



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ МАРШАЛА Ф. И.
ТОЛБУХИНА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «СОШ № 4 имени маршала Ф. И. Толбухина» г. Симферополя)**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ № 4
имени маршала
Ф. И. Толбухина»
г. Симферополя
(Протокол № 13
от 28.08.2025 г.)

СОГЛАСОВАНО

на Управляющем совете
МБОУ «СОШ № 4 имени
маршала Ф. И. Толбухина»
г. Симферополя
(Протокол № 3
от 28.08.2025 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «СОШ № 4
имени маршала
Ф. И. Толбухина»
г. Симферополя
от 29.08.2025 г. №396

ПОЛОЖЕНИЕ

**о профильном обучении в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени
маршала Ф. И. Толбухина» муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени маршала Ф. И. Толбухина» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - Положение) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильных классах Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени маршала Ф. И. Толбухина» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - ОУ).

1.2. Положение в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Средняя общеобразовательная школа № 4 имени маршала Ф. И. Толбухина» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 мая 2025 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года, Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 27 декабря 2023 года, приказом Минобрнауки России от 18 июля 2002г. № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей

ступени общего образования», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Совета министров Республики Крым от 28 июня 2016 года № 295.

1.3. ОУ организует профильное обучение по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО.

1.4. Прием на обучение в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема в ОУ, утвержденными приказом ОУ от приказ № 396 от 29.08.2025 г.)

1.5. При определении профилей обучения ОУ учитывает:

- социальный запрос;
- кадровые возможности ОУ;
- материальная база ОУ;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.6. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному;
- технологическому;
- универсальному;
- агротехнологическому.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

1.7. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых общеобразовательной организацией вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов формируется на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об

утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

1.8. Общеобразовательная организация несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Формирование профильных классов

2.1. Создание классов профильного обучения происходит на основании приказа ОУ с предварительным анкетированием детей и их родителей (законных представителей), принятием решения педагогическим советом ОУ.

2.2. Выпускники 9-х классов ОУ и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых ОУ вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО.

2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов и других желающих в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные ОУ, по результатам индивидуального отбора.

2.4. Прием осуществляется приемной комиссией ОУ, создаваемой приказом директора ОУ. Состав приёмной комиссии формируется из числа педагогических работников и администрации ОУ, представителей родительской общественности.

2.5. Решения приемной комиссии считаются легитимными, если они принимаются большинством голосов при условии присутствия на заседаниях не менее 2/3 членов комиссий.

2.6. В целях информирования обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке организации приёма в профильные классы ОУ на официальном сайте, на информационном стенде размещает следующую информацию:

- Не позднее чем за 1 месяц до начала проведения приёма:
- Перечень профилей обучения в 10-х классах в следующем за текущим учебном году;
- Учебный план
- Сроки, время, место подачи заявлений
- Сведения о контактах лица, ответственных за прием документов.

2.7. Приём в профильные классы осуществляется на конкурсной основе с составлением рейтинга участников отбора.

Конкурсным отбором считать:

- рейтинг среднего балла аттестата за курс основного общего образования (минимальный проходной балл устанавливается решением приемной комиссии ежегодно);

- результаты ОГЭ по профильным предметам в соответствии с профилем класса;
- рейтинг успеваемости по профильным предметам, наличие грамот и дипломов за участие в олимпиадах, конкурсах и т.п. по профильным предметам.

2.8. Правом поступления в профильные классы вне конкурса пользуются следующие категории обучающихся:

- победители по соответствующим профильным предметам муниципальных и региональных олимпиад;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.9. При поступлении в профильные классы у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности.

2.10. Прием в профильные классы производится по письменному заявлению. К заявлению прилагаются следующие документы:

- Оригинал аттестата об основном общем образовании с приложением;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне;
- материалы (грамоты, дипломы, сертификаты), подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам.

Документы, представленные выпускниками 9-х классов, регистрируются ответственным за прием документов в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается расписка.

2.9. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии. Время работы приемной комиссии устанавливает общеобразовательное учреждение.

2.10. После окончания комплектования зачисление в профильный класс общеобразовательного учреждения оформляется приказом руководителя ОУ, который размещается на официальном сайте общеобразовательного учреждения и доводится до сведения заявителей.

3. Особенности образовательного процесса при профильном обучении

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее - ООП СОО) и локальными нормативными актами ОУ.

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержат не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, основы безопасности и защиты Родины, физическая культура) и предусматривать изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной и (или) смежной с ней предметной области. Изучение родного языка и родной литературы осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей общеобразовательной организации. В учебном плане должно быть предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального(-ых) проекта(-ов).

3.4. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами, или по авторским программам, утверждаемым общеобразовательной организацией. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания среднего общего образования. Общеобразовательная организация при разработке соответствующей общеобразовательной программы вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на профильное обучение

3.6. В учебные планы могут быть включены дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, предлагаемые общеобразовательной организацией в соответствии со спецификой и возможностями данной организации.

3.7. Дополнительные учебные предметы и курсы по выбору являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания обучающихся по дополнительным учебным предметам и курсам по выбору оцениваются на общих основаниях. Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и курсам по выбору класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования и соответствующей материальной базы.

3.9. Образовательную деятельность в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов, обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.10. Рабочие программы учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности

разрабатываются педагогами на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Рабочие программы рассматриваются на заседании школьного методического объединения, согласовываются заместителем директора по УВР и утверждаются приказом директора ОУ в составе ООП СОО.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раза в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению Педагогического совета школы) в конце учебного года в 10 классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

3.12. Образовательная деятельность в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

3.13. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ.

3.14. Библиотека общеобразовательной организации, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым школой профилям обучения.

3.15. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения по заявлению обучающегося и (или) его родителя (законного представителя).

4. Управление классами профильного обучения

4.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка общеобразовательной организации.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся – классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом по школе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о профильных классах является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.