

РАССМОТРЕНО

на заседании
Управляющего совета
протокол
от «24» июня 2026 г. № 6

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического
совета школы протокол
от «24» июня 2026 г. № 11

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МОУ «Средняя школа №4»
_____ И.А. Кущева
Приказ от 24.06.2026 г.
№ 184-ОД

**Положение
о школьном музее
муниципального общеобразовательного учреждения
города Джанкоя Республики Крым
«Средняя школа № 4»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном музее муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым «Средняя школа № 4» (далее – школьный музей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 апреля 2026 года, Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 24 июня 2025 года, санитарными правилами, требованиями охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости, Уставом общеобразовательной организации, локальными нормативными актами школы и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими образовательную деятельность, воспитательную работу, музейную деятельность, учёт, хранение и использование музейных предметов, безопасность обучающихся и работников, а также обработку персональных данных.

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом школы и определяет статус школьного музея, цели, задачи, основные направления деятельности, порядок организации работы, учёта, хранения и использования музейных предметов и материалов, а также порядок реорганизации и прекращения деятельности школьного музея.

1.3. Школьный музей является формой организации воспитательной, образовательной, краеведческой, исследовательской, просветительской и проектной деятельности обучающихся.

1.4 Музей - учреждение, занимающееся собиранием, хранением и демонстрацией искусства, предметов, представляющих познавательный научный интерес.

1.5 .Музейная деятельность способствует развитию творческой самостоятельности ученических коллективов и отдельных учеников в освоении исторического прошлого народов Республики Крым.

1.6.Процесс сбора, исследования, обработки материалов для музея служит целям формирования научного мировоззрения, основ исследовательской деятельности, развивает системность мышления.

1.7.Оформление материалов в экспозиции отвечает целям эстетического воспитания, формирования художественного вкуса, оформительских умений.

1.8.Пропаганда материалов музейного уголка способствует развитию коммуникативных качеств личности, умения структурирования знания и его изложения.

2. Цели школьного музея

2.1.Школьный музей призван обеспечить единство учебной и внеучебной работы по формированию патриотизма и гражданственности, толерантности и интересов к культурам Республики Крым у учащихся. Его деятельность основывается на актуализации, создании и пропаганде традиций школы, города, страны среди учащихся.

2.2.Задачи музея:

- Развитие патриотического сознания, чувства любви к Родине и народам, ее населяющих, ощущения генетической связи с предшествующими поколениями.
- Формирование гражданственности, чувства гордости за свою страну, стремления.
- Формирование толерантности в общении с представителями других культур.
- Расширение общекультурного кругозора учащихся, углубление представлений об исторических событиях, быте и хозяйственной деятельности народа.
- Воспитание на примере жизни и деятельности выдающихся людей, имеющих отношение к Республике Крым.

3. Организация музея

3.1.Школьный музей организуется в образовательном учреждении на общественных началах.

3.2.Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- музейная экспозиция;
- положение музея, утвержденное руководителем образовательного учреждения.

3.3.Руководство музея осуществляет педагогический работник школы, назначаемый приказом директора.

4. Содержание и формы работы

4.1.Свою работу школьный музей осуществляет в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной, воспитательной работой, дополнительным образованием проводимой школой и общественными организациями.

4.2.Постоянный актив уголка народов Республики Крым:

- Пополняет фонды музея путем личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными и государственными музеями.
- Проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников.
- Изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение.
- Осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок.
- Оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе.
- Участвует в разработке и реализации социально-образовательных проектов учебного заведения, направленных на формирование патриотизма и гражданской ответственности учащейся молодежи.

5. Учет и хранение фондов

5.1.Ответственность за сохранность фондов несет руководитель музейного уголка.

6. Заключительные положения

6.1.Настоящее Положение утверждается приказом директора на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. После принятия положения в новой редакции или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист ознакомления

с Положением о школьном музее муниципального общеобразовательного учреждения города Джанкоя Республики Крым «Средняя школа № 4», утвержденным приказом директора от 24.06.2026 г.
№ 184-ОД

№ п/п	ФИО работника	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Абдулаева С.Р.	Заместитель директора по ВР		