

**РАССМОТРЕНО**

на заседании  
Управляющего совета  
школы протокол  
от «20» июня 2022 г. № 01

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета школы протокол  
от «13» июля 2022 г. № 13

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор  
МОУ «Средняя школа № 4»  
\_\_\_\_\_И.А.Кущева  
Приказ от «31» августа 2022 г.  
№ 266-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском контроле**  
**организации горячего питания обучающихся**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**города Джанкоя Республики Крым**  
**«Средняя школа № 4»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги (всего не менее 6 человек). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором МОУ «Средняя школа № 4» ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (Приложение 1);
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- быть осведомлённым и принимать участие (не реже 1 раза в месяц) в рассмотрении комментариев (жалоб, предложений и пр.) родителей (законных представителей), в том числе комментариев оставленных по итогам посещения организации питания в МОУ «Средняя школа № 4».

- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего

приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в месяц комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом и протоколом.

## **6. Ответственность членов Комиссии**

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем (Приложение 3).

## **8. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся вносятся по решению Совета школы, педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседаниях педагогического совета и Совета школы, утверждаются приказом директора школы.

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- ☐ да
- ☐ нет
- ☐ затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- ☐ да
- ☐ нет
- ☐ затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- ☐ да
- ☐ нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- ☐ не нравится
- ☐ не успеваете
- ☐ питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

- ☐ горячий завтрак
- ☐ горячий обед (с первым блюдом)
- ☐ 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

- ☐ да
- ☐ иногда
- ☐ нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- ☐ да
- ☐ нет

7. Нравится ли питание в школьной столовой?

- ☐ да
- ☐ нет
- ☐ не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- ☐ невкусно готовят
- ☐ однообразное питание
- ☐ готовят нелюбимую пищу
- ☐ остывшая еда
- ☐ маленькие порции
- ☐ иное \_\_\_\_\_

8. Устраивает меню школьной столовой?

- ☐ да
- ☐ иногда
- ☐ нет

9. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

- ☐ да
- ☐ нет

10. Ваши предложения по изменению меню:

---

---

---

11. Ваши предложения по улучшению питания в школе:

---

---

## Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

| №  | Вопрос                                                                                                                               | Да/Нет |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1  | Имеется ли в организации меню?                                                                                                       |        |
|    | А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации                                                              |        |
|    | Б) да, но без учета возрастных групп                                                                                                 |        |
|    | В) нет                                                                                                                               |        |
| 2  | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?                                                                       |        |
|    | А) да                                                                                                                                |        |
|    | Б) нет                                                                                                                               |        |
| 3  | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?                                                      |        |
|    | А) да                                                                                                                                |        |
|    | Б) нет                                                                                                                               |        |
| 4  | В меню отсутствуют повторы блюд?                                                                                                     |        |
|    | А) да, по всем дням                                                                                                                  |        |
|    | Б) нет, имеются повторы в смежные дни                                                                                                |        |
| 5  | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты                                                                                      |        |
|    | А) да, по всем дням                                                                                                                  |        |
|    | Б) нет, имеются повторы в смежные дни                                                                                                |        |
| 6  | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?                      |        |
|    | А) да                                                                                                                                |        |
|    | Б) нет                                                                                                                               |        |
| 7  | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?                                                       |        |
|    | А) да                                                                                                                                |        |
|    | Б) нет                                                                                                                               |        |
| 8  | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?                                                                            |        |
|    | А) да                                                                                                                                |        |
|    | Б) нет                                                                                                                               |        |
| 9  | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? |        |
|    | А) да                                                                                                                                |        |
|    | Б) нет                                                                                                                               |        |
| 10 | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?                 |        |

|    |                                                                                                      |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |
| 11 | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?                                            |  |
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |
| 12 | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?                 |  |
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |
| 13 | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?      |  |
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?                                      |  |
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |
| 15 | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?                                   |  |
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |
| 16 | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из |  |
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |
| 17 | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?                                                           |  |
|    | А) да                                                                                                |  |
|    | Б) нет                                                                                               |  |

Протокол 1

проверки организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся  
школы  
комиссией родительского контроля

Дата проверки:

Время проверки:

Цель проверки: соблюдение гигиенических требований для обучающихся;  
общественная экспертиза питания обучающихся; контроль за качеством и  
количеством приготовленной согласно меню пищи.

**Родительский контроль в составе:**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

составили настоящий протокол в том, что \_\_\_\_\_ г. родительским  
контролем была проведена проверка организации качества питания в школьной  
столовой.

В ходе проверки установлено:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

С протоколом комиссии ознакомлена: \_\_\_\_\_ зав. производством  
Холина Е.В.

Родительский контроль в составе с протоколом ознакомлены:

1. ФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_.
2. ФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_.
3. ФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_.

*\*Протокол составляется на основе оценочных листов*