



СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета школы
Протокол 12
от 31.08.2023г.



ПЛАН РАБОТЫ
СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ И НЕУСПЕВАЮЩИМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма выхода
Организационные мероприятия				
1.	Выявление слабоуспевающих (неуспевающих учащихся) путем проведения диагностического среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.	Сентябрь	Учителя-предметники	Классный журнал
2.	Составление банка данных слабоуспевающих учащихся (количество предметов, отдельно по предметам)	По итогам четверти	Руководители ШМО, замдиректора по УР	Банк данных
3.	Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком	Сентябрь	Учителя-предметники, классные руководители	Протоколы родительских собраний, журналы индивидуальных бесед
4.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть. Далее корректировать по мере необходимости.	Сентябрь в течение года	Учителя-предметники	План работы
5.	Проведение индивидуальных занятий, дополнительных занятий, консультаций со слабоуспевающими учащимися	в течение года	Учителя-предметники	
6.	Привлечение данной категории учащихся к занятиям внеурочной деятельности, участию в различных творческих конкурсах	в течение года	Учителя-предметники	
7.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий	в течение года	Учителя-предметники	Конспект урока
8.	Осуществление контроля качества во время проведения тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса	в течение года	Учителя-предметники	Классный журнал
9.	Проведение профориентационной работы со слабоуспевающими учащимися 9 класса	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Планы работы классных руководителей
10.	Анализ результативности обучения слабоуспевающих учащихся	Январь, июнь	замдиректора по УВР	Приказ
11.	Отчет руководителей ШМО о работе со слабоуспевающими учащимися	Май	Руководители ШМО	Анализ работы ШМО
12.	Подготовка банка данных слабоуспевающих учащихся на 2023/2024 учебный год	Июнь	Классные руководители	Списки учащихся

13.	Поощрение учителей, активно работающих со слабоуспевающими учащимися	Июнь	Администрация школы	Приказ
Работа с педагогами				
1	Методические рекомендации по внесению коррективов в календарно-тематическое планирование учителей-предметников	Сентябрь	Устные рекомендации	Зам. директора по УР Руководители ШМО
2	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учетом подготовки к ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - использование оборудования при подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета	В течение учебного года	Устные рекомендации оформление уголков	Классные руководители
3	Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся, связь с учителями - предметниками и родителями через дневник, ЭЖ и индивидуальные беседы	В течение года	Отчеты классных руководителей	Классные руководители
Работа с обучающимися				
1	Диагностика слабоуспевающего учащегося (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся)	В течение года	Корректировка плана работы	Учителя- предметники
2	Отработка неусвоенных тем на уроках, факультативных занятиях, индивидуальных консультациях	В течение года	График консультаций дополнительных занятий	Учителя- предметники
3	Предоставление информации об учащихся, не посещающих консультации по предметам	В течение года	Отчет о посещаемости	Учителя-предметники
4	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	В течение года	Журнал фиксации бесед	Зам. директора по УВР
5	Проведение мониторинга посещаемости обучающимися занятий в школе	В течение года	Результаты мониторинга	Классные руководители Зам. директора по ВР
Работа с родителями				
1	Беседы с родителями обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти	В течение года	Лист ознакомления	Зам. директора по ВР Социальный педагог Кл. руководитель

2	Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под подпись с неудовлетворительными отметками за тренировочно-диагностические и административные контрольные работы	В течение учебного года	Информирование родителей	Учителя-предметники Кл. руководитель
3	Подготовка информационных стендов в школе по подготовке ГИА-2024	В течение учебного года	Информационные стенды	Зам. дир по УВР У учителя-предметники
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 классов	В течение учебного года	Планы	Кл. руководитель, социальный педагог, психолог
Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися				
1	Контроль работы учителей-предметников по работе со слабоуспевающими учащимися	Ноябрь 2023г- май 2024г	Справки (октябрь, декабрь, февраль, май)	Зам. директора по УВР
2	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися	февраль-апрель	Собеседование с Учителями-предметниками	Зам. директора по УВР
3	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности (классного руководителя, педагога - предметника, родителей, педагога- психолога) при работе со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Собеседование	Зам. директора по УВР
4	Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения	В течение года	справка (март)	Зам. директора по УВР, ВР педагог - психолог
5	Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам,	По итогам	Справка	Зам. директора по УВР