

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КЛЁНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБОУ «КЛЁНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»)

ПРИКАЗ

30.08.2024 с. Клёновка № 219-о

О создании Совета по питанию при администрации школы в I полугодии 2024/2025 учебного года

В соответствии с приказом управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым 30.08.2024 г. № 788 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2024/2025 учебного года», Положением о Совете по питанию при администрации МБОУ «Клёновская основная школа», с целью осуществления общественно-административного контроля за организацией питания в школе,

приказываю:

- 1. Создать Совет по питанию при администрации школы в следующем составе:
- председатель Совета Гарник О.В., директор;
- заместитель председателя Совета Амбросенко С.П. заместитель директора по воспитательной работе;
- секретарь Совета Король С.Г., педагог-организатор;
- члены Совета:
- Трушина Е.В., заведующий хозяйством;
- Крапивная И.Н., родитель (законный представитель);
- Иркитова Н.С., учитель, советник директора по воспитанию.
- 2. Утвердить план работы Совета по питанию при администрации школы согласно приложению (прилагается).
- 3. Совету по питанию при администрации школы:
- 3.1. Осуществлять деятельность Совета по питанию при администрации школы в соответствии с планом работы на 2024/2025 учебный год в течение I полугодия;
- 3.2. Изучать состояние организации питания в школе в течение І полугодия;
- 3.3. Разрабатывать предложения по улучшению системы организации питания в школе
- 3.4. Проводить просветительную работу по пропаганде здорового питания со всеми участниками образовательного процесса в течение I полугодия;
- 3.5. Проводить заседания Совета по питанию при администрации школы 1 раз в четверть.
- 4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор О.В. Гарник

План работы совета по питанию при администрации школы на 2024/2025 учебный год

| No | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|----|---|---------------------------|--------------------------------|
| 1 | Составление графиков приема пищи каждым классом | Август | Члены Совета по питанию |
| 2 | Изучение контингента учащихся по обеспечению бесплатным питанием детей из малообеспеченных, многодетных семей | В течение года | Члены Совета по питанию |
| 3 | Выявление учащихся, нуждающихся в организации лечебного (диетического) питания | В течение года | Члены Совета по питанию |
| 4 | Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными обязанностей в ходе дежурства в столовой | Постоянно | Члены Совета по питанию |
| 5 | Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов | Постоянно | Члены Совета по питанию |
| 6 | Своевременное обновление раздела «Организация питания» на сайте школы | Постоянно | Члены Совета по питанию |
| 7 | Заседания совета по питанию | Не реже 1 раза в четверть | Члены Совета по питанию |
| 8 | Анкетирование учащихся и их родителей по вопросам организации питания | Декабрь, май | Члены Совета по питанию |
| 9 | Изучение уровня сформированности культуры здорового питания у учащиеся | Май | Классные руководители |
| 10 | Совместный контроль организации питания: соблюдение графика питания, наличие контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков | Постоянно | Председатель Совета по питанию |
| 11 | Включение в повестку дня классных родительских собраний вопроса «Рациональное питание и соблюдение режима дня – основы | Сентябрь | Классные руководители |

| | здоровья детей» | | |
|----|---|------------------|--|
| 12 | Инструктивно-методическое совещание с классными руководителями об организации питания учащихся | Сентябрь, январь | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 13 | Проведение тематических классных часов по вопросам формирования культуры здорового питания | В течение года | Классные руководители |
| 14 | Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка) | В течение года | Члены Совета по питанию |
| 15 | Своевременное обновление устаревшего оборудования, соблюдение санитарногигиенических требований к их материально-техническому оснащению | В течение года | Члены Совета по питанию |
| 1 | | ета по питанию | П |
| 1 | 1. Нормативное правовое обеспечение организации питания в 2024/2025 учебном году. Обсуждение плана работы совета по питанию на 2024/2025 учебный год. 2. Организация и осуществление питания. | Сентябрь | Председатель Совета по питанию |
| 2 | Организация бесплатного питания. Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований. Результаты анализа организации питания. | Ноябрь | Председатель Совета по питанию |
| 3 | Посещения учащимися школьного буфета, ассортимент продукции в буфете. Соблюдение графика посещения столовой. Результаты анализа организации питания. | Январь | Председатель Совета по питанию |
| 4 | Работа бракеражной комиссии. Результаты анализа организации питания. | Март | Председатель Совета по питанию |
| 5 | 1. Обсуждение результатов анкетирования учащихся и их законных представителей по вопросам организации питания. 2. Результаты анализа организации питания. | Май | Председатель Совета по питанию |
| 6 | Анализ работы совета по питанию в 2024/2025 учебном году. | Июнь | Председатель Совета по питанию |