

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: yalta.crimeschool.ru
Уполномоченное лицо: рукоизбранное образовательное учреждение:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ялтинская средняя школа-колледж № 1»
Муниципального округа город-курорт Ялта
Республики Крым

Действителен с: 18.12.2025, 11:32
Действителен до: 13.03.2027, 11:32
Ключ подписи: 384A19AFEC58B1975C36A10D54E0ADCB

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА-КОЛЛЕДЖ № 1»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
МБОУ «ЯСШК № 1»
(протокол № 01 от 12.01.2026)

УТВЕРЖДЕНО
приказ МБОУ «ЯСШК № 1»
от 12.01.2026 г. № 05

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТКАЗАВШИМИСЯ ОТ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ
СЕРВИСОВ В НАЦИОНАЛЬНОМ МЕССЕНДЖЕРЕ «МАХ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации взаимодействия МБОУ «ЯСШК № 1» (далее – Образовательная организация, Школа) с родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Родители), отказавшимися от использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в национальном мессенджере «МАХ» (далее – Сервис) в качестве основного канала оперативной коммуникации.

1.2. Правовую основу настоящего Положения составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Распоряжение Правительства РФ от 12.07.2024 № 1880-р «Об определении организаций, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией»;
- Распоряжение Правительства РФ от 19.08.2025 № 2241-р;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2025 № ВЖ-2122/15;
- Устав и иные локальные нормативные акты МБОУ «ЯСШК № 1».

1.3. Основным и приоритетным каналом оперативной коммуникации Школы с Родителями, педагогами и обучающимися признается информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум», интегрированная в национальный мессенджер «МАХ».

1.4. Настоящий Порядок направлен на соблюдение баланса между правом Школы на выбор эффективных инструментов коммуникации и правом Родителей на получение информации в доступной и приемлемой для них форме, а также на обеспечение

гарантированного и своевременного информирования всех участников образовательных отношений.

1.5. Ответственность за организацию работы по настоящему Порядку возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, классных руководителей и администратора Сервиса.

2. Порядок инициирования и оформления отказа от использования Сервиса

2.1. Родитель, принявший решение об отказе от использования Сервиса в качестве канала связи с Школой, подает на имя директора Образовательной организации письменное заявление в свободной форме.

2.2. В заявлении необходимо указать:

- ФИО родителя (законного представителя) и обучающегося, класс;
- Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
- Предпочитительный альтернативный способ получения информации из предложенного Школой перечня (п. 3.1 настоящего Положения).

2.3. Классный руководитель при получении заявления проводит с Родителем беседу (очно, по телефону) с целью:

- Выяснения причин отказа;
- Разъяснения функциональных возможностей и преимуществ Сервиса, включая его безопасность и интеграцию с государственными системами;
- Согласования наиболее эффективного альтернативного канала связи и форматов взаимодействия.

2.4. Факт проведения беседы и согласованный способ информирования фиксируются в виде отметки на заявлении или отдельной памятки. Заявление регистрируется во входящих документах.

3. Альтернативные каналы информирования и порядок их применения

3.1. Родителю, отказавшемуся от использования Сервиса, Школа предлагает на выбор один или несколько альтернативных каналов получения информации:

- Официальный сайт Школы и/или электронный дневник.
- Электронная почта (e-mail).
- Телефонный звонок.
- Бумажные носители.
- Личная встреча.

3.2. Классный руководитель обязан:

- Проинформировать всех учителей-предметников, работающих в классе, о том, что информация для конкретного обучающегося и его Родителя должна передаваться через классного руководителя или оговоренным альтернативным способом.
- Своевременно дублировать всю ключевую информацию (организационную, учебную, воспитательную), размещенную в общих чатах Сервиса, для данного Родителя выбранным альтернативным способом.
- Контролировать получение Родителем важной информации, при необходимости используя телефонную связь.

4. Информирование о возможных последствиях отказа

4.1. Школа в тактичной и уважительной форме доводит до сведения Родителя информацию о возможных рисках, связанных с отказом от использования основного канала коммуникации:

- Задержка в получении информации: Уведомления через альтернативные каналы (особенно SMS, e-mail, бумажные носители) могут осуществляться с задержкой по сравнению с оперативным обменом в чатах Сервиса.

- Снижение оперативности обратной связи: Родитель может несвоевременно получить информацию, требующую быстрого ответа или действия (например, запрос согласия на мероприятие).
- Выпадение из общего информационного поля: Родитель может не участвовать в оперативном обсуждении текущих вопросов, что может повлиять на принятие решений.
- Персональная ответственность: Подавая заявление, Родитель подтверждает, что берет на себя ответственность за своевременное получение информации через выбранный им альтернативный канал и обязуется регулярно его проверять.

4.2. Данное разъяснение не является препятствием для реализации права Родителя на выбор формы коммуникации, но направлено на обеспечение его полной информированности.

5. Заключительные положения

5.1. Взаимодействие по настоящему Порядку строится на принципах диалога, взаимного уважения и сотрудничества между Школой и Родителями. Целью является не создание барьеров, а поиск взаимоприемлемых решений для обеспечения качества образования и безопасности обучающихся.

5.2. Школа оставляет за собой право раз в учебный год (в начале учебного года) уточнять у Родителя актуальность выбранного альтернативного канала связи и его готовность рассмотреть возможность подключения к основному Сервису.

5.3 Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Положение принимается на неопределенный срок.

5.6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

