поведение детей. Довести данную информацию до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в виде уведомлений под подпись;
 - 4.3. провести разъяснительную работу среди обучающихся по комплексу мер личной безопасности, соблюдению дисциплины, предупреждению противоправных действий, недопущению употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных и иных психоактивных веществ, в том числе во время проведения праздничных мероприятий; обо всех последствиях, которые могут возникнуть в случае употребления указанной продукции и веществ (как правовых за совершение противоправных и антиобщественных действий, так и в части вреда жизни и здоровью);
 - 4.4. согласовать списки, приглашенных родителей (законных представителей) обучающихся с заместителями директора по УВР.
 5. Заместителю директора по УВР Самохлеб М.А. разместить данный приказ на сайте общеобразовательной организации.
 6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЯСШК № 1» _____ В.В. Мажугина

Ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
	Самохлеб М.А.	
	Дуфли Э.А.	
	Муратша Э.А.	
	Потапенко Е.И.	
	Алфимов В.Э.	
	Аронова А.С.	
	Журавкова Е.С.	
	Куликова О.Н.	
	Курченко А.В.	
	Пашкевич Е.А.	
	Туманевич Л.П.	
	Гладыш Н.В.	
	Стельмашук В.В.	
	Свидло М.А.	
	Клаузер К.Е.	
	Пеньков Д.П.	