

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №6 «ДРУЖНЫЕ РЕБЯТА»
г.БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул.Задорожная, 14 г.Бахчисарай, 298403, тел: 8(03554).4-27-12
ИНН/КПП 9104004599/910401001 e-mail:sadik_bahchisarai-rayon4@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО:

на общем собрании работников
МБДОУ №6 «Дружные ребята»
г.Бахчисарай
Протокол № 5 от 25.03.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО:

директором МБДОУ №6
«Дружные ребята» г.Бахчисарай
Н.В.Ходорова
Приказ № 61/о/д от 25.03.2022 г.

Политика обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в МБДОУ №6 «Дружные ребята» г.Бахчисарай Республики Крым

- 1. Цели и задачи политики обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом помощи.**
- 1.1. Настоящая политика обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи (далее – Политика) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов при посещении ими зданий и помещений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Дружные ребята» г.Бахчисарай Республики Крым (далее – Организация) и при получении услуг, на предотвращение дискриминации по признаку инвалидности и соблюдение норм законодательства в сфере социальной защиты инвалидов сотрудниками организации (далее – Сотрудники).
- 1.2. Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 г. №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами.
- 1.3. Цель Политики Организации – обеспечение всем гражданам – получателя услуг в Организации, в том числе и инвалидам и иным маломобильным группам населения, равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых предоставляемых услуг, предоставляемых Организацией без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами Организации.
- 1.4. Задачи политики Организации:
 - а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи сотрудниками Организации;
 - б) закрепление и разъяснение сотрудникам Организации основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации, включая

ответственность и санкции, которые могут применяться к Организации и сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;

в) формирование у сотрудников единообразного понимания Политики Организации о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания при этом им необходимой помощи;

г) закрепление обязанностей сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные действия по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг;

д) формирование толерантного сознания сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

1.5. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, принимаемые в Организации, включают:

а) определение должностных лиц Организации, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение (инструктирование) сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

2. Используемые в Политике понятия и определения:

2.1. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона);

2.2. Инвалидность - это эволюционирующее понятие; инвалидность является результатом взаимодействия между имеющими нарушения здоровья людьми и средовыми барьерами (физическими, информационными, отношенческими), которые мешают их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими (Конвенция о правах инвалидов, Преамбула).

2.3. Дискриминация по признаку инвалидности - любое различие, исключение или ограничение по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области (статья 5 Федерального закона).

2.4. Объект (социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры) - жилое, общественное и производственное здание, строение и сооружение, включая то, в котором расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации.

3. Основные принципы деятельности Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

3.1. Деятельность Организации, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи в Организации осуществляется на основе следующих основных принципов:

а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;

б) не дискриминация;

- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента человеческого многообразия и части человечества;
- д) равенство возможностей;
- е) доступность;
- ж) равенство мужчин и женщин;
- з) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

- 4.1. Все сотрудники Организации должны руководствоваться настоящей Политикой и соблюдать ее принципы и требования.
- 4.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на сотрудников Организации, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Федерального закона.

5. Управление деятельностью Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

- 5.1. Эффективное управление деятельностью Организации, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия заведующего Организации, старшего воспитателя и сотрудников Организации.
- 5.2. Заведующий Организации определяет ключевые направления Политики, утверждает Политику, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за ее реализацией, а также оценкой результатов реализации Политики в Организации.
- 5.3. Старший воспитатель Организации отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Политики, осуществляет контроль за реализацией Политики в Организации.
- 5.4. Сотрудники Организации осуществляют меры по реализации Политики в соответствии с должностными инструкциями.
- 5.5. Основные положения Политики Организации доводятся до сведения всех сотрудников Организации и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

6. Условия доступности объектов Организации в соответствии с установленными требованиями:

- 6.1. Содействие инвалиду при входе в организацию и выходе из нее;
- 6.2. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в организацию, при необходимости, с помощью сотрудников Организации;
- 6.3. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории организации.

7. Условия доступности услуг Организации в соответствии с установленными требованиями:

- 7.1. Оказание сотрудниками Организации инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований политики:

8.1. Заведующий Организации, сотрудники Организации независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

8.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам Организации относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Внесение изменений:

9.1. При выявлении недостаточно эффективных положений Политики, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, заведующий Организации обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящей Политики.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

4

цифрами

четыре

прописью

Листов

Должность

Заведующий

Подпись

28

М. В. Давыдова

« 25 »

марта

2014

