

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №6
«ДРУЖНЫЕ РЕБЯТА» ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул.Задорожная, 14 г.Бахчисарай, 298403, тел: 8(03554) 4-27-12
ИНН/КПП 9104004599/910401001 e-mail:sadik_bahchisarai - rayon4@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ №6 «Дружные ребята»
Протокол № 3
от «27» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ №6
«Дружные ребята» г. Бахчисарай
Республики Крым
Н.В.Ходорова
Приказ № 27
от « 27 » февраля 2023г.

**Положение о порядке разработки и реализации
дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
МБДОУ №6 «Дружные ребята» г.Бахчисарай**

2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.03.2022 года);
 - Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 31 июля 2020 года);
 - Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. №474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
 - Национальным проектом «Образование» - Паспорт утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
 - Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
 - Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации»;
 - Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» - Приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г. № 3;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;
 - приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 года № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;
 - Уставом МБДОУ №6 «Дружные ребята» г.Бахчисарай.
- 1.2. Положение устанавливает порядок деятельности по разработке, утверждению и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых и (или) планируемых к реализации МБДОУ №6 «Дружные ребята» г.Бахчисарай (далее- учреждение).

- 1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью в дополнительном образовании детей.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - это образовательная программа, направленная на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени; обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Под образовательной программой понимается комплекс основных характеристик дополнительного образования детей (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

- 1.4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются учреждением.
- 1.5. В соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой образовательная деятельность может осуществляться как одним, так и несколькими педагогическими работниками дополнительного образования.
- 1.6. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ основана на свободе выбора и режима их освоения; соответствии образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей; вариативности, гибкости и мобильности; разноуровневости (ступенчатости); модульности содержания, возможности взаимозачета результатов; ориентации на мета-предметные и личностные результаты образования; творческом и продуктивном характере; открытом и сетевом характере реализации.

2. Содержание дополнительной общеобразовательной программы

- 2.1. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.
- 2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть направлена на: формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов

обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

- 2.3. Материал программы дополнительного образования разрабатывается по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности: вводный, ознакомительный, базовый и углубленный.
- 2.4. Каждый обучающийся учреждения должен иметь доступ к обучению на любом из уровней, что определяется его стартовой готовностью к освоению дополнительной общеразвивающей программы, а материал программы, в свою очередь, должен учитывать особенности тех обучающихся, которые могут испытывать объективные сложности при освоении программы.
- 2.5. Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы должно соответствовать ее цели и содержанию.

3. Требования к условиям реализации дополнительной общеобразовательной программы

- 3.1. Содержание, сроки, формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются разработчиком самостоятельно по согласованию с администрацией учреждения в соответствии с действующими нормативными актами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и утверждаются руководителем МБДОУ №6 «Дружные ребята» г.Бахчисарай.
- 3.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут:
 - реализовываться как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия;
 - осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения;
 - использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов;
 - обеспечивать освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
 - обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы, что осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения;
 - способствовать решению задач инклюзивного образования, направленного на обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей при создании специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
 - с учетом особенностей обучающихся, осуществляться в очной, очно-заочной форме, а также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4. Оформление и структура дополнительной общеобразовательной программы

4.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает в себя следующие структурные компоненты:

Титульный лист.

Наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);

Наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации); Дата и № протокола экспертного совета, рекомендовавшего программу к реализации;

Гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя даты и номера приказа);

Наименование вида программы (дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа / адаптированная дополнительная программа);

Название программы;

Адресат программы (возраст участников программы);

Срок реализации программы;

ФИО, должность разработчика (-ов) программы;

Место (город, населенный пункт) и год разработки программы (приложение 1).

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка.

Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы:

Нормативно-правовая основа программы;

Направленность (профиль) программы - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, интеллектуальные игры;

Актуальность программы - своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;

Новизна - новшество, ранее не используемое в сравнении с другими программами;

Отличительные особенности программы - основные идеи, отличающие программу от существующих;

Педагогическая целесообразность - аргументированное обоснование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей;

Адресат программы - краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого- педагогические характеристики;

Объем и срок освоения программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения);

Уровень программы - ознакомительный (стартовый), базовый, углубленный (продвинутый). Формы обучения - очная, очно-заочная или заочная форме (Закон № 273-03, гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (Закон № 27Э-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 4);

Особенности организации образовательного процесса - в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.);

Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий - общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.

1.2. Цель и задачи программы.

Цель - это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающие пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

- образовательные (предметные, обучающие) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.
- личностные (воспитательные) - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- мета-предметные (развивающие) - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

1.3. Воспитательный потенциал программы.

В данном разделе программы необходимо описать через включение в какие коллективные общественно полезные практики учащиеся привлекаются к получению знаний, направленных для решения реальных проблем сообщества, страны.

1.4. Содержание программы.

Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.

Учебный план (УП) содержит следующие обязательные элементы:

- перечень, трудоемкость, последовательность

Методическое обеспечение представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

особенности организации образовательного процесса - очно, очно-заочно, заочно, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия и др.;

- методы обучения (словесный, наглядный, практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский, проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);

- формы организации образовательного процесса: индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного и др.), категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;
- формы организации учебного занятия - акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка;
- педагогические технологии - технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской / проектной деятельности, технология игровой деятельности, технология коллективной творческой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология развития критического мышления, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др.;
- алгоритм учебного занятия - краткое описание структуры занятия и его этапов;
- дидактические материалы - раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п. распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-

ФЗ, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5);

Содержание учебного плана - реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно УП;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениям;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

1.5. Планируемые результаты.

В этой части необходимо сформулировать:

- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;
- личностные, метапредметные предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы. Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график - это составная часть образовательной программы (Закон № 273ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая:

- количество учебных недель,
- количество учебных дней,
- продолжительность каникул,
- даты начала и окончания учебных периодов / этапов.

2.2. Условия реализации программы.

К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- материально-техническое обеспечение - характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);
- информационное обеспечение- аудио-, видео-, фото-, интернет-источники;
- кадровое обеспечение - целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.
- методическое обеспечение (особенности организации образовательного процесса, методы обучения и воспитания, формы организации учебного занятия, алгоритм учебного занятия и т.д)

2.3. Формы аттестации.

Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы.

Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль)

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

2.4. Список литературы

При составлении списка литературы необходимо учитывать:

- основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;
- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению.

3. Приложения

Справочные материалы, уточняющие текст данные, примеры и т.п. помещают в программах в виде приложений, которые располагают в конце текста.

3.1. Оценочные материалы.

В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (№ 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5)

3.2. Методические материалы.

Методическая литература и методические разработки для обеспечения образовательного процесса (календарно-тематическое планирование, планы-конспекты занятий, годовой план воспитательной работы, сценарии воспитательных мероприятий, дидактический материал т.д.) является приложением к программе. Оригиналы материалов хранятся у педагога дополнительного образования и используются в образовательном процессе.

3.3. Календарно тематическое планирование.

Календарно-тематическое план (КТП) - документ, регламентирующий образовательный процесс в творческом объединении, отражающий содержание соответствующей дополнительной общеразвивающей программы (приложение 2.3).

3.4 Лист корректировки

Указываются внесенные в программу изменения, причина корректировки и дата (приложение 4)

3.5. План воспитательной работы.

Порядок разработки и утверждение дополнительной общеобразовательной программы

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогическим работником на основе настоящего Положения. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников (творческой группой).

5.2. Администрация учреждения осуществляют консультирование и практическую помощь в процессе разработки и оформления дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

5.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти внутреннюю экспертизу, и утверждение в определенном порядке.

Внутренняя экспертиза - в зависимости и соответствии с направленностью (профилем) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обсуждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на заседании методических объединений в зависимости и соответствии с направленностью (профилем) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы - это анализ качества документа, его соответствия уставу МБДОУ №6 «Дружные ребята» г.Бахчисарай, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей.

5.4. Решение о согласовании дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обязательно заносится в протокол педагогического совета. Утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется приказом руководителя учреждения.

5.5. Только после утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы она может считаться полноценным нормативно-правовым документом.

5.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может быть дополнительно передана на внешнюю экспертизу содержания программы профильным специалистам в сторонние организации как по инициативе автора, так и по инициативе учреждения.

5.7. Процедура утверждения ранее разработанных и реализуемых дополнительных общеразвивающих программ проводится до начала следующего учебного года. Для новых дополнительных общеразвивающих программ процедура разработки, обсуждения и утверждения осуществляется в течении учебного года.

6. Обязанности и ответственность

6.1. Администрация учреждения осуществляет систематический контроль выполнения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, их практической части.

6.2. Учреждение и педагог несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

6.3. К обязанностям педагога относятся:

- разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- своевременное представление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ соответствии с требованиями настоящего Положения;
- организация образовательной деятельности по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, календарно-тематического планирования в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год;

- использование и совершенствование педагогических методик и образовательных технологий для качественной организации – образовательной деятельности;
- 6.4. Итоги проверки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ подводятся на административных совещаниях.

7. Заключительные положения

- 7.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы ежегодно обновляются разработчиками с учетом развития науки, техники, технологий, культуры, экономики и социальной сферы.
- 7.2. Изменения и (или) дополнения в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, изменений законодательных и нормативных правовых актов в сфере образования и иных сферах. Внесенные изменения и дополнения в программу проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения согласно Положению.
- 7.3. К дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе по усмотрению разработчика может быть разработан образовательно-методический комплекс, представляющий совокупность систематизированных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности и эффективной реализации программы, успех обучающихся в познавательной, творческой, коммуникативной и других видах деятельности, включающий примеры (сценарии) занятий, примеры заданий для обучающихся и иные материалы по усмотрению разработчика программы.
- 7.4. Утвержденная дополнительная общеразвивающая программа находится МБДОУ №6 «Дружные ребята» в печатном виде.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №6
«ДРУЖНЫЕ РЕБЯТА» ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул.Задорожная, 14 г.Бахчисарай, 298403, тел: 8(03554) 4-27-12
ИНН/КПП 9104004599/910401001 e-mail:sadik_bahchisarai - rayon4@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ №6 «Дружные ребята»
Протокол №__
от «__»_____2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ №6
«Дружные ребята» г. Бахчисарай
Республики Крым
_____Н.В.Ходорова
Приказ №__
от «__»_____2023г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА «.....»**

Направленность:	
Срок реализации:	
Вид программы:	
Уровень:	
Возраст обучающихся:	
Составитель:	

Приложение 2

Оформление учебно-тематического плана

№ п/п	Название раздела	Количество часов			Формы аттестации/ контроля по разделам
		Всего	Теория	Практика	

Приложение 3

Оформление календарного учебного графика

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов	Дата по расписанию		Форма аттестации/ контроля	Примечание (корректировка)
			по плану	по факту		
	Итого за месяц					
	Итого за I полугодие					
	Итого за год					

Приложение 4

ЛИСТ КОРРЕКЦИИ

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

«.....»

№ п/п	Название раздела, темы	Корректирующие мероприятия	Группа	Дата по плану	Дата по факту	Согласование (подпись)

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

13 (приложение) Листов
цифрами пропись
Должность Заведующий Детский сад №6
Подпись И.В. Давыдова
« 27 » 02 20 23 г. г. Спб. М.П. И.В. Давыдова

