МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» С. РАЗДОЛЬЕ»
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
297549, ул. Мира д. 54а, с Раздолье, Симферопольский р-н, Республика Крым
ИНН/КПП 9109009960 / 910901001 ОГРН 1159102024036, ОКПО 00829537
E-mail: sadik_teremok-razdolie@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете № 7
МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»
Протокол № 7
от 25.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ « Детский сад «Теремок» с. Раздолье»
Михайлишин Н.В.
Приказ № 175
От 25.08.2026 г.

План работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»
на 2026/2027 учебный год

с. Раздолье, 2026

Содержание

№ п/п	Содержание	Страница
1	АНАЛИЗ ГОДОВОГО ПЛАНА за 2025/2026	4
2	**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	
3	*1.1. Работа с воспитанниками*	12
4	1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	12
5	1.1.2. Праздники	12
6	1.1.3. Выставки и конкурсы	14
7	*1.2. Взаимодействие с семьями обучающихся (родителями (законными представителями) , школой, коллегиальными органами и общественными организациями*	16
8	1.2.1. Общие мероприятия	16
9	1.2.2. Родительские собрания	20
10	**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**	
11	*2.1. Методическая работа*	21
12	2.1.1. Организационная деятельность	21
13	2.1.2. Педагогические часы	22
14	2.1.3. Методические часы	23
15	2.1.4. Работа творческой группы	23
16	2.1.5. Консультации для педагогических работников	24
17	2.1.6. Семинары для педагогических работников	24
18	2.1.7. План педагогических советов.	25
19	2.1.8. Внедрение инновационных методик**.**	27
20	*2.2. Работа с кадрами.*	27
21	2.2.1. Аттестация педагогических работников	27
22	2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников	30
23	2.2.3. Самообразование педагогов	32
24	2.2.4 Оперативные совещания при заведующем	34
25	*2.3. Контроль и оценка деятельности*	34
26	2.3.1. Внутрисадовый контроль	34

27	2 3.2. Внутренняя система оценки качества образования	36
28	**Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**	
29	*3.1. Закупка и содержание материально-технической базы*	38
30	3.1.1.Организационные мероприятия	38
31	3.1.2.Материально-техническая база	38
32	3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды	39
33	*3.2. Безопасность*	40
34	3.2.1. Антитеррористическая защищенность	40
35	3.2.2. Пожарная безопасность	42
36	3.2.3. Безопасность на дороге	43
37	**Приложения**	45
38	Приложение 1. План работы творческой группы 2026/2027 учебный год	46
39	Приложение 2. Расписание занятий на 2025/2027 учебный год	47
40	Приложение 3. Календарно-тематическое планирование на 2026/2027 учебный год.	48
41	Приложение 4. Режим дня на 2026/2027 учебный год.	51
42	Приложение 5 План работы по просвещению родителей на 2026 – 2027 год	55
44	Приложение 7 Контент план для ведения госпаблика ДОО	67

АНАЛИЗ ГОДОВОГО ПЛАНА за 2025/2026

1.ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

№	Формы работы	Запланировано (кол-во)	Фактическое проведение (кол-во)	% выполнения	Причины не выполнения/ или перевыполнения
1.	Консультации	2	2	100%	
2.	Недели безопасности	2	2	100%	
3.	Семинар	-	-	-	
4.	Практические тренировки	3	3	100%	
5.	Педсовет	-	-	-	
6.	Проекты	-	-	-	
7.	Контроль:				
7.1.	Тематический	2	2	100%	
7.2	Итоговый	1	1	100%	
8.	Конкурсы:				
8.1	Для дошкольников	2	2	100%	
8.2.	Для педагогов Смотр-конкурс	1	1	100%	
8.3.	Для родителей	-	-	-	
9	Консультации для родителей	5	5	100%	

ВЫВОД: планировать как можно больше консультаций для педагогов, конкурсов для детей и родителей по охране жизни и здоровья детей, проводить недели безопасности минимум 2 раза в год.
Травматизм в ДОУ отсутствует.
Травматизм в быту отсутствует.
ВЫВОДЫ: продолжать работу по сохранению жизни и здоровья детей.
РЕКОМЕНДАЦИИ: усилить контроль за формами работы по жизни и здоровья детей.

2.АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ.

Годовая задача 1. «Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России, родного края»

Выполнение годовой задачи:

№	Формы работы	Запланировано (кол-во)	Фактическое проведение (кол-во)	% выполнения	Причины не выполнения/ или перевыполнения
1.	Консультации (групповые)	2	2	100%	
2.	Индивидуальные консультации	0	1	100%	Была консультация для педагога, который в

					был в декретном отпуске
3.	Семинар	-	-	-	
4.	Практикум «Открытые просмотры»	5	5	100%	
5.	Мастер-класс	1	1	100%	
6.	Деловая игра	-	-	-	
7.	Контроль:				
7.1.	Тематический «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	1	1	100%	
7.2	Итоговый	-	-	-	
8.	Конкурсы:				
8.1	Для дошкольников	4	4	100%	
8.2.	Для педагогов Смотр-конкурс Уголков по нравственно-патриотическому воспитанию	1	1	100%	
8.3.	Для родителей	-	-	-	
9	Консультации для родителей	3	2	90%	

ВЫВОД: годовая задача «Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России, родного края» выполнена на 100%. В течении года проведены 5 открытых просмотров по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, был проведен смотр-конкурс уголков по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Был проведен педагогический час, на котором педагоги поделились опытом работы в сфере нравственно-патриотического воспитания дошкольников.

РЕКОМЕНДАЦИИ: продолжить работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников ежедневно, усилить контроль по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, внести в годовой план на 2026-2027 уч. год мастер-классы, консультации для родителей, конкурсы для родителей и детей.

Годовая задача 2. «Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально- игровую деятельность»

№	Формы работы	Запланировано (кол-во)	Фактическое проведение (кол-во)	% выполнения	Причины не выполнения/ или перевыполнения
1.	Консультации (групповые)	1	1	100%	

2.	Индивидуальные консультации	0	1		Была консультация для педагога, который в был в декретном отпуске
3.	Семинар	1	1	100%	
4.	Практикум «Открытые просмотры»	7	7	100%	
5.	Мастер-класс	2	2	100%	
6.	Деловая игра	-	-	-	
7.	Контроль:				
7.1.	Тематический «Организация работы по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально-игровую деятельность»	1	1	100%	
7.2	Итоговый	-	-	-	
8.	Конкурсы:				
8.1	Для дошкольников				
8.2.	Для педагогов Смотр-конкурс «Театр своими руками»	1	1	100%	
8.3.	Для родителей	-	-	-	
9	Консультации для родителей	1	1	100%	

ВЫВОД: годовая задача «Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально- игровую деятельность» выполнена на 100 %. Были проведены смотры-конкурсы, консультации для родителей, педагогов.

РЕКОМЕНДАЦИИ: продолжать работу по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрально- игровую деятельность как на занятиях так и во всех режимных моментах. Проводить различные мастер-классы с педагогами и с воспитанниками. Пополнять театральные уголки новыми материалами.

Годовая задача 3. «Повышение эффективности взаимодействия ДОУ и семьи на основе организации коллективных творческих дел»

№	Формы работы	Запланировано (кол-во)	Фактическое проведение (кол-во)	% выполнения	Причины не выполнения/ или перевыполнения

1.	Консультации (групповые)	1	1	100%	
2.	Индивидуальные консультации	0	1		Была консультация для педагога, который в был в декретном отпуске
3.	Семинар	1	1	100%	
4.	Практикум «Открытые просмотры»	-	-	-	
5.	Мастер-класс	1	1	100%	
6.	Деловая игра	-	-	-	
7.	Контроль:				
7.1.	Тематический	-	-	-	
7.2	Итоговый	-	-	-	
8.	Конкурсы:				
8.1	Для дошкольников				
8.2.	Для педагогов Конкур «Формы и методы работы с родителями»	1	1	100%	
8.3.	Для родителей	-	-	-	
9	Консультации для родителей	1	1	100%	

ВЫВОД: годовая задача «Повышение эффективности взаимодействия ДОУ и семьи на основе организации коллективных творческих дел» выполнена на 80 %. Были проведены, консультации для родителей, педагогов.

РЕКОМЕНДАЦИИ: продолжать работу по повышение эффективности взаимодействия ДОУ и семьи на основе организации коллективных творческих дел. Проводить различные мастер-классы с педагогами и с воспитанниками.

3.АНАЛИЗ КАДРОВОГО СОСТАВА

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Формы повышения квалификации	2025 г. Кол-во педагогов	2026 г. Кол-во педагогов
КПК	1	0
Профессиональная переподготовка кадров	0	0

СЗД	3	0
Первая	0	0
Высшая	0	0
Количество презентующих опыт работы на РМО, ШМВ, СП, МК районного уровня	0 0	0

ВЫВОД: продолжать работу по повышению квалификации педагогических работников, презентовать свои опыты работы на РМО в будущем учебном году.

Всего педагогических работников –14

Прошли аттестацию –3 (количество,25 % от общего количества педагогических работников)

4. УЧАСТИЕ ПЕДАГОГОВ В КОНКУРСАХ

Конкурсы	Название Конкурса (дата, номер приказа)	Участие (количество)	Победа (количество, ФИО, должность педагога)	Призовые места (количество, ФИО и должность педагога)
муниципальные	«Волшебный мир театра своими руками» 19.01.2026 № 12	2	2 Вовчок Е.В.-педагог-психолог Лыпкань О.В.-воспитатель	
региональные	-	-	-	-
всероссийские	-	-	-	-
международные	-	-	-	-

5. УЧАСТИЕ ВОСПИТАННИКОВ В КОНКУРСАХ

Конкурсы	Название конкурса (дата, номер приказа)	Участие (количество)	Победа (количество, ФИО руководителя работы)	Призовые места (количество, ФИО руководителя работы)

муниципальные	«Дорога глазами детей» 11.09.2025 № 250		3 место-Давыденко Евгения, Казачек М.С.-воспитатель	
	«Неопалимая купина» 04.12.2025 № 231	5	2 2 Место-Дранчук Кристина, воспитатель Лыпкань О.В. 2 Место-Муртазаев Эмир, воспитатель Казачек М.С.	
	«Мир природы» 19.01.2026 № 11	4	0	
	«Пасхальная Ассамблея » 05.03.2026 № 60	10	0	
	«Мир глазами детей» 27.04.2026 № 100	7	0	
	«Ради жизни на Земле!..» 03.04.2026 № 80	5	0	
региональные				-
всероссийские				-
международные				-

ВЫВОД: педагоги стараются по максимуму выставлять работы детей на конкурсы и некоторые из работ награждаются призовыми местами.

РЕКОМЕНДАЦИИ: продолжать участвовать в конкурсах, привлекать педагогов к участию в конкурсах не только на муниципальном уровне, но и на региональном, всероссийском и международном уровне

6. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Таблица по итогам диагностики.

ОО	сформирован	Частично сформирован	Не сформирован	примечание
Социально-коммуникативное развитие	70	22,5	7,5	
Познавательное развитие	39,8	45	15,2	
Речевое развитие	53,6	15,9	30,5	Много не говорящих и плохо разговаривающих детей
Художественно-эстетическое развитие	75	22,8	2,2	
Физическое развитие	84,2	14,7	1,1	

ВЫВОД: в мониторинге принимали 165 воспитанников, по итогам мониторинга большинство детей овладели программой на высоком уровне, 18 воспитанников не принимали участие в мониторинге из них 6 детей с ОВЗ.

РЕКОМЕНДАЦИИ: усилить работу по развитию детей по всем областям развития.

7. АДАПТАЦИЯ ДЕТЕЙ:

Легкая – 20 детей , 60,6 %

Средняя –12 детей, 38,4 %

Тяжелая -1 ребенок, 1%

ГОТОВНОСТЬ ДЕТЕЙ К ШКОЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ

	высокий	средний	низкий	примечание
Личностно-Мотивационная готовность	80%	20%	0%	
Интеллектуальная	45%	55%	0%	
Волевая	90%	10%	0%	
Функциональная	46,5%	53,5%	0%	
Итоговый результат	65,5%	34,5%	0%	

ВЫВОД: по итогам диагностики готовности детей к школе можно сделать вывод, что большая часть детей освоили программу подготовительной группы и готовы к школьному обучению.

Общий вывод: результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей, педагогическими работниками детский сад укомплектован на 96 %; достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДОО; имеет место высокий процент оздоровления детей, индекс здоровья повысился; значительно улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература; высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей; повысился процент участия родителей в мероприятиях ДОО; некоторые педагоги ДОО— активные участники творческих конкурсов различного уровня.

Наряду с качественными показателями развития учреждения отмечаются и некоторые проблемы: укомплектованность групп в детском саду, как и по городу в целом, уменьшается, количество детей (наполняемость групп); требуется улучшение условий для организации прогулок детей (оборудование прогулочных участков в соответствии с требованиями СанПиН); требуется улучшение материально-технического оснащения образовательного процесса.

Цели и задачи детского сада на 2026/2027 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по построению воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном *обществе*.

ЗАДАЧИ: улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности; дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников; повысить профессиональную компетентность педагогических работников; ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия; совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности; обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника, в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства, через приобщение детей к культуре родного края.
2. Совершенствовать работу по речевому развитию через организацию сюжетно-ролевой игры.
3. Формирование финансовой грамотности дошкольников ДОУ посредством внедрения игровых педагогических технологий.

Блок 1. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

1.1.2. Праздники (в соответствии с ФОП ДО)

№	Содержание	Группы	Сроки	Ответственные
Музыкальные праздники				
1.	«Осень, осень, в гости просим»	Все группы	Октябрь	Воспитатели Муз. руководитель
2.	«Новый год - время волшебства»	Все группы	Декабрь	Воспитатели Муз. руководитель
3.	«Праздник милых дам»	Все группы	Март	Воспитатели Муз. руководитель
4.	«Выпускной»	Подготовит. группа	Май	Воспитатели Муз. руководитель
Музыкальные развлечения				
1.	«День знаний»	Все группы	Сентябрь	Воспитатели Муз. руководитель
2.	«Лучшая мама на свете»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели Муз. руководитель
3.	«До свидания, елочка красавица», «Рождество»	Все группы	Январь	Муз. руководитель
4.	«Широкая масленица»	Старш. Подготовит. группы	Февраль	Воспитатели Муз. руководитель
5.	«Ураза-байрам»	Старш. Подготовит. группы	Март	Воспитатели Муз. руководитель
6.	«Праздник светлой Пасхи»	Средняя, Старш. Подготовит. группы	Апрель	Муз. руководитель
7.	«Волшебный мир космоса»	Средняя, Старш. Подготовит. группы	Апрель	Муз. руководитель
8.	«Великий праздник День Победы»	Средняя, Старш. Подготовит. Группы	Май	Муз. руководитель
Физкультурные праздники и развлечения				
1.	«Малые олимпийские игры»	Старш. Подготовит. группы	Октябрь	Воспитатели Муз. руководитель

2.	«Праздник силы и мужества»	Все группы	Февраль	Воспитатели Муз. руководитель
3.	«Мама, папа и я здоровая семья»	Старш. Подготовит. группы	Апрель	Воспитатели Муз. руководитель

Календарь
образовательных событий, приуроченных
к государственным и национальным праздникам РФ,
памятным датам и событиям российской истории и культуры,
на 2026/2027 учебный год

Месяц	Календарь событий
Сентябрь	1 – День Знаний 3 – День окончания Второй мировой войны 27 – День Дошкольного работника
Октябрь	1 – Международный день пожилых людей 4 –День защиты животных Третье воскресенье – День отца 31 – Международный день Черного моря
Ноябрь	4 – День народного единства 13 – Всемирный день доброты 20 – Всемирный день ребенка 30 – День государственного герба РФ Последнее воскресенье – День Матери
Декабрь	3 – Международный день инвалидов 5 – День волонтера 19 – День Святителя Николая 31 – Новый год
Январь	7 - Рождество 27 – День снятия блокады Ленинграда
Февраль	8 – День Российской науки 14 – День книгодарения 23 – День защитника Отечества Последняя неделя - масленица
Март	8 – Международный женский день 18 – День воссоединения Крыма с Россией 27 – Международный день театра
Апрель	1 – День смеха 1 – Международный день птиц 2 – Международной день детской книги 7 – Всемирный день здоровья 12 – День Космонавтики; Пасха 22 – Международный день Земли 28 – Всемирный день Охраны труда 29 – Всемирный день танца 30 – День пожарной охраны РФ
Май	1 – Праздник Весны и Труда 9 – День Победы

	18 - День музеев 27 – всемирный день библиотек
Июнь	1 – Международный день защиты детей 5 – Всемирный день охраны окружающей среды 6 – Пушкинский день (День русского языка) 9 – Международный день друзей 12 – День России 22- День памяти и скорби
Июль	38 – Всероссийский день семьи 31 – День Нептуна
Август	5 – Международный день светофора вторая суббота – День физкультурника 22 – День флага РФ

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовые		
Конкурс рисунков на асфальте, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка поделок «Осенняя фантазия»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Мой папа – самый, самый»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Мамочка любимая моя»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка поделок «Волшебная зимняя сказка»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка поделок «Весенняя палитра»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Пасхальная ассамблея	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка стенгазет «Наши успехи за год»	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Муниципальные		
Конкурс «Воспитатель года России-2026»	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
Конкурс детского творчества «Вместе ярче»	Август-сентябрь	Ст. воспитатель, педагог подготовительной группы
Конкурс детского творчества «Охрана труда глазами детей»	сентябрь	Ст. воспитатель, педагог подготовительной группы
«Праздник Эколят – молодых защитников природы»	сентябрь	Ст. воспитатель, педагог групп
Конкурс детского творчества «Железная дорога – не место для игры»	сентябрь	Ст. воспитатель, педагог подготовительной группы
Конкурс детского творчества «Космические фантазии»	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель, педагоги старших и подготовительных групп
Творческий фестиваль для одаренных и талантливых детей с ОВЗ «Шаг навстречу»	Октябрь-ноябрь	Ст. воспитатель, педагог комбинированной группы
Природоведческий исследовательский проект «Первооткрыватель»	Февраль-март	Ст. воспитатель, педагоги старших и подготовительных групп
Игрушка-кормушка «Эколята – друзья пернатые»	март	Ст. воспитатель, педагог групп
Конкурс детского творчества «Неопалимая купина»	март	Ст. воспитатель, педагоги старших и подготовительных групп
Конкурс детского творчества «Мир глазами детей»	май	Ст. воспитатель, педагог групп
«Школа здоровья для маленьких крымчан»	Май- июнь	Ст. воспитатель, педагог групп
Выставки дидактического материала и игр к годовым задачам ДОУ, конкурсы для педагогов		
Готовность групп к новому учебному году	Август-сентябрь	Педагоги
Уголок патриотического воспитания	октябрь	Педагоги
Игры и дидактические пособия по патриотическому воспитанию	ноябрь	Педагоги

дошкольников		
Театральная постановка с родителями	Март	Педагоги
Лучшие формы работы с родителями	Май	Педагоги
Готовность площадок к летней оздоровительной работе с детьми	Май-июнь	Педагоги
Акции		
Муниципальная акция «Белый цветок»	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Муниципальная акция «Родительский патруль»	Сентябрь, март	
«День улыбки»	1 октября	Воспитатели
«Птичья столовая»	12 ноября	Воспитатели
Международный день инвалида «Оберег для особого ребенка»	3 декабря	Воспитатели комбинированных групп
«Витаминная корзина»	круглый год	Воспитатели
«Витамины на подоконнике»	Январь	Воспитатели
Всемирная акция «Зажги синим»	2 апреля	Воспитатели, ст. воспитатель
«Окна Победы»	май	Воспитатели

1.2. Взаимодействие с семьями обучающихся (родителями (законными представителями), школой, коллегиальными органами и общественными организациями

1.2.1. Общие мероприятия

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Выполнение

1.	Создание имиджа МБДОУ	Создание рекламных презентаций МБДОУ	В течение уч. года	Старшие воспитатели педагоги , специалисты.	
2.	Повышение имиджа МБДОУ	Размещение информации на сайте МБДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.		Старшие воспитатели Ответственный за сайт	
3	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей (законных представителей)			Воспитатели, старший воспитатель	

ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Информационные стенды					
1	Информационно-справочные стенды: Стенд нормативных документов	Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой МБОУ	в течение года	Педагоги Старшие воспитатели	
2	Стенды , памятки, буклеты для родителей:	Уголки для родителей Уголки здоровья Уголок педагога-психолога и др.	в течение года	педагоги медсестра специалисты	
3	Использование ИК-технологий	Размещение материалов о МБОУ на сайте МБОУ	В течение года	педагоги дошкольных групп ответственный за сайт	
.Консультирование					
4	1. Оказание консультативной	- по заявке родителей;	В течение	Заведующая	

	помощи 2. Заочное консультирование	- проблемная; - оперативная. через групповые информационные стенды (по плану воспитателей) через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	года	Старший воспитатель Специалисты в рабочем порядке Воспитатели Медсестра	
5	Консультации для родителей: Памятки для родителей :		В теч. года	Педагоги дошкольных групп, специалисты, медсестра	
6	Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах		в течение года	воспитатели групп	

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Выполнение
1	Собрание	1.согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник, специалисты ДОУ	

		логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); 2.заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)			
2	Банк данных о семьях обучающихся	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для педагогов и родителей; -беседы с ребенком; Социальный паспорт семей обучающихся.	1 квартал	Старший воспитатель, педаго-психолог	
		2.Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах	август	Педагоги	
3	Анкетирование	1.«Потребности родителей в организации дополнительного образования обучающихся». 2. «Готов ли ваш ребенок к поступлению в детский сад?» 3. «Ваше мнение о	Август. Сентябрь апрель	Заведующая, Педагоги, старший воспитатель, специалисты	

		работе детского сада» 4. «Готовность ребенка к поступлению в 1 класс» 5. «Оцените работу МБДОУ в целом за 2025/2026уч.год» 6. «Оценка деятельности МБДОУ по результатам учебного года».	Май.		

СОЦИАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПАТРОНАТ

Мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием, проживающих на территории.	1 раз в квартал	ст. воспитатель, медсестра педагоги
Консультационный центр	Издать приказ о консультационном центре, утвердить график работы специалистов на учебный год.	сентябрь	Ст. воспитатель, заведующий

1.2.2. Родительские собрания

	Общесадовые родительские собрания		
1	«Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Август 2026	Воспитатели Старший воспитатель Заведующий Специалисты ДОУ
2	Итоговое родительское собрание	Май 2027	

3	Индивидуальные беседы о результатах диагностики	октябрь	Воспитатели Старший воспитатель Заведующая Специалисты ДОУ

4	Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	апрель	Учитель нач. кл., принимающих эту группу
5	Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	июнь	

Блок 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Оформить и приобрести			
1.	Оформить тематические выставки по годовым задачам и разработать методические рекомендации в соответствии с ними.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Приобрести методическую литературу для организации образовательного процесса в ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Пополнить методический кабинет			
1.	Пополнение картотек для осуществления образовательного процесса.	В течение года	Старший воспитатель
2.	Пополнить наглядными пособиями в соответствии с программой «Крымский веночек»	В течение года	Старший воспитатель
3.	Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.)	В течение года	Старший воспитатель
Составить			
1.	Расписание занятий по возрастам на учебный год	Август	Старший воспитатель
2.	График праздников с учетом календаря праздничных дат и этно-календаря.	Август	Старший воспитатель
3.	Отчеты о выполнении мероприятий в соответствии с письмами и приказами Управления образования и Министерства образования Республики Крым	В течение года	Старший воспитатель
4.	План работы консультационного пункта на 2026/2027 учебный год.	Сентябрь	Старший воспитатель

5.	Отчет о летней оздоровительной работе за 2026 год	Август 2026	Старший воспитатель
Разработать			
1.	Положения о смотрах-конкурсах и конкурсах, проводимых в ДОУ в 2026/2027 учебном году.	Август	Старший воспитатель
2.	Изменения и дополнения в Положении о методической работе.	Август	Старший воспитатель
3.	Анкеты для родителей и воспитателей	Сентябрь	Старший воспитатель

2.1.2.Педагогические часы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ведение документации педагогов. Основные требования к ее оформлению.	Август	Старший воспитатель
2.	Ознакомление с планом работы на месяц. Об организации аттестации на СЗД в МБДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	О подготовке и проведении общего и групповых родительских собраний.	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Подготовка к проведению мониторинга развития воспитанников на начало учебного года. Составление индивидуального маршрута воспитанников.	Сентябрь	Старший воспитатель
5.	Организация и проведение осенней выставки.	Октябрь	Старший воспитатель
6.	Ознакомление с планом работы на месяц.	Октябрь	Старший воспитатель
7.	Организация и проведение осенних развлечений.	Октябрь	Старший воспитатель
8.	Подготовка к тематическому педагогическому совету № 8. Подготовка методической выставки по теме педагогического совета.	Октябрь	Старший воспитатель
9.	Ознакомление с планом работы на месяц.	Ноябрь	Старший воспитатель
10.	Обсуждение итогов проведенных осенних развлечений.	Ноябрь	Старший воспитатель
11.	Ознакомление с планом работы на месяц. Организация и проведение новогодних утренников. Оформление помещений к новогодним праздникам.	Декабрь	Старший воспитатель
12.	Организация новогодней выставки в группах.	Декабрь	Старший воспитатель
13.	Ознакомление с планом работы на месяц. Анализ проведенных вечеров развлечений с детьми, спектаклей, драматизации и других развлекательных мероприятий за первое полугодие.	Январь	Старший воспитатель
14.	Ознакомление с планом работы на месяц.	Февраль	Старший

	Подготовка к развлечениям, посвященным Дню защитника Отечества. Подготовка к педагогическому совету № 1.		воспитатель
15.	Подготовка к весенним праздникам. Оформление помещений, распределение ролей.	Февраль	Старший воспитатель
16.	Ознакомление с планом работы на месяц	Март	Старший воспитатель
17.	Подведение итогов весенних праздников	Март	Старший воспитатель
18.	Ознакомление с планом работы на месяц	Апрель	Старший воспитатель
19.	Об организации и проведении педагогического мониторинга.	Апрель	Старший воспитатель
20.	Подготовка к педагогическому совету № 2. Помощь в подготовке презентаций результатов работы за 2026/2027 учебный год.	Апрель	Старший воспитатель
21	Ознакомление с планом работы на месяц Подведение итогов майских праздничных мероприятий. Подготовка к Дню защиты детей.	Май	Старший воспитатель
22	Подготовка к итоговым родительским собраниям.	Май	Старший воспитатель

2.1.3.Методические часы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через приобщение к национальной культуре	октябрь	Педагог старшей группы
2.	Развитие речи дошкольника посредством сюжетно-ролевой игры	декабрь	Педагог младшей группы
3.	Финансовая грамотность старших дошкольников	январь	Педагог подготовительной группы
4.	Психолого-педагогическая поддержка детей, испытывающих трудности в общении	Февраль	Педагог-психолог
5.	Использование мнемотехники для развития связной речи	март	Учитель-логопед
6.	Работа с родителями: формы и методы сотрудничества в условиях ДОУ	апрель	Старший воспитатель

2.1.4. Работа творческой группы МБДОУ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Создание творческой группы.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Обсуждение и утверждение плана работы	Сентябрь	Руководитель

	творческой группы на 2026/2027 учебный год.		творческой группы
3.	Отчет членов творческой группы за первое полугодие.	Январь	Руководитель творческой группы
4.	Отчет членов творческой группы за второе полугодие.	Май	Руководитель творческой группы

2.1.5. Консультации для педагогических работников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Родительское собрание как метод активного взаимодействия с родителями	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Формы нравственно-патриотического воспитания дошкольников	Октябрь	Старший воспитатель
3.	Организация работы по развитию фонематического слуха в группе	Ноябрь	Учитель-логопед
4.	Советы воспитателям по воспитанию дружеских отношений между детьми	Февраль	Педагог комбинированной группы
5.	Правила построения эффективного общения педагогов ДОУ с родителями	Март	Старший воспитатель
6.	Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста	Апрель	Педагог старшей группы
7.	Синдром эмоционального выгорания у педагогов	Май	Педагог-психолог

2.1.6 . Семинары для педагогических работников

Содержание	Сроки	Ответственные
Семинар-практикум **Тема:** «*Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста*» **Теоретическая часть** 1. Нравственно-патриотическое воспитание в современной системе 2. Консультация для педагогов: «Поиск эффективных форм и методов работы в области патриотического воспитания детей». **Практическая часть** Делова игра «Педагогический экспресс»	Октябрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп
Семинар-практикум **Тема**: «*Сюжетно – ролевая игра как средство речевого развития дошкольников*» **Теоретическая часть.** Лекция о методике организации и управления сюжетно-ролевыми играми. **Практическая часть** Деловая игра.	Декабрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп учитель-логопед
Семинар-практикум **Тема**: «*Финансовая грамотность дошкольников*».		

Теоретическая часть Финансовая грамотность дошкольников **Практическая часть** Деловая игра «Финансовый ринг»	Апрель	Старший воспитатель, Педагог подготовительной группы

2.1.7. Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственные
1. **Установочный педагогический совет в форме круглого стола** **Тема:** «*Стратегия развития ДОУ на 2026-2027 учебный год*». **Цель**: определение приоритетных направлений и задач деятельности педагогического коллектива на 2026-2027 учебный год в соответствии с государственными приоритетами и особенностями образовательной организации **Ход педсовета** 1. Подведение итогов летнего оздоровительного сезона.. 2.Изучение методических рекомендаций Министерства образования и КРИППО по организованному началу учебного года. 3.Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. Итоги контроля готовности групп к новому учебному году. 4.Утверждение: - комплектования групп педагогами и детьми; - годового плана МБДОУ; - АОП МБДОУ; - расписание занятий на 2026/2027 учебный год; - состава аттестационной комиссии и плана ее работы на учебный год; - состава консультационного пункта МБДОУ; - состава творческой группы на учебный год. 5. Результаты проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности. 6. Ознакомление с Планом по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье». 7. Разработка решений педагогического совета.	Август	Заведующий, Старший воспитатель, Председатель ПК, специалисты ДОУ
2. Тематический педагогический совет в форме круглого стола **Тема: «** *Патриотическое воспитание дошкольников путём их приобщения к историческим и культурным ценностям края, села***».**	Ноябрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп, специалисты ДОУ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми, родителями по вопросам патриотического воспитания. Ход педсовета 1.Выполнение решений педагогического совета № 1. 2.Актуальность темы. 4. Итоги конкурса-смотра « ». 5. Презентация «Патриотическое воспитание в ДОУ»		
3. Тематический педагогический совет в форме театральный ринг **Тема**: «По ступенькам финансовой грамотности» **Цель**: повышение компетентности педагогов по вопросу экономического воспитания дошкольников. Расширить знания педагогов в области «экономического воспитания дошкольников: формирования предпосылок финансовой грамотности»; познакомить с методами и технологиями экономического воспитания; совершенствовать способность педагогов мобилизовать в профессиональной деятельности свои знания и умения. 2.Повышение уровня взаимодействия педагогов и родителей в решении задач экономического воспитания дошкольников **Ход педсовета** 1.Об итогах выполнения решений предыдущего педсовета. 2.Вступление по теме педсовета «По ступенькам финансовой грамотности» 3.Итоги тематического контроля. 4.Выступления педагогов. 5.КВН для педагогов по финансовой грамотности «Школа финансовой грамотности» 6.Решение педагогического совета.	Февраль	Старший воспитатель, Воспитатели групп специалисты ДОУ
5. Итоговый педагогический совет в форме мозгового штурма **Тема**: *«Подведение итогов работы дошкольного учреждения за 2026/2027 учебный год».* **Цель:** анализ результатов деятельности коллектива МБДОУ за 2026/2027 учебный год, прогнозирование деятельности на 2027/2028 учебный год. **Ход педсовета** 1.Краткий анализ деятельности ДОУ за 2026-2027 учебный год. 2.Выступление педагога с анализом работы за год. 3.Консультация для педагогов по работе в ЛОП (Утверждение плана ЛОК) 4.Разное.	Май	Заведующий, Старший воспитатель, Педагоги, специалисты ДОУ, медсестра

2.1.8. Внедрение инновационных методик

№	Содержание инновационной работы	Сроки	Ответственные
1.	Информационно-коммуникационные технологии в воспитательно-образовательном процессе МБДОУ	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
2.	Внедрение метода проектов как средства обучения и воспитания дошкольников.	В течение года	Педагоги
3.	Опытно-исследовательская деятельность с дошкольниками	В течение года	Педагоги
4.	Нетрадиционные техники рисования	В течение года	Педагоги
5.	Здоровьесберегающие технологии в работе с дошкольниками	В течение года	Педагоги
6.	Экономическое воспитание детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с современным миром профессий	В течение года	Педагоги

2.2 Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических работников

График прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.

№	Ф.И.О.	Должность	2024	2025	2026	2027	2028
1.	Горбачевская Мария Владимировна	Старший воспитатель		*			
2.	Трубникова Инга Анатольевна	Старший воспитатель					
3.	Сергеева Мария Валерьевна	Учитель-логопед		*			
5.	Вовчок Екатерина Валериевна	Педагог-психолог				*	
6.	Левицкая Анна Геннадьевна	воспитатель				*	
7.	Кобылянская Екатерина Павловна	воспитатель	*			*	

8.	Казачек Марина Сергеевна	воспитатель	*				
9.	Лыпкань Ольга Васильевна	воспитатель			*		
10.	Девлетшаева Эльмаз Наримановна	воспитатель			*		
11.	Контарева Ирина Николаевна	воспитатель		Декретный отпуск			
12.	Ивченко Галина Александровна	воспитатель	*				
13.	Макарова Наталья Александровна	воспитатель	*				
14.	Исмаилова Алиме Рамазановна	воспитатель			*		
15.	Суинова Лейла Ремзиевна	воспитатель			*		
16.	Гусенова Фериде Мамутовна	воспитатель		Декретный отпуск			
17.	Курбединова Селиме Сеттаровна	воспитатель	Декретный отпуск				

18.	Девлетшаева Гуьзана Мансуровна	воспитатель	Декретный отпуск			

ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ ПЕДАГОГОВ К АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Отв.	примечание
1.	Составить и утвердить списки педагогических и не педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	сентябрь	Ст. воспитатель	
2.	Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	Ст. воспитатель	
3.	Издание приказа об аттестации педагогических работников на СЗД и аттестационной комиссии. Утвердите состав аттестационной комиссии	сентябрь		
4.	Провести консультации для аттестуемых педагогических работников на первую и высшую категории. Ознакомить с новым Порядком проведения аттестации педагогических работников, утв. приказом Минпросвещения 24.03.2023 г. №196	По индивидуальному запросу	ст. воспитатель	
5.	Организовать заседания аттестационной комиссии	По графику	Ст. воспитатель	
6.	Размещение информации об аттестации педагогических работников на сайте ДОУ в разделе «Педагогические кадры» и стенде «Аттестация педагогических работников» в методическом кабинете	Август, сентябрь	Отв. за ведение сайта	
7.	Информирование аттестуемых педагогов о дате, месте и времени проведения аттестации	По графику	Ст. воспитатель	
8.	«Педагогический час» Изучение нормативных документов по аттестации педагогов на СЗД	январь	Ст. воспитатель	
9.	Индивидуальная работа с аттестуемыми педагогами (консультирование, методические рекомендации по занятиям, самоанализ педагогической деятельности)	В течение уч. года.	Ст. воспитатель, аттестуемый педагог	
10.	Изучение состояния документации педагога Мониторинг педагогических условий и РППС в группе	По плану	Ст. воспитатель	

11.	Обмен педагогическим опытом в форме открытых коллективных ОД, мастер -классов, взаимопосещений, выступлений на педсоветах, семинарах, консультациях, РМО	По индивидуальному плану	Ст. воспитатель, аттестуемый педагог	
12.	Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	Выписка из протокола	Председатель АК	

2.2.2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№	Ф.И.О.	Должность	2024	2025	2026	2027
1	Михайлишин Наталия Васильевна	Заведующий	К			
2	Горбачевская Мария Владимировна	Старший воспитатель	К			К
3	Сергеева Мария Валерьевна	Учитель-логопед	К			К
4	Вовчок Екатерина Валерьевна	Педагог-психолог	К			К
5	Гусенова Фериде Мамутовна	Музыкальный руководитель		Декретный отпуск		
7	Лыпкань Ольга Васильевна	Воспитатель			К	
8	Девлетшаева Гульзана Мансуровна	Воспитатель	Декретный отпуск			К
9	Девлетшаева Эльмаз Наримановна	Воспитатель		К		
10	Ивченко Галина Александровна	Воспитатель	К			К
11	Исмаилова Алиме Рамазановна	Воспитатель				К
12	Казачек Марина Сергеевна	Воспитатель				К

13	Кобылянская Екатерина Павловна	Воспитатель	К			К
14	Контарева Ирина Николаевна	Воспитатель		Декретный отпуск		
15	Курбединова Селиме Сеттаровна	Воспитатель	Декретный отпуск			
16	Макарова Наталья Александровна	Воспитатель	К			К
17	Левицкая Анна Геннадьевна	Воспитатель			К	
18	Суинова Лейла Ремзиевна	Воспитатель				К

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКЕ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный Ф.И.О.
1	**Организационные мероприятия**		
1.1	Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь, январь, май	Ст. воспитатель
1.2.	Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	Октябрь, январь, май	Ст. воспитатель
1.3.	Направить на курсы повышения квалификации педагогических работников	По плану	Заведующий Ст. воспитатель
1.4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель
1.5.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на муниципальном, республиканском уровне, всероссийских сайтах работников образования.	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
1.6.	Участие в ежегодных мероприятия повышения педагогического мастерства: -«Форум «Педагоги Крыма» -«Форум педагоги России» Инновации в	Август, апрель	Воспитатели, ст. воспитатель, заведующий, специалисты

	образовании». -др.		
2	**Аналитические мероприятия**		
2.1.	Анализ использования педагогом приемов и методов современных педагогических технологий.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги-наставники
3.	**Методические мероприятия**		
3.1.	Консультация: «Как эффективно подготовится к прохождению курсовой переподготовки».	Октябрь	Ст. воспитатель
3.2.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов.	Индивидуально по запросу педагогов	Ст. воспитатель

2.2.3 Самообразование педагогов.

План работы по самообразованию

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1 этап - установочный, создание определенного настроя на самостоятельную работу; выбор цели работы, формулирование личной индивидуальной темы, осмысление последовательности своих действий.				
1.1	- Оказать методическую помощь каждому педагогу в выборе темы углублённой работы, подобрать методическую литературу.	август-сентябрь	Воспитатели, ст. воспитатель	
1.2.	Оформление информационно-методической выставки в методическом кабинет «В помощь самообразованию педагогов»	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели-наставники	
2 этап - обучающий, на котором педагог знакомится с психолого-педагогической и методической литературой.				
2.1.	«Педагогический час»- Изучение ФОП и ФАОП ДО, инновационных методик технологий в области дошкольного образования.	октябрь	Воспитатели, ст. воспитатель педагог-психолог.	
2.2.	Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой.	в течение уч. года	ст. воспитатель, наставники	
2.3.	С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	1 раз в квартал	Педагоги-наставники	
3 этап - практический, во время которого происходит накопление педагогических фактов, их отбор и анализ, проверка новых методов работы, постановка экспериментов.				
3.1.	-Продолжать изучать и внедрять в пед. процесс инновационные методики. - Активно участвовать в методической	В течение	Воспитатели, ст. воспитатель	

	работе ДОУ.	уч. года.		
3.2.	Неделя педагогического мастерства по темам самообразования аттестуемых педагогов «Инновации внедряем, вас коллеги удивляем»		Аттестуемые педагоги	
4 этап - теоретическое осмысление, анализ и обобщение накопленных педагогических фактов.				
4.1.	**Мастер-класс по теме самообразования «Моя педагогическая находка»**	апрель	Воспитатели, ст. воспитатели	
5 этап - контрольный, на котором педагог должен подвести итоги своей самостоятельной работы, обобщить наблюдения, оформить результаты.				
5.1.	Выставка наработанного дидактического и практического материала по теме самообразования	Итоговый педсовет Май	Воспитатели, ст. воспитатель	

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ.

№	Тема работы по самообразованию	Ф.И.О. педагога
1.	Повышение качества дошкольного образования,посредством внедрения ФОП ДО	Горбачевская М.В.
3.	Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушением речи как эффективное средство коррекции звукопроизношения.	Сергеева М.В.
4.	Роль семьи в развитии коммуникативных навыков дошкольника	Трубникова И.А.
5.	Актуализация личностного становления воспитанников детского сада через метод психологической коррекции - сказкотерапию	Вовчок Е.В.
6.	Правила дорожного движения для дошкольников.	Левицкая А.Г.
7.	Экологическое воспитание дошкольников	Казачек М.С.
8.	Всестороннее развитие детей дошкольного возраста посредством трудовой деятельности	Кобылянская Е.П.
9.	Развитие познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста к родному краю	Лыпкань О.В.
10.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников	Девлетшаева Э.Н.
11.		Девлетшаева Г.М.
12.	Нейрогимнастика для детей дошкольного возраста	Ивченко Г.А.
13.	Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры	Макарова Н.А.
14.	Нетрадиционная техника рисования	Суинова Л.Р.
15.	Речевое общение на родном языке и «языке соседа»	Исмаилова А.Р.

2.2.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

№	Тема, вопросы совещаний	Сроки
1.	Ознакомление с документами и приказами вышестоящих	Заведующий

	органов	
3.	Обсуждение и утверждение, анализ организации и проведение утренников, тематических недель, дней, МО.	Ст. воспитатель
4.	Обсуждение результатов участия педагогов и их воспитанников в смотрах-конкурсах, фестивалях выставках.	Ст. воспитатель
5.	Проведение инструктажей по ПБ, ОТ. Обсуждение выполнения сотрудниками инструкций, приказов.	Ст. воспитатель
6.	Обсуждение итогов аттестации, курсов повышения квалификации.	Ст. воспитатель
7.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной деятельностью в ДОУ.	Ст. воспитатель
8.	Обсуждение результатов работы с родителями.	Ст. воспитатель

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовыий контроль

Объект контроля	**Вид контроля**	**Формы и методы контроля**	**Срок**	**Ответственный**
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственной деятельноти	Фронтальный *Информация*	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Календарное планирование работы с детьми	Фронтальный *Информация*	Посещение групп и учебных помещений	Ежемесячно	Старший воспитатель
Адаптация детей к условиям детского сада	Оперативный *Справка*	Наблюдение	октябрь	Старший воспитатель
Организация двигательного режима в ДОУ в течении дня	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Подготовка воспитателю к проведению занятий	Оперативный	Анализ документации Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель

Состояние документации педагогов, воспитателей групп.	Оперативный	Анализ документации Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий Старший воспитатель
Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	Тематический *Аналитическая справка*	Посещение занятий	Ноябрь	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий Старший воспитатель
Организация работы по формированию финансовой грамотности дошкольников ДОУ посредством внедрений игровых педагогических технологий	Тематический *Аналитическая справка*	Посещение занятий	Февраль	Старший воспитатель
Организация питания	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Медсестра
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельност за учебный год	Итоговый *Справка*	Анализ документации	Май	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог Учитель- логопед
Организация оздоровительной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации Наблюдение	Июнь-август	Старший воспитатель

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации развивающей предметно-пространственной среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ кадрового состава, своевременного прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Анализ участия педагогов в конкурсном движении	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Направление	**Срок**	**Ответственный**
Воспитательная работа		
Реализация образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Выполнение календарного плана воспитательной работы	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший

воспитания по ФОП ДО		воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОУ в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	август	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Реализация программ дополнительного образования	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Выполнение плана мероприятий по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Выполнение плана мероприятий по обучению воспитанников мерам ПБ	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Реализация Плана работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда	В течение года	Педагоги, обучающиеся, медицинская сестра
Реализация Плана физкультурно-оздоровительной работы на год	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель

Блок 3. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий хозяйством
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2.Материально-техническая база

Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заведующий хозяйством
Проверить соответствие стульев и столов в группах по таблице СП 2.4.3648-20	Сентябрь, Апрель	Медицинская сестра Заведующий хозяйством Старший воспитатель

Проверить санитарное состояние групповых помещений (приемная, спальня, группа, туалет)	Еженедельно	Заведующий Заведующий хозяйством Медицинская сестра
Проверить маркировку постельного белья и полотенец	1 раз в квартал	Медицинская сестра
Проверить санитарное состояние спортивного оборудования, инвентаря.	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством Старший воспитатель

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Декоративное оформление коридоров ДОУ		
Обновление стендов	В течении года	Старший воспитатель
Украшения коридоров в осенний период	сентябрь	Старший воспитатель
Украшение коридоров в зимний период	декабрь	Старший воспитатель
Украшение коридоров в весенний период	март	Старший воспитатель
Благоустройство территории и прогулочных участков		
Разбивка цветников и клумб	Март, апрель	Заведующий хозяйством Воспитатели
Посадка деревьев	Март	Заведующий хозяйством Воспитатели
Создание тематических центров	В течении года	Воспитатели
Физкультурно-оздоровительное развитие		

Изготовление атрибутов к спортивным играм	В течении года	Воспитатели/ инструктор по физ.культуре
Пополнение центров физического развития в группах	Октябрь	Воспитатели
Художественно-эстетическое развитие		
Оформление центра самостоятельной художественной деятельности	В течении года	Воспитатели
Пополнение центров книги новыми печатными изданиями	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели
Социально-коммуникативное развитие		
Оформление и пополнение уголков патриотического развития	Сентябрь	Воспитатели
Пополнить картотеки дидактическими играми	Март	Воспитател
Познавательное и речевое развитие		
Пополнение центров познавательного развития играми и оборудованием по финансовой грамотности	В течении года	Старший воспитатель
Изготовление новых сюжетно-ролевых игр	В течении года	Воспитатели
Пополнение уголка ряжания различными костюмами и масками	В течении года	Воспитатели

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Работа с сотрудниками		
Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	Сентябрь	Заведующий

Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий Специалист по ОТ
Проведение учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий Специалист по ОТ
Обслуживание ДОУ системы охраны, поддержание ее в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной работе тревожной сигнализации	Ежедневно	Заведующий Специалист по ОТ
Работа с воспитанниками		
Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Правила поведения с незнакомыми людьми»; «Если ты дома один», «Опасные знакомые предметы»	В течении года	Воспитатели
Чтение сказки «Лиса в заячьей шкуре», рассказа Иванова А. «Как неразлучные друзья дом охраняли» и др.	В течении года	Воспитатели
Просмотр мультфильмов по антитеррору.	В течении года	Воспитатели
Выставка рисунков «Безопасность в детском саду и дома»	Октябрь	Воспитатели
Работа с родителями		
Беседа с родителями о режиме посещения ДОУ	Сентябрь	Воспитатели
Консультация «Профилактика экстремизма и обеспечение антитеррористической защищенности ДОУ»	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
Памятки «Правила поведения при захвате в заложники», «Что такое терроризм?», «Будьте бдительны» и др.	В течении года	Воспитатели

Включение вопросов по антитеррористической защищенности в общесадовые и родительские собрания	В течении года	Воспитатели

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Работа с сотрудниками		
Проведение инструктажей по пожарной безопасности	В течении года	Заведующий ДОУ
Проведение эвакуационной тренировки по действиям при возникновении пожара	2 раза в год	Заведующий ДОУ Завхоз
Консультации: «Основы пожарной безопасности» ; «Эвакуация детей из загоревшегося здания»; «Средства пожаротушения» .	В течение года	Заведующий ДОУ
Работа с воспитанниками		
Беседы: «Огонь друг-огонь враг»; «Осторожно, спички»; «Не играй с огнем»; «Причины пожара» «Если возник пожар»; «Бытовые электроприборы-это не игрушка»; « Опасные предметы»; «Один дома». «Правила пожарной безопасности» «Опасные игры»	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Подвижные игры: «Пожарные на учениях», «Юный пожарный»…..	В течение года	Воспитатели
Сюжетные игры: « Инсценировка «Кошкин дом», «Умелые пожарные»…..	В течение года	Воспитатели
Чтение художественной литературы: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; А. Шевченко «Как ловили уголька»; Л. Толстой «Пожарные собаки»…..	В течение года	Воспитатели
Дидактические игры: «Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); « Это важно знать» и т. д. Сюжетно-ролевые игры: «Пожарная часть», «МЧС».	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями		

Консультации: «Безопасное поведение», «Внимание: эти предметы таят опасность!», «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях», «Правила поведения при пожаре», «Первая помощь при ожоге» …	В течении года	Старший воспитатель
Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь, май	Воспитатели
Памятки : «Родителям об огне», «Правила пожарной безопасности», «Береги свой дом о пожара» ……	В течении года	Воспитатели
Совместные учения сотрудников детского сада, детей и их родителей.	В течении	Воспитатели

3.2.3. Безопасность на дороге

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Работа с сотрудниками		
Издание приказа о назначении ответственного за проведение работы по формированию транспортной безопасности	Сентябрь	Заведующий
Проведение целевых инструктажей с сотрудниками по обеспечению безопасности детей на дорогах	По мере необходимости	Заведующий
Работа с нормативными документами по вопросу профилактики дорожно-транспортного травматизма и обучение детей правилам дорожного движения	В течении года	Старший воспитатель
Работа с воспитанниками		
Проведение спортивного развлечения по обучению детей дошкольного возраста ПДД «В стране дорожных знаков»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Экскурсии за территорию ДОУ «Дорожные знаки для пешеходов на улицах нашего села» (улицы Мира); «Транспорт на улицах нашего села».	Сентябрь, октябрь, март	Старший воспитатель Воспитатели
Выставка детского художественного творчества «О правилах движения всем без исключения»	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели

Дидактические игры : «Красный, желтый, зеленый» , «Угадай знак» ….	Ежемесячно	Воспитатели
Подвижные игры : «Пешеходный переход», «Мы – шоферы» ….	Ежемесячно	Воспитатели
Сюжетно-ролевые игры: «Перекресток», «Улица нашего села»…	Ежемесячно	Воспитатели
Работа с родителями		
Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Привлечение родителей к участию в развлечении, конкурсах, выставке рисунков	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Привлечение родителей к участию в акции «Родительский патруль», «Пристегни самое ценное»	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Консультации по ПДД для родителей: «ПДД для дошкольников», «Уроки дорожной безопасности»…	В течение года	Воспитатели
Памятки для родителей: «Воспитываем грамотного пешехода», «Безопасность на дороге» …	В течение года	Воспитатели

ПРИЛОЖЕНИЯ
К ГОДОВОМУ ПЛАНУ МБДОУ
НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Приложение 1

План работы творческой группы на 2026/2027 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение состава творческой группы. Осуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2026/2027 учебный год	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2.	Обсуждение сценариев осенних развлечений и мероприятия, посвященного Дню дошкольного работника	Сентябрь	Руководитель группы
3.	*Выставка* поделок, изготовленных детьми с родителями «Осенняя фантазия»	Октябрь	Руководитель группы
4.	*Подготовка к конкурсу* «Воспитатель года – 2026»	Октябрь	Руководитель группы
5.	Обсуждение *сценариев* новогодних утренников для всех возрастных групп.	Ноябрь	Руководитель группы
6.	*Организация выставки* «Волшебная зимняя сказка»	Декабрь	Руководитель группы
7.	Организация новогодних утренников. Оформление помещения для проведения праздников. Изготовление костюмов и атрибутов.	Декабрь	Руководитель группы
8.	Пополнение развивающей среды игровым материалом и в соответствии с используемыми игровыми технологиями.	Январь	Руководитель группы
9.	Разработка *сценариев* развлечений, посвященных 23 февраля.	Февраль	Руководитель группы
10.	Разработка праздничных мероприятий ко Дню 8 марта.	Февраль	Руководитель группы
11.	Разработка рекомендаций для родителей в соответствии с годовыми задачами	Март	Руководитель группы
12.	Подготовка мероприятий к Дню Победы	Апрель	Руководитель группы
13.	Подготовка к выпускному празднику	Май	Руководитель группы
14.	Отчет работы творческой группы о проделанной работе за 2026/2027 учебный год.	Май	Руководитель группы

Приложение 2

Расписание занятий на 2026/2027

Сетка занятий МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» на 2026 – 2027 учебный год

Группа	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Первая младшая группа «Горошки», «Ладушки» (1,6 - 3 года)	9.00- 9.10 9.30 – 9.40	1.Физкультура 2.Развитие речи/ Чтение худож. Лит-ры	1. Музыка 2.Лепка	1.ФЦКМ 0,5 2.Физкультура напрогулке	1.Музыка 2.Рисование	1.Физическая культура 2. Эксперементирование и моделирование с предметами 0,5
Разновозрастная младше - средняя группа «Ромашки» , «Колокольчики» (3 - 5 лет)	9.15 - 9.35 9.45 - 10.05	1.Физкультура 2.Развитие речи	1.Музыка 2.Лепка / Аппликация	1.РЭМП 2.Физкультура на прогулке	1.Музыка 2.ФЦКМ/ Эксперементирование и моделирование с предметами	1.Физическая культура 2.Рисование
Старшая группа «Звездочки» , «Пчёлки» (5-6 лет)	9.15 - 9.35 9.45 - 10.05 10.15 -10.35	1. Развитие речи 2. Лепка/ Аппликация 3. Физкультура	1. РЭМП 2.Рисование 3. Музыка	1.РЭМП 2.Развитие речи 3.Физкультура напрогулке	1. Подготовка к обучению грамоте 2.Рисование 3.Музыка	1. ФЦКМ 2.Физическая культура
Подготовительная группа «Солнышки», «Почемучки» (6 – 8 лет)	9.00 - 9.30 9.40 - 10.10 11.45-12.15 16.00-16.30	1. Развитие речи 2.Рисование 3. Физкультура	1.РЭМП 2.Чтение худ. лит-ры 3. Музыка 4. Конструирование	1. РЭМП 2.Аппликация/ Лепка 3. Физкультура на прогулке	1.Подготовка к обучению грамоте 2. ФЦКМ 3.Музыка	1.ФЦКМ 2.Рисование 3.Физкультура

Приложение 3

Календарно-тематическое планирование на 2026-2027 учебный год

Сентябрь	**"Осень"**
1неделя 01.09-04.09	*День знаний. Мой любимый детский сад (детский сад, школа, кто работает в детском саду)*
2неделя 07.09-11.09	*Краски осени (явления, грибы)*
3 неделя 14.09-18.09	*Урожай (овощи , фрукты, хлеб). Крымские фрукты (гранаты, хурма и др.)*
4 неделя 21.09-25.09	*Птицы и животные в крымском осеннем лесу*
5 неделя 28.09-00.10	*Все профессии нужны, все профессии важны. День дошкольного работника*
Итоговое мероприятие: День дошкольного работника	
Октябрь	**"Я вырасту здоровым"**
1неделя 05.10-09.10	*Я человек.*
2неделя 12.10-16.10	*Я – мальчик, я – девочка*
3 неделя 19.10-23.10	*Азбука безопасности*
4 неделя 26.10-30.10	*Народная культура, традиции.(Декоративно-прикладное исскуство)*
Итоговое мероприятие: спортивный досуг – Веселые старты	
Ноябрь	**"Мир вокруг нас"**
1неделя 02.11-06.11	*Моя страна, мой город (государственная символика РК и РФ)*
2неделя 09.11-13.11	*Моя улица, мой дом. Мебель.*
3неделя 16.11-20.11	*Наш быт (посуда, продукты питания)*

4 неделя 23.11-27.11	*Наш быт (одежда, обувь, головные уборы)*
Итоговое мероприятие: развлечение День матери	
Декабрь	**"Зима. Новый год"**
1 неделя 30.11-04.12	*Здравствуй, зимушка - зима!*
2 неделя 07.12-11.12	*Птицы и животные зимой в Крыму.*
3 неделя 16.12-18.12	*Зимние забавы и развлечения. День Святого Николая*
4 неделя 21.12-25.12	*Новогодний калейдоскоп (праздники нового года, традиции, подготовка)*
5 неделя 28.12-30.12	*Волшебная зима*
Итоговое мероприятие: Новогодний утренник	
Январь	**"Зима"**
3 неделя 11.01-15.01	*Рождество, рождество - в целом мире торжество*
4 неделя 18.01-22.01	*Красная книга. Животные и птицы*
5 неделя 25.01-29.01	*Зимние забавы (зимние виды спорта, прощание с ёлкой)*
Итоговое мероприятие: развлечение Прощание с елочкой, Рождество Христово	
Февраль	**"День защитника Отечества"**
1неделя 01.02-05.02	*Города Крыма (достопримечательности)*
2неделя 08.02-12.02	*Наша армия*
3 неделя 15.02-20.02	*День защитника Отечества (папы и их профессии, военные профессии, военная техника)*
4 неделя 24.02-26.02	*День защитника Отечества (папы и их профессии, военные профессии, военная техника)*
Итоговое мероприятие: спортивный праздник – День Защитника Отечества	
Март	**"Весна , 8 марта"**

1неделя 01.03-05.03	*День 8 марта (мамы, бабушки, их профессии)*
2неделя 09.03-12.03	*Весна в Крыму (погода, явления, признаки , первоцветы)*
3 неделя 15.03-19.03	*Многонациональный Крым (о народах Крыма, традициях, национальных праздниках). Праздник Навруз*
4 неделя 22.03-26.03	*Живая и неживая природа. Маленькие исследователи*
5 неделя 29.03-02.04	*Заповедники Крыма*
Итоговое мероприятие: развлечение - Навруз	
Апрель	**"Земля - наш дом"**
1неделя 05.04-09.04	*Мир для всех один (люди с ограниченными возможностями здоровья)*
2неделя 24.04-16.04	*Космос и далекие звезды*
3 неделя 19.04-23.04	*День Земли*
4 неделя 26.04-30.04	*Путешествие по Крыму (растительный и животный мир)*
Итоговое мероприятие: досуг – наша планета Земля	
Май	**"Здравствуй лето"**
1 неделя 06.05-08.05	*День Победы*
2 неделя 11.05-14.05	*Крым – кладовая здоровья*
3 неделя 18.05-21.05	*Мир природы: цветы, насекомые*
4 неделя 24.05-31.05	*Скоро лето. Выпуск в школу*
Итоговое мероприятие: утренник - Выпускной	

Приложение 4

Примерный режим дня
в группах раннего возраста «Ладушки», «Горошки»

Содержание	Время
Холодный период года	
Прием детей, осмотр	7.00-8.00
Самостоятельная деятельность, утренняягимнастика	8.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Игры, подготовка к занятиям	9.00-9.30
Занятия в игровой форме по подгруппам	9.30–9.40 9.50-10.00
Второй завтрак	10.00-10.30
Подготовка к прогулке, прогулка	10.30-11.30
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей	11.30-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.30-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00–16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельностьдетей, уход детей домой	16.30-17.30
Теплый период года	
Прием детей, осмотр	7.00-8.00
Самостоятельная деятельность, утренняягимнастика	8.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Игры, подготовка к прогулке, выход на прогулку	9.00-9.30

Прогулка, игры, самостоятельная деятельность детей, занятия в игровой форме по подгруппам	9.30–11.30 9.40–9.50 9.50–10.00
Второй завтрак	10.30-11.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.30.-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.30-15.30
Полдник	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельностьдетей, уход детей домой	16.00–17.30

Примерный режим дня в дошкольных группах

Содержание	3—4 года	4—5 лет	5—6 лет	6—7 лет
Холодный период года				
Утренний прием детей,	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00
Игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30
Завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Игры, подготовка к занятиям	9.00-9.20	9.00-9.15	9.00-9.15	9.00-9.05
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия -2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.20-10.00	9.15-10.05	9.15-10.35	9.05-10.50
Второй завтрак	10.10–10.30	10.10–10.30	10.10-10.30	10.15-10.30
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.30-12.00	10.30-12.10	10.30-12.15	10.30-12.20
Обед	12.00-13.00	12.10-13.00	12.15-13.00	12.20-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	13.00-15.15	13.00-15.15	13.00-15.10	13.00-15.10
Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Занятия (при необходимости)	-	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00-17.00	16.00-17.00	16.25-17.00	16.00-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30

Утренний прием детей,	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00
Игры, самостоятельная деятельность,утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30
Завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Игры, самостоятельная деятельность	9.00-9.20	9.00-9.15	9.00-9.15	9.00-9.20
Второй завтрак	10.30-11.00	10.30-11.00	10.30-11.00	10.30-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки	9.20-12.00	9.15-12.00	9.15-12.00	9.20-12.00
Обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00-17.00	16.00-17.00	16.00-17.00	16.00-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30

Приложение 5

План работы по просвещению родителей
на 2026 – 2027 год
Пояснительная записка

Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации (далее — Программа), представляет собой документ, направленный на оказание помощи педагогам дошкольного образования в определении содержания и форм просвещения родителей.

Цель просвещения родителей (законных представителей) детей — приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышение воспитательного потенциала семьи, а также информирование о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста.

Достижение этих целей возможно через решение определенных задач:

1. Психолого-педагогическое просвещение и информирование родителей о значимых изменениях в физическом и психическом развитии детей в дошкольном возрасте, о необходимых условиях для обеспечения полноценного развития каждого ребенка.
2. Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, как основы благополучия семьи и развития личности ребенка.
3. Раскрытие родителям важности и особенностей образовательной работы с детьми дошкольного возраста, понимания включенности родителей в общее дело воспитания и обучения, развития их детей.
4. Психолого-педагогическая помощь родителям в понимании возможных принятий возникновения трудностей в развитии ребенка и путей их преодоления и профилактики, в выборе оптимальной стратегия взаимодействия с ребенком.
5. Информирование родителей о возможностях получения индивидуальной помощи в вопросах укрепления здоровья, обучения и воспитания детей дошкольного возраста.
6. Выбор оптимальных средств и методов взаимодействия дошкольной образовательной организации с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, основанный на выявленных проблемах семейного воспитания и взаимоотношений родителей с детьми.

Направления и формы взаимодействия с семьями воспитанников по реализации плана просветительской деятельности

Информативно-аналитическое направление и формы взаимодействия **Цель:** сбор информации о семьях воспитанников, об общекультурном уровне родителей, о наличии у них необходимых педагогических знаний, об отношении в семье к ребенку, о запросах, интересах и потребностях родителей в психолого-педагогической информации	
анкетирование	Используется с целью изучения семьи, выяснения образовательных потребностей родителей, установления контакта с ее членами, для согласования воспитательного взаимодействия на ребенка.
опрос	Метод сбора первичной информации, основанной на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) социально-психологическом взаимодействии исследователя и опрашиваемого. Источником информации в данном случае служит словесное или письменное суждение человека.
беседа	Позволяет получить исследователю ту информацию, которая заложена в словесных сообщениях опрашиваемых. Содержание беседы должно быть лаконичное, значимое для родителей, преподноситься таким образом, чтобы побудить собеседника к высказываниям. Педагог должен уметь не только говорить, но и слушать родителей, выражать свою заинтересованность, доброжелательность. Рекомендуется при проведении беседы выбирать наиболее подходящие условия, начинать с нейтральных вопросов, затем переходить непосредственно к главным темам.
Просветительское направление и формы взаимодействия **Цель:** повышение психолого-педагогической культуры родителей. Обогащение родителей знаниями в вопросах воспитания детей дошкольного возраста. Обучение родителей методам и приемам взаимодействия с ребенком, повышение педагогической компетенции.	
Общие родительские собрания	Главной целью собрания является координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей.
Консультирование	Формирование у родителей воспитательной компетенции через расширение круга педагогических представлений и знаний; привлечении родителей к конкретным мероприятиям с их ребенком в качестве активного участника образовательного процесса. Формы проведения консультаций: -квалифицированное сообщение специалиста с последующим обсуждением; - обсуждение статьи, заранее прочитанной всеми приглашенными на консультацию участниками. практическое консультирование по обучению родителей совместным с детьми формами деятельности, имеющие обучающую направленность(пальчиковая гимнастика, игры с предметами и др.)

Мастер-классы	Данная форма способствует повышению уровня родительской компетенции, обучению приемам педагогической работы с ребенком. Методы работы: -демонстрация фрагментов занятий, комментирование их содержания; -совместная с детьми деятельность; - игры-тренинги Имеет две части: теоретическую и практическую.
Групповые родительские собрания	Действенная форма взаимодействия воспитателей с коллективом родителей. Форма организованного ознакомления их с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада.
Праздники, утренники, мероприятия: соревнования, спортивные, музыкальные досуги.	Помогают создать эмоциональный комфорт в группе. Сблизить участников педагогического процесса.
Выставки работ родителей и детей	Демонстрируют результат совместной деятельности родителей и детей.
Наглядно-информативное направление и формы взаимодействия. **Цель**: информирование родителей о предстоящей деятельности детей, о результатах работы; педагогическое просвещение родителей. Наглядно-информативное направление дает возможность донести до родителей любую информацию в доступной форме, напомнить тактично о родительских обязанностях и ответственности.	
Информационно-ознакомительные	Направлены на ознакомление родителей с дошкольным учреждением, особенностями его работы; с педагогами, занимающимися воспитанием детей. -информационные стенды; -родительские уголки групп (информация в родительском уголке); -официальные сайты ДОУ; -социальная сеть «ВКонтакте»; -режим дня, меню, сведения об учреждении; -папки-передвижки.
Информационно-просветительские	Направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста: -родительский клуб; -мастер-классы; -игры; -тренинги; -средства социальной рекламы (видеоролики, буклеты, памятки); -объявления; -консультации по различным вопросам; -применение интернет-ресурсов: официальные сайты ДОУ, социальная сеть «ВКонтакте», мессенджеры, электронная почта и др.

Содержание плана родительского просвещения

Период	тема	направление	Форма работы	Цель	ответственные
Сентябрь	«Мой ребенок в детском саду»	Диагностико-аналитическое направление	опрос	Выявить интересы в образовании детей	Воспитатели
	«Что детский сад должен знать о моем ребенке»		анкета	Собрать данные о семье воспитанника и его особенностях	
	«Знакомство с группой и ДО»	Просветительское направление	Экскурсия	Познакомить родителей с условиями пребывания ребенка в группе ДО	Воспитатель, старший воспитатель
	«Начинаем учебный год»		Собрание	Познакомить родителей с реализуемой в ДОУ образовательной программой и планами на учебный год по воспитанию и образованию детей.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Воспитатели, Специалисты ДОУ
	«Правила в детском саду»			Познакомить родителей с правилами посещения детского сада принятыми ДОУ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Воспитатели
	«Возрастные особенности детей»	Наглядно-информативное	Стенд	Повысить уровень родителей в знании возрастной физиологии у детей	Воспитатели
	«Что должно быть в шкафчике»		Стенд	Сформировать представление родителей о необходимом содержании шкафчика ребенка в детском саду	Воспитатели
	«Как ходить в		Папка -передвижка	Повысить компетенции	Воспитатели

	детский сад без слез»			родителей по легкой адаптации детей в детском саду.	
	«Как помочь ребенку успешно пройти адаптацию»		Памятка	Повысить компетенции родителей по легкой адаптации детей в детском саду.	Воспитатели
Октябрь	«Досуг дома»	Диагностико-аналитическое направление	опрос	Сформировать представление о совместном досуге детей и родителей.	Воспитатели
	«Мой безопасный путь в детский сад»	Просветительское	Папка-передвижка	Рассказать родителям о правилах безопасности для детей по дороге в ДОУ	Воспитатели
	«Поддержка детского здоровья при посещении детского сада»		Встреча с специалистами по индивидуальному плану	Повысить компетенцию родителей по здоровьесбережению детей на тему профилактике	Воспитатель, Старший воспитатель, Медицинский

				простудных заболеваний	работник
	«Осень в гости к нам пришла»		Досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОУ, через досуг.	Воспитатели Специалисты
	«Осенняя фантазия»		Выставка совместных творческих работ	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОУ, через творческую деятельность	Воспитатели родители
	«Осень золотая: здоровье и безопасность»	Наглядно-информативное	Оформление родительского уголка	Повысить компетенцию родителей по здоровьесбережению детей	Воспитатели
	«Как сделать поделку на выставку»		Папка-передвижка	Повысить компетенцию родителей по взаимодействию с детьми в процессе подготовки поделок на выставку в ДОУ	Воспитатели
	«Бабушки и дедушки» 1 октября- Международный день пожилых детей		Публикация в социальной сети «ВКонтакте»	Повысить компетенцию родителей в воспитании детей и показать значимость заботы о пожилых людях.	Спец. по госпабликам
	«Мой папа вот такой!» 15 октября день отца в России		Интервью, Стенгазета Публикация в социальной сети «ВКонтакте»	Познакомить родителей с представлениями их детей о родителях и желании совместного проведения времени	Воспитатели Старший воспитатель, Спец. по госпабликам

Ноябрь	День матери в России	Наглядно-информативное	Стенд	Повысить компетенцию родителей по взаимодействию с детьми в процессе подготовки поделок на выставку в ДОУ	Воспитатели
	4 ноября –День народного единства		Оформление ДОО	Предоставить дидактические материалы и наглядные пособия для просвещения родителей и детей	Воспитатели
	Мама, папа, я-спортивная семья	Просветительское	Досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОУ, через досуг.	Воспитатели специалисты
	Ярмарка маминых талантов		Мастер-класс	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОУ, через мастер-классы.	Воспитатели специалисты
Декабрь	«Планы на Новогодние праздники»	Диагностико-аналитическое направление	Анкетирование	Выявить уровень компетенций родителей по организации детского отдыха	Воспитатели
	«Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	Наглядно-	Информационные буклеты	Предоставить дидактические материалы и наглядные пособия для просвещения родителей и детей	Воспитатели

		информативное			
	«Куда можно сходить с ребенком на выходные»		Буклет	Познакомить родителей с достопримечательностям и актуальными для возраста детей.	Воспитатели
	12 декабря- День конституции Российской Федерации		Стенд Оформление ДОО	Познакомить родителей с историей праздника День конституции Российской Федерации	Воспитатели Старший воспитатель
	«Зимняя сказка»	Просветительское	Выставка творческих работ	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОУ, через творческую деятельность	Воспитатели Старший воспитатель
	«Веселый Новый год!»		Праздник	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе ДОУ, через праздник.	Воспитатели Специалисты
Январь	«Питание дома»	Диагностико-аналитическое направление	Опрос	Выявит знания родителей об организации правильного питания детей	Воспитатели
	«Меры социальной поддержки участников СВО и членов их семей»	Наглядно-информативное	Буклет	Ознакомление родителей с мерами социальной поддержки участников СВО и членов их семей на сайте ДОО, на странице ДО во «Вконтакте»	Воспитатели Старший воспитатель
	«Подвижные игры на зимней прогулке»		Стенд	Повысить компетенцию родителей по	Воспитатели

				организации подвижных игр на зимней прогулке.	
	«Блокадное окно Ленинграда»		Оформление выставки в холле Стенд	Повысить компетенцию родителей по патриотическому воспитанию	Воспитатели Старший воспитатель
	Роль семьи в историческом просвещении детей	Наглядно-информативное	Собрание	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды.	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
	«Наши защитники»		Оформление родительского уголка	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через творческую деятельность.	Воспитатели
	«8 февраля-День Российской науки»		Стенд	Познакомить родителей с актуальными опытами для детей дошкольного	Воспитатели

				возраста, которые можно провести в домашних условиях.	
	«Все о родном языке»		Папка -передвижка	Повысить компетенцию у родителей по развитию речи у детей дошкольного возраста	Учитель-логопед воспитатели
	«23 февраля-День защитников Отечества»	Просветительское	Мероприятие	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через праздник.	воспитатели
Март	«Традиции нашей семьи»	Диагностико-аналитическое направление	Опрос	Узнать о традициях в семьях воспитанников	Воспитатели, музыкальный руководитель
	«Весна идет!»	Наглядно-информативное	Оформление родительского уголка	Повысить компетенцию родителей по здоровьесбережению детей на тему польза закаливающих процедур.	Воспитатели
	«Осторожно! Тает лед!»		Стенд	Познакомить родителей с правилами безопасности у водоемов в весенний период при таянии льда.	Воспитатели
	«Подарочек для мамочек»	Просветительское	Выставка творческих работ	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через творческую деятельность.	Воспитатели Старший воспитатель
	«Международный женский день»		Праздник	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через	Музыкальный руководитель воспитатели

				праздник.	
Апрель	«Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО»	Диагностико-аналитическое направление	Анкетирование	Узнать об уровне удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО	Воспитатели
	«Закаливающие процедуры»	Наглядно-информативное	Стенд	Повысить компетенцию родителей по здоровьесбережению детей на тему польза закаливающих процедур.	Воспитатели
	«Как развивать познавательную активность у ребенка»		Стенд	Повысить компетенцию родителей по познавательной активности у детей	Специалисты Воспитатели
	«Космические приключения»	Просветительское	Выставка творческих работ	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через творческую деятельность.	Воспитатели
	«День Земли/ День Эколят»		Спортивный досуг	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через праздник.	Воспитатели
Май	«Наш детский сад»	Диагностико-аналитическое направление	Опрос	Выявить удовлетворенность родителей качеством образования, работой педагогического коллектива.	Старший воспитатель Воспитатели
	Наша сказочная жизнь	Наглядно-информативное	Публикации в социальных сетях, мессенджерах	Познакомить родителей с мероприятиями ДОО	Старший воспитатель

	«Салют Победы!»		Выставка открыток из различных материалов	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через творческую деятельность	Воспитатели Старший воспитатель
	«Веселые идеи на лето»		Буклет	Повысить компетенцию родителей по организации семейного образования в летний период.	Воспитатели
	«Поздравление ветеранов»		Социальная акция	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе	Воспитатели Старший воспитатель
	«День Победы»	Просветительское	Выставка творческих работ Оформление ДОО	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через творческую деятельность	Воспитатели Старший воспитатель
			Праздник, Бессмертный полк	Побуждать родителей к участию в образовательном процессе, через участие в мероприятиях ДОУ	Воспитатели Старший воспитатель Специалисты
	«Завершим год правильно»		Собрание	Познакомить родителей с итогами года.	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

Контент-план для ведения госпаблика ДОО

Цель: создание открытого и безопасного пространства для диалога между детским садом и семьёй, направленного на укрепление доверия, демонстрацию образовательного процесса и оперативное решение вопросов, колнующих родителей

Основные задачи госпаблика ДОО:

- обеспечение 100% охвата родителей актуальными сведениями без искажений и слухов;
- просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;
- через нативный контент (фото, видео, сторителлинг) показать компетентность сотрудников ДОУ, повышая лояльность к учреждению;
- снизить дистанцию и тревожность родителей, давая им возможность увидеть ребёнка в процессе развития, задать вопросы и получить обратную связь;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Закон и правовые документы по госпабликам

- Федеральный закон от 14 июля 2022 г. № 270-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.09.2022 № 2523-р «Об определении «Вконтакте» и «одноклассников» в качестве площадок для ведения госпабликов
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.12.2022 № 2306 «О закреплении за АНО «Диалог Регионы» статуса координатора создания и сопровождения госпабликов»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2560 «Об утверждении Правил размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и Правил взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию»

Сроки	Тема	Рубрики	Формат	Ответственные
В процессе реализации контент-плана темы и рубрики могут добавляться и меняться формат в зависимости от требований вышестоящих органов и актуальности тем.				
Первый рабочий день недели	Общесадовая образовательная тема недели	Тема недели в соответствии с годовым планом организации	Ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
По согласованию, но не меньше одного раза в год	Тема самообразования педагога	Это интересно	Ознакомительный пост с теоретическим и практическим блоками	Все педагоги
Плавающие даты	Региональные праздники	Курбан-байрам, Ураза-байрам, Пасха, Троица	Поздравительные посты	Ответственный за ведение ГП
		Широкая Масленица	Фото с гуляний, рецепты блинов от родителей, описание традиций каждого дня.	Воспитатели, ответственный за ведение ГП
По необходимости	Работа консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ (в том числе детей-инвалидов и детей с ОВЗ)	Консультационный центр	Ознакомительные посты.	Члены КЦ, ответственный за ведение ГП
Сентябрь	Адаптация и	Здравствуй, садик	Посты-знакомства с воспитателями, экскурсия по группе (VK Клипы), советы психолога по	Ответственный за ведение ГП,

	безопасность		адаптации.	воспитатели групп, педагог-психолог
		Безопасная дорога	С 12 по 15 сентября — Единый день дорожной безопасности. Фотоотчеты с занятий, памятки для родителей, игра «Красный-желтый-зеленый».	Все педагоги
		Праздники и памятные даты	1 сентября (День знаний) — фото с тематического занятия.	Все педагоги
			3 сентября (День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом) – ознакомительный пост, фото с тематических консультаций для родителей, занятий для детей старшего дошкольного возраста	Ответственный за ведение ГП
			8 сентября (Международный день распространения грамотности) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			27 сентября (День дошкольного работника) — видеопоздравление от детей и слова благодарности сотрудникам	Ответственный за ведение ГП
Октябрь	Творчество и старшее поколение	Краски осени	Выставки поделок, фотографии с субботников. Идея: челлендж «Осенний букет» от каждой группы.	Все педагоги
		Бабушкин сундук	Ко Дню пожилого человека (1 октября) — видеоинтервью детей о бабушках и дедушках, совместные мастер-классы. День отца (третье воскресенье) — фотоакция «Мы с папой — силачи».	Все педагоги

		Праздники и памятные даты	«Праздник осени» — репортажные съемки с утренников, прямые эфиры для родителей, которые не смогли прийти	Все педагоги, ответственный за ведение ГП
			1 октября (Международный день пожилых людей) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП
			4 октября (День защиты животных) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			5 октября (День учителя) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП
			Третье воскресенье (День отца в России) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
Ноябрь	Единство и семейные ценности	Моя Россия	Ко Дню народного единства (4 ноября) — поделки, народные игры, фото в национальных костюмах.	Все педагоги
		Синичкин день	Фото кормушек, акция «Покормите птиц зимой».	Воспитатели
		Супер-мама	Подготовка ко Дню матери (последнее воскресенье). Запустите рубрику «Золотые руки мамы» (хобби мам воспитанников) или запишите трогательный ролик-поздравление.	Все педагоги
		Праздники и памятные даты	8 ноября (День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			30 ноября (День Государственного герба Российской Федерации) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			Последнее воскресенье (День матери в России)	Ответственный за

			– поздравительный и ознакомительный посты	ведение ГП
Декабрь - январь	Волшебство и зимние забавы	Мастерская Деда Мороза	Поэтапные фото изготовления новогодних игрушек. Видео «Один день из жизни группы перед Новым годом».	Воспитатели
		Безопасный Новый год	Посты-предупреждения о пиротехнике, гололеде, правилах перевозки детей в зимний период.	Специалист по ОТ, ответственный за ведение ГП
		Вежливые ребята	11 января — Всемирный день «Спасибо». Проведите акцию «Вежливое слово дня».	Воспитатели
		Спорт	«Рождественские старты», фотоотчеты с «Малых зимних игр», челленджи «Семейная зарядка».	Воспитатели
		Памятные даты и праздники	3 декабря (День неизвестного солдата; Международный день инвалидов) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			5 декабря (День добровольца (волонтера) в России) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			8 декабря (Международный день художника) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП
			9 декабря (День Героев Отечества) – поздравительный и ознакомительный посты	Ответственный за ведение ГП
			12 декабря (День Конституции Российской Федерации) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
			31 декабря (Новый год) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП
			Последняя неделя декабря ознакомительный	Специалист по ОТ

			пост «Безопасные выходные»	
			7 января (Рождество) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП
			27 января (День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
Февраль	Наука и защитники	Маленькие учёные	Ко Дню российской науки (8 февраля) — фото и видео простых опытов (вулкан, снег дома). Пост о детских изобретениях.	Воспитатели, ответственный за ведение ГП
		Наши защитники	К 23 февраля — утренники, изготовление открыток, акция «Посылка солдату». Флешмоб «Мой папа в армии» (ретро-фото)	Старший воспитатель, воспитатели
		Памятные даты и праздники	2 февраля (День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			8 февраля (День российской науки) – поздравительный и ознакомительный посты	Ответственный за ведение ГП
			15 февраля (День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			21 февраля (Международный день родного языка) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			23 февраля (День защитника Отечества) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
Март	Традиции и театр	Вам, любимые	Поздравления с 8 Марта, видеоклипы с утренников. Выставка «Цветы для мамы».	Воспитатели, ответственный за

				ведение ГП
		Книжкина неделя	Театральные постановки силами воспитателей и детей. Фоточеллендж «Моя любимая книжка дома»	Воспитатели, ответственный за ведениеГП
		Памятные даты и праздники	8 марта (Международный женский день) – поздравительный и ознакомительный посты	Ответственный за ведение ГП
			18 марта (День воссоединения Крыма с Россией) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП
			27 марта (Всемирный день театра) – поздравительный и ознакомительный посты	Ответственный за ведение ГП
Апрель	Космос и здоровье	Космические дали	Поделки ко Дню космонавтики (12 апреля), оформление фотозоны, запуск «ракет» на прогулке.	Старший воспитатель, воспитатели
		Растём здоровыми	Всемирный день здоровья (7 апреля) — веселая зарядка, советы по питанию, спортивный квест «В поисках здоровья»	Старший воспитатель, воспитатели
		Памятные даты и праздники	12 апреля (День космонавтики) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
			13 апреля (День освобождения Симферополя и Симферопольского района от немецко-фашистских захватчиков) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
Май	Память и выпускные	Победный май	Акция «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», тематическое мероприятие для детей, видеопоздравление	Старший воспитатель, воспитатели, ответственный за ведение ГП
		Скоро в школу	Готовимся к выпускному. Фото «Какими мы были — какими стали» (сравнение в яслях и	Старший воспитатель, воспитатели,

			сейчас). Репортаж с выпускного бала, прямые включения	ответственный за ведение ГП
		Безопасность летом	Подборка ознакомительных постов о безопасности летом	Специалист по ОТ
		Памятные даты и праздники	1 мая (Праздник Весны и Труда) – поздравительный и информационный посты	Ответственный за ведение ГП
			9 мая (День Победы; День освобождения Севастополя от немецко-фашистских захватчиков) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
			12 мая (День освобождения Крыма от немецко-фашистских захватчиков) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
			18 мая (День депортации народов Крыма) – ознакомительный пост	Старший воспитатель
			19 мая (День детских общественных организаций России) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			24 мая (День славянской письменности и культуры) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
Июнь - август	Лето и оздоровление	Безопасное лето	Памятки про солнце, клещей, воду, окна.	Специалист по ОТ
		Летний калейдоскоп	Подвижные игры, закаливание, велопробеги, «Малые Олимпийские игры», фотозоны с живыми цветами.	Воспитатели
		Скоро в садик (август)	Посты для родителей будущих воспитанников — как подготовить ребенка, список покупок, знакомство с персоналом. Родительские собрания в прямом эфире.	Старший воспитатель, воспитатели, ответственный за ведение ГП
		Тематические мероприятия	Фотоотчёты с мероприятий согласно темам	Воспитатели

			недель.	
		Памятные даты и праздники	1 июня (День защиты детей) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП
			6 июня (День русского языка) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			12 июня (День России) – ознакомительный и поздравительный посты, акция «Окна ко Дню России)	Ответственный за ведение ГП, воспитатели
			22 июня (День памяти и скорби) – ознакомительный пост	Ответственный за ведение ГП
			8 июля (День семьи, любви и верности) – ознакомительный и поздравительный посты	Ответственный за ведение ГП
			12 августа (День физкультурника) – поздравительный пост	Ответственный за ведение ГП

Лист ознакомления

ФИО педагога	Подпись