

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сенокосненская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени
кавалера ордена Мужества Виталия Мазура» Раздольненского района
Республики Крым
(МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера ордена
Мужества В.Мазура»)**

ПРИКАЗ

29.08.2025 г.

№ 231/1

**Об утверждении перечня персональных данных,
информационных систем персональных данных
и допущенных работников в
МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад
имени кавалера ордена Мужества В.Мазура»**

Во исполнение требований Федерального закона №152-ФЗ от 27июля 2006 г. «О персональных данных»; “О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» от 30 декабря 2020 г. № 519-ФЗ и прочих нормативных документов по защите информации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В.Мазура» (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить Перечень информационных систем персональных данных МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В.Мазура» (приложение 2 к настоящему приказу).
3. Утвердить Перечень должностей работников МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В.Мазура» (приложение 3 к настоящему приказу).
4. Ответственному за организацию обработки персональных данных Садыковой Л.С. ознакомить работников, которым в связи со служебными обязанностями необходим доступ к персональным данным с прилагаемыми перечнями.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Шкрабкова

С приказом ознакомлена:

Садыкова Л.С. _____ «__» _____ 2025

ПЕРЕЧЕНЬ
персональных данных, обрабатываемых
в МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В.Мазура»

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных
1	Работники школы	Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДнПрограмма Sru_ogb	<ul style="list-style-type: none"> - ведение кадрового, воинского учета; - исполнение Оператором функции работодателя, оформления трудовых отношений и обеспечение установленных законодательством Российской Федерации условий труда; - осуществление видов деятельности, предусмотренных уставом. 	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - знание иностранных языков (наименование, степень владения); - сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании); - профессия; - стаж работы; - состояние в браке; - состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения); - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); - дата регистрации по месту жительства; - идентификационный номер 	<ul style="list-style-type: none"> - ст. ст. 65, 86-90 Трудового кодекса РФ; - Федеральный закон №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; - ст. 8 Федерального закона от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне»; - Федеральный закон № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». 	<ul style="list-style-type: none"> - -

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных
				<p>налогоплательщика (ИНН);</p> <ul style="list-style-type: none"> - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, отметка о постановке и снятии с воинского учета); - номер и дата трудового договора; - табельный номер; - сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), основание); - сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность); - сведения о прохождении аттестации (дата, решение комиссии, номер и дата документа о прохождении аттестации, основание); - сведения о повышении квалификации (даты начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, номер, наименование документа о повышении квалификации); - сведения о профессиональной переподготовке (даты начала и окончания переподготовки, специальность, номер и дата документа о прохождении профессиональной переподготовки); - сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды, 		

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных
				<p>наименование, номер и дата подтверждающего документа);</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об отпусках (вид отпуска, количество календарных дней отпуска, даты начала и окончания отпуска); - сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); - основание прекращения трудового договора (увольнения); - дата увольнения; - банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат; - фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013); - сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер. 		
2	Ближайшие родственники работников	Неавтоматизированный	- содействие в получении социальных льгот и налоговых вычетов	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - степень родства; - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - данные о несовершеннолетних детях (свидетельство о рождении; справка об очном обучении – для налогового вычета). 	<ul style="list-style-type: none"> - ст. 218 Налогового кодекса РФ; - Постановление Госкомстата РФ №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». 	-
3	Кандидаты на замещение вакантных должностей	Неавтоматизированный	- подбор персонала, содействие в трудоустройстве и выборе подходящей должности.	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - знание иностранных языков (наименование, степень владения); - сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном 	- Согласие на обработку персональных данных.	-

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных
				<p>образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании);</p> <ul style="list-style-type: none"> - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность, трудовой стаж); - фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013); - сведения о предпочитаемой заработной плате; - сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; - иные сведения, содержащиеся в резюме кандидата на замещение вакантных должностей. 		
4	Пользователи сайта	Автоматизированная в информационной системе «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»	<ul style="list-style-type: none"> - продвижение товаров, работ, услуг; - установление с пользователем сайта обратной связи, включая направление уведомлений, запросов и их обработки, а также обработки запросов и заявок от пользователя в целях дальнейшего заключения и 	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - номер телефона; - адрес электронной почты; - адрес доставки; - информация, содержащиеся в резюме; - иная информация, которую пользователь решил предоставить. 	- согласие на обработку персональных данных.	-

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных
			<ul style="list-style-type: none"> исполнения договора; - получение и публикация отзывов; - подбор персонала. 			
		Автоматизированная в информационной системе «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»	<ul style="list-style-type: none"> - ведение статистики и анализа работы Сайта. 	<u>Иные категории:</u> <ul style="list-style-type: none"> - файлы cookie; - сведения о действиях пользователей Сайта; - сведения об оборудовании и браузере пользователя; - IP-адрес; - дата и время сессии; - реферер (адрес предыдущей страницы). 	<ul style="list-style-type: none"> - согласие на обработку персональных данных. 	-
5	Дети и родители	Неавтоматизированная; Автоматизированная в информационной системе «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»	<ul style="list-style-type: none"> - обработка заявок на обучение и учет обучающихся. 	<u>Иные категории:</u> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество ребенка; - фамилия, имя, отчество родителей; - дата рождения; - СНИЛС; - Номер сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования ребенка; - Email; - телефон; - муниципалитет. 	<ul style="list-style-type: none"> - согласие на обработку персональных данных. 	-
6	Дети и родители	Неавтоматизированная; Автоматизированная в информационной системе «Зачисление».	<ul style="list-style-type: none"> - обработка заявлений на обучение 	<u>Иные категории:</u> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество ребенка; - фамилия, имя, отчество родителей; - дата рождения; - СНИЛС; - Email; - телефон; - паспорт родителя; - место жительства 	<ul style="list-style-type: none"> - согласие на обработку персональных данных. 	-
7	Дети, родители, работники школы	Неавтоматизированная; Автоматизированная в информационной	<ul style="list-style-type: none"> - обработка заявлений на обучение и учет 	<u>Иные категории:</u> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество ребенка; 	<ul style="list-style-type: none"> согласие на обработку персональных данных. 	

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных
		системе «Контингент»	обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество родителей; - дата рождения; - СНИЛС; - Email; - телефон; - паспорт родителя; - место жительства 		
8	Дети и родители	Неавтоматизированная; Автоматизированная в информационной системе «ЭЛЖУР»	- учет обучающихся.	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество ребенка; - фамилия, имя, отчество родителей; - дата рождения; - СНИЛС; - Email; - телефон; - паспорт родителя; - место жительства 	согласие на обработку персональных данных.	
9	Дети	Неавтоматизированная; Автоматизированная в информационной системе «ФИС ФРДО»	- учет обучающихся.	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество ребенка; - дата рождения. 	согласие на обработку персональных данных.	
10	Дети и родители	Неавтоматизированная; Автоматизированная в информационной системе «ГИС «Моя школа»	- учет обучающихся.	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>фамилия, имя, отчество ребенка;</u> - <u>фамилия, имя, отчество родителей;</u> - <u>дата рождения;</u> - <u>СНИЛС;</u> - <u>Email;</u> - <u>телефон;</u> - <u>паспорт родителя;</u> - <u>место жительства</u> 	согласие на обработку персональных данных.	

ПЕРЕЧЕНЬ
информационных систем персональных данных
МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В.Мазура»

№ п/п	Характеристики информационной системы	Значение характеристики информационной системы
1	Информационная система персональных данных: Программа Spu_orb	
1.1	Категории субъектов ПДн	Работники школы
1.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
1.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
1.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн
1.5	Месторасположение баз данных	Программа Spu_orb
1.6	Расположение рабочих мест	Кабинет директора школы
2	Информационная система «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ» /ИС «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»	
2.1	Категории субъектов ПДн	Работники, дети и родители
2.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
2.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
2.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передача, использование, доступ, удаление ПДн
2.5	Месторасположение баз данных	Сервер в ЦОД «Colocat»
3	Информационная система персональных данных: система «Зачисление».	
3.1	Категории субъектов ПДн	Дети и родители
3.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
3.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
3.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн
3.5	Месторасположение баз данных	система «Зачисление»
3.6	Расположение рабочих мест	Кабинет директора школы
3	Информационная система персональных данных: система «Контингент».	
3.1	Категории субъектов ПДн	Дети, родители, работники школы

№ п/п	Характеристики информационной системы	Значение характеристики информационной системы
3.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
3.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
3.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн
3.5	Месторасположение баз данных	система «Контингент»
3.6	Расположение рабочих мест	Кабинет директора школы, кабинет информатики
4	Информационная система персональных данных: система «ЭЛЖУР».	
4.1	Категории субъектов ПДн	Дети и родители
4.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
4.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
4.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн
4.5	Месторасположение баз данных	Система «ЭЛЖУР»
4.6	Расположение рабочих мест	Кабинет информатики
5	Информационная система персональных данных: система «ГИС «Моя школа».	
5.1	Категории субъектов ПДн	Дети и родители
5.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
5.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
5.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн
5.5	Месторасположение баз данных	система «ГИС «Моя школа»
5.6	Расположение рабочих мест	Кабинет информатики
6	Информационная система персональных данных: система «ФИС ФРДО».	
6.1	Категории субъектов ПДн	Дети
6.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
6.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
6.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн
6.5	Месторасположение баз данных	система «ФИС ФРДО»
6.6	Расположение рабочих мест	Кабинет директора

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера
ордена Мужества В.Мазура»,
допущенных к обработке персональных данных

№ п/п	Должность	Наименование информационных систем	Имеет ли доступ к неавтоматизированной обработке (да, нет)	Категории обрабатываемых персональных данных
1	Садыкова Л.С., зам. директора по УВР Соколов А.В. инженер- электроник	АИС «НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНО ГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»	Да	Дети, родители, работники
2	Шапошник Н.И., секретарь Колюс Л.Ю., Гл. бухгалтер	Программа Spu_orb	Да	Работники МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества В.Мазура»
3	Шапошник Н.И., секретарь Садыкова Л.С., зам.директора по УВР,	Системы «Контингент», «Зачисление»	Да	Дети, родители, работники школы
4	Садыкова Л.С., зам дир.по УВР; классные руководители, Шапошник Н.И.,секретарь, Соколов А.В.. инженер- электроник	Системы «Контингент», «ЭЛЖУР»	Да	Дети, родители, работники школы
5	Соколов А.В.. инженер- электроник	Система «ФИС ФРДО»	Да	Дети