

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №21 имени врача-терапевта
Холомянского Сергея Михайловича» муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым
(МБОУ «СОШ № 21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя)

ПРИКАЗ

от 25 августа 2025 года

№ 140/11

Об утверждении списочного состава Управляющего совета

На основании Положения об Управляющем совете и итоговых протоколов с результатами выборов в Управляющий совет, с целью организации работы Управляющего совета (далее – УС) на 2025-2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Списочный состав УС на 2025-2026 учебный год в следующей редакции (Приложение № 1).
 - 1.2. Списочный состав комиссий УС на 2025-2026 учебный год в следующей редакции (Приложение № 2).
 - 1.3. План работы УС на 2025-2026 учебный год в следующей редакции (Приложение № 3).
2. Членам Управляющего совета в своей деятельности руководствоваться положением об управляющем совете учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.В. Субоч

Списочный состав Управляющего совета на 2025-2026 учебный год

1. Работники общеобразовательного учреждения:

1.1. Субоч Виктор Викторович – директор, заместитель председателя Управляющего совета;

1.2. Стукан Оксана Анатольевна – зам. директора по УВР, председатель Управляющего совета;

1.3. Лагутенкова Валентина Ивановна – секретарь руководителя МБОУ «СОШ №21 им. С.М. Холомянского» г. Симферополя, секретарь Управляющего совета;

2. Родительская общественность:

2.1. Февзиева Валерия Матвеевна - представитель от родителей 1 ступени общего образования, член Управляющего совета;

2.2. Якубова Эдие Сейтмететовна – представитель от родителей 2 ступени общего образования, член Управляющего совета;

2.3. Шандалова Любовь Яковлевна - представитель от родителей 3 ступени общего образования, член Управляющего совета.

3. Обучающиеся общеобразовательного учреждения:

3.1 Воронцова Мария Александровна – обучающаяся 11 класса, член Управляющего совета;

3.2 Зайцева Полина Романовна – обучающаяся 10 класса, член Управляющего совета;

3.3. Шандалова Кира Евгеньевна - обучающаяся 10 класса, член Управляющего совета.

4. Представитель Департамента образования администрации города Симферополя:

4.1. Прилепо Наталья Виньяминовна – начальник отдела общего образования Департамента образования администрации города Симферополя.

5. Кооптированный:

5.1. Матюнин Дмитрий Анатольевич – председатель постоянного комитета по вопросам социальной политики Симферопольского городского совета III созыва член Управляющего совета.

**Списочный состав комиссий Управляющего совета
на 2025-2026 учебный год**

Название комиссии	Функции комиссии
Финансово-экономическая комиссия. Председатель Шандалова Л.Я. Члены комиссии: Субоч В.В. Воронцова М.А.	1. Совместно с администрацией образовательного учреждения рассматривает и выносит на утверждение Совета ежегодную бюджетную заявку ОУ; 2. Планирует расходы из внебюджетных средств, в соответствии с намеченными Советом целями и задачами; 3. Осуществляет контроль над расходованием бюджетных и внебюджетных средств; 4. Докладывает о результатах контроля Совету один раз в учебное полугодие; 5. Совместно с администрацией образовательного учреждения готовит предложения о создании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников; 6. Совместно с администрацией ведет поиск внебюджетных источников финансирования; 7. Готовит соответствующий раздел ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.
Учебная комиссия. Председатель Стукан О.А. Члены комиссии: Февзиева В.М. Зайцева П.Р.	1. Готовит проект решения Совета об утверждении годового календарного учебного графика; 2. Совместно с администрацией образовательного учреждения прорабатывает вопросы расписания учебных занятий для определения оптимального времени начала и окончания занятий в образовательном учреждении; 4. Готовит проект решения Совета о введении формы обучающихся, правил, регулирующих поведение и взаимоотношения участников образовательного процесса в ОУ.

Организационно-правовая комиссия. Председатель Субоч В.В. Члены комиссии: Якубова Э.С. Шандалова К.Е.	1. Организует наблюдение за состоянием библиотечного фонда и разрабатывает предложения по его пополнению; 2. Осуществляет контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательном учреждении; 3. Раз в полгода совместно с администрацией образовательного учреждения готовит информацию для Совета о результатах текущей и итоговой успеваемости обучающихся; 4. Готовит соответствующий раздел ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью; 5. Осуществляет контроль соблюдения прав и реализации законных интересов всех участников образовательного процесса; 6. Готовит проект решения Совета по регулированию нормативно-правовой базы школы, изменений в Уставе образовательного учреждения и при подготовке локальных актов; 7. Совместно с администрацией рассматривает исключительные случаи нарушений Устава и правил школьной жизни учащимися, предложения об исключении обучающихся из образовательного учреждения; 8. Рассматривает жалобы обучающихся, родителей и учителей о нарушениях их прав; 9. Исследует зоны конфликтов интересов участников образовательного процесса между собой и с системой управления общеобразовательного учреждения, разрабатывает рекомендации по управлению конфликтами в школьном сообществе; 10. Участвует в работе экспертных комиссий по общественной аттестации образовательного учреждения; привлекается для работы комиссии по лицензированию и аттестации образовательного учреждения; готовит соответствующий раздел ежегодного отчета Управляющего совета перед родителями и общественностью.
Комиссия по работе с родителями и местным сообществом. Председатель Субоч В.В. Члены комиссии: Лагутенкова В.И. Воронцова М.А.	1. Содействует эффективной работе родительского комитета; 2. Готовит ежегодный информационный доклад о результатах деятельности образовательного учреждения; 3. Организует работу образовательного учреждения со средствами СМИ, социальными организациями на территории образовательного учреждения; 4. Содействует разработке и реализации социальных проектов на территории образовательного учреждения; 5. Привлекает бывших выпускников образовательного учреждения, ветеранов образовательного учреждения к реализации образовательных и социальных проектов образовательного учреждения; 6. Совместно с администрацией образовательного учреждения организует работу с детьми из социально неблагополучных семей.