ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: yalta1.crimeaschool.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Мажутина Валерия Вячеславовна
Действителен с: с 08.09.2023, 09:07
Действителен до: до 01.12.2024, 09:07
Ключ подписи: 392F9F5A0374343B3B86069067232D78

ВЫПИСКА
из годового плана работы МБОУ «ЯСШК № 1»
на 2023/2024 учебный год

План мероприятий внутришкольного контроля и мероприятий в рамках ВСОКО
на 2023/2024 учебный год

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки	Кто проводит	Где слушается
			I четверть			
1.	Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки педагогов.	Рациональное использование кадрового потенциала	Предупредительный	Август-сентябрь 2023г.	Директор школы, заместитель директора по УВР Кротова А.Н.	Приказы по школе
2.	Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса: рассмотрение рабочих программ по учебным предметам,	Выявление соответствия рабочих программ Предупреждение возможных ошибок.	Диагностический	Август 2023г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Заседания МО
3.	Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей , в том числе рабочих программ внеурочной деятельности.	Предупреждение возможных ошибок, повышение эффективности работы учителя	Предупредительный	Август 2023г.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре зам. директора по УВР справка
4.	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-11 классов требованиям ФГОС и ФОП НОО, ООО и СОО	Оценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-11 классов требованиям ФГОС и ФОП НОО, ООО и СОО	Тематически-обобщающий	Август 2023	Заместитель директории по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании МО
5.	Контроль ведения электронного журнала	Соблюдение единых требований к работе в электронном журнале на начало учебного года.	Тематически-обобщающий	Октябрь 2023г.	Заместители директора в соответствии с функциональными обязанностями.	Приказ по школе, совещание при директоре
6.	Проверка журналов внеурочной деятельности	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Тематически-обобщающий	Октябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР Самохлеб М.А., Ельшова Е.В.	Приказ по школе, совещание при директоре
7.	Контроль работы школьной библиотеки	Определить эффективность работы библиотеки школы. Выявить самых активных читателей.	Диагности-ческий	В течение года	Зам.директора по УВР Кротова А.Н.	Справка
8.	Специфика организации внеурочной деятельности	Проанализировать специфику организации внеурочной деятельности	Тематически-обобщающий	Октябрь 2023	Заместитель директора по УВР Самохлеб М.А., Ельшова Е.В.	Рассмотрение вопроса на заседании МО
9.	Проверка техники чтения обучающихся	Отследить технику чтения	Тематически-обобщающий	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по	Совещание при зам. директора

	2-4 классов	обучающихся		2023 г.	УВР Самохлеб М.А..	по УВР справка
10.	Классно-обобщающий контроль в 5 классах Посещение уроков	Классно – обобщающий контроль в 5 классе. Посещение уроков	Вводный	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Ельшова Е.В.	Ведение книги ВШК
11.	Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению журналов, беседа по новым программам проверка личных дел обучающихся	Вводный инструктаж	Предупредительный	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР.	Совещание при директоре.
12.	Проведение диагностических контрольных работ по русскому языку во 2-х классах.	Проверить начальный уровень обучающихся по предметам	Административ-ный	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Самохлеб М.А.	Заседания МО Приказ
13.	Проведение диагностических контрольных работ по математике в 5-х классах.	Проверить уровень обучающихся по математике	Административ-ный	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э. А.	Заседания МО Справка, Приказ
14.	Проверка состояния ведения тетрадей в 3-4 классах.	Выявление общих недочетов	Административ-ный	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Самохлеб М.А.	Заседание МО начальных классов. Справка
15.	Оценка преподавания учебных предметов новыми педагогическими кадрами, молодыми специалистами	Оценка уровня работы педагога.	Персональный	Сентябрь-октябрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Собеседование, консультации, посещение уроков, ведение книги внутришкольного контроля
16.	Проверка состояния преподавания ФГОС и ФОП НОО Посещение уроков	Проверить начальный уровень обучающихся 1 кл.	Дигности-ческий	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Самохлеб М.А.	Собеседование, консультации, посещение уроков, ведение книги внутришкольного контроля
17.	Проверка состояния преподавания биологии и химии в 8-11 классах	Контроль за соблюдением единых требований, выполнением программ по химии и биологии	Предметно-обобщающий	Октябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Приказ, ведение книги внутришкольного контроля
18.	Подготовка и проведение предметных олимпиад	Качество подготовки и проведения олимпиад	Тематический	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Кротова А. Н.	Совещание при директоре Приказ
19.	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, для того, чтобы проконтролировать, как учителя-предметники учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический	Октябрь 2023	Руководители ШМО, заместители директора по УВР	Справка по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
20.	Организация образовательной деятельности в	Посетить уроки биологии и ОДНКНР, проверить	Тематический	Октябрь 2023	Зам. директора по УВР Самохлеб М.А.,	Справка

	соответствии с требованиями концепции преподавания ОДНКНР и биологии	как педагоги реализуют концепции преподавания биологии и ОДНКНР			Ельшова Е.В., Кротова А.Н.	
21	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Тематический	Октябрь 2023	Зам. директора по УВР	Заместители директора по УВР
22	Развитие функциональной (читательской) грамотности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную (читательскую) грамотность учеников	Тематический	Октябрь 2023	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Справка по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению
23	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: • выбор направления, предметной области и темы проекта; • выбор руководителя проекта	Тематический	Октябрь 2023	Классные руководители, замдиректора по УВР Ельшова Е.В., руководители проектов	Справка по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО
24.	Работа с обучающимися с ОВЗ. Контроль обучения на дому	Качество, своевременность проведения индивидуальных занятий обучающихся	Тематичес-кий, персональ-ный	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Самохлеб М.А., Кротова А. Н.	справка по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками и справка по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска
25.	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как	Тематический	Октябрь 2023	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А.	Справка по итогам контроля качества

		педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям				подготовки к итоговому сочинению
26.	Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Октябрь 2023	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А.	справка по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов
27.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации	Тематический	Октябрь 2023	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А	Справка по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
28.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками по итогам 1 четверти	Выполнение программ по предметам	Тематичес-кий	Октябрь 2023	Зам. директора по УВР Ельшова Е.В.	Приказы по школе, совещание при директоре
29.	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 1 четверти	Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала, своевременность заполнения, контроль объективности текущего оценивания	Административный	Октябрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Приказы по школе, совещание при директоре
30	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Проверить организацию досуга учащихся на каникулах, целесообразность спланированных мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детского коллектива, контроль за проведением инструктажей по предупреждению детского травматизма во	Комплексно-обощающий	Октябрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Совещание при директоре

		время каникул.				
II четверть						
1.	Контроль организации работы с неуспевающими учащимися	Анализ организации работы учителей-предметников с неуспевающими учащимися по итогам 1 четверти	Тематически-обощающий	Ноябрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Справка
2.	Оценка преподавания учебных предметов аттестующими учителями	Оценка уровня работы педагога	Персональный	Ноябрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Посещение уроков, ведение книги внутришкольного контроля
3.	Проверка состояния физической культуры в 1-11 классах	Контроль за соблюдением единых требований, выполнение программ по математике	Предметно-обощающий	Ноябрь-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР Дуфли Э.А.	Приказ, ведение книги внутришкольного контроля
4.	Проверка состояния преподавания английского языка в 2-11 классах	Контроль за соблюдением единых требований, выполнение программ по математике	Предметно-обощающий	Ноябрь-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР Дуфли Э.А.	Приказ, ведение книги внутришкольного контроля
5.	Классно-обобщающий контроль в 8-х классах Посещение уроков	Классно – обобщающий контроль в 7 классах. Посещение уроков	Классно-обобщающий	Ноябрь-декабрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Ведение книги ВШК. Приказ
6.	Адаптация учащихся 5-х классов к системе обучения на уровне основного общего образования в условиях ФГОС при переходе из начального общего образования	Оценка уровня адаптации учащихся 5-х классов к системе обучения на уровне основного общего образования	Классно-обобщающий	Ноябрь-декабрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу, педагог-психолог Кошель Э.А.., классные руководители 5-х классов	Педагогический консилиум по вопросу адаптации учащихся 5-х классов
7.	Адаптация учащихся 10-х классов к системе обучения на уровне среднего общего образования при переходе из основного общего образования	Оценка уровня адаптации учащихся 10-х классов к системе обучения на уровне основного общего образования	Классно-обобщающий	Ноябрь-декабрь 2023	Заместители директора по УВР Кротова А.Н.., педагог-психолог Кошель Э.А., классные руководители 10-х классов	Педагогический консилиум по вопросу адаптации учащихся 10-х классов
8.	Проведение административных контрольных работа русскому языку и математике в 5, 9, 11-х классах	Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА	Предупредительный	Декабрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А. Ельшова Е. В.	Совещание при директоре . Приказ
9.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности 1-4 классы	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержания целям и задачам ФГОС	Тематический обобщающий	Ноябрь-декабрь 2023	Заместители директора по УВР Самохлеб М.А.	Ведение книги ВШК. Справка

10.	Контроль за образовательными результатами обучающихся 3-4 классов по математике. Посещение уроков	Соответствие уровню образовательных стандартов	Административный	Декабрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Самохлеб М.А.	Заседание МО нач. классов Справка
11.	Проведение административных контрольных работа русскому языку и математике в 5, 9, 11-х классах	Проверить уровень обученности в выпускных классах	Административный	Декабрь 2023 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А., Кротова А. Н.	Заседания МО Приказ
12.	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программы формирования/развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Ноябрь-декабрь 2023	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Справка по итогам мониторинга личностных результатов учеников и по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
13.	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Тематический	Ноябрь-декабрь 2023	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Справка по итогам диагностики функциональной грамотности
14.	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Ноябрь-декабрь 2023	Зам. директора по УВР	справка по итогам посещения урока, проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
15.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками по итогам 2 четверти	Выполнение программ по предметам	Тематический	Декабрь 2023	Зам. директора по УВР Ельшова Е.В.	Приказы по школе, совещание при директоре
16.	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 2 четверти	Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала, своевременность заполнения, контроль объективности текущего оценивания	Административный	Декабрь 2023	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Приказы по школе, совещание при директоре
18.	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 2 четверти	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 2	Тематический обобщающий	Декабрь 2023	Руководители МО. Заместители директора по	Справка МО

	2-4, 5-11 классы	четверти, сравнение с итогами промежуточной аттестации за 2020/2021 учебный год, принятие управленческих решений			УВР согласно функционалу	
19.	Итоги работы по внеурочной деятельности в 1 полугодии	Оценка состояния предварительных итогов	Обобщающий	Декабрь 2023	Руководители МО. Заместители директора по УВР согласно функционалу	Совещание при директоре, справка
20	Проведение административной контрольной работы по русскому языку в форме Пробного итогового сочинения (изложения) в 11 классах	Готовность и допуск к сдаче итогового сочинения	Тематический	Ноябрь 2023	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.	Приказ
21.	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Проверить организацию досуга учащихся на каникулах, целесообразность спланированных мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детского коллектива, контроль за проведением инструктажей по предупреждению детского травматизма во время каникул.	Комплексно-обобщающий	Декабрь 2021	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Совещание при директоре
III четверть						
1.	Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА. Посещение уроков.	Система контроля за знаниями обучающихся в 9,11 кл.	Тематический, персональный	Январь 2024 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.,.	Ведение книги ВШК. Приказ
2.	Проверка журналов обучения на дому	Соблюдение единых требований к оформлению классных журналов	Административный	Январь 2024г.	Зам. директора по УВР Кротова А.Н.	Справка
3.	Пробное итоговое собеседование в 9 классе	Готовность и допуск к сдаче ГИА	Тематический	Январь 2024 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.	Совещание при директоре приказ
4.	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых	Тематический	Февраль-март 2024	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А., руководители ШМО	Справка по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 и по итогам контроля

		критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку				качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
5.	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Январь 2024	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А.	справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
6.	Подготовка учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Тематический	Январь 2024	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А.	Совещание при директоре
7	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Тематический	Февраль-март 2024	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А	Справка по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА
8	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Февраль-март 2024	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А., руководители ШМО	справка по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9 и по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
9	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Административный	Февраль-2024	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А., учителя-предметники	Справка по результатам диагностических работ по русскому языку и математике в 9, 11-х классах, Приказ

10	Организация пробного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематический	Февраль 2024	Замдиректора по УВР Дуфли Э.А., учителя-предметники (комиссия)	Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
11.	Проведение диагностических контрольных работ по профильным предметам в 10-11 классах.	Проверить начальный уровень обучающихся	Административный	Январь 2024	Зам. директора по УВР Кротова А.Н.,	Приказ по школе
12.	Классно-обобщающий контроль в 4 классах Посещение уроков	Классно – обобщающий контроль в 7 классеах Посещение уроков	Классно-обобщающий	Январь 2024	Заместители директора по УВР согласно функционалу	Ведение книги ВШК. Приказ
13.	Состояние преподавания обществознания Посещение уроков	Изучение состояния преподавания английского языка, уровня овладения учащимися содержанием учебного процесса	Предментно-обобщающий	Март 2024 г.	Зам. директора по УВР Кротова А.Н.	Приказ, ведение книги внутришкольного контроля
14.	Анализ внеурочной деятельности в 5-11 классах.	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствия их содержания целям и задачам ФГОС ОО	Тематически-обобщающий	Февраль 2024	Руководители МО. Заместители директора по УВР Самохлеб М.А.	Ведение книги внутришкольного контроля, справка .
15.	Пробный экзамен по выбранным дисциплинам в 9, 11 классах.	Выявление готовности к сдаче ГИА	Административный	Март 2024 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.	Совещание при директоре Приказ
16.	Анализ внеурочной деятельности в 1-4 классах.	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствия их содержания целям и задачам ФГОС ОО	Тематически-обобщающий	Март 2024 г	Руководители МО. Заместители директора по УВР согласно функционалу	Ведение книги внутришкольного контроля, справка .
17.	Проверка состояния преподавания предметов и результатов успеваемости в профильных 10-11 классах	Изучение состояния преподавания учебных дисциплин и контроль объективности учебных достижений учащимися	Классно-обобщающий контроль	Февраль-Март 2024 г.	Зам. директора по УВР Кротова А.Н.	Совещание при директоре Приказ
18.	Классно – обобщающий контроль в 6-х классах. Посещение уроков	Мониторинг усвоения знаний в 9-х классах, анализ уровня сформированности УУд, уровня подготовки к ОГЭ	Классно-обобщающий контроль	Февраль-Март 2024 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.	Ведение книги внутришкольного контроля
19.	Состояние преподавания химии и биологии Посещение уроков	Изучение состояния преподавания химии и биологии, уровня овладения учащимися	Предментно-обобщающий	Март-апрель 2024 г.	Зам. директора по УВР Кротова А.Н.	Приказ, ведение книги внутришкольного контроля

		содержанием учебного процесса, выполнение программ.				
20.	Проведение тренировочных работ с претендентами на медаль в форме ЕГЭ по предметам, выбранным для сдачи ГИА	Мониторинг усвоения знаний претендентами на медаль, уровня подготовки к ЕГЭ	Административный	Март-апрель 2024	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.	Приказ по школе
21.	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Март 2024	Руководители ШМО, зам. директора по УВР Кротова А.Н.	справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и мониторинга УУД
22.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками по итогам 3 четверти	Выполнение программ по предметам	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметникам и по итогам 3 четверти	Выполнение программ по предметам	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками по итогам 3 четверти	Выполнение программ по предметам
23.	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 3четверти	Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала, своевременность заполнения, контроль объективности текущего оценивания	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 3 четверти	Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала, своевременность заполнения, контроль объективности текущего оценивания	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 3 четверти	Справка
24.	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 3 четверти, 2-4, 5-11 классы	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 4 четверти, сравнение с итогами промежуточной аттестации за 2023/2024 учебный год, принятие управленческих решений	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 3 четверти, 2-4, 5-11 классы	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 3 четверти, сравнение с итогами промежуточной аттестации за 2023/2024 учебный год, принятие управленческих	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 3 четверти, 2-4, 5-11 классы	Справка

				решений		
25.	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Проверить организацию досуга учащихся на каникулах, целесообразность спланированных мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детского коллектива, контроль за проведением инструктажей по предупреждению детского травматизма во время каникул.	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Проверить организацию досуга учащихся на каникулах, целесообразность спланированных мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детского коллектива, контроль за проведением инструктажей по предупреждению детского травматизма во время каникул.	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Совещание при директоре
IV четверть						
1.	Классно – обобщающий контроль в 9, 11-х классах. Посещение уроков	Мониторинг усвоения знаний в 9, 11-х классах, анализ уровня сформированности Ууд, уровня подготовки к ЕГЭ	Классно-обобщающий контроль	Апрель 2024 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.	Ведение книги внутришкольного контроля Приказ
2.	Состояние преподавания музыки и изобразительное искусство Посещение уроков	Соблюдение единых требований, выполнение программы по астрономии	Предметно-обобщающий	Апрель 2024 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А.	Приказ, ведение книги внутришкольного контроля
3.	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ, ЕГЭ по русскому языку и математике в 9,11 классах	Проверка соответствия уровня знаний и выполнения обязательного минимума содержания рабочих программ обучающихся	Фронтальный	Апрель 2024 г.	Зам. директора по УВР Дуфли Э.А., Кротова А.Н.	Приказы
4.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1 классе и оценка деятельности учителя по реализации программы ФГОС и ФОП НОО Посещение уроков	Оценка выполнения программного материала ООП для 1 класса	Тематический	Май 2024 г.	Зам. директора по УВР Самохлеб М.А.	Совещание при зам. директора по УВР Приказ
5.	Административные	Проверка уровня	Итоговый	Апрель	Зам.	Совещание при

	контрольные работы во 2 классах по математике и окружающему миру, в 3-х классах по математике, окружающему миру и русскому языку,	усвоения учащихся		2024 г.	директора по УВР Самохлеб М.А.	зам. директора по УВР Приказ
6.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками по итогам 4 четверти	Выполнение программ по предметам	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметникам и по итогам 4 четверти	Выполнение программ по предметам	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-предметниками по итогам 4 четверти	Справка
7.	Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбрано два года на выполнение проекта). Организация заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбран один год на выполнение проекта)	Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на основном этапе (для выбравших двухгодичный срок выполнения): • разработка плана реализации проекта; • осуществление сбора и изучения литературы; • осуществление отбора и анализа информации. Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения): • состояние проекта перед	Тематический	Апрель 2024	Классные руководители, замдиректора по УВР Ельшова Е.В., Кротвоа А.Н., координаторы и руководители проектов	Справка по итогам контроля индивидуальных проектов СОО

		защитой				
8.	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 4 четверти	Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала, своевременность заполнения, контроль объективности текущего оценивания	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 4 четверти	Соблюдение единых требований к ведению электронного журнала, своевременность заполнения, контроль объективности текущего оценивания	Проверка ведения электронного журналов 5-11 классов по итогам 4 четверти	Справка
9.	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 4 четверти 2-4, 5-11 классы	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 4 четверти, сравнение с итогами промежуточной аттестации за 2023/2024 учебный год, принятие управленческих решений	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 4 четверти, 2-4, 5-11 классы	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 4 четверти, сравнение с итогами промежуточной аттестации за 2023/2024 учебный год, принятие управленческих решений	Анализ текущего оценивания по учебным предметам по итогам 4 четверти, 2-4, 5-11 классы	Справка
10.	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Проверить организацию досуга учащихся на каникулах, целесообразность спланированных мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детского коллектива, контроль за проведением инструктажей по предупреждению детского травматизма во время каникул.	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Проверить организацию досуга учащихся на каникулах, целесообразность спланированных мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детского коллектива, контроль за проведением инструктажей по предупреждению детского травматизма во время каникул.	Подготовка и организация каникул. Предупреждение детского травматизма	Совещание при директоре