



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА-КОЛЛЕГИУМ № 1»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от 02.09.2024 г.

№ 356

***Об организации бесплатного  
горячего питания обучающихся  
в I полугодии 2024/2025 учебного года***

На основании Постановления администрации города Ялта Республики Крым от 28.08.2023 № 5159-п «Об утверждении Порядка по организации питания в муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждениях образования муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», и заявлений родителей (законных представителей) обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию питания в общеобразовательном учреждении, за ведение и своевременное предоставление отчетной документации по организации бесплатного питания для обучающихся 1 – 11 классов Самохлеб М.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе согласно функциональным обязанностям.
2. Назначить Самохлеб М.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственным за работу системы «Цифровая среда. Образование» и взаимодействие с РНКБ банком и родителями, с целью автоматизации системы управления организованным питанием, в том числе учета и контроля питания обучающихся льготных категорий детей
3. Организовать бесплатное горячее питание в I полугодии 2024/2025 учебного года в учебные дни, установленные Годовым учебным графиком в МБОУ «ЯСШК № 1» на 2024/2025 учебный год.
4. Бесплатное горячее питание в МБОУ «ЯСШК № 1» предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательного учреждения. (Приложение № 1)
5. Обеспечить с 02.09.2024 бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ «ЯСШК № 1» и обучающихся в первую смену в количестве 342 человек, осуществлять из расчета 73,71 руб. на одного ребенка в день за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Крым, муниципального бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации. (Приложение № 2).
6. Обеспечить с 02.09.2024 бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ «ЯСШК № 1» и обучающихся во вторую смену в количестве 118 человек, получающих горячее питание в виде обеда,

осуществлять из расчета 102, 80 руб. на одного ребенка в день, где (73,71 руб. – бюджетные ассигнования из федерального бюджета; 29,09 руб. – из муниципального бюджета). (Приложение № 3).

7. Обеспечить с 02.09.2024 бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся льготных категорий, получающих начальное общее образование в МБОУ «ЯСШК № 1» из расчета 102,80 рубля на одного ребенка в день за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (Приложение № 4).

8. Обеспечить с 02.09.2024 бесплатным двухразовым горячим питанием за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым обучающихся МБОУ «ЯСШК № 1» льготных категорий от 11 лет и старше (5-11 классов) в сумме 205,75 рублей на одного ребенка в день из расчета: завтрак – 84,17 рубля, обед – 121,58 рублей (Приложении № 5).

9. Возложить ответственность за организацию качественного и безопасного питания, сдачу своевременной отчетности по питанию на заместителя директора по УВР Самохлеб М.А.

10. Заместителю директора по УВР Самохлеб М.А., с целью осуществления системной плановой работы и контроля за бесплатным горячим питанием, осуществлять ведение необходимой документации и журналов.

11. Создать и утвердить состав Совета по питанию, с целью оказания практической и методической помощи в осуществлении общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся (Приложение № 6).

В своей работе Совету по питанию руководствоваться Положением Совета по питанию, планом работы на 2024/2025 учебный год. Проведение контрольных мероприятий осуществлять не реже 1 раз в четверть, с освещением на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

7. Заместителю директора по УВР Самохлеб М.А., ответственному за организацию питания:

- организовать питьевой режим в общеобразовательном учреждении;
- контролировать соблюдение режима питания обучающихся;
- контролировать нахождение дежурного администратора (учителя) в помещении школьной столовой, во время перемен, согласно утвержденного графика;
- организовать внедрение автоматизированной системы учета питания;
- организовать проведение разъяснительной работы среди родительской общественности по организации здорового и полноценного питания школьников разного возраста, открытию и работы в личных кабинетах в системе автоматизированного учета питания;

– утвердить план-график контроля за организацией питания обучающихся МБОУ «ЯСШК № 1» (Приложение № 7)

– утвердить график дежурства учителей и администрации в столовой на 2024/2025 уч.г. (Приложение № 8)

– утвердить график питания обучающихся на 2024/2025 уч.г. (Приложение № 9)

– утвердить режим работы столовой на 2024/2025 уч.г. (Приложение № 10)

8. Классным руководителям 1-11 классов провести инструктаж с обучающимися о безопасном поведении в столовой.

9. Ответственность за безопасную жизнедеятельность обучающихся во время нахождения в столовой возложить на классных руководителей.

10. Заместителю директора по УВР, ответственному за организацию питания в общеобразовательном учреждении Самохлеб М.А.:

- провести работу по обновлению информационного стенда в обеденном зале школьной столовой (меню, приказ о создании бракеражной комиссии, материалы о культуре питания, пользе здорового питания, проведение мероприятий по пропаганде здорового питания и др.).

11. Заместителю директора по УВР Самохлеб М.А. наполнять информацией раздел «горячее питание» на официальном сайте МБОУ «ЯСШК № 1».
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЯСШК № 1» \_\_\_\_\_ В.В. Мажугина

Ознакомлена:

\_\_\_\_\_ Самохлеб М.А.