

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4  
ИМЕНИ МАРШАЛА Ф. И. ТОЛБУХИНА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя)

ПРИКАЗ

26. 09. 2024 г.

№ 581

**О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым №1441 от 17.09.2024 года «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», приказом МКУ Департамент Образования администрации города Симферополя Республики Крым от 23.09.2024 г. № 531 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА и вопросам проведения процедур оценки качества образования в городе Симферополе в 2024/2025 учебном году, во исполнение пп. 32, 46 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (с изменениями от 12.04.2024), пп. 26, 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, в соответствии с Методологией и критериями оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019 № 590/219 с изменениями от 11.05.2022 (с изменениями), с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1 План проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя в 2024/2025 учебном году (приложение 1).

1.2. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя в 2024/2025 учебном году (приложение 2).

2. Назначить Горюн М.И., заместителя директора по УВР ответственным за проведение информационно-разъяснительной работы в МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя в 2024/2025 учебном году.

3. Своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА и процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году на стенде и официальном сайте ОО (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.Е. Кубанова

С приказом ознакомлены:

№п/п	Дата	ФИО	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

**ПЛАН**  
**проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и**  
**ГИА-11 в МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя**  
**в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР</b>			
1.1	Формирование пакетов документов для проведения ИРР	октябрь 2024 - май 2025	Горюн М.И., заместитель по УВР
1.2	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, размещение информации на официальных сайтах, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР Струкова Ю.В., ответственный за сайт школы
1.3	Подготовка и распространение информационных материалов для обучающихся 9, 11 классов на всех этапах подготовки и проведения ГИА	в течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР Классные руководители 9-х и 11-х классов
1.4	Распространение информационных материалов, подготовленных на федеральном уровне (видеоролики, плакаты и др.)	в течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР Классные руководители 9-х и 11-х классов
1.5	Разработка Плана проведения ИРР	сентябрь 2024	Горюн М.И., заместитель по УВР
<b>2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР</b>			
2.1	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2023/2024 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	ноябрь 2024 - апрель 2025	Горюн М.И., заместитель по УВР Классные руководители 9-х и 11-х классов
2.1.1	«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2025 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); «Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения и	ноябрь 2024 - апрель 2025	Горюн М.И., заместитель по УВР Классные руководители 9-х и 11-х классов

	<p>дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации);</p> <p><b>«Об особенностях проведения ГИА в 2025 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов);</p> <p><b>«Права и обязанности участников ГИА»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки);</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами);</p> <p><b>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</b></p>		
2.1.2	<p>Перечень тем для проведения классных часов:</p> <p><b>«Об официальных источниках информации о ГИА»</b> (<a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a>, <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a>, <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>, <a href="http://www.obmadzor.gov.ru">http://www.obmadzor.gov.ru</a>, <a href="http://ege.edu.ru/">http://ege.edu.ru/</a>, <a href="http://gia.edu.ru/">http://gia.edu.ru/</a>)</p> <p><b>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году»</b> (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)</p> <p><b>«Об особенностях ГИА в 2025 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)</p> <p><b>«О подготовке обучающихся к ГИА»</b> (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9,11 классов к ГИА)</p> <p><b>«О правилах поведения в пунктах</b></p>	ноябрь 2024 - май 2025	Классные руководители 9-х и 11-х классов

	<p><b>проведения экзаменов»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА)</p> <p><b>«О правилах заполнения экзаменационных бланков»</b> (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков)</p> <p><b>«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»</b> (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА)</p> <p><b>«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2025 года»</b> (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИЛИ)</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p><b>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</b></p>		
2.2	<p>Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках, пробных экзаменах и др.)</p>	<p>октябрь 2024 - июнь 2025</p>	<p>Субботина Н.С., педагог-психолог</p>
2.3	<p>Поддержка всероссийских акций «Я сдам ЕГЭ», «ЕГЭ — это про100», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	<p>февраль- апрель 2024</p>	<p>Горюн М.И., заместитель по УВР Классные руководители 9-х и 11-х классов</p>

Приложение 2  
к приказу МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина»  
г. Симферополя от 26.09.2024 № 581

**ПЛАН**  
**проведения информационно-разъяснительной работы по организации**  
**процедур оценки качества образования**  
**в МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя**  
**в 2024/2025 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР</b>			
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	октябрь 2024 - май 2025	Заместители директора по УВР
1.2	Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) через личный кабинет школьного координатора, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР
1.3	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальном сайте, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	Заместители директора по УВР
1.4	Организация работы разделов официального сайта по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР Струкова Ю.В., ответственный за сайт школы
1.5	Разработка Плана проведения ИРР.	сентябрь 2024	
<b>2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР</b>			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году, на официальном сайте школы	В течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР Струкова Ю.В., ответственный за сайт школы
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году на стенде и официальном сайте (по мере поступления новых информационно-разъяснительных,	В течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР Струкова Ю.В., ответственный за сайт школы

	наглядных и методических материалов).		
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	Селиванова Е.П., заместитель директора по УВР
2.4	Размещение информационных листков об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году	октябрь 2024 - июнь 2025	Горюн М.И., заместитель по УВР Струкова Ю.В., ответственный за сайт школы
2.5	Участие в селекторных совещаниях по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2024/2025 учебном году	В течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР
2.6	Ведение на официальных сайтах рубрики «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Горюн М.И., заместитель по УВР Струкова Ю.В., ответственный за сайт школы
2.7	Размещение на сайте школы единого Графика проведения оценочных процедур	Сентябрь 2024, январь 2025	Горюн М.И., заместитель по УВР Струкова Ю.В., ответственный за сайт школы