



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА-КОЛЛЕГИУМ № 1»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
МБОУ «ЯСШК № 1»
(протокол № 14 от 30.08.2023)

УТВЕРЖДЕНО
приказ МБОУ «ЯСШК № 1»
от 31.08.2023 г. № 475

**ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке календарно-тематического планирования учителя**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке календарно-тематического планирования учителя разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в образовательной организации.

1.2. Под календарно-тематическим планированием (далее КТП) в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем части содержания рабочей программы по учебному предмету (курсу) на один учебный год для определенного класса (параллели классов).

1.3. КТП является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность учителя по реализации содержания рабочей программы учебного предмета (курса).

1.4. КТП оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

2. Правила разработки календарно-тематического планирования

2.1 КТП отражает плановость реализации содержания федеральной рабочей программы по учебному предмету (курсу) в одном классе (параллели классов).

2.2. КТП самостоятельно разрабатывается учителем на основе федеральной рабочей программы учебного предмета (курса).

2.3. Классный журнал (электронный) заполняется строго в соответствии с КТП.

2.4. КТП разрабатывается учителем ежегодно, что является обязательным условием организации учебных занятий.

2.5. КТП составляется учителем с учетом учебных часов, определенных учебным планом школы для освоения учебного предмета (курса) обучающимися класса (параллели классов).

2.6. При планировании учитель учитывает соотношение между учебным временем по четвертям и распределением учебного времени, отведенного на прохождение темы, указанной в федеральной рабочей программе по учебному предмету (курсу).

2.7. Учитель имеет право при составлении КТП скорректировать количество часов, отведенных для изучения программной темы (тем) при условии целесообразности коррекции. Целесообразность коррекции определяется наличием ситуации связанной с проведением заключительных по теме обобщающих и (или) контрольных занятий после текущего каникулярного периода.

3. Структура календарно-тематического планирования (к Федеральным рабочим программам)

Календарно-тематическое планирование имеет:

3.1. Титульную страницу (приложение 1).

3.2. Пояснительную записку (приложение 2).

3.3. Таблицу поурочного планирования содержания рабочей программы для класса (параллели классов) по учебному предмету (приложение 3)

3.4. Лист корректировки календарно-тематического планирования (приложение 4)

3.5. Таблица имеет следующую обязательную структуру:

- номер урока;
- тема урока;
- название раздела (при наличии);
- количество часов;
- даты проведения по плану, по факту;
- электронные образовательные ресурсы;
- примечания, где указано воспитательное мероприятие согласно рабочей

программе воспитания.

3.5.1. Графы таблицы представлены в приложении 3. Изменение содержания и количества тематических граф таблицы обсуждается на педагогическом совете. Удаление, замена или введение тематических граф определяется решением педагогического совета.

3.5.2. При заполнении даты проведения по плану праздничные дни исключаются.

3.5.3. Графа «Даты проведения по факту» поурочного планирования заполняется учителем по факту проведения урока (от руки).

4. Правила утверждения календарно-тематического планирования

4.1. Рассмотрение календарно-тематического планирования осуществляется на заседании ШМО до начала учебного года.

4.2. Согласование календарно-тематического планирования осуществляется заместителем директора по УВР образовательного учреждения до начала учебного года.

4.3. Принимается на педагогическом совете по протоколу до начала учебного года.

4.4. Утверждение календарно-тематического планирования осуществляется руководителем ОО по приказу.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА-КОЛЛЕГИУМ № 1»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ**

« _____ »

для _____ класса (классов)

на 20__ – 20__ учебный год

г. Ялта, 20__ год

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
Заседание МО учителей _____ (протокол от __.__.20__ г. № __) Руководитель МО /_____/_____/	Заместитель директора по УВР МБОУ «ЯСШК №1» /_____/_____/_____ «__» _____ 20__ г.	Педагогический совет МБОУ «ЯСШК № 1» (протокол от __.__.20__ г. № __)	Директор МБОУ «ЯСШК №1» /_____/Мажугина В. В./ Приказ от __.__.20__ г. № ____

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

«_____»

для _____ класса (классов)

на 20__ – 20__ учебный год

Составители:

г. Ялта, 20__ год

Пояснительная записка

Календарно-тематическое планирование по учебному предмету «_____» составлено на основе Федеральной рабочей программы по учебному предмету «_____» (соответствует Федеральной образовательной программе _____ образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от _____.2023 г. № ____), разработано в соответствии с законодательными, нормативными и правовыми документами федерального и регионального уровней, ориентировано на целевые приоритеты воспитания (уровень _____ общего образования) рабочей программы воспитания образовательной организации.

Федеральные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт _____ общего образования (далее ФГОС ____ОО) (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от _____.г. № ____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта _____ общего образования») (в действующей редакции);

Региональные документы:

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» (в действующей редакции).

Локальные документы:

- Устав МБОУ «ЯСШК № 1»;
- Положение о календарно-тематическом планировании (пр. от 31.08.2023 г. № ____).

Календарно-тематическое планирование по учебному предмету «_____» в _____ классе рассчитано на _____ часа в неделю, _____ часов в год.

Приложение № 3

2. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения		Электронные образовательные ресурсы	Примечания
			План	Факт		
Название раздела (при наличии) (_ ч)						
1.						
2.						

Приложение № 4

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

Класс	Тема урока	Дата проведения по плану	Причина корректировки	Дата проведения по факту