

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ДЖАНКОЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4»**

ПРИКАЗ

от 27.07.2023 г.

г. Джанкой

№ 228-ОД

***Об организации работы Управляющего совета школы
в 2023-2024 учебном году***

В соответствии с пунктом 2 статьи 35 Федерального закона «Об образовании», с целью усиления общественного участия в управлении учреждением, содействия созданию в МОУ «Средняя школа № 4» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу Управляющего совета муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым «Средняя школа № 4» (далее – ОУ) как коллегиального органа самоуправления в 2023-2024 учебном году.
2. Назначить заместителя директора по ВР Абдулаеву С.Р. ответственным за работу Управляющего совета.
3. Утвердить план работы Управляющего совета.

Приложение № 01

4. Сформировать состав Совета по результатам выборов по ОУ.
5. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Абдулаеву С.Р.

И.о. директора МОУ «Средняя школа № 4»

И.А.Светличная

Ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Подпись
1.	Суворова А.Л.	
2.	Абдулаева С.Р.	
3.	Смехнев В.О.	
4.	Гаврилова И.В.	
5.	Смердова И.А.	
6.	Эмирова К.Э.	
7.	Шаповалов В.А.	
8.	Светличная И.А.	
9.	Повейчук В.П.	
10.	Кокурина Е.В.	
11.	Помазанов В.А.	
12.	Чумаченко С.В.	
13.	Колодин Д.А.	
14.	Косьянова Е.Ф.	
15.	Борисенко А.А.	
16.	Лянцева Л.А.	

**План работы
Управляющего Совета на 2023-2024 учебный год**

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Реализация Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе школы, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1.	1. Утверждение плана работы УС на 2023-2024 учебный год. 2. Организация образовательного процесса в 2023-2024 учебном году. 3. Организация школьного отчета о результатах ГИА в 2022-2023 уч. году. 4. Организация горячего питания, медицинского обслуживания обучающихся в 2023-2024 учебном году. 5. Рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы ОО на 2023-2024 учебный год.	директор школы, председатель УС	Август сентябрь
2.	1. Развитие материально-технической базы школы. 2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. 3. Внеурочная деятельность в школе. 4. Реализация программ дополнительного образования. 5. Обеспечение Интернет-безопасности.	директор школы, председатель УС	ноябрь декабрь

	6. Об организации промежуточной аттестации учащихся. 7. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей		
3.	1.Результаты учебной работы за I полугодие 2023-2024 учебного года. 2.Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.	директор школы, председатель УС, заместители директора	январь
4.	1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. 2. Профилактическая работа по ПДД. 3. Защита прав участников образовательного процесса. 4. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся. Готовность школы к ГИА. 6. Согласование списка учебников для заказа на 2024-2025 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. 7.О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно - гигиенических правил в классах. 8. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.	директор школы, председатель УС, зам. директора по УР и ВР. Завхоз	март
5.	1.Реализация Программы развития школы в школы в 2024-2025 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году. 2.Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год 3. Подготовка школы к 2024-2025 учебному году.	директор школы, председатель УС	апрель

	4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период. 5. Анализ работы УС за год. 6. План работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.		май июнь
6.	1.Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых актов школы. 3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы. 4.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 5. Организация работы общественной приёмной для родителей. 7. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.	директор школы, председатель УС заместители директора	в течение года