

МУНИЦИПАЛЬНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
УСТАНОВА
МІСТА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ
«СЕРЕДНЯ ШКОЛА №4»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДЖАНКОЯ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4»

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
ДЖАНКОЙ ШЕЭРИ
МУНИЦИПАЛЬ
УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕСИ
«№ 4 ОРТА МЕКТЕП»

ул. Титова 45, г. Джанкой, Республика Крым, 296106, тел./факс: +7(36564) 3-15-32-mail: school4_djankoy@crimeaedu.ru
Код ОКПО 00795548 ОГРН 1159102004764 ИНН/КПП 9105008074/910501001

ПРИКАЗ

от 12.03.2025 г.

г. Джанкой

№ 71-ОД

*Об организации отдыха и оздоровления
детей МОУ «Средняя школа № 4» в 2025 году*

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2016 года №465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», со статьями 6, 8 Закона Республики Крым от 02 июня 2015 года № 107-ЗРК/2015 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым», законом Республики Крым «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Республике Крым» от 02.06.2015г. № 107-ЗРК, Распоряжением Совета министров Республики Крым от 26 декабря 2024 г. № 2617-р «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Республики Крым в 2025 году», Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.02.2025 года №192 «Об организации отдыха и оздоровления детей Республики Крым в 2025 году», приказом отдела образования администрации города Джанкой Республики Крым «Средняя школа № 4» от 21.02.2025 № 84 «Об организации отдыха и оздоровления детей общеобразовательных организаций города Джанкой в 2025 году», с целью создания надлежащих условий для полноценного, качественного и безопасного отдыха и оздоровления детей, организации культурно-массовой, физкультурно-спортивной работы, а также поддержки и развития организаций отдыха детей и их оздоровления,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать лагерь дневного пребывания «Орлёнок» на базе МОУ «Средняя школа № 4» города Джанкой в период с 26 мая по 27 июня 2025 г. (с 8.30 до 14.30).
2. Назначить заместителя директора по ВР Абдулаеву С.Р. ответственной за летнее оздоровление и отдых обучающихся; начальником лагеря дневного пребывания «Орлёнок» назначить Киселёву Л.Н., начальником детской тематической площадки назначить Абдулаеву С.Р.

3. Ответственному за летнее оздоровление и отдых обучающихся Абдулаевой С.Р.; начальнику лагеря дневного пребывания «Орлёнок» Киселёвой Л.Н.:

3.1. Обеспечить охват различными формами отдыха и оздоровления не менее 70% детей школьного возраста, в том числе: 100% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; не менее 70% детей из многодетных и малообеспеченных семей; не менее 45% детей-инвалидов и детей с ограниченными физическими возможностями здоровья; 100% детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и в подразделении по делам несовершеннолетних МО МВД «Джанкойский».

3.2. Организовать в лагере дневного пребывания «Орлёнок» двухразовое питание детей стоимостью 352,20 рублей.

3.3. Утвердить список обучающихся для посещения лагеря дневного пребывания «Орлёнок» до 24.05.2025 г.

3.4. Разработать и утвердить программу и план лагеря дневного пребывания «Орлёнок» до 24.05.2025 г.

3.5. Разработать и утвердить режим работы лагеря дневного пребывания «Орлёнок» до 24.05.2025 г.

3.6. Назначить воспитателями, реализующими программу досуговой деятельности:

- воспитателем 1 отряда – Косьянову Е.Ф., Исмаилову Н.С.
- воспитателем 2 отряда – Борисенко А.А., Кошевую Е.В.
- воспитателем 3 отряда – Киселёву Л.Н.

3. Воспитателям летнего оздоровительного лагеря «Орленок»:

5.1. Обеспечить персональную ответственность за организацию отдыха, охрану жизни и здоровья детей во время работы лагеря.

5.2. Обеспечить выполнение программы и плана работы лагеря дневного пребывания «Орлёнок» в полном объеме.

5.3. Обеспечить проведение санитарно-просветительской работы среди родителей, детей по предупреждению инфекционных и кишечных заболеваний.

5.4. Провести мероприятия (беседы, диспуты, лекции, тренинги и т.п.) среди обучающихся по профилактике дорожно-транспортного травматизма, пожарной и электробезопасности, по пропаганде здорового образа жизни, профессиональной направленности.

5.5. Разработать и проверить маршруты пешеходных прогулок, экскурсий, отмечая в журнале «маршрут следования группы».

6. Классным руководителям 1-4 классов информировать обучающихся и их родителей о реализации программы лагеря, в том числе знакомство с программой, с режимом дня.

7. Назначить завхоза школы Трибушного С.В. ответственным за соблюдение техники безопасности, всех норм охраны жизнедеятельности в летнем оздоровительном лагере «Орленок».

8. Завхозу Трибушному С.В.:

8.1. Обеспечить ежедневное обследование территории лагеря дневного пребывания «Орлёнок» на наличие ядовитых растений, насекомых, пресмыкающихся и грибов, колющих и режущих предметов с записью в журнале осмотра территории на безопасность для жизни детей.

8.2. Под подпись ознакомить сотрудников с Инструкцией по технике безопасности для обучающихся и Инструкцией по технике безопасности при проведении школьных и внешкольных мероприятий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

9. Утвердить организованное 10-дневное меню для организации питания воспитанников льготной категории в возрасте от 7 до 11 лет летнего оздоровительного лагеря «Орленок» с дневным пребыванием детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №4».

Приложение 1

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Абдулаеву С.Р.

Директор

И.А.Кущева

Ознакомлены:

Абдулаева С.Р.

Киселёва Л.Н.

Исмаилова Н.С.

Борисенко А.А.

Кошечкина Е.В.

Трибушний С.В.

Косьянова Е.Ф.