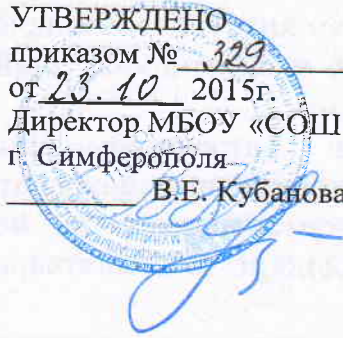




ПРИНЯТО  
на педагогическом  
совете МБОУ «СОШ №4»  
г. Симферополя  
Протокол № 11  
от 28.08 2015г.

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим Советом  
«МБОУ «СОШ №4»  
г. Симферополя  
Протокол № 4<sup>а</sup>  
от 28.08 2015г.  
Председатель [подпись]  
Т.И. Гламаздина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 329  
от 23.10 2015г.  
Директор МБОУ «СОШ №4»  
г. Симферополя  
[подпись]  
В.Е. Кубанова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «СОШ №4» г. СИМФЕРОПОЛЯ

#### Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом ОУ и регламентирует работу Методического совета ОУ.
2. Методический совет – общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.
3. Методический совет ОУ является основным структурным подразделением методической службы ОУ, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, инновационной работы в ОУ.

#### Цель и задачи деятельности

**Цель** деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

#### Задачи методического совета:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции ОУ, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива ОУ;
- распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете;

- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **Содержание деятельности**

Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития ОУ и образовательной политикой города.

Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в ОУ;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров и пр.

-анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;

-планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей ОУ с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития ОУ, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности ОУ, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

-рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения обучающимися требований государственных образовательных стандартов;

-обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

-подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;

-обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

-обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

-рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;

-организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

-определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;

-изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

-анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, элективных курсов, факультативных курсов, их рекомендация на утверждение;

-выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

-обобщение и распространение педагогического опыта.

### **Структура и организация деятельности.**

-Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ.

-Методический совет подчиняется педагогическому совету ОУ, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

-Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебной, учебно-воспитательной работе, педагог-психолог.

-В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (мониторинговая, инновационная, и т. п.).

-Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором ОУ и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

-Периодичность заседаний совета определяется его членами (но не реже одного раза в четверть).

### **Деятельность школьного Методического Совета**

Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы ОУ.

Руководитель методического совета ОУ назначается приказом директора ОУ. Секретарь методического совета ОУ избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

### **Права методического совета**

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении организации учебного процесса в ОУ;
- поднимать вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией ОУ о поощрении сотрудников за активное участие в инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать кандидатуры учителей для участия в профессиональных конкурсах.

### **Контроль деятельности методического совета**

Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

### **Документы методического совета**

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- положение о методическом совете ОУ;

- приказ директора ОУ о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- списки рабочих программ по предметам;
- протоколы заседаний методического совета

## ПОДПИСАНИЕ

### МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ МБОУ «СШ № 1 г. ИВАНОВО-ВОЛЬСКОГО

#### Общая информация

Методический совет МБОУ «СШ № 1 г. Иваново-Вольского» образован в соответствии с приказом директора школы от 14 декабря 2011 г. № 06-06/01-01. Методический совет является постоянно действующим органом методической работы в школе. Его задачами являются: анализ работы школы по образовательным учреждениям, участие в работе методического совета муниципального района (МР) Иваново-Вольского района, участие в работе методического совета образовательного округа Иваново-Вольского района, участие в работе методического совета образовательного округа Иваново-Вольского района, участие в работе методического совета образовательного округа Иваново-Вольского района.

Методический совет МБОУ «СШ № 1 г. Иваново-Вольского» осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о методическом совете образовательного учреждения, утвержденным приказом директора школы от 14 декабря 2011 г. № 06-06/01-01.

#### Состав методического совета

Методический совет МБОУ «СШ № 1 г. Иваново-Вольского» состоит из 12 человек, в том числе 11 учителей и 1 представителя администрации школы. Председателем методического совета является [Имя Фамилия И.О.], заместителем [Имя Фамилия И.О.], секретарем [Имя Фамилия И.О.].

#### Функции методического совета

Методический совет МБОУ «СШ № 1 г. Иваново-Вольского» осуществляет следующие функции: анализ работы школы по образовательным учреждениям, участие в работе методического совета муниципального района (МР) Иваново-Вольского района, участие в работе методического совета образовательного округа Иваново-Вольского района, участие в работе методического совета образовательного округа Иваново-Вольского района, участие в работе методического совета образовательного округа Иваново-Вольского района, участие в работе методического совета образовательного округа Иваново-Вольского района.

Методический совет МБОУ «СШ № 1 г. Иваново-Вольского» осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о методическом совете образовательного учреждения, утвержденным приказом директора школы от 14 декабря 2011 г. № 06-06/01-01.

...и ... ..  
... ..  
... ..  
... ..  
... ..

Прошито.  
Пронумеровано.  
Листов 5  
( п.п.п. )  
Директор МБОУ «СОШ № 4»  
В.Е.Кубанова