

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ МАРШАЛА Ф. И. ТОЛБУХИНА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «СОШ № 4 им. Ф. И. Толбухина» г. Симферополя)**

П Р И К А З

« 30.08.2023 г.

№ 503

г. Симферополь

Об открытии групп продленного дня

На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.,

-СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;

-Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

- Статьей 4 Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;

- Письмом Минпросвещения России от 08.08.2022 № 03-1142 «О направлении методических рекомендаций», с целью оказания всесторонней помощи семьям в обучении навыкам самостоятельности, воспитания и развития творческих способностей обучающихся.

- Уставом МБОУ «СОШ № 4 им. Ф.И. Толбухина» г. Симферополя

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать четыре группы продленного дня общей численностью 100 человек (списки прилагаются).
2. Назначить воспитателями ГПД следующих учителей: Попова А.В., Федик М.А., Владыкина Ю.В., Дяченко Л.А.
3. Утвердить режим работы ГПД (Приложение №1).
4. Воспитателям ГПД совместно с классными руководителями провести родительское собрание. Ознакомить родителей с режимом работы ГПД.
5. Обратить внимание воспитателей ГПД на необходимость неукоснительного соблюдения правил техники безопасности, особенно во время прогулок.
6. Воспитателям ГПД отпускать детей после окончания работы ГПД только в сопровождении или по заявлению родителей или лиц, их заменяющих.

7.Распределить часы в ГПД следующим образом:

ФИО воспитателя	Кол-во часов	Время работы	№ кабинета
Попова А.В.	30	12.00-18.00	207
Федик М.А.	30	12.00-18.00	211
Владыкина Ю.В.	15	13.00-16.00	203
Дяченко Л.А.	15	13.00-16.00	108
Вакансия	30	12.00-18.00	

8.Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по УВР Козыреву А.С.

Директор

Кубанова В.Е.

Согласовано
Председатель ПК

Ничиков А.А.