

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЁНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Клёновская основная школа»)

ПРИКАЗ

02.09.2024

с. Клёновка

№ 237-о

**О запрете сбора денежных средств с родителей
(законных представителей) обучающихся, учащихся
МБОУ «Клёновская основная школа»**

В соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, частью 3 статьи 5, пункта 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 04.08.2023г.), Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности в добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.02.2024г. №175 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Республики Крым», приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 30.08.2024г. №790 «О запрете сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Симферопольского района», в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, а также регулирования привлечения и использования средств граждан и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности МБОУ «Клёновская основная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам МБОУ «Клёновская основная школа»:
 - 1.1. Не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, родительского совета МБОУ «Клёновская основная школа», в том числе на приобретение учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей, материальных ценностей, оборудования и приборов для соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и требований, на осуществление уборки помещений МБОУ «Клёновская основная школа».
2. Секретарю руководителя Бурковской М.В.:
 - 2.1. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств для родителей (законных представителей) на стенде, а также на официальном сайте МБОУ «Клёновская основная школа» в срок: до 05.09.2024г.
 - 2.2. Довести настоящий приказ до сведения всех работников МБОУ «Клёновская основная школа» под роспись, до сведения родителей (законных представителей) в срок до 03.09.2024г
3. Заместителю директора по воспитательной работе Амбросенко С.П.:
 - 3.1. Организовать ежегодное проведение родительских собраний с целью разъяснений норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств (добровольных пожертвований) в срок до 30.09.2024г.

3.2. Своевременно рассматривать обращения родителей (законных представителей), связанные с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по результатам рассмотрения принимать конкретные меры.

4. Классным руководителям 1-9 классов:

4.2. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о порядке привлечения пожертвований и целевых взносов согласно действующему законодательству.

5. Заведующему хозяйством Трушиной Е.В.:

5.1. Производить прием имущества на основании договора дарения, заключенного в письменной форме, в котором должно быть отражено: передаваемое имущество, его стоимость (сумма средств), реквизиты дарителя, дата внесения средств.

5.2. Своевременно оформлять постановку на баланс имущества, полученного от благотворительной и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

5.3. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Гарник