

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЁНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КЛЁНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»)

ПРИКАЗ

28.08.2026

с. Клёновка

№ 171-о

**О создании Совета по питанию при
администрации школы в I полугодии
2026/2027 учебного года**

В соответствии с приказом департамента образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 13.08.2026г. №764 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2026/2027 учебного года», приказа по школе от 28.08.2026г. №-о «Об организации питания в I полугодии 2026/2027 учебного года», с целью осуществления общественно-административного контроля за организацией питания в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по питанию при администрации школы в следующем составе:
 - председатель Совета – Гарник О.В., директор;
 - заместитель председателя Совета – Амбросенко С.П. заместитель директора по воспитательной работе;
 - секретарь Совета – Тыквенко Д.С., учитель;
 - члены Совета:
 - Трушина Е.В., заведующий хозяйством;
 - Судейченко И.Я., родитель (законный представитель);
 - Король С.Г., учитель, педагог-организатор,
 - Дедеко О.А., учитель.
2. Утвердить Положение Совета по питанию при администрации школы согласно приложению 1 (прилагается)
3. Утвердить планом работы Совета по питанию при администрации школы на 2026/2027 учебный год приложению 2 (прилагается).
3. Совету по питанию при администрации школы:
 - 3.1. Осуществлять деятельность Совета по питанию при администрации школы в соответствии с планом работы на 2026/2027 учебный год в течение 1 полугодия;
 - 3.2. Изучать состояние организации питания в школе в течение I полугодия;
 - 3.3. Разрабатывать предложения по улучшению системы организации питания в школе
 - 3.4. Проводить просветительную работу по пропаганде здорового питания со всеми участниками образовательного процесса в течение I полугодия;
 - 3.5. Проводить заседания Совета по питанию при администрации школы 1 раз в четверть.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Гарник

Приложение 1
к приказу от 28.08.2026г. №171-о

Положение о деятельности совета по питанию при администрации школы

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете по питанию МБОУ «Клёновская основная школа»» (далее «школа») разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Устава общеобразовательного учреждения.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания

школьников, а также Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изменениями от 31 июля 2025 года, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", которые действуют с 1 сентября 2026 года, СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", которые действуют с 1 сентября 2026 года.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи школе в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Структура Совета по питанию.

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителей общественности (членов родительского комитета, Совета школы). Общее количество членов Совета по питанию – не менее 7 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор школы;
- сотрудник, курирующий питание учащихся в школе;
- представитель педагогической общественности;
- представитель родительской общественности;
- представитель Совета школы, представляющий интересы обучающихся.

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

2.5. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в месяц.

2.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.7. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3 Основные задачи работы Совета по питанию.

3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

3.5. Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение льготного питания.

3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Совета по питанию.

4.1. Общественный совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в школе на платной и льготной основах.

4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;

- разработка предложений по улучшению системы организации питания за счет средств бюджета и средств родительской доли.

5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию.

5.1. Решения совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

5.2. Совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении, в том числе подготовки и утверждения списка учащихся льготной категории;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

5.3. Совет по питанию несет ответственность;

- за соблюдение в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

6. Делопроизводство Совета по питанию.

6.1. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарем в журнале протоколов заседаний Совета по питанию. Каждый протокол подписывается секретарем совета.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Приложение 2
к приказу от 28.08.2026г. №171-о

План работы Совета по питанию при администрации школы на 2026/2027 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
-------	-------------------	-------	---------------

Организационно-аналитическая работа			
1	Распределение обязанностей	28.08.2026	Председатель Совета по питанию
2	Составление графика приема пищи для обучающихся школы	28.08.2026	Ответственный по питанию
3	Изучение контингента обучающихся и внесение предложений по обеспечению льготным питанием детей из малообеспеченных семей, многодетных и обучающихся с ОВЗ	28.08.2026 В течение года	члены совета по питанию
4	Выявление обучающихся, нуждающихся в организации лечебного (диетического) питания	В течение года	члены совета по питанию
5	Осуществление контроля соблюдения обучающимися графика посещения столовой. Выполнение дежурным учителем обязанностей в ходе дежурства в столовой	Постоянно	члены совета по питанию
6	Контроль над выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии	Постоянно	члены совета по питанию
7	Своевременное обновление рубрики «Организация питания» на сайте школы	Постоянно	члены совета по питанию
8	Заседания совета по питанию	1 раз в четверть	Председатель Совета по питанию
9	Анкетирование обучающихся и их родителей по вопросам организации питания	Декабрь, май	ответственный по питанию, классные руководители
10	Изучение уровня сформированности культуры здорового питания у обучающихся	Май	ответственный по питанию, классные руководители
Сотрудничество с родителями обучающихся			
11	Совместный контроль организации питания: соблюдение графика питания, наличие контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	Постоянно	председатель совета по питанию
12	Выпуск бюллетеней для родителей о правилах здорового питания с последующим размещением на сайте школы	1 раз в четверть	председатель совета по питанию
13	Включение в повестку дня классных родительских собраний вопроса «Рациональное питание и соблюдение режима дня – основы здоровья детей»	Сентябрь	Классные руководители
Работа по пропаганде здорового питания, формирование культуры здорового питания обучающихся			

14	Беседа с родителями «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни»	Сентябрь	Классные руководители
15	Проведение тематических классных часов по вопросам формирования культуры здорового питания	В течение года	Классные руководители
16	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках образовательных предметов (биология, ОБЗР, химия и др.)	В течение года	Учителя-предметники
Контроль над организацией питания			
17	Анализ работы по организации питания	Ежемесячно	председатель совета по питанию
18	Проверка соблюдения личной гигиены сотрудника пищеблока	В течение года	ответственный по питанию
19	Мониторинг охвата питанием обучающихся	Ежедневно	члены совета по питанию
20	Проверка санитарного состояния обеденного зала	В течение года	ответственный по питанию
21	Проверка организации горячих завтраков	В течение года	члены совета по питанию
22	Контроль санитарного состояния водопроводных и канализационных сетей, исправной работы технологического и другого оборудования	В течение года	Завхоз
23	Проверка ежедневного меню примерному десятидневному	В течение года	ответственный по питанию
24	Рейдовая проверка санитарного состояния буфета, работы бракеражной комиссии	Ежемесячно	ответственный по питанию, члены совета по питанию
25	Проверка дежурства дежурного учителя в столовой	Ежедневно	заместитель директора по ВР
26	Контроль ведения отчетной документации по организации питания обучающихся	Ежемесячно	ответственный по питанию
Организация работы по улучшению материально-технической базы			
27	Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)	В течение года	члены совета по питанию
Заседания совета по питанию			
28	1. Нормативное обеспечение организации питания в 2026- 2027 учебном году. Обсуждение плана работы совета по питанию на 2026-2027 учебный год. 2. Организация и осуществление питания. 3. Организация бесплатного питания. 4. Культура поведения обучающихся	Сентябрь	ответственный по питанию, председатель совета по питанию

	во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований.		
29	1. Организация дежурства в столовой 2. Результаты анализа организации питания. 3. Работа классных руководителей по организации горячего питания в классах	Ноябрь	ответственный по питанию, председатель совета по питанию
30	1. Обсуждение результатов анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам организации питания. 2. Культура поведения обучающихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований. 3. Работа классных руководителей по формированию культурного здорового питания. 4. Результаты анализа организации горячего питания в школе	Январь	ответственный по питанию, председатель совета по питанию
31	1. Соблюдение графика посещения столовой 2. Работа бракеражной комиссии 3. Результаты анализа организации горячего питания в школе	Март	ответственный по питанию, председатель совета по питанию
32	1. Обсуждение результатов анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам организации питания 2. Результаты анализа организации горячего питания в школе	Апрель	ответственный по питанию, председатель совета по питанию
33	Анализ работы совета по питанию за 2026/2027 учебный год	Май	ответственный по питанию, председатель совета по питанию

