

ПРИНЯТО  
на педагогическом  
совете МБОУ «СОШ №4»  
г. Симферополя  
№4»  
Протокол № 11  
от 28.08 2015 г.

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим Советом  
МБОУ «СОШ №4»  
г. Симферополя

Протокол № 4  
от 28.08 2015  
Председатель [подпись]  
Т.И.Гламаздина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 237/8  
от 28.08 2015 г.  
Директор МБОУ «СОШ



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О «ШКОЛЕ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ»

#### 1. Общие положения.

Положение принято в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ и Уставом МБОУ «СОШ №4» г. Симферополя.

Положение регламентирует порядок организации, деятельности «Школы для будущих первоклассников» на базе Учреждения.

«Школа будущих первоклассников» в МБОУ «СОШ №4» является дополнительной бесплатной образовательной услугой и предоставляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Объявление о приеме заявлений для поступления в «Школу будущего первоклассника» публикуется на Сайте школы, размещается на

информационных стендах близлежащих Дошкольных образовательных учреждений.

### **Цели и задачи.**

Целью организации «Школы будущих первоклассников» является формирование психолого-педагогической готовности детей дошкольного возраста к обучению в школе через развитие познавательной и психо-эмоциональной сферы ребенка.

Основными задачами курса являются:

- создание условий для успешной адаптации детей к условиям обучения в школе;
- формирование положительной мотивации учения и интереса к процессу обучения;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития детей.

### **1.Организация работы**

1.1. Работу «Школы будущих первоклассников» организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.2. В «Школу будущих первоклассников» зачисляются дети, которым на 1 сентября текущего учебного года исполнится не менее 6 лет 6 мес., по заявлению родителей или лиц, их заменяющих, приказом директора.

1.2. Сроки работы Школы устанавливаются с 01 июня по 15 июня текущего учебного года.

1.3. Школа самостоятельна в выборе программы из комплекса вариативных программ по подготовке дошкольников к процессу обучения в образовательном учреждении, может вносить в них изменения, а также разрабатывать собственные (авторские) программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

1.4. Режим работы «Школы будущего первоклассника»: ежедневно, кроме субботы и воскресенья в указанные выше сроки с 08.30 до 11.00. (по 3 занятия

продолжительностью 30 минут с организацией утренней зарядки перед занятиями, динамических пауз и перемен).

## **2.Права и обязанности педагога.**

2.1.Педагог имеет право на составление Программы занятий с будущими первоклассниками соответственно с выбранной им технологией.

2.2.Педагог имеет право организовывать беседы с родителями детей, посещающих «Школу будущего первоклассника», с целью оказания помощи при подготовке ребенка к обучению в школе.

2.3.Педагог обязан проводить занятия в соответствии с расписанием и учетом возрастных особенностей детей.

## **3. Права и обязанности родителей дошкольников.**

3.1.Родители или лица, их заменяющие, имеют право вносить предложения и высказывать свою оценку по организации занятий в «Школе будущих первоклассников»

3.2.Родители или лица, их заменяющие, обязаны обеспечить ребенка необходимыми для занятий принадлежностями.

## **4.Права и обязанности администрации.**

4.1.Администрация имеет право на посещение занятий с целью контроля за качеством занятий и рекомендаций по проведению занятий и подведению общих итогов.

4.2.Администрация обязана создать условия для осуществления работы «Школы будущих первоклассников» с учетом требований охраны труда и техники безопасности.

4.3.Администрация обязана обеспечить соответствующий кадровый состав.

Прошито.

Пронумеровано.

Листов \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

Директор МБОУ «СОШ № 4»

В.Е.Кубанова