

АКТ
проверки готовности организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2024/2025 учебному году
составлен 24 июля 2024 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Росинка» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым,

1 корпус 1974 год постройки

Дополнительный корпус 1962 год постройки

Муниципальное образование городской округ Ялта Республики Крым

Юридический адрес:

298607, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Щербака, д.27

Физический адрес:

298607, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Щербака, д.27

298607, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, ул. Сеченова, д.13

Заведующий МБДОУ № 22 Мальцева Светлана Федоровна, +7(978)776-53-07

В соответствии с постановлением Администрации города Ялта Республики Крым от 11.07.2024 № 4169-п «О создании межведомственной комиссии по оценке готовности образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2024/2025 учебному году», в период с 23 июля по 09 августа 2024 года межведомственной комиссией по оценке готовности образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2024/2025 учебному году в составе:

Кислица Жанна Ивановна - заместитель главы администрации города Ялта, председатель комиссии;

Кутковский Ренард Владимирович - начальник Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта, заместитель председателя комиссии;

Попова Татьяна Анатольевна - начальник отдела общего образования Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта, секретарь комиссии;

члены комиссии:

Проценко Елена Ивановна - заместитель начальника Департамента образования и молодежной политики Администрации города Ялта;

Конева Марина Ивановна - начальник отдела дошкольного и дополнительного образования Департамента

образования и молодежной политики
Администрации города Ялта;

Пунга Владимир Николаевич

- заместитель директора, начальник отдела хозяйственного и инженерно-технического обеспечения МКУ «ЦФиМТСДОУ»;

Тарлецкий Станислав
Станиславович

- советник главы администрации города Ялта, руководитель аппарата Антитеррористической комиссии в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым;

Суйинов Мемет Айдарович

- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) УМВД России по городу Ялте;

Марчук Роман Евгеньевич

- начальник отдела надзорной деятельности по городу Ялте УНДиПР ГУ МЧС России по Республике Крым;

Туровский Александр
Николаевич

- депутат Ялтинского городского совета, председатель комитета по вопросам образования, науки, культуры, охране материнства и детства, делам молодежи и спорта (по согласованию);

Балуда Валентина Ивановна

- председатель Ялтинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);

Буримская Алена Николаевна

- муниципальный координатор деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (по согласованию);

Ищук Ольга Валерьевна

- представитель родительской общественности (по согласованию)

проведена проверка Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Росинка» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым (далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Росинка» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым утверждён постановлением администрации города Ялта Республики Крым от 16 мая 2024 года № 2944-п;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление на нежилое здание Детский сад, расположенное по адресу: РФ, Республика Крым, г.Ялта, ул.Щербака, д.27 от «14» июня 2016 г. № 90-90/016-90/021/675/2016-2162/1, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление на нежилое помещение, расположенное по адресу: РФ, Республика Крым, г.Ялта, ул.Сеченова, д.13 от «14» июня 2016 г. № 90-90/016-90/021/675/2016-2164/1, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных прав на объект недвижимости от 04.02.2019 № 90:25:010122:434-90/090/2019-2, на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации нет (не предусмотрено).

Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданной «07» ноября 2017 г. № Л035-01251-91/00175070, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым имеется. Срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности МБДОУ № 22 по адресу: г.Ялта, ул.Щербака, д.27 от 01 апреля 2024 года оформлен.

Паспорт безопасности МБДОУ № 22 по адресу: г.Ялта, ул.Сеченова, д.13 от 01 апреля 2024 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от 27 июня 2016 года оформлена.

План подготовки организации к новому 2024/2025 учебному году - разработан и утвержден в установленном порядке приказом по учреждению от 25.06.2024 № 63-од.

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единицы, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Площадь кровли здания основного корпуса 715 м.кв., вид крыши стропильная. Качество и объемы, проведенных в 2024/2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов – 0;

б) текущих ремонтов на 2 объектах – 0;

в) иных видов ремонта на объектах образовательной организации: не проводилось;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году второго корпуса - имеется.

Проведение работ необходимо:

- проведение текущего ремонта библиотеки;
- проведение капитального ремонта групповых ячеек № 7 и 8 второго корпуса, с заменой полового покрытия;
- частичная замена асфальтового покрытия на резиновое покрытие территории второго корпуса.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в лицензионных требованиях соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

- дошкольное образование;
- дополнительное образование детей и взрослых.

б) проектная допустимая численность обучающихся – 136 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 90 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2023/2024 учебного года - 60 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в 2024 году в соответствующие возрастные группы - 246 человек;

е) количество групп по комплектованию:

групп всего – 18; количество воспитанников – 187 человек;

Наполняемость групп:

Старшая группа комп. напр. для детей с ТНР № 1 – 18 человек;

Подготовительная группа № 2 – 32 человека;

Разновозрастная группа комп. напр. для детей с ТНР № 3 – 18 человек;

Старшая группа № 4 – 31 человек;

Разновозрастная группа комп. напр. для детей с ТНР № 5 – 18 человек;

Разновозрастная группа комп. напр. для детей с ЗПР № 6 – 13 человек;

Средняя группа № 7 – 28 человек;

Младшая группа № 8 – 29 человека;

Из них в режиме кратковременного пребывания – 7 человек;

из них групп/детей с круглосуточным пребыванием – *отсутствуют*;

ж) наличие образовательных программ - имеется;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 14 человек 60 %;

научных работников - 0 человек 0 %;

инженерно-технических работников - 0 человек 0%;

административно-хозяйственных работников – 1 человек 100 %;

производственных работников – 23 человека 100%;
 учебно-воспитательных работников - 0 человек 0%;
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 1 человек 50%;

к) наличие плана работы организации на 2024/2025 учебный год - имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент	Наличие документа в ПО	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечания
1.	Групповые ячейки	0	8	85	имеется	Имеется, акт-разрешение от 20.07.2024г. № 1.	Удовлетворительно	Оборудован	
2.	Музыкальный зал	0	1	90	имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 2.	Удовлетворительно	Оборудован	
3.	Медицинский кабинет	0	1	90	имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 3.	Удовлетворительно	Оборудован	
4.	Пищеблок	0	1	90	имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 4.	Удовлетворительно	Оборудован	
5.	Методический кабинет	0	1	90	имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 5.	Удовлетворительно	Оборудован	
6.	Кабинет учителя-логопеда	0	4	90	имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 6.	Удовлетворительно	Оборудован	
7.	Кабинет педагога-психолога	0	1	90	имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 7.	Удовлетворительно	Оборудован	

8.	Прачечная	0	1	70	имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. №. 8	Удовлетворительно	Оборудованы	
9.	Прогулочные участки	0	8	60	Имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 9	Удовлетворительно	Оборудованы	
10.	Физкультурная площадка	0	1	40	Имеется	имеется акт-разрешение от 20.07.2024г. № 10	Удовлетворительно	Оборудованы	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал приспособленный (музыкальный зал), емкость – 50 человек, состояние – удовлетворительное;

тренажерный зал – не имеется;

бассейн – не имеется;

музыкальный зал – имеется, емкость - 50 человек, состояние – удовлетворительное;

музей – не имеется;

в) организация компьютерной техникой - обеспечена:

общее количество компьютерной техники - 16 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: устаревшее оборудование, требует замены, отсутствует программное обеспечение;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеется, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе имеется от 20.07.2024г. № 11, составлен комиссией МБДОУ № 22.

Потребность в спортивном оборудовании: Мячи, скакалки, гимнастические палки, обручи, гимнастические ленты, маты и т.д.

Основные недостатки: требуется оборудование спортивной площадки во втором корпусе.

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели:

детские стулья комплект на 3 группы; шкаф для игрушек 3 шт.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели:

шкаф для методического кабинета 1 комплект;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 1000; фонд учебников - 0, -0 %;
научно-педагогическая и методическая литература –800 шт.

Основные недостатки: не имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное:

общая площадь участка – 0,3856 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - не имеются. Договор на оказание услуг по вывозу и размещению ТКО с ООО «Альтфатер Крым» от 12.01.2024г. № 4110.

Наличие периметрального ограждения территории дошкольного образовательного учреждения - имеется; его состояние - удовлетворительное, освещение территории - удовлетворительное.

Основные недостатки: ограждение территории дошкольного образовательного учреждения требует частичного ремонта и частичной замены, увеличение высоты забора.

Основные недостатки: не имеется. Освещение территории – уличные фонари; наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, удовлетворительное.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах – соблюдаются.

Основные недостатки: не имеется.

7. Медицинское обслуживание в организации организовано;

а) медицинское обеспечение не осуществляется штатным медицинским персоналом в количестве 2 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач-педиатр	Оказание медицинской помощи детям	0,5	Штат	В наличии
Медсестра	Оказание первой медицинской помощи, профилактическая, санитарно-просветительная работа	0,5	Штат	Требуется
Медсестра диетпитания	диетология	1,0	Штат	В наличии

Медицинская деятельность осуществляется на основании Лицензии на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») от 19.07.2022 № Л 041-01177-91/00585565, предоставленной приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от 19.07.2022 № 2472 (Уведомление о предоставлении Лицензии на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») от 19.07.2022 № 550)

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, приспособлен, емкость – 2 человека, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет 4 помещения – имеется, приспособлен, емкость – 1 человек, состояние – удовлетворительное;

кабинет педагога-психолога – имеется, приспособлен, емкость – 1 человек, состояние – удовлетворительное;

стоматологический кабинет – не имеется;

процедурная – имеется, приспособлен, емкость – 1 человек, состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании не имеется.

8. Питание обучающихся - организовано:

а) питание организовано согласно режима пребывания воспитанников;

б) эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых учреждением. Договор на поставку продуктов питания:

1. Договор на поставку хлеба с АО «Хлебокомбинат» от 10.01.2024 № 4/24-Я

2. Договор на поставку молочной продукции ООО «Продальянс» от 03.07.2024 № 56.

3. Договор на поставку мяса говядины, птицы, печени, рыбы, молочной продукции, сыр, яйца с ООО «Продальянс» от 09.01.2024 № ПА-16

4. Договор на поставку овощей, фруктов с ИП Титов В.С. от 29.01.2024 № 20, № 21

5. Договор на кондитерские изделия, соки с ИП Титов В.С. от 29.01.2024 № 19, № 18

Основные недостатки: нет;

г) хранение продуктов организованно, санитарным нормам соответствует.

Основные недостатки: не имеется;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние в рабочем состоянии, состояние разделочных столов соответствуют требованиям СанПиН состояние удовлетворительное, акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдается.

Основные недостатки: не имеется.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется.

е) Пищеблок: санитарно-техническое состояние пищеблока, подсобных помещений и оборудования: соответствует санитарным нормам.

Наличие технологического оборудования: электроводонагреватель с жесткой разводкой воды к моечным ваннам, состояние – удовлетворительное; плита электрическая 4-х комфорочная в рабочем состоянии; разделочные столы - соответствуют требованиям СанПиН - наличие и состояние разделочных досок, ножей, их маркировка и хранение имеются, промаркированы и хранятся согласно требованиям СанПиН, состояние – удовлетворительное; наличие и состояние посудомоечных ванн - имеется 2 штуки, соответствуют требованиям СанПиН; наличие и состояние раковин для первичной обработки овощей - имеется 1 штука, соответствуют требованиям СанПиН; условия для мытья и хранения посуды, наличие горячей воды – имеется, соответствует требованиям СанПиН; количество мясорубок и их состояние: - 1 шт. состояние удовлетворительное; картофелечистки, их состояние: - 1 шт. состояние удовлетворительное; обеспеченность посудой: удовлетворительная; количество и маркировка уборочного инвентаря имеется, удовлетворительное.

ж) обеспеченность столовой посудой - достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.

Основные недостатки: не имеется;

и) примерное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован, приказ по МБДОУ № 22 от 09.01.2024г. № 12 – од .

Основные недостатки: нет;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется ООО «Хонест-Юг»:

Договор на дератизацию, дезинсекцию (тараканы, клещи) - № 20/24 от 11.01.2024.
9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют санитарно-

гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: требуется частичная замена электропроводки с заменой светильников на пищеблоке.

10. Транспортное обеспечение организации – не организовано, нет потребности.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации: частично выполнены.

а) охрана объектов организации осуществляется: в ночное время – сторожами, в дневное время – ООО ЧОО «СБ-Щит» договор от 29.02.2024 № 29/02-2024 ;

б) объект организации системой охранной сигнализации: оборудован.

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД организована с использованием телефонов АТС 4

д) территория организации ограждением оборудована;

несанкционированный доступ: частично возможен.

План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера разработан, утверждён Приказом заведующего № 13/03 - од от 11.01.2021.

11.1. Нормативные документы по организации антитеррористической работы:

11.1.1. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории: Приказ № 17 от 09.01.2024г.

11.1.2. Инструкция руководителю образовательного учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в условиях повседневной деятельности: имеется

11.1.3. План профилактической работы по предотвращению террористических актов: имеется

11.1.4. Инструкция по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство: имеется

11.1.5. Рекомендуемые зоны оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством: имеется

11.1.6. Инструкция по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону: имеется

11.1.7. Инструкция по действиям при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде: имеется

11.1.8. Инструкция по действиям при захвате террористами заложников: имеется

11.1.9. Инструкции родителям (законным представителям) по действиям при угрозе совершения террористического акта: имеется

11.1.10. Инструкции по оказанию первой медицинской помощи: имеются

11.1.11. Журнал обхода зданий образовательного учреждения: имеется

11.1.12. Схема обхода зданий образовательного учреждения: имеется

11.1.13. Журнал приема и сдачи дежурства: имеется

Основные недостатки: требуется частичная замена ограждения территории в соответствии с требованиями СанПиН и антитеррористической защищенности.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2024 году проверка состояния пожарной безопасности **не проводилась**.

б) Требования пожарной безопасности **выполняются**.

в) Здание организации **оборудовано** системой автоматической пожарной сигнализации (установлена проводная аналоговая сигнализация с ППКП "ВЭРС -ПК 4 ПТ" с извещателями пожарными дымовыми оптико-электронными ИП 212-141 и извещателями пожарными ручными ИП 513-1), системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (система оповещения и управления эвакуацией установлена 2-го типа с использованием свето-звуковых табло ВЫХОД "Люкс-12К" и свето-звуковых оповещателей "Маяк-12К"). Указанные системы находятся в **исправном состоянии**. Договор по техническому обслуживанию и ремонту СПЗ и оборудования для передачи сигнала на пульт МЧС ИП «Погрибняк Н.С.» от 22.01.2024 № 87/01/24. Акт приемки установки автоматической сигнализации в эксплуатацию от 12.11.2015 № 10/АПС.

г) Здание организации системами противодымной защиты **не оборудованы**.

д) Система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещение о пожаре в пожарное подразделение. Договор по техническому обслуживанию и ремонту СПЗ и оборудования для передачи сигнала на пульт МЧС ИП «Погрибняк Н.С.» от 22.01.2024 № 87/01/24.е) Система

противопожарной защиты и эвакуации людей **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара;

Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Количество эвакуационных выходов в основном корпусе, расположенном по адресу: улица Щербака, д.27 на первом этаже – 8, на втором этаже – 2, во втором корпусе, расположенном на первом этаже 5-ти этажного жилого дома по адресу: улица Сеченова, д.13, имеется 5 эвакуационных выходов.

Поэтажные планы эвакуации людей на случай пожара **разработаны**, расположены на каждом этаже по два плана эвакуации. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены.

Пути эвакуации **оборудованы** аварийным освещением и знаками пожарной безопасности;

Пути эвакуации **оборудованы** знаками пожарной безопасности;

Здания организации **не оборудовано** внутренним противопожарным водопроводом (не предусмотрено проектом).

Территория организации **не оборудована наружным** противопожарным водопроводом (имеется пожарный щит – 1, емкости с водой – 2 штуки по 100 литров)

Здание организации **обеспечено** первичными средствами пожаротушения (ОУ – 3 в количестве 20 штук, поверка проведена 08.07.2024, договор от 08.07.2024 № 192/ТО ИП «Погрибняк С.И.»)

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования ИП Переверза Е.С. договор от 10.06.2024 № 114. Вывод на основании акта от 04.07.2024, дефектов нет, соответствует.

з) Инструктажи и занятия по пожарной безопасности, а также полугодовые тренировки по действиям персонала при пожаре **проводятся**;

Огнезащитная обработка (пропитка) не сущих конструкций кровли, и обрешетки **проводилась** 21.10.2019 Акт сдачи-приемки выполненных огнезащитных работ 21.10.2019 № 40.

Ответственный за соблюдение и обеспечение пожарной безопасности на объекте – завхоз Шевелева Наталия Федоровна, приказ МБДОУ № 22 от 09.01.2024 № 25-од «О назначении ответственного за пожарную безопасность в МБДОУ № 22 на 2024 год»

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляет МУП «Ялтинские тепловые сети», состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена. Обеспеченность топливом составляет 100% от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0%.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации: соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественного воздухообмена.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется городской водопровод.

16. Газоснабжение образовательной организации: не имеется.

17. Канализация: централизованная.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Росинка» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2024/2025 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

3.1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

3.1.1. На объекте, расположенном по адресу г.Ялта, ул. Щербака, 27:

В соответствии с п.п. «д» п. 24, п. 31 Постановления оборудовать объект (территорию) системой оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.

Исключить несанкционированное проникновение на объект (территорию) (п.п «а», «в», «г», «е» п. 17 р. III Постановления).

3.1.2. На объекте, расположенном по адресу г.Ялта, ул. Сеченова, 13:

В соответствии с п.п. «д» п. 24, п. 31 Постановления оборудовать объект (территорию) системой оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.

3.2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «23» августа 2024 разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «23» августа по «23» декабря 2024г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

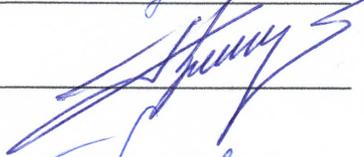
в срок до «24» декабря 2024г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Дополнительно рекомендации мэра Вены в США «Диалог» № 19/2930 от 19.08.2024г.

Председатель комиссии:

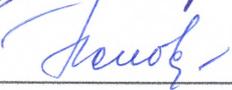
 Ж.И.Кислица

Заместитель председателя

 Р.В.Кутковский

комиссии:

Секретарь комиссии:

 Т.А.Попова

Члены комиссии:

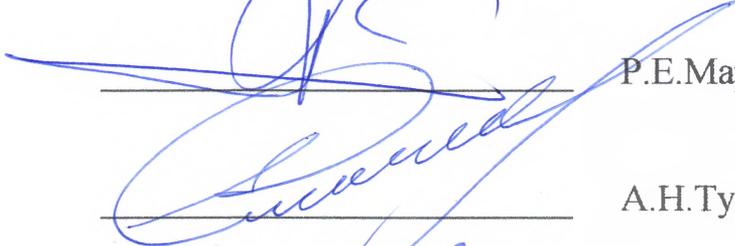
 Е.И.Проценко

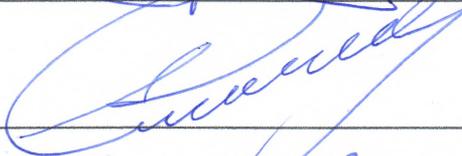
 М.И.Конева

 В.Н.Пунга

 С.С.Тарлецкий

 М.А.Суйинов

 Р.Е.Марчук

 А.Н.Туровский

 В.И.Балуда

 А.Н.Буримская

 О.В.Ищук