МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ **«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» с. РАЗДОЛЬЕ»** СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»)

297549, Республика Крым, Симферопольский район, с. Раздолье,
ул. Мира,54-а

e-mail: sadik_teremok-razdolie@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совет №1
«31» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»
_____ Я.В. Егорова
Приказ № 216
от «31» 08 2023 г.

ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» С. РАЗДОЛЬЕ» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

с. Раздолье, 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ **«ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» с. РАЗДОЛЬЕ»** СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»)

297549, Республика Крым, Симферопольский район, с. Раздолье,
ул. Мира,54-а

e-mail: sadik_teremok-razdolie@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совет №1
«____» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»
_____Я.В. Егорова
Приказ № _____
от «____» _____ 2023 г.

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» С. РАЗДОЛЬЕ» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

с. Раздолье, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ	Содержание	Страница
1.	**Введение**	Сведения о МБДОУ	**4**
2.	**1 раздел.** Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности ДОУ за прошедший учебный год	1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.	**6**
		1.2. Кадровое обеспечение.	**12**
		1.3. Характеристика материальной базы.	**14**
		1.4. Административно-хозяйственная деятельность.	**21**
3.	**2 раздел.** Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов.	2.1. Обучение на курсах повышения квалификации.	**22**
		2.2. Аттестация на первую и высшую категорию.	**28**
		2.3. График прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	**30**
		2.4. Самообразование педагогов	**34**
4.	**3 раздел.** Организационно-педагогическая работа.	3.1. Педагогические советы.	**36**
		3.2. Консультации для воспитателей.	**38**
		3.3. Педагогические часы	**38**
		3.4. методические часы	**40**
		3.5. Открытые просмотры	**42**
		3.6. Конкурсы, смотры-конкурсы, выставки	**43**
		3.7. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.	**44**
5	**4 раздел.** Система внутреннего мониторинга в ДОУ	4.1.Изучение состояния учебно-воспитательного процесса.	**45**
		4.2.План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ.	**53**
		4.3.Мониторинговые исследования педагогического коллектива.	**53**
6	**5 раздел** Административно-хозяйственная работа.	5.1. План административно- хозяйственной работы на учебный год.	**54**
7	**Приложения**		**58**
	Приложение 1.	Учебный план занятий на учебный год	**59**
	Приложение 2.	Календарный учебный график на учебный	**67**

		год	
	Приложение 3.	Взаимодействие с семьями обучающихся	**70**
	Приложение 4.	Перспективный план мероприятий по ГО и ЧС	**73**
	Приложение 5.	План работы по обеспечению пожарной безопасности на учебный год	**76**
	Приложение 6.	Перспективный план работы ДОУ по охране жизни и здоровья дошкольников, ознакомлению с ПДД и формированию навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях (для всех участников образовательного процесса)	**81**
	Приложение 7.	Циклограмма деятельности заведующего ДОУ	**85**
	Приложение 8.	Циклограмма деятельности старшего воспитателя	**91**
	Приложение 9.	План работы по преемственности с МБОУ, в которые выпускаются обучающие МБДОУ	**92**
	Приложение 10.	Календарное-тематическое планирование с 1 сентября по 31 мая	**94**
	Приложение 11.	План летней образовательной и оздоровительной работы на 2024 год	**135**
	Приложение 12.	Примерный режим дня в группах раннего возраста «Ладушки», «Горошки»	**156**
	Приложение 13.	Примерный режим дня в дошкольных группах «Ромашки», «Пчёлки», «Звёздочки», «Колокольчики», «Солнышки», «Почемучки»	**158**
	Приложение 14.	План мероприятий по предупреждению производственного травматизма на учебный год	**160**

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» Симферопольского района Республики Крым реализует основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования, с приоритетным осуществлением деятельности по направлению: целенаправленная социализация личности ребенка, воспитание здорового физически, разносторонне развитого, инициативного и раскрепощенного дошкольника.

Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 297547 Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, с. Раздолье, ул. Мира, д. 54-а

Адрес сайта: https://teremok-crimea.kinderedu.ru/

Адрес электронной почты: sadik_teremok-razdolie@crimeaedu.ru

Учредитель детского сада: Учредителем образовательного учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым

Режим работы МБДОУ: 10,5 часов; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года – 36 недель.

Учреждение имеет:

- ✓ Устав, зарегистрированный (от 13 января 2015г.) и изменения к уставу №241-п (от 20 октября 2016г.)
- ✓ Лицензию на право осуществления образовательной деятельностью № 0703, 24.08.2016г.
- ✓ Коллективный договор, утвержденный собранием трудового коллектива 01.01.2021 г., зарегистрирован министерством труда и социальной защитой.
- ✓ Паспорт дорожной безопасности
- ✓ Паспорт антитеррористической безопасности, утвержденный №1, 2 (структурное подразделение с. Тепловка) от 22.06.2020.
- ✓ Положение о структурном подразделении, утверждённое заведующим МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» в 2017 году.

Функционирует с 2007 года.

Водоснабжение , отопление, канализация централизованные.

Территория ДОУ озеленена, разбиты клумбы, уголок лекарственных трав, имеется 8 групповых участков с песочницами (одна объеденина для двух групп – старшей и подготовительной) и 5 павильонов.

Заведующий детского сада – Егорова Яна Владимировна.

Старший воспитатель – Сергеева Мария Валерьевна

Горбачевская Мария Владимировна

Медицинская сестра – Гельфенштейн Татьяна Михайловна

Шарифуллина Гульнара Якубджановна

Специалисты детского сада (количество по каждой должности).

Музыкальный руководитель – 1

Воспитатели – 9

Педагог-психолог – 1

Инструктор по физическому воспитанию - 1

Педагог дополнительного образования – 1

Логопед - 1

Имеются залы и кабинеты: Кабинет заведующего – 1

Музыкальный зал (совмещён с физкультурным) -2

Медицинский кабинет -2

Методический кабинет -2

Кабинет педагога-психолога – 2 (в Тепловке совмещён с кабинетом старшего воспитателя

МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» реализует основные задачи дошкольного образования такие как охрана жизни и здоровья воспитанников, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

В соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования в ДОУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются индивидуальные возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

С этой целью в ДОУ в 2022/2023 учебном году в детском саду функционировало 8 возрастных групп, расчитанных на 200 мест, где в течение года обучалось и воспитывалось – 198 ребенка.

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Воспитание и обучение в МБДОУ “Детский сад “Теремок” с. Раздолье” велось на русском языке. Группы «Пчёлки» и «Почемучки» реализуют программы билингвального обучения.

На 01.09.2022 г. было укомплектовано воспитанниками 8 возрастных групп.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии требованиями ФГОС ДО и ООП МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»

Вариативная часть программы, осуществляемая участниками образовательных отношений, представлена следующими группами:

- формирование системы представлений о родном крае в соответствии с региональной парциальной программой и методическим рекомендациям по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский веночек» (Мухоморина Л. Г., Араджиони М. А., Горькая А., Кемилева Э. Ф., Короткова С. Н., Пичугина Т. Алексеевна., Тригуб Л. М., Феклистова Е. В.),

- изучение крымскотатарского языка (родного) в дошкольных образовательных организациях «Чешме» («Родник»)

Социальный заказ образовательных потребностей родителей осуществляется через организацию кружковой работы по музыкально-хореографической деятельности детей 4 -7 лет.

РАЗДЕЛ 1.
ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2023/2024

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Проблемно-ориентированный анализ по реализации ООП ДО МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» за 2022/2023 учебный год

№	Наименование программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
1	Комплексные программы	
1.1	От рождения до школы	М.: Мозаика-Синтез, 2020. Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой
2	Парциальные программы	
2.1	Маленький гражданин Симферопольского района	
2.2	Крымский веночек	Мухоморина Л. Г., Араджиони М. А., Горькая А., Кемилева Э. Ф., Короткова С. Н., Пичугина Т. Алексеевна., Тригуб Л. М., Фекистова Е. В.
2.3.	Чешме (Родник)	Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15)
2.4.	Подготовка старших дошкольников к обучению грамоте (в двух частях)	М.: ТЦ Сфера, 2021

Основной целью ООП МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» является реализация художественно-эстетического направления работы как приоритетного через создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и окружающим миром.

Данная цель реализовывалась в 2022/2023 учебный год через следующие задачи:

1. Продолжать совершенствование работы по формированию элементарных математических представлений в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
2. Создание педагогических условий для реализации инновационных форм, методов, технологий в работе с детьми дошкольного возраста.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно Годового плана и учебного графика.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с требованиями.

Расширение работы по модернизации здоровьесберегающей деятельности велась по всем линиям развития программы «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, органически вписываясь в организацию жизнедеятельности детей, решалась в коллективной, индивидуальной, игровой и учебной деятельности. Организация работы по укреплению здоровья детей проводилась в тесном контакте с родителями. Для них проводились индивидуальные и групповые консультации, беседы, родительские собрания, совместные спортивные праздники и развлечения (Новогодние утренники, утренники к Международному женскому дню).

С целью оздоровления детей в течение года проводились коррекционные физкультминутки, закаливающие мероприятия (традиционные) – витаминотерапия, повышение иммунитета (настойка эхинацеи), гимнастика пробуждения, хождение по дорожкам здоровья, изготовленными воспитателями, максимальное пребывание детей на свежем воздухе, пешие переходы. Также использовались нетрадиционные методы закаливания: полоскание рта солевым раствором и чесночно-луковый режим. Большое внимание уделялось привитию детям культурно–гигиенических навыков.

Педагогическим коллективом и медицинскими сёстрами. проводилась большая работа по укреплению здоровья детей. Ежедневная утренняя гимнастика в зимнее время в облегченной одежде, в проветренном музыкальном зале. Прием детей проводится на свежем воздухе, регулярные прогулки на свежем воздухе, правильно организованная двигательная активность во время прогулок и занятий, занятия физкультурой, проведение спортивных праздников и развлечений, гимнастика пробуждения, правильный рацион питания, соответствующий детям дошкольного возраста помогли снизить заболеваемость на 1,9 % по сравнению с прошлым учебным годом.

В апреле 2024 года медицинскими сёстрами была организована проверка знаний работников по правилам оказания первой доврачебной помощи.

В течение учебного года медицинскими сёстрами осуществлялся медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий во всех возрастных группах. Моторная плотность физкультурных занятий следующая:

- Группа «Горошки» - 90 %
- Группа Ромашки» - 87 %
- Группа «Звёздочки» - 82 %
- Группа «Солнышки» - 88 %
- Группа «Ладушки» - 87 %
- Группа «Колокольчики» - 87%
- Группа «Пчёлки» - 81 %
- Группа «Почемучки» - 80%

В течение года в МБДОУ проводилась работа по линии «Основы безопасности жизнедеятельности» - занятия, недели безопасности, развлечения, чтение художественной литературы по теме.

Все эти мероприятия способствовали снижению уровня заболеваемости, укреплению физического и психического здоровья детей.

Мониторинг освоения детьми программы.

Области развития	Период	Группы, с. Раздолье											
		Горошки			Ромашки			Звездочки			Солнышки		
		В, %	С, %	Н, %	В, %	С, %	Н, %	В, %	С, %	Н, %	В, %	С, %	Н, %
Социально-коммуникативное развитие	Сентябрь	6	92	2	52	45	3	18	79	3	57	41	2
	Май	9	90	1	57	41	2	21	78	1	73	26	1
Художественно-эстетическое развитие	Сентябрь	0	71	29	36	60	4	14	85	1	44	52	4
	Май	6	76	18	40	57	3	31	68	1	75	23	2
Познавательное развитие	Сентябрь	7	84	9	50	46	4	27	70	3	40	59	1
	Май	14	82	4	72	26	2	30	68	2	47	52	1
Физическое развитие	Сентябрь	4	3	3	35	61	4	38	59	3	36	61	3
	Май	27	71	2	54	43	3	63	36	1	75	27	1
Речевое развитие	Сентябрь	8	57	25	45	51	4	35	62	3	36	56	8
	Май	25	54	21	60	37	3	25	74	1	68	33	2
Области развития	Период	Группы, структурное подразделение с. Тепловка											
		Ладушки			Колокольчики			Пчёлки			Почемучки		
		В, %	С, %	Н, %	В, %	С, %	Н, %	В, %	С, %	Н, %	В, %	С, %	Н , %
Социально-коммуникативное развитие	Сентябрь	5	93	2	69	3	28	29	54	17	90	7	2
	Май	20	78	2	67	16	17	38	53	9	82	18	0
Художественно-эстетическое развитие	Сентябрь	0	74	26	62	31	7	21	52	27	40	55	5
	Май	8	75	17	69	29	2	27	59	14	58	40	2
Познавательное развитие	Сентябрь	7	84	9	61	31	8	24	56	20	60	35	5
	Май	17	77	6	65	29	6	38	50	12	69	29	2
Физическое развитие	Сентябрь	4	93	3	95	4	1	18	58	24	85	10	5
	Май	12	86	2	97	3	0	28	63	9	88	10	2
Речевое развитие	Сентябрь	8	57	25	65	26	9	26	57	17	60	35	5
	Май	17	65	18	71	24	5	38	3	9	79	19	2

По образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в целом по детскому саду были достигнуты следующие результаты:

Низкий	Средний	Высокий
4%	40%	56%

По итогам мониторинга видно, что в этой области в МБДОУ высокий процент усвоения программы. Этому способствовали:

1. Использование игровой, театрализованной деятельности на различных этапах жизнедеятельности группы.
2. Игровая форма всех видов деятельности во всех группах
3. Оптимизация и постоянное пополнение предметно-развивающей игровой среды
4. Высокая посещаемость детьми детского сада.

Причины низкой успеваемости:

1. Нежелание выполнять поручения
2. Незаинтересованность родителей в сотрудничестве с детским садом
3. Низкая посещаемость некоторыми детьми детского сада.

По образовательной области «Познавательное развитие» в целом по детскому саду были достигнуты следующие результаты:

Низкий	Средний	Высокий
6%	47%	47%

По итогам мониторинга видно, что в этой области в МБДОУ мал процент низкого усвоения программы. Этому способствовали:

1. Беседы с детьми об окружающем мире, предметах в быту, о профессиях, временах года, о семье.
2. Чтение программных произведений, а также произведений, не входящих в этот список.
3. Использование карточек - заданий на развитие логического мышления
4. Индивидуальный подход к каждому ребенку
5. Работа в природной и познавательно - исследовательской лаборатории, игры - эксперименты (с водой, песком, глиной, природным материалом)
6. Расширение демонстрационного материала
7. Ведение дневника наблюдений за ростом растений, погодой
8. Применение широкого спектра развивающих игр.

Причины низкой неуспеваемости:

1. Особенности психического развития некоторых детей.
2. Неумение доводить начатое дело до конца
3. Неумение детей устанавливать причинно-следственные связи
4. Недостаточное внимание родителей на формирование у ребенка
5. Недостаточное применение развивающих технологий.
6. Редкое посещение некоторыми детьми ДОУ

По образовательной области «Речевое развитие» в целом по детскому саду были достигнуты следующие результаты:

Низкий	Средний	Высокий
8%	44%	48%

Дети, имеющие высокий и средний уровень овладения умениями и навыками в данной области, проявляют интерес к речевому общению. Этому способствовали:

1. НОД по обучению грамоте.
2. Чтение художественной литературы

3. Решение речевых задач во всех видах деятельности
4. Артикуляционная и дыхательная гимнастики
5. Заучивание стихотворений, пословиц, поговорок
6. Составление рассказов по схеме (мнемосхеме), по картине.
7. Рассматривание иллюстраций, альбомов.
8. Разнообразные дидактические игры.
9. Использование логоритмики, пальчиковых игр и гимнастики

Причины низкой успеваемости:

1. Неустойчивое внимание, недостаточное развитие речи детей.
2. Частые пропуски по болезни, особенности развития некоторых детей.
3. Плохо развитая память.
4. Недостаточно уделённое внимание данному вопросу в семье.

По образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в целом по детскому саду были достигнуты следующие результаты:

Низкий	Средний	Высокий
39%	53%	8%

Дети, имеющие высокий и средний уровень овладения знаниями и умениями по данной области, имеют элементарные умения и навыки, с удовольствием выполняют задания.

Этому способствовало:

1. Систематические НОД
2. Рассматривание картин, иллюстраций, а также слушание произведений к ним.
3. Использование нетрадиционной техники рисования
4. Беседы
5. Индивидуальная работа
6. Использование разнообразных пособий
7. Систематическое проведение занятий и индивидуальной работы с использованием нетрадиционных форм
8. Пальчиковые игры на развитие мелкой моторики
9. Раскрашивание раскрасок на тему декоративного творчества
10. Разнообразные дидактические игры

Причины низкой неуспеваемости:

1. Слабо развитая моторика пальцев рук
2. Индивидуальные особенности детей
3. Недостаточное развитие моторики
4. Неумение фантазировать
5. Недостаточно уделяемое время в семье

По образовательной области «Физическое развитие» в целом по детскому саду были достигнуты следующие результаты:

Низкий	Средний	Высокий
1%	43%	56%

Дети, имеющие высокий и средний уровень овладения знаниями и умениями по данной области, имеют элементарные умения и навыки, с удовольствием выполняют задания.

Этому способствовало:

1. Систематические НОД
2. Приучение к подвижным и малоподвижным играм.
3. Интеграция целей физического развития детей во все виды детской деятельности.
4. Беседы
5. Индивидуальная работа

6. Использование разнообразных пособий

7. Систематическое проведение занятий и индивидуальной работы с использованием нетрадиционных форм

8. Пальчиковые игры на развитие мелкой моторики

Причины низкой неуспеваемости:

1. Индивидуальные особенности детей
2. Недостаточное развитие моторики
3. Неумение играть в подвижные игры с правилами
4. Недостаточно уделяемое время в семье

Вывод.

1. Наиболее хорошее усвоение материала Программы воспитания и обучения в детском саду идет по образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие» и «Физическое развитие».
2. Наибольшие упущения при усвоении материала наблюдаются по областям: «Художественно-эстетическое развитие». Причины низкой успеваемости: низкая мотивация участия родителей в совместных проектах, недостаточное развитие речи детей, плохо развитая память, частые пропуски по болезни, особенности развития некоторых детей.
3. Из этого следует, что при планировании годового плана работы на следующий 2023-2027 учебный год следует обратить внимание на такую образовательную область как «Художественно-эстетическое развитие». Также в связи с продолжающимся ростом плохо говорящих детей, поступающих в ДОУ, необходимо уделять внимание области «Речевое развитие.

1.2. Кадровое обеспечение.

Выполнение требований к кадровому обеспечению в ДОУ осуществляется за счет 100% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами.

На начало учебного года ДОУ было укомплектовано:

- **Административным персоналом**:

Заведующий -1ст. Егорова Яна Влалимировна

Завхоз -2 ст. Хомячук Татьяна Олеговна, Гусенова Эльмира Мустафаевна

- **Медицинским персоналом:**

Старшая медсестра - 2 ст. Гельфенштейн Татьяна Михайловна, Шарифуллина Гульнара Якубджановна

- **Педагогическим персоналом**:

Старший воспитатель - 1 ст. Сергеева Мария Валерьевна, 1 ст. Горбачевская Мария Владимировна

Музыкальный руководитель- 1 ст. Штыфурко Ирина Анатольевна, 1 ст. Гусенова Фериде Мамутовна

Педагог дополнительного образования - 0,5 ст. Штыфурко Ирина Анатольевна

Педагог-психолог- 1,5 ст. Вовчок Екатерина Валерьевна

Воспитатели:

Группа	Ф.И.О.	Нагрузка	Направленность группы
Первая младшая группа «Горошки» (1,5 – 3 года)	1. Казачек Марина Сергеевна	1 ст.	Общеразвивающая
Младше-средняя группа «Ромашки» (3 – 5 лет)	1. Девлетшаева Эльмаз Наримановна	1 ст.	Общеразвивающая
Старшая группа «Звёздочки» (5 – 6 лет)	1. Кобылянская Екатерина Павловна	1 ст.	Общеразвивающая
Подготовительная группа «Солнышки» (6 – 8 лет)	1. Ярмакова Надежда Леонидовна	1 ст.	Общеразвивающая
Группа раннего возраста «Ладушки» (1,5 – 3 года)	1. Эмиралиева Сабина Салимовна 2. Курбединова Селиме Сеттаровна	1 ст. 0,25 ст.	Общеразвивающая
Младше-средняя группа «Колокольчики» (3 – 5 лет)	1. Ивченко Галина Александровна 2. Курбединова Селиме Сеттаровна	1 ст. 0,25 ст.	Общеразвивающая
Старшая группа «Пчёлки»» (5 – 6 лет)	1. Асанова Ильмира Алимовна 2. Курбединова Селиме Сеттаровна	1 ст. 0,25 ст.	Общеразвивающая

Подготовительная группа «Почемучки» (6 – 8 лет)	1. Макарова Наталья Александровна 2. Курбединова Селиме Сеттаровна	1 ст. 0,25 ст.	Общеразвивающая

Имелись вакансии: в течение учебного года вакансий не было

Образовательный ценз (количество)

Всего педагогических работников	Высшее педагогическое образование	Высшее специальное образование	Средне-специальное образование	Обучаются по профессии в ВУЗах	Обучаются по доп.образованию
14 человек	9	9	3	2	0

Возрастной ценз педагогов (количество)

20-25 лет	25-30 лет	30-35 лет	35-40 лет	40-45 лет	45-50 лет	50-55 лет	Свыше 55
0	2	3	7	0	1	0	0

Педагогический стаж (количество)

	До 5 лет	**От 5-10 лет**	**10-15 лет**	**15-20 лет**	**20-25 лет**	**25 – 30 лет**	**Свыше 30 лет**
Заведующий	1						
Старший воспитатель		**1**	**1**				
Воспитатели	**3**	**3**		**5**	**1**		
Музыкальный руководитель	**1**	**1**					
Педагог-психолог		**1**					
Педагог дополнительного образования		**1**					

Курсовая подготовка.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет курсов повышения квалификации, не реже 3 лет. Деятельностью районных, республиканских методических объединений, конференций, семинаров и т. д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы дополнительного образования и т. д.

Год прохождения курсов	Прошли курсы повышения квалификации
2019/2020	2
2020/2021	2
2021/2022	4
2022/2023	3

Аттестация педагогов.

Аттестация педагогов проходит в установленные сроки и по графику. За прошедший учебный год было подано заявлений на аттестацию 3; аттестовано в 2022/2023 учебном году на: первую категорию – 0, на соответствие занимаемой должности – 3.

Категория	Высшая категория	Первая категория	СЗД
Кол-во педагогов	0	1	13
Заведующий			1

Вывод. Повышение квалификации и аттестация проходит своевременно.

ДОУ согласно штатного расписания укомплектовано техническим персоналом: 26 работников: завхоз – 2; помощники воспитателей – 8; сторожа – 6; повара – 4; машинист по стирке белья – 2; электрик – 1; дворник/уборщик служебных помещений – 1; кастелянша – 2.

женщин	мужчин
21	5

Текучесть кадров за первое полугодие 2022 года.

Ушли в декретный отпуск: 1 (музыкальный руководитель Каменкова Светлана Юрьевна)

Приняты на работу: на время декретного отпуска: 1.

Принят на работу на договорной основе – 0.

Приняты на работу по внешнему совместительству: 0

Работали по совмещению должностей в ДОУ – 3 (делопроизводитель Сытникова Светлана Николаевна, старший воспитатель Сергеева Мария Валерьевна, педагог-психолог Вовчок Екатерина Валерьевна)

1.3. Характеристика материальной базы.

Объекты, подвергающиеся анализу	**Состояние объектов на начало учебного года**	**Характеристика оснащения объектов**
Здания детского сада МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» Симферопольского района Республики Крым находится в ведомстве Управления образования администрации Симферопольского района республики Крым.	Состояние удовлетворительное	Основное здание ДОУ 2х этажное, постройка 1970 года. Находится по адресу: Симферопольский район, с. Раздолье, ул. Мира, д.54-А. Здание структурного подразделения (модуль) двухэтажное, 2018 года постройки, находится по адресу: Симферопольский район, с. Тепловка, ул. Заречная, д. 2-А. Спортивные залы совмещены с музыкальными, укомплектованы необходимым оборудованием и инвентарём. Методические кабинеты и кабинеты психолога оснащены необходимым методическим, дидактическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями. Также в зданиях есть пищеблок и медицинский кабинет.
Групповые помещения	Состояние удовлетворительное	На начало учебного года функционировало 8 возрастных групп: 2 группа раннего возраста, 1 младше-средняя группа, 1 средне-старшая группа, 1 младшая группа, 1 старшая группа, 1 подготовительная группа. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и воспитателей, предметно-развивающая среда каждой группы соответствует возрастным требованиям воспитанников и Сан Пин. В группах имеются игровые уголки, игры и игрушки, необходимый методический и практический материал для организации образовательной деятельности воспитанников.
Спортивный зал (совмещён с музыкальным)	**Состояние удовлетворительное**	Спортивный зал укомплектован необходимым спортивным оборудованием и инвентарем. Состояние оборудования хорошее. Имеются необходимая методическая и практическая литература; картотеки подвижных игр, утренней гимнастики, закаливающих мероприятий, здоровьесберегающих методик и технологий.
Музыкальный зал	**Состояние хорошее.**	Музыкальный зал оснащен музыкальным центром, пианино, детскими музыкальными инструментами, атрибутами, методической, практической литературой и подписными изданиями в печатном и электронном виде.
Методический кабинет	**Состояние удовлетворительное.**	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, электронной библиотекой, компьютером.
Кабинет психолога	**Состояние**	Оснащен необходимым методическим,

	удовлетворительное	практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями
Пищеблок	**Состояние удовлетворительное**	Располагается на первом этаже Обеспечен необходимым оборудованием посудой.
Медицинский блок	**Состояние удовлетворительное**	Капитальный ремонт не проводился. Оснащен медицинским оборудованием на 80%

ВЫВОД: МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» находится в удовлетворительном состоянии, нуждается в капитальном ремонте.

РЕКОМЕНДАЦИИ: В детском саду есть проблемы**:**

– требует капитального ремонта ограждение детского сада в с. Раздолье;
– необходим текущий ремонт на пищеблоке;
– необходимо пополнить развивающую предметно-пространственную среду во всех групповых помещений (в частности - оборудование для уголков уединения).

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

- сайты: www.maam.ru, www.ivalex.vistcom.ru, www.vospitatelds.ru, www.pdou.ru, doshkolniku.info, tc-sfera.ru, detsad-kitty.ru, pochemu4ka.ru

- электронные журналы, подписные издания dochkolenok.ru, dovosp.ru, комплект «Детский сад»

- имеется в наличии библиотека и картотека методической литературы, которая постоянно пополняется и обновляется.

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Создание условий, направленных на всестороннее, гармоничное развитие детей, обеспечение их психического, физического и эмоционального благополучия с ориентацией на индивидуальные и возрастные особенности каждого воспитанника является приоритетным направлением психолого-педагогического сопровождения воспитательно-образовательного процесса.

Задачами психолого-педагогического сопровождения ребенка являются:

1. Увеличение возможности использования психологических методов и приемов в образовательном процессе – при адаптации детей к детскому саду, в процессе сопровождения воспитательного-образовательного процесса, при подготовке к школе;
2. Повышение уровня мотивации у всех субъектов воспитательно-образовательного процесса на совместную деятельность, направленную, в частности, на формирование психологического здоровья воспитанников и на выявление и оказание психолого-педагогической помощи детям «группы риска»;
3. Использование, внедрение и разработка коррекционных программ, диагностических методик, направленных на диагностику и психокоррекцию нарушений в поведенческой, эмоционально-волевой и познавательной сферах воспитанников;
4. Использование и внедрение программ и диагностических методик, направленных на диагностику готовности к школьному обучению и сопровождение детей при подготовке к школе;
5. Осуществление профилактической, коррекционной и просветительской работы со всеми субъектами воспитательно-образовательного процесса в рамках образовательной среды:
   - ✓ проведение индивидуальных и групповых занятий с детьми, консультаций для воспитателей и родителей по результатам диагностики;
   - ✓ оказание консультативной помощи родителям и членам семей по вопросам воспитания дошкольников, семейных и межличностных взаимодействий;
   - ✓ повышение психологической компетентности родителей и педагогов в вопросах особенностей развития ребенка и образовательно-воспитательной деятельности;
   - ✓ оказание помощи педагогам в подборе методов и средств коррекционно-развивающей работы.
6. Усиление эффективности психологического сопровождения воспитательно-образовательного процесса, направленного на развитие личности каждого воспитанника с учетом сензитивных периодов;
7. Содействие развитию у детей основных личностных новообразований дошкольного детства;

8. Формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении.

Основные направления деятельности психолого-педагогического сопровождения ребенка в образовательном процессе учреждения:

- ✓ диагностика;
- ✓ консультирование (индивидуальное и групповое);
- ✓ развивающая работа; · коррекционная работа;
- ✓ профилактика и психологическое просвещение;
- ✓ организационно-методическая работа.

Диагностика Задача психологической диагностики – получение информации об индивидуально-психических особенностях детей, выявление нарушений эмоционально-волевой, познавательной, поведенческой и коммуникативной сфер воспитанников, а также определение уровня готовности детей к школе. Дети раннего возраста имеют возможность получать психолого-педагогическую помощь в группах кратковременного пребывания «Адаптационная»; функционирует группа кратковременного пребывания для детей с отклоняющимся развитием, с целью оказания своевременной систематической медико-психолого-педагогической помощи и социальной адаптации детей к жизни в обществе. Педагог-психолог проводит аналогичную работу с воспитанниками по диагностической работе. Проведение диагностики позволяет выявлять и вовремя начинать коррекционную работу, а в некоторых случаях – получать медицинскую помощь (например, родители могут получить рекомендацию о целесообразности прохождения того или иного медицинского обследования для получения данных о причинах нарушений в развитии ребенка, что в дальнейшем позволит провести коррекционную работу с наилучшими результатами). Воспитанники детского сада с выявленными нарушениями нуждаются в психологической помощи для нормализации диагностированных нарушений – создании специальных условий для полноценного развития, проведении коррекционной работы, консультировании родителей, воспитателей. Педагоги-психологи по запросу родителей (или законных представителей) имеют возможность привлечь дополнительных специалистов для проведения консультирования, с целью оказания более широкого спектра помощи, таким образом, воспитанникам, нуждающимся по результатам диагностики в медицинской помощи, даются рекомендации для обращения к соответствующим специалистам. В процессе диагностики психолог также изучает отношения в детском коллективе, помогая воспитателям в организации работы с конкретными детьми.

Коррекционная и развивающая работа. Основными направлениями коррекционно-развивающей работы педагога-психолога являются:

1. Обеспечения возможности для осуществления детьми содержательной деятельности в условиях, оптимальных для всестороннего психического развития.
2. Обеспечение охраны и укрепления психологического здоровья ребенка.
3. Проведение коррекции (исправление или ослабление) негативных тенденций развития.
4. Стимуляция и обогащение развития во всех видах деятельности (познавательной, игровой, продуктивной, трудовой).
5. Проведение профилактики вторичных отклонений в развитии и трудностей в обучении на начальном этапе.
6. Развитие познавательной деятельности и целенаправленное формирование высших психических функций.
7. Формирование произвольной регуляции деятельности и поведения.

Задачи психокоррекции эмоционально-волевой сферы воспитанников на начальном этапе:

1. Дать детям первичные знания о некоторых базовых эмоциях: радости, удивлении, страхе, гневе, горе, интересе.

2. Учить детей различать эмоции по их схематическим изображениям.
3. Учить детей передавать заданное эмоциональное состояние, используя различные выразительные средства (мимику, пантомимику, интонацию).
4. Развивать у детей эмпатию (способность к сопереживанию).

5. Развивать сосредоточенность на определенной работе.

В дальнейшем продолжается знакомство детей с эмоциями радости, удивления, страха, гнева, горя, интереса; расширяются представления детей об эмоциях; сравнивать их. Детей обучают понимать свои чувства и чувства других людей, рассказывать об этом; ведется работа по расширению возможности контролировать свои эмоции.

Работа по развитию произвольного управления поведением, способности сопереживать, совершать волевое усилие, сосредотачиваться на определенной работе становится особенно актуальной на пороге вступления ребенка в школьную жизнь.

Работа с эмоциональным состоянием ребенка включает в себя такие формы деятельности специалиста, как:

- ✓ развивающие игры, игры с водой и песком,
- ✓ сказкотерапия: чтение, проигрывание психотерапевтических сказок, составление историй совместно с ребенком;
- ✓ психогимнастика;
- ✓ куклотерапия: проигрывание истории, сюжет. который травмирует ребенка;
- ✓ артерапия: работа с красками, глиной, пастелью, тестом;
- ✓ релаксационные упражнения.

В детском саду ведется работа педагога-психолога с детьми, направленная на психокоррекцию коммуникативной сферы.

В этом случае, прежде всего, педагог-психолог ставит перед собой следующие задачи:

- ✓ предотвратить возможность возникновения у детей социальной дезадаптации;
- ✓ дать детям начальные знания о культуре жеста, возможности выражать свои мысли и чувства при помощи мимики, жестов, движений, осанки, позы;
- ✓ сформировать чувство принадлежности к группе, помочь ребенку почувствовать себя более защищенным;
- ✓ дать представление о внешности и манере держаться у представителей разных полов и необходимости оказания помощи друг другу в игре и совместной деятельности;
- ✓ расширить представления детей о различных способах коммуникации с окружающими;
- ✓ дать детям дополнительные сведения о важности и значимости органов чувств, памяти, внимания, эмоций, жестов и движений в процессе общения;
- ✓ сформировать позитивное отношение к сверстникам;
- ✓ учить детей понимать собеседника по выражению лица, положения тела, жестам, проявлениям эмоций, а также выражать свои эмоциональные реакции, мысли и чувства;
- ✓ учить понимать различия между мальчиками и девочками в основных чертах характера и поведения.

При работе с умением ребенка коммуницировать преимущественно используются сюжетно-ролевые игры, беседы, рассматривание иллюстраций, пиктограмм, рисование, лепка, танцы, подвижные игры, игры-занятия, игры упражнения для развития общения. Педагог-психолог особое внимание уделяет психокоррекции познавательной сферы, которая заключается, прежде всего, в стимуляции познавательной активности, а также в развитии мышления, произвольной и непроизвольной памяти, внимания, восприятия; развитии мелкой и крупной моторики. Особое внимание в своей работе педагог-психолог уделяет детям с особенностями развития, ориентируясь на индивидуальные возможности каждого воспитанника, с учетом которых строится коррекционная и развивающая деятельность специалиста.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ДОУ К НАЧАЛУ ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ.

В 2022-2023 учебном году в школу выпускается 47 детей.

На протяжении апреля и мая педагог-психолог и педагоги подготовительной группы провели мониторинг уровня готовности детей к обучению в школе.

В сравнении с результатами мониторинга в предыдущие годы выглядит следующим образом.

Год учебный	*Высокий уровень психологической готовности*	*Средний уровень психологической готовности*	*Низкий уровень психологической готовности*
2018/2019	46%	54%	0%
2019/2020	38%	57%	5%
2020/2021	40%	57%	3%
2021/2022	43%	56%	1%
2022/2023	45%	53%	2%

Вывод. Таким образом, высокий и средний уровень психологической готовности к началу обучения в школе выпускников ДОУ составляет 98%.

На основе анализа готовности выпускников к школе были выявлены и некоторые проблемы: организованность дополнительной работы с родителями первоклассников по вопросу обеспечения дома благоприятных условий для самоподготовки детей, контроля соблюдения режима дня первоклассниками.

Рекомендации. В работе с детьми, по формированию положительного отношения к обучению в школе, использовать следующие приёмы:

- ✓ рассказы дошкольникам о первом дне обучения в школе, любимых предметах, любимых учителях;
- ✓ выполнение домашних заданий (разговор с родителями о том, как они учились в школе, сбор фотографий родителей, дедушек, бабушек о школе, из которых затем можно сделать выставку «Наши мамы и папы — школьники»);
- ✓ приглашение учителя в детский сад;
- ✓ организация выставки рисунков о школе, разучивание и обсуждение с детьми стихотворений о школе и т. д.;
- ✓ создание образа доброго, справедливого учителя;
- ✓ использование приёма «незримого присутствия учителя» (написание письма, поздравления с праздником и т. д.);
- ✓ приглашение школьников в детский сад.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

В течение учебного года педагогический коллектив в тесном сотрудничестве работал с Управляющим советом ДОУ, Советом родителей в каждой возрастной группе. Совместно с родителями были проведены праздничные мероприятия: День Знаний, Праздник Осени (по возрастным группам); Новогодние утренники (по возрастным группам); Рождественские развлечения (по возрастным группам); День Защитника Отечества; Международный женский день; Неделя дорожной грамоты; День Космонавтики; День Победы; Пасха; Ораза-Байрам; День защиты детей; День России.

Были проведены все запланированные родительские собрания в каждой возрастной группе. Активное участие принимали родители в выставках, смотрах-конкурсах детско-родительского творчества: выставка работ «Урожай-2022»; выставка детских рисунков «Золотая осень»; мастерская Деда Мороза (оформление новогодней стенгазеты, новогодних сувениров); выставка детского творчества «Наша дружная семья»; выставка-конкурс «Пасхальная ассамблея»; выставка детских поделок «Чудеса своими руками для моей любимой мамочки»; смотр-конкурс рисунков на асфальте «Рисуем лето!»

Вывод. Все запланированные мероприятия были проведены в соответствие с годовым планом на 2022-2023 учебный год.

Рекомендации. Необходимо расширить календарь мероприятий, проводимых в МБДОУ (День Земли, День Птиц, Масленица и т.д.)

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ.

Активно ДОУ взаимодействует с библиотеками сёл Раздолье и Тепловка; с Домами Культуры сёл Раздолье и Тепловка; с медицинскими учреждениями; с Тепловской и Винницкой школами.

Вывод. МБДОУ сотрудничает с максимальным количеством социально значимых объектов, обучающиеся ходят на мероприятия ДК сёл Раздолье и Тепловка, также сотрудники ведут преемственную работу со школами и сотрудничают с медицинскими учреждениями Николаевского сельского поселения

Рекомендации. Усилить взаимодействие с ДК села Раздолье, села Тепловка на предмет проведения совместных мероприятий.

1.4. Административно-хозяйственная деятельность. Финансовое обеспечение.

В течение учебного года создавались необходимые условия для реализации образовательных задач во всех возрастных группах.

Группы укомплектованы необходимым количеством мебели (стулья, столы. кровати) соответственно роста и возраста детей, а также игровым оборудованием.

Развивающая предметно-пространственная среда групп пополнялась игрушками и пособиями за счет бюджетных средств.

В течение года были приобретены машинки и куклы для самостоятельной игровой деятельности и сюжетно-ролевых игр («Кухня», «Парикмахерская», «Магазин», «Больница», «Семья»), методические пособия по возрастным группам, наглядный материал («Картины российских художников», иллюстрации по темам «Живая и неживая природа», «Транспорт», «Дома» и т.д.), счетный и наглядный материал для занятий по ФЦКМ (в том числе объёмные фигуры).

Систематически проводилась работа по благоустройству прогулочных участков к новому учебному году и летнему оздоровлению.

В течение года производственные собрания, регламентирующие деятельность учреждения и принятие ЛНА разной направленности, систематически проводились все необходимые инструктажи.

Ответственным по охране труда Шороховой Екатериной Геннадьевной и заведующей Егоровой Яной Владимировной систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции. Создана служба антитеррористической защищенности. Составлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, о чем составлялись акты – осмотры и акты-допуски, издавались приказы.

Соответственно плана ФХД проведены закупки продуктов питания, коммунальных услуг.

Проведена закупка методической литературы и учебно-наглядных пособий.

В ДОУ проведены все коллективные мероприятия по культурно-массовой работе и благоустройству территории.

Выводы.

1. Считать работу педагогического коллектива в 2022/2023 г. учебном году в целом удовлетворительной.
2. Определить годовыми задачами на следующий 2023/2024 учебный год:

- акцентировать работу педагогов на формах и методах, влияющих на познавательно-речевое развитие обучающихся в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования;
- оптимизация условий, способствующих развитию творческих способностей ребенка дошкольного возраста в процессе организации различных форм и видов театрализованной деятельности в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ.

2.1.ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПРИ КРИППО

№	Ф.И.О.	Должность	2023	2024	2025	2026	2027
1	Егорова Яна Владимировна	Заведующий		К			
2	Горбачевская Мария Владимировна	Старший воспитатель		К			
3	Сергеева Мария Валерьевна	Старший воспитатель				К	
		Учитель-логопед		К			
4	Вовчок Екатерина Валерьевна	Педагог-психолог	К				К
5	Гусенова Фериде Мамутовна	Музыкальный руководитель	К				К
6	Каменкова Светлана Юрьевна	Музыкальный руководитель	Декретный отпуск			К	
7	Штыфурко Ирина Анатольевна	Музыкальный руководитель		К			
		Педагог дополнительного образования		К			
8	Асанова Ильмира Алимовна	Воспитатель			К		
9	Девлетшаева Эльмаз Наримановна	Воспитатель			К		
10	Ивченко Галина Александровна	Воспитатель		К			
11	Казачек Марина Сергеевна	Воспитатель					К
12	Кобылянская	Воспитатель		К			

	Екатерина Павловна						
13	Курбединова Селиме Сеттаровна	Воспитатель	К				К
14	Макарова Наталья Александровна	Воспитатель		К			
15	Эмиралиева Сабина Салимовна	Воспитатель		К			
16	Ярмакова Надежда Леонидовна	Воспитатель					К

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	**Организационные мероприятия**		
1.1	Направить на курсы повышения квалификации	По плану КРИППО	Заведующий старший воспитатель
1.2.	«Педагогический час»	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
1.3.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на всероссийских сайтах работников образования	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
2	**Аналитические мероприятия**		
2.1.	«Педагогический час»	В течение года	Старший воспитатель
2.2.	Консультации	Октябрь	Старший воспитатель
2.3.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов	В течение учебного года	Старший воспитатель

ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА.

Формы методической работы	Ф.И.О. педагога														
	Егорова Я.В.	Сергеева М.В.	Горбачевская	Штыфурко И.А.	Вовчок Е.В.	Гусенова Ф.М.	Асанова И.А.	Девлетшаева Э.Н.	Ивченко Г.А.	Казачек М.С.	Кобылянская Е.П.	Курбединова С.С.	Макарова Н.А.	Эмиралиева С.С.	Ярмакова Н.Л.
Конференции: январская, августовская для заведующих и председателей	*			*											
Совещания для заведующих	*														
Школа молодого воспитателя										*	*	*			*
МО для старших воспитателей		*	*												
МО для воспитателей дошкольных групп, воспитателей групп раннего возраста							*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО для музыкальных руководителей				*		*									
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары, форумы Республиканского уровня	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
МО педагогов психологов					*										
Конкурс		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

«Воспитатель года»																

ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ДОУ

Формы методической работы	Ф.И.О. педагога														
	Егорова Я.В.	Сергеева М.В.	Горбачевская	Штыфурко И.А.	Вовчок Е.В.	Гусенова Ф.М.	Асанова И.А.	Девлетшаева Э.Н.	Ивченко Г.А.	Казачек М.С.	Кобылянская Е.П.	Курбединова С.С.	Макарова Н.А.	Эмиралиева С.С.	Ярмакова Н.Л.
Педсоветы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Практикумы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации для воспитателей группы раннего возраста	*	*	*	*	*	*		*		*		*		*	
Консультации для воспитателей подготовительной группы	*	*	*	*	*	*		*				*	*		*
Консультации по направлению «Физическое развитие»	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Недели педагогического мастерства	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Творческая группа ДОУ		*	*	*	*	*			*						
Мастер-класс	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО педагогов ДОУ и школы		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

2.2. АТТЕСТАЦИЯ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИЮ.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№	Ф.И.О.	Должность	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Девлетшаева Э.Н.	Воспитатель			А			

ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативно-правовой базы по аттестации. Создание папок «Аттестация. В помощь воспитателю», «Федеральная, региональная нормативно-правовая база по аттестации»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Прием заявлений от аттестуемых и их регистрация. Ознакомление с требованиями к квалификационной категории педагогических работников.	Сентябрь – январь	
3	Рассмотрение заявлений на первую и высшую квалификационные категории школы для согласования	Сентябрь –февраль	Заведующий
4	Ознакомление аттестуемых со сроками аттестации на первую, высшую кв. категории по уточненному графику.	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Ознакомление работников с требованиями для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	Октябрь	
6	Организация посещений уроков аттестуемых, собеседований, организация мест предъявления опыта аттестуемых	Сентябрь - март.	
7	Собеседование с руководителями методических объединений о сопровождении аттестуемых, организации мест для обобщения, представления их педагогического опыта.	Сентябрь	Старший воспитатель, руководители МО
8	Консультации для аттестуемых: требования к заявлению, описанию результатов профессиональной деятельности, результатов профессиональной педагогической деятельности.	Сентябрь – январь	
9	Оформление стенда «Аттестация педагогических кадров»	Сентябрь	
10	Создание модели аттестации педагогических работников на новый период, обсуждение на МС ДОУ, педсовете.	Январь – февраль	
11	Составление списка аттестуемых на 2023 – 2024 учебный год	Март	

12	Составление перспективного плана аттестации педагогических работников на 2023 – 2027 учебный годы	Март-апрель	
13	Семинар для аттестуемых в следующем учебном году «Формы и процедуры аттестации. Требования к заявлению».	Апрель	
14	Обсуждение плана работы в аттестационный период (2 месяца) педагогов ДОУ (индивидуально для каждого в соответствии с заявленной формой)	Май	
15	Осуществление взаимодействия с городским координатором по вопросам аттестации педагогических работников школы	В течение года	
16	Подведение итогов аттестации за год. Выступление на координационном методическом совете	Май	

2.3. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

№	Ф.И.О.	Должность	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027
	Егорова Яна Владимировна	Заведующий		*			
	Горбачевская Мария Владимировна	Старший воспитатель	Декретный отпуск		*		
	Сергеева Мария Валерьевна	Старший воспитатель				*	
		Учитель-логопед			*		
	Каменкова Светлана Юрьевна	Музыкальный руководитель	Декретный отпуск				*
	Штыфурко Ирина Анатольевна	Музыкальный руководитель					
		Педагог дополнительного образования					
	Гусенова Фериде Мамутовна	Музыкальный руководитель			*		
	Вовчок Екатерина Валерьевна	Педагог-психолог	*				
	Асанова Ильмира Алимовна	Воспитатель			*		
	Ивченко Галина Александровна	Воспитатель		*			
	Казачек Марина Сергеевна	Воспитатель	*				
	Кобылянская Екатерина Павловна	Воспитатель				*	
	Курбединова	Воспитатель	*				

	Селиме Сеттаровна						
	Макарова Наталья Александровна	Воспитатель		*			
	Эмиралиева Сабина Салимовна	Воспитатель		*			
	Ярмакова Надежда Леонидовна	Воспитатель	*				

ПЛАН
РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ.	Сентябрь 2023 г	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2022 - 2023 учебном году.	Сентябрь 2023 г	Старший воспитатель
3	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	Сентябрь 2023 г + обновление по мере поступления информации	Старший воспитатель
4	Проведение собраний педагогического коллектива по вопросам аттестации	В течение учебного года	Старший воспитатель
5	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	Сентябрь 2023 г	Старший воспитатель
6	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	Согласно графика и перспективного плана аттестации	Старший воспитатель
7	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	В соответствии с графиком	Старший воспитатель
8	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2023 - 2024 учебном году. Подготовка приказа - уведомления об истечении срока действия квалификационной категории в 2023 - 2024 учебном году.	Январь 2024 г – апрель 2024 г	Старший воспитатель
9	Прием заявлений на аттестацию в 2023 - 2024 учебном году.	До августа 2023 г	Старший воспитатель
10	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	Сентябрь 2023 г, май 2024 г	Старший воспитатель
11	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2023 - 2024 учебном году.	Апрель 2024 г	Старший воспитатель

12	Подготовка отчета по результатам аттестации в МБДОУ	Декабрь 2023 г, май 2024 г	Старший воспитатель
13	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2022-2023 учебный год	Май 2024г	Старший воспитатель

2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

ПЛАН РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения
	Теоретический этап	
1	Изучение методической литературы по данной проблеме	В течение года
2	Изучение статей в доступных журналах	В течение года
	Практический этап	
3	Изучение опыта педагогов ДОУ	Сентябрь
4	Изучение методик и технологий педагогов в Интернете	В течение года
5	Консультации для родителей	В течение года
6	Консультация для педагогов	Ноябрь
7	Видеофильм «Коллективная деятельность в ходе занятий»	Декабрь
8	Участие в конкурсах и выставках различного уровня	В течение года
9	Презентация по практической реализации темы самообразования	Февраль - март
10	Самоанализ проделанной работы. Проведение открытого мероприятий для анализа со стороны коллег	Апрель
11	Отчет о проделанной работе. Обобщение результатов на заседании педагогического совета ДОУ	Май
12	Планирование деятельности и перспектив развития	Июнь - август
13	Самоанализ и самооценка занятий в своей группе;	В течение года

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ.

№	Тема работы по самообразованию	Ф.И.О. педагога	Форма отчётности
1	Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность	Асанова И.А.	Папка по самообразованию
2	Актуализация личностного становления обучающихся в ДОУ через метод психологической коррекции «сказкотерапия»	Вовчок Е.В.	Папка по самообразованию
3	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах познавательного развития дошкольников посредством проектной деятельности	Горбачевская М.В.	Папка по самообразованию
4	Музыкальное развитие детей дошкольного возраста посредством элементарного музицирования.	Гусенова Ф.М.	Папка по самообразованию
5	Театральная деятельность в ДОУ	Девлетшаева Э.Н.	Папка по

			самообразованию
6	Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	Ивченко Г.А.	Папка по самообразованию
7	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста	Казачек М.С.	Папка по самообразованию
8	Всестороннее развитие детей дошкольного возраста посредством трудовой деятельности	Кобылянская Е.П.	Папка по самообразованию
9	Дидактические игры как средство речевого развития детей дошкольного возраста	Курбединова С.С.	Папка по самообразованию
10	Речевое развитие детей старшего дошкольного возраста согласно требованиям федеральной образовательной программы дошкольного образования	Макарова Н.А.	Папка по самообразованию
11	Инновационные технологии как средство реализации современных требований в сфере дошкольного образования	Сергеева М.В.	Папка по самообразованию
12	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством музыкально-дидактических игр	Штыфурко И.А.	Папка по самообразованию
13	Дидактическая игра как форма обучения и воспитания детей раннего дошкольного возраста	Эмиралиева С.С.	Папка по самообразованию
14	Формы и методы трудового воспитания детей дошкольного возраста в свете внедрения ФОП ДО	Ярмакова Н.Л.	Папка по самообразованию

3 раздел.
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

3.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

№ п/п	Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
1	**Установочный педагогический совет.** **Тема:** «Основные направления работы дошкольного образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год» **Цель:** знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения. **Краткий план педсовета:** 1.Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2.Утверждение годового плана работы ДОУ, режима работы ДОУ, учебного плана ДОУ, годового календарного графика. Основные задачи и приоритетные направления на 2023-2024 учебный год. 3.Утверждение рабочих программ. 4.Создание постоянно действующий семинара по вопросам ФГОС. 5.Утверждение творческой группы. 6. Подведение итогов. Вынесение решений.	Деловая встреча	Август 2023	Горбачевская М.В., Сергеева М.В.
2	**Тематический педагогический совет.** Тема «**Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО дошкольного образования»** Цель: Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства. Проанализировать состояние работы по речевому развитию детей в ДОУ, наметить пути совершенствования в данном направлении. Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. **Краткий план:** 1.Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета. 2. Результаты тематического контроля. 3. Познавательно-речевое развитие у детей дошкольного возраста через современные формы работы.	Педагогическая гостиная	Ноябрь 2023 г	1. Егорова Я.В. 2. Горбачевская М.В., Сергеева М. В. 3. Казачек М. С. 4. Курбединова С.С. 5. Асанова И.А.

	4. Использование алгоритмов обучения в познавательно-речевом образовании дошкольников. 5. Презентация дидактических игр по познавательно-речевому развитию, изготовленных своими руками. 6. Подведение итогов. Вынесение решений.			
3	**Тематический педагогический совет.** **«Современные подходы к ознакомлению дошкольников с театрализованной деятельностью»** Цель: Повышение профессиональных навыков педагогов ДОУ по организации театрализованной деятельности .Систематизировать знания педагогов по организации и проведению театрально-игровой деятельности. Совершенствовать педагогическое мастерство педагогов через, трансляцию педагогического опыта. Создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов. Краткий план: 1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета. 2. Театрализованная деятельность в современном дошкольном образовательном учреждении. 3. Создание условий для самостоятельной деятельности и развитию творческой активности детей дошкольного возраста» 4. Секреты успешного планирования воспитательно-образовательного процесса», 5 Успешные формы взаимодействия семьи и ДОУ по театрализованной деятельности 6. Подведение итогов. Вынесение решений**.**	Деловая игра	Февраль 2024г	1. Егорова Я.В. 2. Горбачевская М. В.,Сергеева М.В. 3. Ярмакова Н. Л.. 4. Кобылянская Е. П. 5. Штыфурко И. А. 6. Ивченко Г. А. 7. Эмарилиева С. С. 8. Гусенова Ф. М.
4	**Итоговый педагогический совет.** **Тема: «Подводим итоги учебного года».** **Цель**: Методом «мозгового штурма» проанализировать итоги учебного года и на этой основе обосновать и сформулировать задачи и цели педагогического коллектива в новом учебном году; оценить действенность воспитательно-образовательного процесса. **Краткий план:** 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Итоги учебного года. 3. Отчет о выполнении годовых задач учреждения на 2023-2024 учебный год 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год. 5. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год. 6. Представление проекта плана работы на ЛОП 2024 года. 7. Вынесение решения педсовета.	Мозговой штурм	Май 2024г	1. Егорова Я.В. 2. Горбачевская М.В., Сергеева М. В. 3. Гельфенштейн Т.М. 4. Шарифуллина Г.Я.

3.2. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ.

1.	Как помочь ребёнку в период адаптации	сентябрь 2023 г	Вовчок Е.В.
2.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями	Октябрь 2023 г	Горбачевская М.В., Сергеева М.В.
3.	Использование мнемотехники на примере разучивания стихотворения при помощи мнемотаблицы	Ноябрь 2023 г	Ярмакова Н. Л. Курбединова С.С.
4.	Организация и руководство творческими играми детей	Декабрь 2023 г	Девлетшаева Э.Н., Асанова И.А.
5.	Воспитание личности ребёнка через труд	Январь 2024 г	Эмиралиева С.С., Кобылянская Е.П.
6.	Основные этапы работы по развитию связной речи	Февраль 2024 г	Макарова Н.А., Казачек М.С.
7.	Огород в детском саду	Март 2024 г	Ярмакова Н.Л., Ивченко Г.А.
8.	Музыкотерапия в жизни ДОУ	Апрель 2024 г	Гусенова Ф.М., Штыфурко И.А.
9.	ДОУ и семья в подготовке к школе	Май 2024 г	Вовчок Е.В.

3.3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Взаимодействие с семьёй в процессе адаптации ребёнка к условиям дошкольной образовательной организации.	05.09	Вовчок Е.В.
2	Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО	12.09	Горбачевская М.В.
3	Педагогическая диагностика как средство индивидуализации образовательного процесса.	19.09	Горбачевская М.В.
4	Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя на занятиях по музыке	26.09	Гусенова Ф.М., Штыфурко И.А.
5	Организация и проведение экспериментов с дошкольниками	03.10	Эмиралиева С.С., Кобылянская Е. П.
6	Обучение счёту, сложению и вычитанию с помощью счётных палочек	10.10	Асанова И.А., Кобылянская Е.П.
7	Как развивать у ребёнка познавательный интерес	17.10	Курбединова С.С., Девлетшаева Э.Н.
8	Совместная деятельность логопеда и воспитателя	24.10	Сергеева М.В.
9	Основные этапы работы по развитию связной речи у детей дошкольного возраста	31.10	Макарова Н.А., Казачек М.С.
10	Использование мнемотехники на занятиях в ДОУ	07.11	Курбединова С.С., Девлетшаева Э.Н.
11	Вербальные и невербальные средства коммуникации	14.11	Вовчок Е.В.
12	Роль воспитателя при подготовке детей к празднику	21.11	Гусенова Ф.М., Штыфурко И.А.
13	учим стихотворения при помощи мнемотаблиц	28.11	Ярмакова Н.Л. Ивченко Г.А.
14	Музыкотерапия	05.12	Гусенова Ф.М., Штыфурко И.А.
15	Особенности организации деятельности по	12.12	Штыфурко И.А.,

	физическому развитию в условиях ФОП ДО		Гусенова Ф.М.
16	Воспитатели и родители: как правильно строить взаимоотношения	19.12	Казачек М.С., Эмиралиева С.С.
17	Картотека индивидуальной работы с детьми в ДОУ (советы педагогам)	26.12	Сергеева М.В., Горбачевская М.В.
18	Нравственно-патриотические дидактические и народные игры	09.01	Девлетшаева Э.Н., Курбединова С.С.
19	Развитие экспрессивной и экспрессивной речи дошкольников	16.01	Сергеева М.В.
20	Роль классической музыки в воспитании детей дошкольного возраста	23.01	Гусенова Ф.М., Штыфурко И.А.
21	Театрализация и драматизация в детском саду	30.01	Девлетшаева Э.Н., Курбединова С.С.
22	Особенности организации занятий в условиях ФОП ДО	06.02	Горбачевская М.В., Сергеева М.В.
23	Формируем фонетику карандашом. Графико-игровые упражнения в овладении звуками речи	13.02	Ярмакова Н.Л., Макарова Н.А.
24	Театрализованная деятельность на занятиях в ДОУ	13.02	Ивченко И.А., Штыфурко И.А.
25	Организация познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста.	20.02	Кобылянская Е.П., Асанова И.А.
26	Развитие фонематической стороны речи детей дошкольного возраста.	27.02	Сергеева М.В.
27	Социализация ребенка дошкольного возраста в трудовой деятельности	05.03	Эмиралиева С.С., Казачек М.С.
28	Использование игровых приёмов обучения для повышения интереса к процессу и результату продуктивной деятельности у детей дошкольного возраста.	12.03	Ярмакова Н.Л., Макарова Н.А.
29	Эффективные формы и методы работы по формированию у детей дошкольного возраста нравственно-патриотических качеств	19.03	Девлетшаева Э.Н., Курбединова С.С.
30	Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий	26.03	Ивченко И.А.,
31	Использование дидактических игр и упражнений для развития лексикограмматического строя речи у детей дошкольного возраста	02.04	Сергеева М.В.
32	Приобщение детей дошкольного возраста к декоративно-прикладному искусству Крыма	09.04	Кобылянская Е.П., Асанова И.А.
33	Приобщение детей дошкольного возраста к музыкальному искусству народов Крыма	16.04	Штыфурко И.А., Гусенова Ф.М.
34	Приобщение детей дошкольного возраста к литературному творчеству Крыма.	23.04	Девлетшаева Э.Н. Курбединова С.С.
35	Воспитание личности ребёнка через труд	07.05	Эмиралиева С.С., Казачек М.С.
36	Формы и методы работы с «нестандартными» детьми	14.05	Вовчок Е.В.
37	Логоритмика в жизни ребенка	21.05	Сергеева М.В.
38	Организация деятельности детей в летний период	28.05	Горбачевская М.В.,

			Сергеева М.В.

3.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

Дата проведения	Тематика, обсуждаемые вопросы	Ответственный
Ежемесячно	По запросам педагогов	Специалисты ДОУ
Сентябрь		
01.09	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
05.09	Подготовка к организации запланированных конкурсов	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
12.09	Промежуточные результаты входящего мониторинга	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
19.09	Подготовка к проведению Дня дошкольного работника	Штыфурко И. А., Гусенова Ф.М.
26.09	Работа по планам сотрудничества с социальными организациями	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
Октябрь		
03.10	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
10.10	Обсуждение и утверждение сценариев осеннего праздника по группам	Штыфурко И. А., Гусенова Ф.М.
17.10	Подготовка к проведению конкурсов	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
24.10	Подготовка к заседанию ППК	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
Ноябрь		
01.11	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
07.11	Подведение итогов прошедших конкурсов	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
14.11	Подготовка к педагогическому совету № 2	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
21.11	Подготовка к организации запланированных конкуров	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
28.11	Обсуждение результатов заседаний ППК за первое полугоде 2022 – 2023 учебного года	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
Декабрь		
01.12	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
05.12	Обсуждение и утверждение сценариев новогоднего утренника по группам	Музыкальный руководитель Штыфурко И. А.
12.12	Обсуждение изменений в документации, касающейся деятельности ДОУ	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
19.12	Работа по планам сотрудничества с социальными организациями	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.

26.12	Подведение итогов первого полугодия 2023 – 2024 учебного года	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
Январь		
09.01	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
16.01	Обсуждение и утверждение сценариев развлечений «Прощание с ёлкой» по группам	Штыфурко И. А., Гусенова Ф.М.
23.01	Подготовка к организации запланированных конкуров	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
30.01	Участие в вебинарах как один из путей самообразования	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
Февраль		
06.02	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
13.02	Осуждение конспектов развлечений, посвящённых Дню защитника Отечества и Международному женскому дню	Штыфурко И. А., Гусенова Ф.М.
20.02	Подготовка к педагогическому совету № 3	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
27.02	Подведение итогов прошедших конкурсов	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
Март		
06.03	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
13.03	Осуждение конспектов развлечений, посвящённых воссоединению Крыма с Россией	Штыфурко И. А., Гусенова Ф.М.
21.03	Обсуждение изменений в законодательстве РФ	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
27.03	Подготовка к предстоящим конкурсам	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
Апрель		
03.04	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
10.04	Осуждение конспектов развлечений, посвящённых Пасхе и Ураза-Байрам	Штыфурко И. А., Гусенова Ф.М.
18.03	Предварительные итоги заседаний ППК за 2023 – 2024 учебный год	Егорова Я.В., Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
24.03	Осуждение конспектов развлечений, посвящённых Дню Победы	Штыфурко И. А., Гусенова Ф.М.
Май		
02.05.2024	Обсуждение плана методической работы и плана контроля на месяц	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
10.05	Подготовка к педагогическому совету № 4	Сергеева М.В., Горбачевская М. В.
15.03	Подведение итогов прошедших	Егорова Я.В., Сергеева М.В.,

	конкурсов	Горбачевская М. В.
22.05	Сравнительный анализ результатов входящего и итогового мониторинга.	Сергеева М.В., Горбачевская М. В., Вовчок Е.В.

3.5. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Тема открытого просмотра	Дата проведения	Ответственные
1. Открытые НОД по первой годовой задаче			
1.1	В гостях у сказки	Ноябрь 2023	Девлетшаева Э.Н., В.,Ивченко Г. А.
1.2.	В гостях у времен года	Ноябрь 2023	Кобылянская Е. П. АсановаИ.А.
1.3.	Лаборатория профессора Пробиркина	Ноябрь 2023	Ярмакова Н. Л., Макарова Н. А.
2. Открытые НОД по второй годовой задаче			
2.1.	Курочка Ряба в гости к нам пришла	Февраль 2024	Казачек М. С., Эмиралиева С. С.
2.2.	Поездка в театр	Февраль 2024	Девлетшаева Э. Н.,Ивченко Г. А
2.3.	Заюшкина избушка (театрализация)	Февраль 2024	Кобылянская Е. П. АсановаИ.А.
2.4.	Путешествие в страну Вообразилию	Февраль 2024	Ярмакова Н. Л., Макарова Н. А.
3. Обмен опытом			
3.1.	Ребята и зверята	Март 2024	Вовчок Е.В.
3.2.	Музыкальный домик	Март 2024	Штыфурко И. А., Гусенова Ф. М.
3.3.	Путешествие в мир Театра	Март 2024	Курбединова С.С.
4. Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ООП «Вот и стали мы на год взрослее»			
4.1.	Путешествие с колобком	Май 2024	Казачек М. С., Эмиралиева С. С.
4.2.	Спешим помочь друзьям	Май 2024	Девлетшаева Э.Н..,Ивченко Г. А
4.3.	Незнайка в гостях у ребят	Май 2024	Кобылянская Е. П. АсановаИ.А.
4.2.	В гостях у Звуковичков	Май 2024	Ярмакова Н. Л., Макарова Н. А

3.6. КОНКУРСЫ, СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ В ДОУ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
	КОНКУРСЫ		
1	Воспитатель года – 2023	Ноябрь	Администрация ДОУ
2	Лучшая кукла в национальном наряде	Март	Администрация ДОУ
3	Районные конкурсы согласно плана МБОУ ЦДЮТ	В течение учебного года	Администрация ДОУ
	СМОТРЫ-КОНКУРСЫ		
1	Дары осени	Ноябрь	Администрация ДОУ
2	Мастерская Деда Мороза	Декабрь	Администрация ДОУ
3	23 февраля – важный праздник	Февраль	Администрация ДОУ
4	Чудеса для мамочек своими руками	Март	Администрация ДОУ
5	Пасхальная ассамблея	Март	Администрация ДОУ
6	Конкурс поделок, посвящённый празднику Ураза-Байрам	Март	Администрация ДОУ
7	Помним, гордимся, благодарим	Май	Администрация ДОУ
8	Рисунки на асфальте «Рисуем лето!»	Май	Администрация ДОУ
	ВЫСТАВКИ		
1	Выставка работ для благотворительной акции «Белый цветок»	Октябрь	Администрация ДОУ
2	Выставка методического материала и дидактических пособий по первой годовой задаче	Ноябрь	Администрация ДОУ
3	Выставка методического материала и дидактических пособий по второй годовой задаче	Январь	Администрация ДОУ
4	Выставка работ для благотворительной акции «Белый тюльпан»	Февраль	Администрация ДОУ
5	Выставка детского творчества «Наша дружная семья»	Январь	Администрация ДОУ
6	Выставка стенгазет «День защитников Отечества»	Февраль	Администрация ДОУ
7	Выставка стенгазет «Международный женский день»	Март	Администрация ДОУ
8	Выставка поздравительных поделок, приуроченная к Пасхе и Ураза-Байрам	Апрель	Администрация ДОУ
9	Выставка стенгазет «Вот и стали мы на год взрослее»	Май	Администрация ДОУ

3.7. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№	Тема	Дата	Ответственный
1.	**Оформить и приобрести:**		
1	Оформить информационные стенды соответственно годовым задачам	До сентября	Ст. воспитатель
2	Прибрести методическую литературу по годовым задачам	В течение года	Ст. воспитатель
3	Обновить методические рекомендации и стенды в помощь аттестуемым	До сентября	Ст. воспитатель
2. Пополнить методический кабинет.			
1	Пополнить картотеки игр согласно годовым задачам	До сентября	Ст. воспитатель, воспитатели групп
2	Пополнить наглядный материал	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
3. Составить:			
1	Методические рекомендации согласно годовым задачам	До сентября	Ст. воспитатель
2.	Методические рекомендации для молодых педагогов	По мере необходимости	Ст. воспитатель
4. Разработать:			
1	Разработать методические рекомендации для воспитателей, к которым прикреплены практиканты	По мере необходимости	Ст. воспитатель
2	Разработать методические рекомендации для практикантов из ВУЗов и колледжей.	По мере необходимости	Ст. воспитатель

4. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ.

4.1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Тема	Вид контроля	Форма отображения	Возрастной диапазон групп	Срок	Ответственные
Сентябрь						
1	Проведение диагностики	Выборочный	Оперативка	3 года - 8 лет	Первая неделя	Старший воспитатель
2	Календарное планирование работы с детьми	Текущий	Оперативка	Все возрастные группы		Старший воспитатель
3	Организация бесед на прогулке о сезонных изменениях в природе	Оперативный	Оперативка	6 лет - 8 лет	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Выполнение режима дня	Предупредительный	Производственное совещание	Все возрастные группы		Старший воспитатель, медицинская сестра
5	Адаптация детей к условиям детского сада	Оперативный	Методический совет	1 год 6 месяцев - 3 года	Третья неделя	Старший воспитатель, медицинская сестра
6	Подготовка и проведение родительских собраний	Выборочный	Совещание при заведующем	4 года - 6 лет		Старший воспитатель, совещание при заведующем
7	Подготовка воспитателя к рабочему дню	Выборочный	Оперативка	5 лет - 6 лет	Четвёртая неделя	Стрший воспитатель
8	Проведение эпикризной диагностики детей раннего возраста	Оперативный	Медико-педагогическое совещание	1 год 6 месяцев - 3 года		Старший воспитатель
Октябрь						
1	Календарное планирование работы с детьми	Текущий	Оперативка	Все возрастные группы	Первая неделя	Старший воспитатель
2	Нравственное воспитание детей в сюжетно-ролевой игре	Текущий	Оперативка	5 лет - 6 лет		Старший воспитатель

3	Подготовка и проведение экскурсии по детскому саду	Оперативный	Оперативка	3 года - 4 года	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Формирование е детей представлений о составе числа	Оперативный	Оперативка	5 лет - 6 лет		Старший воспитатель
5	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста	Оперативный	Оперативка	1 год 6 месяцев - 3 года	Третья неделя	Старший воспитатель
6	Система работы с детьми в преддверии праздника	Предупредительный	Оперативка	3 года - 8 лет		Старший воспитатель
7	Организация питания	Текущий	Совещание при заведующем	Все возрастные группы	Четвёртая неделя	Заведующий ДОУ, медицинская сестра, старший воспитатель
8	Состояние работы по самообразованию	Оперативный	Оперативка	Все педагоги		Старший воспитатель
Ноябрь						
1	Проведение занятий по речевому развитию детей	Оперативный	Оперативка	1 год 6 месяцев - 3 года	Первая неделя	Старший воспитатель
2	Проведение занятий по освоению образовательной области «Познавательное развитие»	Оперативный	Оперативка	6 лет - 7 лет		Старший воспитатель
3	Проведение занятий по освоению образовательной области «Физическое развитие»	Оперативный	Оперативка	3 года - 5 лет	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Соблюдение двигательного режима	Оперативный	Совещание при заведующем	Все возрастные группы		Старший воспитатель, медицинская сестра
5	Организация работы по ознакомлению детей с физическими свойствами веществ	Оперативный	Оперативка	6 лет - 7 лет	Третья неделя	Старший воспитатель

6	Педагогическое мастерство педагогов	Тематическая проверка	Аналитическая справка к педагогическому совету № 2	Эмиралиева С.С., Асанова И.А., Ивченко Г.А., Макарова Н.А., Казачек М.С., Кобылянская Е.П., Ярмакова Н.Л.		Старший воспитатель, заведующий ДОУ
7	Организвация прогулки	Предупредительный	Совещание при заведующем ДОУ	Все возрастне группы	Четвёртая неделя	Старший воспитатель
8	Подбор форм и методов, влияющих на познавательно-речевое развитие обучающихся в условиях реализации ФОП ДО	Тематический	Аналитическая справка к педагогическому совету №2	Все возрастные группы		Старший воспитатель
Декабрь						
1	Организация работы по трудовому воспитанию детей в ДОУ	Текущий	Оперативка	3 года - 8 лет	Первая неделя	Старший воспитатель
2	Обогащение предметно-пространственной развивающей среды (ППРС)	Оперативный	Оперативка	Все возрастные группы		Старший воспитатель, заведующий хозяйством
3	Система работы с детьми в преддверии праздников	Оперативный	Оперативка	3 года - 8 лет	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Ведение документации в группах	Оперативный	Совещание при заведующем ДОУ	Все возрастные группы		Старший воспитатель, заведующий ДОУ
5	Состояние работы по экологическому воспитанию детей	Текущий	Оперативка	Все возрастные группы	Третья неделя	Старший воспитатель
6	Организация закаливания	Эпизодический	Совещание при заведующем	Все возрастные группы		Старший воспитатель, медицинская сестра

7	Организация театрализованных игр	Обзорный	Оперативка	5 лет - 8 лет	Четвёртая неделя	Старший воспитатель
8	Проведение новогодних праздников	Текущий	Совещание при заведующем	Все возрастные группы		Старший воспитатель, заведующий
Январь						
1	Организация каникулярного отдыха дошкольников	Эпизодический	Совещание при заведующем	Все возрастные группы	Вторая неделя	Старший воспитатель
2	Организация прогулки	Обзорный	Совещание при заведующем	Все возрастные группы	Третья неделя	Старший воспитатель, медицинская сестра
3	Организация сюжетно-ролевых игр	Оперативный	Оперативка	5 лет - 8 лет		Старший воспитатель
4	Организация «Дней здоровья» в детском саду	Взаимопосещение	Методическое совещание	3 года - 8 лет	Четвёртая неделя	Все педагоги
5	Проведение инструктажей по безопасности с детьми	Оперативный	Совещание при заведующем	3 года - 8 лет		Все педагоги
Февраль						
1	Педагогическое мастерство педагогов	Тематическая проверка	Аналитическая справка к педагогическому совету № 3	Эмиралиева С.С., Асанова И.А., Ивченко Г.А., Макарова Н.А., Казачек М.С., Кобылянская Е.П., Ярмакова Н.Л.	Первая неделя	Старший воспитатель
2	Организация работы по оптимизации условий, способствующих развитию творческих способностей ребенка дошкольного возраста в процессе организации	Тематический	Аналитическая справка к педагогическому совету № 3	Все возрастные группы		Старший воспитатель

	различных форм и видов театрализованной деятельности в условиях реализации ФОП ДО					
3	Проведение утренней гимнастики	Текущий	Оперативка	Все возрастные группы	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Общение воспитателя с детьми	Эпизодический	Оперативка	5 лет - 8 лет		Старший воспитатель
5	Проведение гимнастики пробуждения	Оперативный	Методический совет	5 лет - 8 лет	Третья неделя	Старший воспитатель, медицинская сестра
6	Организация работы с детьми во второй половине дня	Текущий	Оперативка	5 лет - 8 лет		Старший воспитатель
7	Система работы с детьми в преддверии 8 марта	Оперативный	Оперативка	3 года - 8 лет	Четвёртая неделя	Старший воспитатель
8	Применение дидактических игр в педагогическом процессе	Текущий	Оперативка	Все возрастные группы		Старший воспитатель
Март						
1	Проведение праздничного утренника	Оперативный	Совещание при заведующем	3 года - 8 лет	Первая неделя	Старший воспитатель
2	Организация опытно-экспериментальной деятельнтальной деятельности	Оперативный	Оперативка	3 года - 8 лет		Старший воспитатель
3	Проведение работы с детьми по правовому воспитанию	Оперативный	Оперативка	5 лет - 8 лет	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Соблюдение техники безопасности на прогулке	Предупредительный	Совещание при заведующем	Все возрастные группы		Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель
5	Педагогическое мастерство педагогов	Тематическая проверка	Аналитическая справка к педагогическому совету №	Вовчок Е.В., Штыфурко И.А., Гусенова	Третья неделя	Старший воспитатель

			4	Ф.М., Девлетшаева Э.Н., Курбединова С.С.		
6	Организаци музыкально-театрализованной деятельности детей	Тематическая проверка	Аналитическая справка к методическому совету	Все возрастные группы		Старший воспитатель
7	Выполнение решений педагогического совета № 2	Предупредительный	Оперативка	Все возрастные группы	Четвёртая неделя	Старший воспитатель
Апрель						
1	Сформированность у детей представлений о роли машин и механизмов	Текущий	Оперативка	6 лет - 8 лет	Первая неделя	Старший воспитатель
2	День здоровья в детском саду	Текущий	Совещание при заведующем	Все возрастные группы		Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель
3	Организация детской деятельности в уголке природы	Оперативиый	Оперативка	3 года - 6 лет	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Выполнение решений педагогического совета № 3	Предупредительный	Оперативка	Все возрастные группы		Старший воспитатель
5	Навыки детей в лепке в соответствии с программой	Оперативный	Оперативка	Все возрастные группы	Третья неделя	Старший воспитатель
6	Организация питания	Оперативный	Оперативка	3 года - 8 лет		Старший воспитатель
7	Подготовка к празднику День Победы	Оперативный	Оперативка	3 года - 8 лет	Четвёртая неделя	Старший воспитатель
8	Разучивание с детьми музыкально-театрализованных сценок	Выборочный	Оперативка	3 года - 8 лет		Старший воспитатель
Май						
1	Календарное планирование работы с детьми	Текущий	Оперативка	Все возрастные группы	Первая неделя	Старший воспитатель

2	Празничные мероприятия, посвящённые Дню Победы	Текущий	Совещание при заведующем	3 года - 8 лет		Старший воспитатель
3	Педагогическое мастерство педагогов	Тематическая проверка	Аналитическая справка к педагогическому совету № 4	Казачек М.С., Эмиралева С.С., Ивченко Г.А., Кобылянская Е.П., Асанова И.А., Ярмакова Н.Л., Макарова Н.А.	Вторая неделя	Старший воспитатель
4	Организация работы в группе с учётом темы недели	Персональный	Оперативка	Курбединова С.С., Ярмакова Н.Л., Девлетшаева Э.Н., Макарова Н.Л.		Старший воспитатель
5	Проведение диагностики по программе	Персональный	Оперативка	Казачек М.С., Ярмакова Н.Л., Эмиралиева С.С., Макарова Н.А.	Третья неделя	Старший воспитатель
6	Условия в группах для сюжетно-ролевых игр	Текущий	Оперативка	3 года - 8 лет		Старший воспитатель
7	Подготовка выносного и стационарного оборудования к летнему оздоровительному периоду	Оперативный	Совещание при заведующем	Все возрастные группы	Четвёртая неделя	Заведующий, старший воспитатель
8	Проведение праздника «Выпуск в школу»	Текущий	Итоговый педагогический совет	6 лет - 8 лет		Старший воспитатель, заведующтй

4.2. План график диагностики и мониторинговых исследований в ДОУ.

Месяц	Виды диагностики	Ответственный
Сентябрь	Стартовый мониторинг индивидуального развития ребенка	Старший воспитатель
Октябрь	Психологический мониторинг коллектива	Педагог-психолог
Октябрь	Мониторинг адаптации детей к условиям детского сада	Педагог-психолог
Апрель	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка	Старший воспитатель
Май	Психологический мониторинг коллектива	Педагог-психолог
1 раз в квартал	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Медицинская сестра

4.3. Мониторинговые исследования педагогического коллектива.

Месяц	Виды мониторинговой диагностики педагогов.	Ответственный
В течение учебного года	Мониторинг психолого-педагогических условий	Старший воспитатель, педагог-психолог
В течение уч. года	Мониторинг кадрового обеспечения ДОУ	Старший воспитатель
Октябрь	Диагностика педагогического мастерства вновь принятых на работу педагогов.	Старший воспитатель, педагог-психолог
Ноябрь	Самоанализ профессионального развития - профессионального мастерства; - психолого-педагогических умений; - методических умений аттестуемого педагога	Старший воспитатель
	Качество проведения работы с родителями аттестуемых педагогов.	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь, май	Мониторинг материально-технических условий, финансовой деятельности ДОУ	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель
январь	Диагностика профессиональных компетенций педагога дошкольного образования в соответствии с «Профессиональным стандартом».	Старший воспитатель
Апрель	Анкетирование «Эффективность внедрения инновационных методик в учебный процесс» Самоанализ педагогов по внедрению инновационных методик в образовательный процесс.	Старший воспитатель
Май	Анкетирование «Педагогика сотрудничества» Оценка и Самооценка работы воспитателей за учебный год.	Старший воспитатель
	Мониторинг состояние физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий за учебный год.	Заведующий, старший воспитатель

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

5.1. План административно- хозяйственной работы на учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1. Создание условий для реализации образовательных задач			
1.1.	Текущий ремонт помещений ДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
1.2.	Дополнить оборудование игровых площадок и стадиона.	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
1.3.	Приобрести новую детскую игровую мебель во все группы	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
1.4	Оборудовать архив для хранения документов, согласно номенклатуры дел.	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
1.5	Оборудовать уголки уединения во всех группах	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз
1.6	Дооборудовать кабинет для работы практического психолога мебелью для релаксации.	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз, педагог-психолог
1.7	Приобрести центры для игр с водой и песком в группах.	В течение года	Заведующий МБДОУ, завхоз, старший воспитатель
1.8	Оборудовать в группах уголки уединения.	В течение года	Зав. МБДОУ, завхоз, ст.восп.
1.9	Продолжать изготовление нестандартного оборудования для физкультурных занятий	В течение года	Старший воспитатель, все педагоги
	2. Совещания при заведующем		
2.1.	Результаты августовского совещания педагогических работников. Цель: определение основных направлений развития системы дошкольного образования, обсуждение деятельности ДОУ в учебном году	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: обсуждение плана на месяц, усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса; организация питания; организация контрольной деятельности в ДОУ; подготовка к отопительному сезону; организация взаимодействия с семьями воспитанников; подготовка и проведение родительских собраний.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специалист по охране труда, медицинская сестра
2.3.	Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинская

	мероприятия: организация работы по защите прав обучающихся в ДОУ и семье, организация работы с семьями СОП и группы риска, повышение квалификации педагогических работников, организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ, подготовка к отопительному сезону		сестра, педагог-психолог
2.4.	Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйством.	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
2.5.	Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация работы по охране труда, пожарной безопасности; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; укрепление МТБ	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специалист по охране труда.
2.6.	Результативность инвентаризации: рассмотрение плана приобретения оборудования и инвентаря.	Ноябрь	Заведующий, заведующий хозяйством.
2.7.	Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйств ом.	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
2.8.	Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, утверждение графиков утренников, работа по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, профилактика травматизма); составление и утверждение графика отпусков на 2024 год.	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специалист по охране труда, медицинская сестра.
2.9.	Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйством.	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
2.10.	Утверждение плана на месяц.	Январь	Зеведующий, старший

	Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2023 год, диагностика, КРР		воспитатель, медицинская сестра, педагог-психолог.
2.11.	Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйством.	Январь	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
2.12.	Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация кружковой работы с детьми, взаимодействие с родителями по группам, подготовка к утренникам по группам.	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специалист по охране труда, медицинская сестра, педагог дополнительного образования.
2.13.	Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйством.	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
2.14.	Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: взаимодействие с семьями группы риска и СОП, состояние санитарно-эпидемиологического режима, выполнение требований СанПиНа, мероприятия по оздоровлению детей	Март	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, педагог-психолог
2.15.	Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйством.	Март	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
2.16.	Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: подготовка и проведение игровых занятий для родителей, участие педагогов в РМО, уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка, чернозёма.	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специалист по охране труда, медицинская сестра.
2.17.	Результативность контрольной	Апрель	Заведующий, старший

	деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйством.		воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
2.18.	Утверждение плана на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление МТБ, анализ результатов мониторинга	Май	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, специалист по охране труда, медицинская сестра, педагог-психолог.
2.19.	Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медицинской сестрой, старшим воспитателем заведующим хозяйством.	Май	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, заведующий хозяйством.
3. Инструктажи.			
3.1.	Знакомить сотрудников с должностными обязанностями, инструкциями	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ
3.2.	Постоянно проводить очередные и внеочередные инструктажи по ОТ и ПБ	В течение года	Специалист по охране труда
3.3.	Контролировать выполнение персоналом инструкций по ОТ, по охране жизни и здоровья детей.	Постоянно	Заведующий МБДОУ, завхоз, старший воспитатель
3.4	Провести серию занятий по изучению и сдаче санитарного минимума для вновь принятых сотрудников.	Декабрь	Заведующий МБДОУ, медицинская сестра
3.5.	Систематически работать над обеспечением выполнения Закона РФ «О санитарно-эпидемическом благополучии населения».	Постоянно	Заведующий МБДОУ, завхоз, старший воспитатель, медицинская сестра
3.6.	Провести практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения экстремальных ситуаций	Апрель	Специалист по охране труда
3.7.	Провести проверку огнетушителей, контура заземления.	Апрель	Заведующий МБДОУ, завхоз, специалист по охране труда
3.8.	Создание комиссии по контролю за питанием детей в ДОУ	Сентябрь	Заведующий МБДОУ, завхоз, медсестра
4. Организация коллективных праздников и вечеров отдыха			
4.1.	День работников дошкольного образования	27 сентября	Старший воспитатель, творческая группа
4.2.	Новый год у ворот	30 декабря	Творческая группа
4.3.	День доблестных мужчин	23 февраля	Заведующий, профсоюз

4.4.	Международный женский день	7 марта	Профсоюз

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Учебный план занятий на 2023 - 2024 учебный год

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативное обеспечение учебного плана.

Учебный план МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» (далее – Учебный план) является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию образовательных отношений, устанавливающим перечень образовательных областей и объем учебного времени, отводимого на проведение занятий в 2023/2024 учебном году.

Разработка Учебного плана регламентирована **нормативно-правовыми документами:**

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 2019 г.);
- ✓ Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (с изменениями и дополнениями от 21.01.2019);
- ✓ Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 2019 г.);
- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2010 № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (с изменениями и дополнениями);
- ✓ Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Постановление от 27.10.2020г. №32);
- ✓ «Конвенцией о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- ✓ Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- ✓ Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1095 «Об утверждении Положения об организации и проведении оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;
- ✓ Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 .№ 1094 «Об утверждении Порядка по организации и проведению мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым»;
- ✓ Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.06.2021 № 1093 «Об утверждении показателей мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым».
- ✓ Комплексная образовательная программа дошкольного образования «Истоки» под редакцией Л.А. Парамоновой, разработанной в соответствии с ФГОС ДО;

- ✓ Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» Симферопольского района.
- ✓ Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» Симферопольского района.

Учебный план соответствует содержанию основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» (принята решением педсовета протокол № 1 от 31 августа 2023 г., утверждена приказом №___ от 31. 08. 2023 г.), и является её составной частью. Учебный план обсуждается и принимается Педагогическим советом, утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.2. Особенности реализации учебного плана образовательной деятельности

Целью разработки Учебного плана является предупреждение перегрузки в физическом, интеллектуальном и эмоциональном состоянии дошкольников.

Основными задачами Учебного плана являются:

- Реализация образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»;
- Регулирование объема образовательной нагрузки при проведении непосредственно образовательной деятельности по всем возрастным группам;
- Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Обеспечение единства трех компонентов – федерального, регионального и локальных документов МБДОУ.

При разработке учебного плана учитывались следующие принципы:

- Принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- Принцип научной обоснованности и практической применимости;
- Принцип соответствия критериям полноты, необходимости и достаточности;
- Принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования дошкольников, при реализации которых формируются знания, умения и навыки, имеющие непосредственное отношение к процессу развития дошкольника;
- Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;
- Принцип интеграции федерального и регионального содержания дошкольного образования;
- Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса.

Образовательный процесс строится с использованием программ:

№	Наименование программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
1	Комплексные программы **59**	
1.1	Федеральная образовательная программа дошкольного образования	М.: ТЦ Сфера, 2023. Утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028

2	Парциальные программы	
2.1	Маленький гражданин Симферопольского района	
2.2	Крымский веночек	Мухоморина Л. Г., Араджиони М. А., Горькая А., Кемилева Э. Ф., Короткова С. Н., Пичугина Т. Алексеевна., Тригуб Л. М., Фекистова Е. В.
2.3.	Чешме (Родник)	Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15)
2.4.	Подготовка старших дошкольников к обучению грамоте (в двух частях)	М.: ТЦ Сфера, 2021

Выбор программ осуществлялся педагогическим коллективом с учетом приоритетных направлений развития детей в МБДОУ, методического и материально-технического обеспечения программ, особенностей и возможностей детей.

Данное сочетание программ позволяет обеспечить целостность образовательных отношений и полноценное развитие детей в соответствии с направлениями развития ребенка, представленных в пяти образовательных областях:

- Социально – коммуникативное развитие,
- Познавательное развитие,
- Речевое развитие,
- Художественно – эстетическое развитие,
- Физическое развитие.

В 2023/2024 учебном году в МБДОУ функционирует 8 групп:

- I младшие группы «Горошки» и «Ладкуши» – от 1,5 лет до 3 лет;
- Младше-средние группы «Колокольчики» и «Ромашки» - от 3 лет до 5 лет;
- Старшие группы «Звёздочки» и «Пчёлки» - от 5 лет до 6 лет;
- Подготовительные группы «Почемучки» и «Солнышки» - от 6 лет до 8 лет
- По наполняемости группы соответствуют требованиям СанПиН.
- Направленность групп – общеразвивающая.
- Срок реализации Учебного плана 1 год.

1.3. Содержательная характеристика и объем образовательной нагрузки

Учебный план МБДОУ ориентирован на организацию образовательной деятельности в режиме 5-ти дневной учебной недели. Продолжительность учебного года согласно учебного плана-графика составит 36 недель с 01 сентября по 31 мая. С 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период. В течение учебного года для обучающихся организуют творческие и зимние каникулы, во время которых проводится непосредственно образовательная деятельность только физического и художественно эстетического направлений, на закрепление пройденного материала, игровые интегрированно-познавательные комплексы.

В структуре Учебного плана выделены инвариативная (обязательная часть) и вариативная часть (формируемая участниками образовательного процесса).

Инвариантная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной общеобразовательнойпрограммы дошкольного образования (составляет не менее 60 % от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования).

Вариативная часть (не более 40% общего объема Программы) обеспечивает вариативность образования, отражает специфику МБДОУ, позволяет более полно реализовать приоритетное направление, по которому работает дошкольное учреждение, направлена на реализацию регионального компонента, парциальных Программ. Работа с детьми по реализации Программы в части, формируемой участниками образовательного процесса, осуществляется вне непосредственной образовательной деятельности (за исключением познавательных занятий по краеведению) в разных видах деятельности: игровая, двигательная, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование из разного материала, изобразительная, музыкальная.

Основной образовательной единицей педагогического процесса является занятие, которая реализуется через организацию различных видов детской деятельности или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется воспитателями самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения общеобразовательной программы дошкольного образования и решения конкретных образовательных задач.

Требования и показатели организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФОП ДО.

Показатель	Возраст	Норматив
Начало занятий, не ранее	Все возрасты	8.00
Окончание занятий, не позднее	Все возрасты	17.00
Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более	От 1,5 до 3 лет	10 минут
	От 3 до 4 лет	15 минут
	От 4 до 5 лет	20 минут
	От 5 до 6 лет	25 минут
	От 5 до 7 лет	30 минут
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более	От 1,5 до 3 лет	20 минут
	От 3 до 4 лет	30 минут
	От 4 до 5 лет	40 минут
	От 5 до 6 лет	50 инут или 75 минут
	От 6 до 7 лет	При организации 1 занятия после дневного сна 90 минут
Продолжительность перерывов между занятиями, не менее	Все возрасты	10 минут

Перерыв во время занятий для гимнастики, не менее	Все возрасты	2 минуты

Формы организации занятий:

- для детей с 1,5 до 3 лет – подгрупповая;
- для детей дошкольных и разновозрастных групп - подгрупповые, фронтальные.

Занятия с детьми раннего возраста от 1,5 до 3 лет проводится в первую половину дня.

Занятия с детьми младшего и старшего дошкольного возраста проводится фронтально (со всеми детьми) и по подгруппам.

Занятия с детьми старшего дошкольного возраста осуществляться и во второй половине дня, после дневного сна. Она направлена на физическое, художественно-эстетическое развитие детей: рисование, лепка, аппликация, ознакомление с художественной литературой, конструирование и ручной труд, физкультура и музыка.

Первая половина дня отводится занятиям, требующим повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, во все дни, кроме понедельника и пятницы. Для профилактики утомления детей она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

Занятия физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимают не менее 50% общего времени, отведенного на занятия.

Занятия по физическому развитию детей с детьми всех групп организуются 2 раза в неделю в группе и 1 раз в неделю на участке.

2.Учебный план непосредственной образовательной деятельности на 2023/2024 учебный год.

Образовательная область	Базовый вид деятельности	Возрастная группа /длительность деятельности														
		Подготовительная группа 6–8 лет			Старшая группа 5–6 лет			Средняя группа 4–5 лет			2-я младшая 3–4 года			1-я младшая 1,5–3 года		
		30 минут			25 минут			20 минут			15 минут			10 минут		
		Н	М	Г	Н	М	Г	Н	М	Г	Н	М	Г	Н	М	Г
1.Познавательное развитие	Формирование целостной картины мира	2	8	72	1	4	36	1	4	36	0,5	2	18	0,5	3	27
	РЭМП	2	8	72	2	8	72	1	4	36	1	4	36	–	–	–
	Экспериментирование и моделирование с предметами	–	–	–	–	–	–		–	–	0,5	2	18	0,5	3	27
Итого		4	16	144	3	12	108	2	8	72	2	8	72	2	6	54
2. Речевое развитие	Развитие речи	1	3	27	2	6	54	1	3	27	1	3	27	0,5	3	27
	Чтение художественной литературы	1	3	27	–	–	–	–	–	–	–	–	–	0,5	3	27
	Подготовка к обучению	1	3	27	1	3	27	–	–	–	–	–	–	–	–	–

	грамоте															
Итого		3	9	81	3	9	81	1	3	27	1	3	27	1	6	54
3.Художественно-эстетическое развитие	Музыкальная деятельность	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72
	Рисование	2	6	54	2	6	54	1	4	36	1	4	36	1	4	36
	Лепка	0,5	3	27	0,5	3	27	0,5	3	27	0,5	3	27	1	4	36
	Аппликация	0,5	3	27	0,5	3	27	0,5	3	27	0,5	3	27	–	–	–
	Конструирование из разного материала	1	3	27	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого		5	20	180	5	20	180	4	18	162	4	18	162	4	16	144
4. Физическое развитие	Физическая культура	3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108
Итого		3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108
5. Социально-личностное развитие	Проводится в совместной деятельности педагога с детьми, а также как часть занятия по другим образовательным областям															
Итого за весь период/ ООД		15	56	490	14	53	454	10	40	366	10	40	366	10	35	345

3.Организация деятельности детей в летний оздоровительный период

Согласно плана летней оздоровительной работы проводятся ежедневное:

- чтение художественной литературы,
- спортивные и подвижные игры,
- спортивные и музыкальные праздники и развлечения,
- экскурсии.

Организуется максимальное пребывание детей на свежем воздухе.

Планирование оздоровительной деятельности детей в летний период носит тематический характер. Используется общая тематика осуществляемых видов организованной и совместной деятельности в течение недели. Содержание их различно и зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей. В летний период проводятся занятия художественно-эстетического цикла и занятия по физическому воспитанию. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др.

Сетка занятий МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» на 2023 – 2024 учебный год

Группа	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Первая младшая группа «Горошки», «Ладушки» (1,6 - 3 года)	9.30 - 9.40 9.50 - 10.00	**1.** Физкультура **2.** Развитие речи	1. Музыка 2.Лепка/ Аппликация	**1.**Ознакомление с окружающим/ Ознакомление с природой **2.** Физкультура на прогулке	**1.** Музыка **2.** ФЭМП, сенсорика/ Конструирование	1. Физическая культура 2. Рисование 0,5
Разновозрастная младше -средняя группа «Ромашки» , «Колокольчики» (3 - 5 лет)	9.15 - 9.35 9.45 - 10.05	**1.** Физкультура **2.** Развитие речи	**1.** Музыка **2.**Лепка / Рисование	**1.** ФЭМП **2.** Физкультура на прогулке	**1.**Музыка **2.**Ознакомление с окружающим/ Ознакомление с природой	1. Физическая культура 2. Аппликация/ Конструирование
Старшая группа «Звёздочки», «Пчёлки» (5-6 лет)	9.15 - 9.35 9.45 - 10.05 10.15 - 10.35	1. Развитие речи 2. Лепка/ Аппликация 3. Физкультура	1.Ознакомлени е с окружающим / Краеведение 2.Рисование 3. Музыка	1.ФЭМП 2. Конструирование 0,5 3.Физкультура на прогулке	1. Подготовка к обучению грамоте **2.** Рисование **3.** Музыка	1. Ознакомление с природой 2. Физическая культура
Подготовительная группа «Солнышки», «Почемучки» (6 – 8 лет)	9.00 - 9.30 9.40 - 10.10 11.45-12.15	1. Развитие речи 2. Лепка 3. Физкультура	1.ФЭМП. 2.Конструирование/ краеведение 3. Музыка	1. ФЭМП 2.Аппликация/ Лепка 3. Физкультура на прогулке	1.Подготовка к обучению грамоте **2.** Рисование **3.** Музыка	1. Ознакомление с природой \ Ознакомление с природой **2.**Рисование декоративное **3.** Физкультура

Приложение 2

Календарный учебный график
на 2023 – 2024 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2023 – 2024 учебном году в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года № 1028);
- Уставом ДОУ.

В 2022 – 2023 учебном году ДОУ реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье», разработанную на основе Примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные, психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы ДОУ;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- перечень проводимых праздников для воспитанников;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- праздничные дни;
- работа ДОУ в летний период;

Годовой календарный учебный график обсуждается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом ДОУ до начала учебного года. Все изменения, вносимые ДОУ в годовой календарный учебный график, утверждаются приказом по согласованию с учредителем и доводятся до всех участников образовательного процесса.

МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

Годовой календарный учебный график на 2023-2024 учебный год

1. Режим работы учреждения		
Продолжительность учебной недели	5 дней (с понедельника по пятницу)	
Режим работы ДОУ	С 7.00 до 17.30	
Время работы возрастных групп	10,5 часов	
Нерабочие дни	Суббота, воскресенье и праздничные дни	
2. Продолжительность учебного года		
Учебный год	С 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.	36 недель
I полугодие	С 01.09.203 г. по 31.12.2023 г.	17 недель
II полугодие	С 09.01.2024 г. по 31.05.2024 г.	19 недель
Летний оздоровительный период	С 01.06.2024 г по 31.08.2024 г	13 недель
3. Мероприятия, проводимые в рамках образовательного процесса		
3.1. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования:		
Наименование	**Сроки**	**Количество дней**
Первичный мониторинг	18.09.2023 г. - 29.09.2023г.	10 дней
Итоговый мониторинг	15.04.2024 г. - 26.04.2024 г.	10 дней
3.2. Праздники для воспитанников		
Наименование	**Сроки/ даты**	
День Знаний	01 сентября 2023 года	
Золотая осень	16 октября 2023 года - 20 октября 2023 года	
День матери	26 ноября 2023 года	
Новый год у ворот	25 декабря 2023 года – 30 декабря 2022 года	
Старый Новый год	13 января 2024 года	
День Защитника Отечества	19 февраля 2023 года – 23 февраля 2023 года	
Масленица	11 марта 2024 года - 14 марта 2024 года	
День 8 Марта	04 марта 2024 года – 08 марта 2023 года	
Загадочный космос	08 апреля 2024 года – 12 апреля 2024 года	
Пасха	5 мая 2024 года	
Ураза-Байрам	10 апреля 2024 года	
День Победы	6 мая 2024 года - 9 мая 2024 года	
Выпускной	27 мая 2024 года – 31 мая 2024 года	
День Защиты детей	01 июня 2024 года	
Олимпийские игры детского сада	05 июня 2024 года – 09 июня 2024 года	
Курбан-Байрам	20 июня 2024 года	
Троица	23 июня 2024 года	
До свидания лето!	31 августа 2024 года	
3.3. Периодичность проведений родительских собраний		
Наименование	**Сроки**	
1 собрание	Август 2023 года	
2 собрание	Ноябрь – декабрь 2023 года	
3 собрание	Апрель – май 2024 года	
4. Каникулярное время, праздничные (нерабочие) дни		
4.1. Каникулы		
	Сроки/ даты	**Количество каникулярных недель/ праздничных дней**
Зимние каникулы	С 01.01.2024 г по 08.01.2024 г	8 дней
Летние каникулы	01.06.2023 – 31.08.2023	13 недель
4.2. Праздничные дни		
День народного единства	04 ноября 2022 года	1 день
Новогодние праздники	01января – 06 января 2023 года	7 дней
Рождество Христово	07 января 2023 года	1 день
День защитников Отечества	23 февраля 2023 года	1 день

Приложение 3

Взаимодействие с семьями учащихся.

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1 блок Рекламный.				
1.1	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты.
1.2	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатель
2 блок Планирование работы с семьями воспитанников.				
2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи. Социальный паспорт семей воспитанников. 2.Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.	Первый квартал	Педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели
2.2.	Анкетирование	Анкетирование «Потребности родителей в организации дополнительного образования дошкольников». Анкетирование «Оцените работу ДОУ в целом за учебный год»	Август – сентябрь Май.	Заведующий, все педагоги
3 блок Социально-педагогический патронат.				
3.1	Мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием, проживающих на территории	Ежемесячно	Старший воспитатель

3.2.	Приглашение родителей неохваченных детей	Ознакомление родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного пункта.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.3.	Встреча за круглым столом	Психолого - педагогический портрет современного ребенка.	Декабрь	Педагог-психолог
3.4	Консульт. пункт.	«Советы специалистов»	В течении учебного года	Все педагоги и специалисты ДОУ
4 блок Заседания Управляющего Совета ДОУ.				
4.1	Заседание №1.	Организационное заседание	Сентябрь	Заведующий ДОУ
4.2.	Заседание №2	«Согласование нормативно-правовых документов, регламентирующих воспитательно-образовательный процесс»	Октябрь	Председатель УС
4.3.	Заседание № 3	Подведение итогов деятельности ДОУ за 1-е полугодие, обсуждение перспективы развития учреждения.	Январь	Председатель УС, администрация ДОУ
4.4	Заседание № 4	«Организация работы ДОУ в весенне-летний период Субботники»	Март	Председатель УС, заведующий хозяйством
4.5	Заседание № 5	Планирование работы ДОУ на летне-оздоровительный период, Подготовка игровых площадок к летне-оздоровительному периоду	Май	Председатель УС, заведующий ДОУ
4.6	Заседание № 6	Подготовка публичного отчета ДОУ за учебный год	Август	Председатель УС, заведующий ДОУ
4.7	Заседание № 7	Отчет о проделанной работе за учебный год	Сентябрь	Председатель УС, заведующий ДОУ
5 блок. Общесадовые родительские собрания, семинары				
5.1.	Родительское собрание в форме семинара	«Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Август	Заведующий, педагогический коллектив

5.2	Родительское собрание В форме конференции	«Всё начинается с детства»	Декабрь	Заведующий, медсестра, Педагоги
5.3	Итоговое родительское собрание	«Наши успехи и достижения за учебный год»	Май	Заведующий, педагоги
	6 блок Организация Дней открытых дверей.			
6.1	Все группы	Согласно годовым задачам	Ежеквартально	Заведующий и весь педагогический коллектив
6.2	Новые группы	Согласно годовым задачам	Ежеквартально	Заведующий и весь педагогический коллектив
7 блок Информационные стенды.				
7.1	Стенды в основном здании	Обновление информации согласно годовому плану и по мере необходимости	Ежемесячно	Ответственные за рубрики
7.2	Стенды в структурном подразделении	Обновление информации согласно годовому плану и по мере необходимости	Ежемесячно	Ответственные за рубрики

Приложение 4

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по ГО и ЧС
в МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Раздолье»
на учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Работа с воспитателями и МОП		
1.	Разработка и принятие плана основных мероприятий МБДОУ по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций обеспечения пожарной безопасности на учебный год	август	Заведующий, Ответственный по ГО
2.	Инструктажи по пожарной безопасности, ГО и ЧС	Раз в квартал	Ответственный по ГО
3.	Консультация для воспитателей «Об опасностях на объекте и прилегающей к нему территории»	Раз в пол года	Ответственный по ГО
4.	Проведение тренировок по экстренной эвакуации детей и сотрудников из помещения дошкольного образовательного учреждения	Раз в квартал	Заведующий, Ответственный по ГО
5.	Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи	Раз в квартал	Ответственный по ГО, Медсестра
6.	Обеспечение соблюдения правил противопожарной безопасности при проведении детских праздников, вечеров, новогодних праздников. Установить во время их проведения дежурство сотрудников дошкольного учреждения.	Постоянно	Заведующий , воспитатели, ответственный по ГО и ЧС
7.	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада.	В течении года	Завхоз, воспитатели
8.	Проведение Единого дня гражданской обороны	Март	Ответственный по ГО
9.	Проведение беседы с сотрудниками ДОУ об оказании первой медицинской помощи на природе	Май	Ответственный по ГО, Медсестра
10.	Введение журнала учета посетителей ДОУ	В течение года	Завхоз
11.	Корректировка инструкций по действиям технических работников в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций;	В течение года	Ответственный по ГО
	Работа с детьми		
1.	Участие в мероприятиях, проводимых в период месячника безопасности детей	Август	Ответственный по ГО
2.	Проведение ситуативных бесед в	В течение года	Воспитатели

	режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия		групп
3.	Участие сотрудников пожарной части в профилактических мероприятиях с детьми	Сентябрь	Ответственный по ГО
4.	Беседа: «Смелая» профессия» Рисование: «Служебные машины»	Сентябрь Средняя группа Старшая и подготовительная группы	Ответственный по ГО Воспитатели групп
5.	Беседа «Один дома» Чтение сказок: «Волк и семеро козлят», «Кот, Петух и Лиса», «Зайкина избушка»	Октябрь Для детей всех возрастных групп	Воспитатели групп
6.	Рассматривание иллюстраций «Опасные предметы» Игра-задание «Найди опасный предмет» Чтение стихотворения К.И.Чуковского «Путаница» Чтение сказки «Белоснежка и семь гномов»	Ноябрь Для детей всех возрастных групп	Воспитатели групп
7.	Чтение стихотворения В. Берестова «Гололедица» Беседа «Чем опасна гололедица» Беседа «Зимние заносы» Развлечение для детей «Самый быстрый, самый смелый!» Чтение сказки «Красная шапочка»	Декабрь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели групп
8.	Просмотр мультфильма «Уроки тетушки совы» Урок безопасности» Беседа «Чем опасны сосульки»	Январь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели групп
9.	Чтение сказки «Гуси лебеди» Беседа «Беда на морозе?»	Февраль средняя, старшая, подготовительная группы	Воспитатели групп
10.	Беседа «Чем опасен лед ранней весной?» Чтение С. Михалков «Дядя Стёпа милиционер»	Март Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели групп
11.	Проведение мероприятий, бесед, посвященных изучению правил безопасности на водных объектах в летний период	Апрель Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели групп
12.	Проведение Дня защиты детей Беседа «Ядовитые растения»	Май Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели групп
13.	Беседа «Ядовитые и опасные животные» Организация выставки детских рисунков, посвященных безопасности на	Июнь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели

	воде		групп
14.	Беседа «Песок-друг, песок-враг» Чтение сказки «Колобок»	Июль Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели групп
15.	Конкурс «Угадай-ка» (по прочитанным сказкам, чему учат, о чём предупреждают)	Август Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели групп
	Работа с родителями		
1.	12 правил безопасности дома	Сентябрь	Ответственный по ГО Воспитатели 2.групп
2.	Для родителей «Азбука безопасности»	Октябрь	О3.тветственный по 4.ГО Восп5.ители групп6.
3.	Консультационные уголки по ГО и ЧС в каждой возрастной группе	По сезонам	Ответст7.венный по ГО Воспитатели групп
4.	«Основы безопасности жизни и здоровья ребенка» выступление на родительском собрании	Декабрь	Ответственный по ГО Воспитатели групп
5.	Памятка для родителей «Один дома»	Февраль	Ответственный по ГО Воспитатели групп
6.	Памятка для родителей «Не оставляйте детей одних у воды»	Март	Ответственный по ГО Воспитатели групп
7.	Папка ширма «Основы безопасности жизни и здоровья ребенка»	Май	Ответственный по ГО Воспитатели групп
8.	Памятка для родителей «Укусы насекомых»	Июль	Ответственный по ГО Воспитатели групп
9.	Памятка для родителей «Ядовитые растения»	август	Ответственный по ГО Воспитатели групп

Приложение 5

ПЛАН
работы по обеспечению пожарной безопасности на учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1.Организационные мероприятия		
1.1.	Подготовка детского сада к новому учебному году: - Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, - Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. - Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	До 1 сентября	Завхоз Ответственный за ПБ
1.2.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	До 1 сентября	Завхоз Ответственный за ПБ
1.3.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	Заведующий Ответственный за ПБ
1.4.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: - приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МБДОУ; - приказа об установлении противопожарного режима в МБДОУ; - приказа о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность - приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности.	До 1 сентября	Заведующий
1.5.	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада	1 раз в полугодие	Заведующий Завхоз Ответственный за пожарную безопасность
1.6.	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности	По графику	Заведующий
1.7.	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	В течение года	Завхоз Ответственный за ПБ Старший воспитатель

1.8.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	В течение года	Завхоз, ст. воспитатель
1.9.	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - содержание территории; - содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; - содержание электроустановок; - содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения; - содержание пожарной сигнализации	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность
1.10.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей, состояния электрооборудования, осветительных и бытовых электро-систем	постоянно	Завхоз Ответственный за пожарную безопасность
1.11.	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима	постоянно	Завхоз Ответственный за пожарную безопасность
1.12.	Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	По мере необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
1.13.	Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожарно-безопасной обстановки (захламленность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках прилегающих к сооружениям МБДОУ)	постоянно	Завхоз Ответственный за пожарную безопасность
1.14	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течение года	Завхоз Ответственный за пожарную безопасность
	2. Работа с сотрудниками ДОУ		
2.1.	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.		Заведующий Ответственный за ПБ
2.2.	Утверждение на общем собрании	август	заведующий

	коллективного плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год		
2.3.	Организация и проведение обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности работников детского сада	В течение года	Завхоз Ответственный за ПБ
2.4.	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Проведение повторного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками Проведение текущих противопожарных инструктажей	По мере необходимости Сентябрь, март (1 раз в полугодие) В течение года	Завхоз Ответственный за ПБ
2.5	инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий (новогодние вечера, утренники, выпускные вечера и т.п.)	В течение года	Завхоз Ответственный за ПБ
2.6	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Согласно графика тренировок	Заведующий Завхоз Ответственный за ПБ
	3. Работа с детьми и родителями		
3.1.	1. Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; 2. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками 3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3.2.	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара	В течение года	Воспитатели
3.3.	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
3.4.	Участие в районных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
3.5.	Организация и проведение тематических бесед с дошкольниками: «Огонь друг-огонь враг»; «Осторожно, спички»; «Не играй с огнем»; «Отчего может возникнуть пожар?» «Если возник пожар»; «Бытовые электроприборы-это не игрушка»; « Опасные предметы»;	в течение года	Воспитатели групп

10.	«Один дома». «Правила пожарной безопасности» «Опасные игры»		
3.6.	Ознакомление с профессией пожарного, правилами по противопожарной безопасности: - -чтение произведений, беседы по ним, -драматизация небольших отрывков, - сюжетное рисование, -оформление альбомов, -организация тренингов на тему: «Что нужно делать при пожаре», -просмотр видеороликов, мультфильмов; -сюжетно-ролевая игра «Пожарные».	в течение года	Воспитатели групп
3.7.	Экскурсии: - в пожарную часть; - в прачечную; - знакомство с электроприборами	Апрель, май	Завхоз, старший воспитатель, воспитатели
3.8.	Тренировка по гражданской обороне и эвакуации при пожаре	в течение года	Завхоз, Ответственный за ПБ ст. воспитатель, воспитатели
3.9.	Выставка: 1.Выставка детских рисунков по группам «Осторожно, может быть пожар!», «Отважные пожарные», «Спички детям не игрушка»	Ноябрь, июнь	воспитатели средней, старшей, подготовительной групп
3.10.	Дидактические игры: «Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); « Это важно знать» и т. д. Сюжетно-ролевые игры: «Пожарная часть», «МЧС».	1 раз в месяц	Воспитатели
3.11.	Воспитательная работа: -Беседы о недопущении пожаров, правилах поведения при пожаре; - Викторина: «Как это бывает?»;	Постоянно в течение года	Воспитатели
3.12.	- Итоговая беседа на тему «С огнем играть опасно - это всем должно быть ясно!»; - Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов на данную тематику. -Заучивание стихотворений, пословиц, поговорок.	В течение года	Воспитатели
3.13.	**Работа с родителями:** - Приглашение на общее родительское собрание ДОУ	1 раз в год	Старший воспитатель, воспитатели,

	инспектора по ППБ. - Наличие памяток по ППБ в группах. - Использование художественной литературы и детских журналов. - Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома). - Проведение игр с детьми: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т. д.	постоянно	родители

Приложение 6

Перспективный план работы ДОУ
по охране жизни и здоровья дошкольников, ознакомлению с ПДД и формированию навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях
(для всех участников образовательного процесса)

Цель:

- создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в детском саду, дома и в природных условиях;
- системное обучение дошкольников основам ОБЖ, согласно их возраста;
- обучение взрослых (родителей, сотрудников) грамотным действиям в различных сложных ситуациях и как это можно объяснить ребенку дошкольного возраста в том или ином возрасте

Дата	Мероприятие	Ответственный
	Работа с педагогами и родителями	
Сентябрь	**Консультация для воспитателей** «Организация работы с родителями по предупреждению дорожных происшествий»	Старший воспитатель.
	Определение уровня знаний детей по освоению ПДД и навыков безопасного поведения в сложных ситуациях (диагностика) (старшая – подготовительная группы)	Специалист по ОТ
	Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей Примерная тематика: · «Ребенок один дома», «Не оставляйте маленького ребенка одного» · «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности» · «Пожароопасные предметы» · «Ребенок и незнакомые люди» (внешность человека может быть обманчива) · «Использование и хранение опасных предметов»	Воспитатели групп
Октябрь	**Неделя «Дорожная азбука в детском саду»:** · Работа с детьми (см. ниже) · Изготовление пособий для детей по ПДД (привлечь родителей) · Предупредительный контроль «Планирование и проведение недели «Дорожная азбука в детском саду» · **Встречу педагогов и родителей с инспектором ГИБДД**	Старший воспитатель Специалист по ОТ
Ноябрь	**Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей** Примерная тематика: · «Ребенок и незнакомые животные» · «Осторожно, гололед!»	Воспитатели групп
	Практикум «Оказание первой помощи при несчастном случае в условиях ДОУ до приезда медицинских работников»	Медицинская сестра
Декабрь	**Изготовление пособий для уголка по ПДД** (старшая –	Педагоги ДОУ

	подготовительная группы)	.
	Оперативный контроль «Подвижные игры по изучению ПДД»	Старший воспитатель
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимнее время года (для сотрудников ДОУ и родителей)	Специалист по ОТ
Январь	Изготовление буклетов, папок передвижек для родителей **«Изучаем правила дорожного движения вместе»** Все возрастные группы	Педагоги ДОУ
Февраль	**Обновление информационных стендов для родителей, изготовление специальных буклетов, памяток** Примерная тематика: · «Папы, мамы знать должны автокресло для езды» · «Беседы и игры с ребенком о правилах безопасности на дорогах» · «Правила пользования общественным транспортом»	Педагоги ДОУ
Март, апрель, май	**Работа с семьей** Консультация в уголке для родителей **«Как учить ребенка дома правилам безопасности»** **Цель:** закрепление знаний, полученных в детском саду ***Какие темы следует обсуждать с ребенком:*** · Правила поведения на воде · Правила поведения на дороге · Правила поведения в лесу · Правила поведения в путешествиях · Правила поведения с незнакомыми людьми и животными на улице · Правила поведения ребенка дома (рядом много опасных предметов и оборудования: газ, электроприборы, колющие и режущие предметы, лекарственные и химические средства, балкон и т.д.) · Если в дом звонит незнакомый человек (придумывание пароля, который будут знать только ребенок и родные) · Какие сказки и другие художественные произведения можно читать детям с целью обучения ребенка правилам безопасности	Старший воспитатель
Апрель	**Семинар-практикум для педагогов** «Воспитываем грамотного пешехода»	Старший воспитатель, специалист по ОТ
Июнь, июль, август	**Постоянное консультирование родителей** через информационные уголки, буклеты, книжки – передвижки, листовки о создании безопасных условий для жизни и здоровья ребенка в летний период.	Старший воспитатель, Медицинская сестра, воспитатели
Работа с детьми		
Сентябрь	**Целевые прогулки:** · «Знакомство с улицей» (1,2 младшие группы) · «Перекресток» (средние группы) · «Знаки запрещают» (старшие группы)	Воспитатели

	Специальные занятия «Ребенок и незнакомые люди» (2 младшая – подготовительная группы)	Воспитатели
Октябрь	**Неделя «Дорожная азбука в детском саду»:** · Изготовление макетов «Транспорт на нашей улице» (старшая - подготовительная группы) · Конкурс рисунков «Мы на улицах нашего села» (старшая -подготовительная группы) · Спортивное развлечение «В гостях у Светофорика» с приглашением инспектора ГИБДД и родителей (старшая - подготовительная группы) · Спортивное развлечение «Мы по улице идем» (2 младшая, средняя группа)	Старший воспитатель, воспитатели
Ноябрь	**Специальные занятия «Ребенок и незнакомые животные»** (2 младшая – подготовительная группы)	Воспитатели
	Специальные занятия «Ребенок и пожарная безопасность» (2 младшая – подготовительная группы)	Воспитатели
Декабрь	**Зимние целевые прогулки по улицам села** «Выполняем правила дорожного движения» (средние - подготов. группы)	Воспитатели групп
	Специальные занятия «Ребенок и электроприборы (2 младшая – подготовительная группы)	Воспитатели групп
Январь	**Специальные занятия** «Оказание первой помощи при несчастных случаях» (профилактика травм) (2 младшая – подготовительная группы)	Воспитатели групп
	Контрольные игры-занятия, игры-ситуации с детьми по ПДД в группах с использованием дорожных знаков, групповых макетов (2 младшая – подготовительная группы)	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп
Февраль	**Специальные занятия:** · **«Ребенок и колющие и режущие предметы»** · **«Ребенок и лекарственные и химические средства** (2 младшая – подготовительная группы)	Воспитатели групп
Март	**Специальные занятия «Телефоны специального назначения»(01, 02, 03, 04)** (средний и старший дошкольный возраст)	Воспитатели групп
	Викторина «Знатоки правил безопасности» (знания по ПДД и формированию навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях) (подгововительные группы)	Воспитатели
	Познавательно-развлекательный досуг «Доктор Пилюлька в гостях у ребят» (правила гигиены, профилактика несчастных случаев)	Музыкальный руководитель, воспитатели, медицинская сестра
	Развлечение «Мойдодыр в гостях у малышей» (1, 2 младшая группы)	Музыкальный руководитель, воспитатели
Апрель	**Конкурс книжек – самоделок «Транспорт Будущего»** (изображение транспорта в любой технике, описать свое транспортное средство) (старший дошкольный возраст)	Воспитатели групп
Май	**Специальные беседы с детьми о правилах безопасности**	

	в природе в летний период · Правила поведения на воде · Правила поведения на дороге · Правила поведения в лесу · Правила поведения в путешествиях · Правила поведения с незнакомыми людьми и животными на улице (2 младшая, средняя старшая, подготовительная группы)	Воспитатели групп
	Итоговые занятия- викторины по ОБЖ (средний, старший дошкольный возраст)	Воспитатели групп
Июнь, июль, август	**Специальные занятия – путешествия, занятия- игры, игры – ситуации** **Цель:** постоянное закрепление полученных знаний по безопасности в непосредственном природном окружении ***Примерный перечень тем:*** · «Осторожно, ядовитые растения» (ягоды, грибы) · «Лекарственные растения в жизни человека» · «Оказание первой помощи при травме» · «Знатоки правил дорожного движения» · «Мы на речке отдыхали» (правильное поведение вблизи водоемов) · «Правила друзей природы» (правила поведения в лесу) · «Сказка про витамины» · «Сказка про микробы» · «Закаляйся, если хочешь быть здоров» · «Не впускайте дядю, тетю, если мама на работе»	Старший воспитатель, медицинская сестра, воспитатели групп
Сентябрь-август	**Постоянный контроль за выполнением перспективного плана работы ДОУ по охране жизни и здоровья дошкольников**	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, специалист по ОТ

Приложение 7

Циклограмма деятельности заведующего ДОУ

Месяц	Первая неделя	Вторая неделя	Третья неделя	Четвёртая неделя
Август	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание при заведующем.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Контроль за организацией питания. Решение административных вопросов. Изучение нормативных документов. Подготовка документов к приёмке ДОУ.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Контроль за организацией питания. Составление плана работы на год. Утверждение табеля рабочего времени. Издание приказов по технике безопасности и охране труда. Утверждение табеля рабочего времени.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Контроль за организацией питания. Сдача табелей посещаемости детей. Проведение педсовета. Совещание руководителей района.
Сентябрь	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Утверждение расписания занятий и кружков. Утверждение планов кружковой работы и планов работы специалистов.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Смотр готовности групп к учебному году. Итоги работы ДОУ в летний период. Совещание руководителей района.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Контроль за проведением диагностирования детей. Утверждение табеля рабочего времени. Проведение педагогического совета.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Сдача табелей посещаемости детей. Совещание руководителей района.
Октябрь	Контроль за соблюдением правил внутреннего	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового	Контроль за соблюдением правил внутреннего

	51. Подготовка к зимнему отопительному сезону. 52. Работа с бухгалтерией по заключению договоров.	трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 54. 55. 56. 57.	распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 59. Совещание руководителей района. 60. Производственное совещание. Подготовка к педсовету. 61. 62.	распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 64. Утверждение табеля рабочего времени. 65. Издание приказа о соблюдении единого теплового режима. 66. Контроль за адаптацией детей. Проведение педагогического совета.	трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание руководителей района. Сдача табелей посещаемости детей. Издание приказа об аттестации педагогов. Общее родительское собрание.
67.	**Ноябрь** 68. Издание приказа по организации работы в праздничные дни. 70. Аттестация воспитателей и специалистов.	71. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 72. 73. 74. 75.	76. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 77. Издание приказа о проведении инвентаризации. 78. Аттестация воспитателей и специалистов. Подготовка к педсовету. 79. 80.	81. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 82. Контроль за деятельностью сотрудников. 83. 84. Утверждение табеля рабочего времени. 85. Аттестация воспитателей и педагогов. Проведение педсовета.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Мониторинг здоровья. Совещание при заведующем. Сдача табелей посещаемости детей.
86.	**Декабрь** 87.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение	97. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных 98.	104. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение

	административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 88. Индивидуальная консультация с работниками ДОУ. 89. Смотр зимних участков. 90. 92. 93. 94. 95. 96.	вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 99. Совещание руководителей района. 100. Составление графика отпусков. 101. Издание приказа по новогодним праздникам. 102. Подготовка к педсовету. 103.	вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 105. Утверждение графика отпусков. 106. Смотр новогоднего оформления. 107. Утверждение плана работы на новогодние каникулы. 108. Проведение педсовета. Утверждение табеля рабочего времени.	административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание руководителей района. Проведение новогодних утренников. Издание приказа по организации работы в праздничные дни. Сдача табелей посещаемости детей.
109. Январь	110. Подготовка и сдача годовых отчетов. 111. 112. 113. 114. Сдача тарификации. 115. 116.	117. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 118. Совещание руководителей района. 119. 120.	121. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 122. Утверждение табеля рабочего времени. 123. Консультация для родителей. Контроль за исполнением решения педсоветов.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание руководителей района. Сдача табелей посещаемости детей.
124. Февраль	125. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. 127.	131. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией	136. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией

	Контроль за организацией питания. 128. 126. Контроль за выполнением решения педсоветов. 129.	питания. Совещание руководителей района. 133. Издание приказа по организации работы в праздничный день. 134. 130. Подготовка к педсовету. 135.	питания. Утверждение табеля рабочего времени. 137. Проведение педсовета. 138. Административный контроль. 139.	питания. Сдача табелей посещаемости детей. Совещание руководителей района. Совещание при заведующем.
140. Март	141. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 145. 142. Издание приказа по организации работы в праздничный день. 147. 143. Проведение утренников.	144. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. 149. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание руководителей района. 150. 146. Работа с социумом. 151. 152. 153.	148. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. 154. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 155. Утверждение табеля рабочего времени. 156. Контроль за деятельностью сотрудников. 157. Проведение педсовета. 158.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Сдача табелей посещаемости детей. Контроль за работой специалистов ДОУ. Совещание руководителей района.
159. Апрель	160. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 164. 161. Проведение анкетирования родителей по вопросам качества предоставляемых	163. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. 168. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание руководителей района. 170. 165. Контроль за выполнением решений педсоветов. 171.	167. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. 173. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Проведение педсовета. 174. Утверждение табеля рабочего времени. 175. Работа с родительским	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Сдача табелей посещаемости детей. Совещание руководителей района.

	услуг. 166. Анализ анкетирования. 172.		комитетом ДОУ. 176.	Издание приказа по организации работы в праздничные дни.
177. Май 178. 179. 180.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 181. 182. 183. 184.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 185. 186. Совещание руководителей района. 187. Анализ работы ДОУ за прошедший учебный год. 188. 189.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 190. Утверждение табеля рабочего времени. 191. Утверждение плана работы на летний период. 192. Педсовет по итогам учебного года. 193.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание руководителей района. Сдача табелей посещаемости детей. Проведение выпускных утренников.
194. Июнь 195. 196. 197.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 198. 199. Подготовка к ремонту. 200. 201.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 202. 203. Совещание руководителей района. 204. Издание приказа об организации работы в праздничные дни. 205. 206.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. 207. Утверждение табеля рабочего времени. 208. Составление годового плана работы на следующий учебный год. 209. 210.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками. Решение административных вопросов. Работа с персоналом ДОУ. Контроль за организацией питания. Совещание руководителей района. Сдача табелей посещаемости детей. Издание приказа о приостановлении деятельности ДОУ в связи с проведением ремонтных

				211.	работ. Распределение детей по другим ДОУ.
212. Июль	213. 214.	Ремонтные работы. Комплектование групп.	215. 216.	Ремонтные работы. Комплектование групп.	217. 218. 219.	Ремонтные работы. Комплектование групп. Утверждение табелей рабочего времени.	220. 221.	Ремонтные работы. Комплектование групп.

Приложение 8

ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Административное совещание			
	Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми			
	Решение текущих вопросов	Взаимодействие с медсестрой	Взаимодействие со специалистами	Взаимодействие с социумом
Вторник	Контроль и анализ воспитательно-образовательного процесса, выполнения годовых задач			
	1я и 2я младшие группы	Средние группы	Старшие группы	Подготовительные к школе группы
	Работа с документацией			
	Подготовка к методическим мероприятиям	Работа с методлитературой и интернет-источниками	Подготовка документов к аттестации	Оформление результатов контроля, протоколов
Среда	Медико-педагогический совет (1 раз в квартал)			
	Работа с кадрами			
	Педчас	Семинар	Школа молодого педагога	Анализ реализации работы по здоровьесберегающим технологиям
	Консультирование педагогов			
	По оформлению документации	По организации мероприятий согласно годового плана	По созданию развивающей среды	По самообразованию
Четверг	Планерное совещание специалистов ДОУ			
	Педагогический совет (1 раз в квартал)			
	Подготовка и размещение материалов на сайте детского сада	Обновление информации на информационных стендах	Коллективные просмотры педагогического процесса (1 раз в квартал)	Организация выставок, досуговых мероприятий
Пятница	Работа в методическом кабинете			
	Взаимодействие со специалистами УО	Помощь педагогам в подготовке к конкурсам	Работа с текущей документацией	Индивидуальное консультирование педагогов
	Работа с родителями			
	Консультации	Организация дня открытых дверей (1 раз в квартал)	Консультирование по запросу родителей	Посещение родительских собраний

Приложение 9

ПЛАН
работы по преемственности с МБОУ,
в которые выпускаются обучающие МБДОУ

Цель: обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием и воспитанием через координацию деятельности педагогических коллективов детского сада и школы по подготовке детей к обучению в первом классе.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа		
Утверждение совместного плана работы со школой.	Август	Администрация ДОУ и школы
Организация РППС и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей ДОУ и школы с учетом их возрастных и индивидуальных интересов	В течение учебного года	Педагоги ДОУ и школы
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		
• Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков) • Участие в совместных семинарах по преемственности ДОУ и школы • Взаимное консультирование	Март В течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
• Праздник в ДОУ «День знаний» • Посещение торжественной линейки в школе. • Экскурсия по зданию школы.	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
• Беседа о школе. • Беседа о профессии учителя	Октябрь	
• Приглашение выпускников прошлых лет. • Чтение и рассказывание стихов о школе. • Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
• Выставка детских работ «Что я знаю о школе». • Сюжетно-ролевая игра «Школа» • Словесные и дидактические игры школьной тематики. • Знакомство с пословицами и поговорками об учение. • Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течение года	
• Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	Май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Индивидуальные консультации родителей с педагогами ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп

Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	Ноябрь	Воспитатели подготовительных групп.
Родительское собрание с учителями «Скоро в школу»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, учителя начальной школы.
Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	Март	Старший воспитатель, педагог-психолог
Занятия с родителями	В течение года	Педагог-психолог
Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад»	Май	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп

Приложение 10

Календарное-тематическое планирование с 1 сентября по 31 мая

Пояснительная записка.

Календарное-тематическое планирование составляется в ходе написания образовательной программы ДОО и рабочих программ воспитателя, а это значит в августе уже всё будет решено. Я вам предлагаю познакомиться с тематическим-календарным планом по ФОП ДО на каждую группу и ДОО в целом. Темы недели в ДОО должны быть обширны, чтобы дети и педагог могли выбрать то наполнение, которое им актуально, интересно и ново. Взяв данное тематическое планирование в свою образовательную программу вы сможете реализовать ФОП ДО в полной мере.

Плюсы общих темы на ДОО. Во-первых это удобно для всех педагогов сада, во-вторых можно оформлять РППС в соответствии с темой и процесс знакомства, изучения будет намного быстрее, в-третьих стенды для родителей вне групп и раздевалок можно наполнить актуальной информацией по теме. И ещё много плюсов можно найти, конечно есть и трудности, но я постаралась их решить в этом тематическом планировании.

Каждый месяц разделён на недели, написаны временные рамки. Каждая неделя имеет общую тему на сад и описание к ней. Далее у каждого возраста есть предложенная тема, она раскрывается педагогам совместно с детьми учитывая интересы, возраст, актуальность и имеет общее направление по теме сада.

СОДЕРЖАНИЕ

Сентябрь 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя Октябрь 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя Ноябрь 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя

Декабрь 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя Январь 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя Февраль 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя

Март 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя Апрель 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя Май 1 неделя, 2 неделя, 3 неделя, 4 неделя

СЕНТЯБРЬ					
1 НЕДЕЛЯ	28.08-3.09.2023				
Тема ДОУ	До Свиданья, лето! Здравствуй, детский сад!		**Описание**	О том какое было лето, чем занимались на каникулах. Летние игры. Мои воспоминания о лете. Как готовились к детскому садику. Для подготовительных групп скоро в школу, праздник День знаний, ребята взрослые с них берут пример малыши. Для малышей знакомство с группой, экскурсия по детскому саду, её могут провести ребята из подготовительной группы. Любое содержание связанное с летом и или детским садом.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Здравствуй, детский сад.	До свиданье, лето.	Дело было летом.	Летние истории.	Лето прошло, скоро в школу.
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	1 сентября - День знаний. 3 сентября - День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с

					терроризмом.
Дополнительные праздники	-	-	-	1 сентября - День шахмат	1 сентября - День шахмат
2 НЕДЕЛЯ	4.09-10.09.2023				
Тема ДОУ	Правила на дороге		**Описание**	Правила дорожного движения для пешеходов, велосипедистов, самокатов, роликах и так далее. Профессии связанные с дорогой и правилами дорожного движения. Видах транспорта, особенности правил при движении специального транспорта. Дорога до детского сада, какие правила важно соблюдать. Какие опасности бывают во дворе.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Дорога в детский сад.	Пешеход и переход.	Осторожно! Дорога!	ПДД для всех важны.	ПДД.
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	8 сентября - Международный день распространения грамотности.

Дополнительные праздники	9 сентября - День плюшевого мишки	6 сентября - День чтения книги	6 сентября - День чтения книги	9 сентября - Всемирный день оказания первой медицинской помощи	9 сентября - Всемирный день оказания первой медицинской помощи
3 НЕДЕЛЯ	11.09-17.09.2023				
Тема ДОУ	Я - человек		**Описание**	Всё о себе. Мои особенности, мои границы, мои цели, ценности, мой организм, мои эмоции, мои правила. Этикет. Об интересах детей. О будущей профессии, про хобби, про своё имя, фамилию.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Я человек	Я в мире человек	Я в обществе	Я важный и нужный	Всё обо мне
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-

Дополнительные праздники	-	13 сентября - День парикмахера в России.	13 сентября - День парикмахера в России. 15 сентября - Российские дни леса.	13 сентября - День парикмахера в России. 15 сентября - Российские дни леса.	13 сентября - День парикмахера в России. 15 сентября - Российские дни леса.
4 НЕДЕЛЯ	18.09-24.09.2023				
Тема ДОУ	Осень		**Описание**	Изменения в природе, особенности времени года. Календарная осень. Животные, птицы осенью. Урожай, фрукты и овощи. Грибы ягоды, осенний лес. Цвета осени. Природа осенью. Осень в мире. Осень в разных частях России.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Сказочная Осень	Осень в городе	Золотая Осень	Осень на календаре	Осень
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	-	-	-	19 сентября - День смайлика.

5 НЕДЕЛЯ	25.09-1.10.2023				
Тема ДОУ	Детский сад		**Описание**	Всё про детский сад. Профессии, техника, территория, дети, занятия, праздники, правила, день дошкольного работника, игрушки. Центры группы, экскурсии по ДОО. Традиции детского сада и группы.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Игрушки	Экскурсия в детский сад.	Детский сад мой второй дом	Всё про детский сад	Техника в детском саду
Праздники по ФОП ДО	-	27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников. 1 октября - Международный день музыки.	27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников. 1 октября - Международный день пожилых людей; Международный день музыки.	27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников. 1 октября - Международный день пожилых людей; Международный день музыки.	27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников. 1 октября - Международный день пожилых людей; Международный день музыки.
Дополнительные праздники	-	-	25 сентября - Всемирный день моря	25 сентября - Всемирный день моря	25 сентября - Всемирный день моря.

					30 сентября - День Интернета в России

ОКТЯБРЬ					
1 НЕДЕЛЯ	2.10-8.10.2023				
Тема ДОУ	Музыкальная неделя		**Описание**	Знакомимся с композиторами русскими и зарубежными, известными оркестрами, музыкантами, пианистами, скрипачами, танцорами и певцами. Знакомим с филармониями, концертами, правилами поведения на концертах. Знакомим с музыкальными инструментами, нотами и так далее. Пение птиц, о птицах (ранний возраст).	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Птицы	Музыка вокруг	До, ре, ми.	Музыкальная шкатулка	Музыкальная история
Праздники по ФОП ДО	-	-	4 октября - День защиты животных.	4 октября - День защиты животных.	4 октября - День защиты животных. 5 октября - День учителя.
Дополнительные праздники	-	-	2 октября - День здоровья.	2 октября - День здоровья.	2 октября - День здоровья.

2 НЕДЕЛЯ	9.10-15.10.2023				
Тема ДОУ	Неделя воды		**Описание**	О реках, морях, океанах, озерах. О водном ресурсе, о том как важно беречь воду. О подводном мире и его обитателях. Профессии связанные с водой. О камнях, водопадах, песке, глине. Водорослях, кораллах. Питьевой воде, речной, морской. Дождь и дождевая вода.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Рыбы	Подводный мир	Реки и озера	Реки, моря и океаны	Реки, моря и океаны
Праздники по ФОП ДО	-	15 октября - День отца в России.	15 октября - День отца в России.	15 октября - День отца в России.	15 октября - День отца в России.
Дополнительные праздники	-	-	-	-	-
3 НЕДЕЛЯ	16.10-22.10.2023				
Тема ДОУ	Библиотека		**Описание**	Знакомимся с книгой, библиотеками, писателями, издателями, художниками-иллюстраторами, правила поведения в библиотеке, обращение с книгой. Как необходимо ухаживать за книгой. Из чего	

				делают книги, как создаются библиотеки. Домашние животные в книгах и дома.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Домашние животные	Домашние животные	Я в библиотеке	В мире книг	Библиотека детям
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	20 октября - День повара.	20 октября - День повара.	16 октября - Международный день хлеба.	16 октября - Международный день хлеба.	16 октября - Международный день хлеба.
4 НЕДЕЛЯ	23.10-29.10.2023				
Тема ДОУ	Мультипликация в России		**Описание**	Обсуждаем мультфильмы, героев мультфильмов. Знакомимся с появлением мультфильмов в России. Узнаем о том как создавались мультфильмы, какие они бывают и так далее. Животные в мультфильмах и настоящие животные.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*

Подтема	Сказки	Дикие животные	Дикие животные в мультфильмах	Всё о мультфильмах	История мультфильма
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	28 октября - День бабушек и дедушек.	28 октября - День бабушек и дедушек.	28 октября - День бабушек и дедушек.	28 октября - День бабушек и дедушек.

НОЯБРЬ					
1 НЕДЕЛЯ	30.10-5.11.2023				
Тема ДОУ	Многонациональная страна		**Описание**	Всё о народах России. Особенностях, традициях, одежде. Национальных танцах, песнях и играх. Дружбе, общение, отношениях, уважении друг друга. Жизни, быте, особенностях природы. Сказки, рассказы разных народов.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Одежда	Я и друзья	Мои друзья	Народы России	Единство народов
Праздники по ФОП ДО	-	-	4 ноября - День народного единства.	4 ноября - День народного единства.	4 ноября - День народного единства.
Дополнительные праздники	-	-	-	-	-
2 НЕДЕЛЯ	6.11-12.11.2023				
Тема ДОУ	Животные		**Описание**	Неделя о животных по вашему выбору. Животных жарких стран, севера, домашние, дикие животные. Особенности питания, обитания. Какая у них шерсть,	

				окрас.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Дикие животные	В мире животных	В гостях у животных	Животные по миру	Животные мира
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	8 ноября - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.
Дополнительные праздники	-	12 ноября - Синичкин день	12 ноября - Синичкин день	12 ноября - Синичкин день	-
3 НЕДЕЛЯ	13.11-19.11.2023				
Тема ДОУ	Профессии		**Описание**	Знакомство со всеми профессиями, которые актуальны в группе по возрасту. Дворник, повар, доктор, воспитатель, инженер, блогер, режиссёр, водитель, журналист, критик, президент, учитель,	

				слесарь и так далее.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Профессии	Город Профессии	Мир профессий	Профессии по России	Профессии сейчас
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	18 ноября - День Рождения Деда Мороза.	18 ноября - День Рождения Деда Мороза.	14 ноября - Международный день логопеда	14 ноября - Международный день логопеда
4 НЕДЕЛЯ	20.11-26.11.2023				
Тема ДОУ	Пришла зима		**Описание**	Особенности изменений в природе перед наступлением зимы и завершением осени. Звери зимой. Зимующие птицы. Деревья и кустарники зимой. Температура на улице. Зимняя одежда. Время года в музыке, картинах. День матери.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*

Подтема	Зимние чудеса	Зима во дворе	Зимушка Зима	Зима на пороге	Зима волшебница
Праздники по ФОП ДО	-	26 ноября - День матери в России.	26 ноября - День матери в России.	26 ноября - День матери в России.	26 ноября - День матери в России.
Дополнительные праздники	-	-	-	23 ноября - Международный день акварели.	23 ноября - Международный день акварели.

ДЕКАБРЬ					
1 НЕДЕЛЯ	27.11-3.12.2023				
Тема ДОУ	Моя страна		**Описание**	Знакомим с символами страны, с традициями, территориями, народом. Рассказываем о праздниках и памятных датах, столице, государственной власти, президенте, крупных городах. Изучение своего города, своей малой Родины, дома.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Мой дом	Моя малая Родина	О малой Родине	Моя страна Россия	Великая Россия
Праздники по ФОП ДО	-	-	30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации.	30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации.	30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации. 3 декабря - День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной

					работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).
Дополнительные праздники	30 ноября - Всемирный день домашних животных.	30 ноября - Всемирный день домашних животных.	1 декабря - Всероссийский день хоккея	1 декабря - Всероссийский день хоккея	1 декабря - Всероссийский день хоккея
2 НЕДЕЛЯ	4.12-10.12.2023				
Тема ДОУ	Творческая Мастерская		**Описание**	Мастерская художника, скульптора, архитектора. Знакомство с известными картинами, скульптурами, зданиями архитекторы. Лепниной, народными промыслами. Создание игрушек в мастерской. Народное и профессиональное искусство.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Цвета	В гостях у мастеров	Мастерская	Мы мастера	На все руки мастер
Праздники по ФОП ДО	8 декабря - Международный день художника.	8 декабря - Международный день художника.	8 декабря - Международный день художника.	5 декабря - День добровольца (волонтера) в России.	5 декабря - День добровольца (волонтера) в России.

				8 декабря: Международный день художника. 9 декабря: День Героев Отечества.	8 декабря: Международный день художника. 9 декабря: День Героев Отечества.
Дополнительные праздники	-	4 декабря - День написания писем Деду Морозу.	4 декабря - День написания писем Деду Морозу.	4 декабря - День написания писем Деду Морозу.	4 декабря - День написания писем Деду Морозу.
3 НЕДЕЛЯ	11.12-17.12.2023				
Тема ДОУ	Праздники		**Описание**	Всё о карнавалах праздниках. Про костюмы, атрибуты, музыку, танцы, декорации, артистов и так далее. Правила поведения на карнавале, концерте, празднике. Этикет. О праздничной и повседневной одежде. Подарки к празднику.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Одежда	Карнавал	Мы идём на карнавал	Праздничная кутерьма	Праздничные традиции
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	12 декабря - День Конституции Российской

					Федерации.
Дополнительные праздники	13 декабря - День медведя.	13 декабря - День медведя.	13 декабря - День медведя.	12 декабря - Международный день пряничного домика	-
4 НЕДЕЛЯ	18.12-24.12.2023				
Тема ДОУ	Игрушки		**Описание**	О любых игрушках новогодних, плюшевых, деревянных, народных и так далее. Из чего делают, как делают, кто делает. Мастерская игрушек. Мастерская Деда Мороза.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Игрушки	В мире игрушек	Магазин игрушек	Мастерская игрушек	Про игрушки
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	-	-	-	-

5 НЕДЕЛЯ	25.12-31.12.2023				
Тема ДОУ	Новый год		**Описание**	Всё про Новый год. Традиции, особенности, главные герои праздника, история праздника в России. Новогодний стол, Символы Нового года. Ёлка, мандарины.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Снегурочка и подарки	Дед Мороз и Новый год	Новогоднее чудо	В Новый год	Про Новый год
Праздники по ФОП ДО	31 декабря - Новый год.	31 декабря - Новый год.	31 декабря - Новый год.	31 декабря - Новый год.	31 декабря - Новый год.
Дополнительные праздники	26 декабря - День подарков.	26 декабря - День подарков.	26 декабря - День подарков.	26 декабря - День подарков.	26 декабря - День подарков.

ЯНВАРЬ					
1 НЕДЕЛЯ	1.01-7.01.2024				
Тема ДОУ	Выходные		**Описание**	План для родителей на каникулы. Постеры с мультфильмами, мастер-классами, играми, раскрасками. Советы куда можно сходить. Безопасность дома. Идеи домашний экспериментов. По итогу возможно изготовление коллажей “Я на выходных”	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Я и дом	Я дома	Домашние дела	Весёлые выходные	На каникулах
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	-	-	-	4 января - День Ньютона 7 января - Рождество Христово в России

2 НЕДЕЛЯ	8.01-14.01.2024				
Тема ДОУ	Моя семья		**Описание**	О семье, о семейных ценностях, о семейных традициях. Отношения в семье, эмоции. Мой дом, моя квартира.Кто со мной живёт. История моей семьи.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Моя семья	Дружная семья	Мы семья	О семье	Семейные ценности
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	11 января - День спасибо.	11 января - День спасибо.	13 января - День российской печати	8 января - День детского кино. 13 января - День российской печати
3 НЕДЕЛЯ	15.01-21.01.2024				
Тема ДОУ	Спорт зимой		**Описание**	Всё о зимних играх, спорте, спортсменах, зимних забавах. Олимпийские игры, символы, традиции, участники. Какие были раньше зимние соревнования. Какие виды зимнего спорта были раньше.	

Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Зима	Зимние забавы	Зимние игры	Спортивная зима	Зимняя олимпиада
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	18 января - День Винни-Пуха	18 января - День Винни-Пуха	18 января - День Винни-Пуха	-
4 НЕДЕЛЯ	22.01-28.01.2024				
Тема ДОУ	Неделя талантов		**Описание**	О талантливых людях, детях, об известных людях. Дети могут поделиться своими талантами или успехами. О важности человека, себя. Об открытиях, изобретениях людей. О том, как люди становятся известными. Об известных людях вашего региона.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Я человек	Все важны и все нужный	Мы таланты	Я успешный	Об известных людях

Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	27 января - День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).
Дополнительные праздники	23 января - Всемирный день снега.	23 января - Всемирный день снега.	23 января - Всемирный день снега.		

ФЕВРАЛЬ					
1 НЕДЕЛЯ	29.01-4.02.2024				
Тема ДОУ	Безопасность		**Описание**	Всё про безопастность. Пожарную, домашнюю, в городе, в лесу, в детском саду, в воде, в интернете, в обществе, на солнце, на дороге. То что выберете то и будет. Профессии спасатель, доктор, пожарный, мчс и так далее.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Профессии	Будь осторожен!	Безопасность дома	В безопасности	О безопасности
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	2 февраля - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или

					ситуативно).
Дополнительные праздники	-	-	1 февраля - День Робинзона Крузо.	31 января - Международный день ювелира. 1 февраля - День Робинзона Крузо.	31 января - Международный день ювелира.
2 НЕДЕЛЯ	5.02-11.02.2024				
Тема ДОУ	Наука		**Описание**	Всё о науке, опытах и экспериментах. Известных людях, которые занимались наукой. О разных изобретениях, изобретателях.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Снег снежок	Волшебные превращения	Мы исследователи	В лаборатории	Неделя изобретений
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	8 февраля - День российской науки.	8 февраля - День российской науки.
Дополнительные праздники	-	7 февраля - День огнетушителя. 10 февраля - День	9 февраля - Международный день стоматолога.	9 февраля - Международный день стоматолога.	9 февраля - Международный день стоматолога.

		домового	11 февраля - День зимних видов спорта в России	11 февраля - День зимних видов спорта в России	10 февраля - День памяти А. С. Пушкина 11 февраля - День зимних видов спорта в России
3 НЕДЕЛЯ	12.02-18.02.2024				
Тема ДОУ	Книжная неделя		**Описание**	Всё про книги. Кто их пишет, какие бывают, как их делают. Известные авторы, иллюстраторы. Жанры книг. Любимые книги детей. Буккросинг, буктрейлер.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Сказки	Герои книг	Любимая книга	Книжная мастерская	О книгах
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.
Дополнительные праздники	-	19 февраля - День смешивания разных	19 февраля - День смешивания разных	19 февраля - День смешивания разных	19 февраля - День смешивания разных

		красок.	красок.	красок.	красок.
4 НЕДЕЛЯ	19.02-25.02.2024				
Тема ДОУ	Всё про мальчиков		**Описание**	Всё про мальчиков и мужчин. Мужские профессии, известных военных, пожарных, летчиков. Домашние дела, обязанности. День защитника Отечества.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Транспорт	Мальчики защитники	В мире мальчиков	Защитники Отечества	Настоящие мужчины
Праздники по ФОП ДО	-	23 февраля - День защитника Отечества.	23 февраля - День защитника Отечества.	23 февраля - День защитника Отечества.	21 февраля - Международный день родного языка. 23 февраля - День защитника Отечества.
Дополнительные праздники	26 февраля - День рассказывания сказок.	26 февраля - День рассказывания сказок.	26 февраля - День рассказывания сказок.	-	-

МАРТ					
1 НЕДЕЛЯ	26.02-3.03.2024				
Тема ДОУ	Путешествия		**Описание**	Всё про туризм, путешествия и известных путешественников. Расскажите о экотропах, приключениях, туризме в России. Кто такой турист, путешественник. Правила безопасности в походе, ориентировка на местности. Аптечка для туриста. Окружающие предметы их свойства , материалы и так далее.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Мир предметов	Мир вокруг нас	Отправляемся в поход	Мы туристы	Неделя туризма
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	1 марта - День кошек в России.	1 марта - День кошек в России.	1 марта - День кошек в России. 3 марта - Всемирный день писателя.	1 марта - День кошек в России. 3 марта - Всемирный день писателя.

2 НЕДЕЛЯ	4.03-10.03.2024				
Тема ДОУ	Все про девочек		**Описание**	О девочках и женщинах. Всё про женские профессии. Известных женщин. Домашние дела, обязанности. Международный женский день.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Посуда	Девочки красавицы	В мире девочек	Для девочек	Мир для девочек
Праздники по ФОП ДО	-	8 марта - Международный женский день.	8 марта - Международный женский день.	8 марта - Международный женский день.	8 марта - Международный женский день.
Дополнительные праздники	-	-	-	-	-
3 НЕДЕЛЯ	11.03-17.03.2024				
Тема ДОУ	Забота о здоровье		**Описание**	Всё про здоровый образ жизни. Правила питания, витамины, медицину, польза спорта и так далее. Режим дня, зарядка.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*

Подтема	Одевайся хорошо	Полезная корзина	Витаминная неделя	Мы здоровыми растём	Важно о здоровье
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	11-17 марта - Масленица	11-17 марта - Масленица 14 марта - Международный день рек.	11-17 марта - Масленица 12 марта - День посадки цветов. 14 марта - Международный день рек.	11-17 марта - Масленица 12 марта - День посадки цветов. 14 марта - Международный день рек.
4 НЕДЕЛЯ	18.03-24.03.2024				
Тема ДОУ	Весна		**Описание**	Весенние изменения. Особенности в природе. Животные весной. Птицы, как о них позаботится. Насекомые, первые цветы. Почки и листочки. Календарная весна. Весна в картинах и музыке.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Весна	Весенняя неделя	Весна Красна	Весна пришла	Весенние краски

Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	18 марта - День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).
Дополнительные праздники	20 марта - Всемирный день воробья.	20 марта - Всемирный день воробья.	18 марта - День воссоединения Крыма с Россией 20 марта - Всемирный день воробья. 21 марта - Международный день лесов.	18 марта - День воссоединения Крыма с Россией 21 марта - Международный день лесов.	18 марта - День воссоединения Крыма с Россией 21 марта - Международный день лесов.
5 НЕДЕЛЯ	25.03-31.03.2024				
Тема ДОУ	Театр		**Описание**	Виды театра, артисты, директор театра, сцена, декорации. История театра. Какие театры есть в городе или стране.	
Подтема на возраст					

Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Сказки	Идём в театр	Театр к нам пришёл	Большой театр	Мы в театре
Праздники по ФОП ДО	-	27 марта - Всемирный день театра.	27 марта - Всемирный день театра.	27 марта - Всемирный день театра.	27 марта - Всемирный день театра.
Дополнительные праздники	-	-	-	25 марта - День работника культуры России.	25 марта - День работника культуры России.

АПРЕЛЬ					
1 НЕДЕЛЯ	1.04-7.04.2024				
Тема ДОУ	Птицы, рыбы, насекомые		**Описание**	Всё о птицах, рыбах и насекомых. Особенности, разновидности, питание, образ жизни и так далее. Домашние рыбки и насекомые. Домашние птицы. Условия жизни в доме и на воле.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Птицы	Птицы и рыбы	Птицы и насекомые	Птичья столовая	Забота о птицах
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	1 апреля - День птиц.	1 апреля - День птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.	1 апреля - День смеха в России; день птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.	1 апреля - День смеха в России; день птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.	1 апреля - День смеха в России; день птиц. 2 апреля - Международный день детской книги.

2 НЕДЕЛЯ	8.04-14.04.2024				
Тема ДОУ	Космос		**Описание**	Всё о космосе, космонавтах, солнечной системе, планете земля, космических станциях, кораблях, ракетах. Известные космонавты люди и животные. История космонавтики в России. Питание в космосе.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Продукты	Космос	День космонавтики	День космонавтики	День космонавтики
Праздники по ФОП ДО	-	12 апреля - День космонавтики.	12 апреля - День космонавтики.	12 апреля - День космонавтики.	12 апреля - День космонавтики.
Дополнительные праздники	10 апреля - Ураза-Байрам	10 апреля - Ураза-Байрам 11 апреля - День Берёзы	10 апреля - Ураза-Байрам 11 апреля - День Берёзы 13 апреля - день освобождения Симферопольского района от **от немецко-фашистских захватчиков**	8 апреля - День российской анимации. 10 апреля - Ураза-Байрам 13 апреля - день освобождения Симферопольского района от **от немецко-фашистских захват**	8 апреля - День российской анимации. 10 апреля - Ураза-Байрам 13 апреля - день освобождения Симферопольского района от **от немецко-фашистских захват**

				чиков	**чиков**
3 НЕДЕЛЯ	15.04-21.04.2024				
Тема ДОУ	Цирк, артисты и животные.		**Описание**	История цирка в России, артисты, люди и животные, профессии в цирке. Известные артисты цирка. Какие бывают представления. Животные и их детёныши. Чем питаются, где живут.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Животные и их детёныши	Животные и их детёныши	Идём в Цирк	Цирк	Всё о цирке
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	-	-	15 апреля - Международный день цирка.	15 апреля - Международный день цирка.
4 НЕДЕЛЯ	22.04-28.04.2024				
Тема ДОУ	Природа		**Описание**	Всё о деревьях, кустарниках, грибах,	

			цветах. Когда растут, где растут, как растут. Об особенностях природы и растений на Земле и в России.		
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Растения	Природа	Природа	Береги планету	Береги планету
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	-
Дополнительные праздники	-	-	28 апреля - День работника скорой медицинской помощи.	28 апреля - День работника скорой медицинской помощи.	28 апреля - День работника скорой медицинской помощи.

МАЙ					
1 НЕДЕЛЯ	29.04-5.05.2024				
Тема ДОУ	Труд взрослых		**Описание**	Труд взрослых, помощь взрослым, помощь в целом. Домашний труд, общественный труд, ручной труд. Волонтёрство. Трудовые поручения. Польза труда. Умственный труд.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Профессии	Труд дома	Полезный труд	Труд взрослых	Труд взрослых
Праздники по ФОП ДО	-	-	1 мая - Праздник Весны и Труда.	1 мая - Праздник Весны и Труда.	1 мая - Праздник Весны и Труда.
Дополнительные праздники	5 мая - Пасха	5 мая - Пасха 5 мая - День водолаза.	5 мая - Пасха 5 мая - День водолаза.	5 мая - Пасха 5 мая - День водолаза.	5 мая - Пасха 5 мая - День водолаза.
2 НЕДЕЛЯ	6.05-12.05.2024				
Тема ДОУ	Армия России		**Описание**	Всё о военных профессиях, транспорте, Великой Отечественной войне, Дне Победы. Взрослые, дети, животные герои.	

Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Транспорт	Транспорт	Военные профессии	Великая Армия России	Герои Победы
Праздники по ФОП ДО	-	-	9 мая - День Победы. 9 мая - день освобождения Севастополя от немецко-фашистских захватчиков	9 мая - День Победы. 9 мая - день освобождения Севастополя от немецко-фашистских захватчиков	9 мая - День Победы. 9 мая - день освобождения Севастополя от немецко-фашистских захватчиков
Дополнительные праздники	-	-	-	-	12 мая - Международный день медицинской сестры
3 НЕДЕЛЯ	13.05-19.05.2024				
Тема ДОУ	Музейная неделя		**Описание**	Про музей, архитектуру, известных музеях, музеях города. Об экспонатах, картинах, какие бывают музеи. Профессии музея.	
Подтема на возраст					

Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Игрушки	Мы в Музее	Музей	Музеи России	Музейные истории
Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	19 мая - День детских общественных организаций России.
Дополнительные праздники	-	-	18 мая - Международный день музеев в России.	18 мая - Международный день музеев в России.	18 мая - Международный день музеев в России.
4 НЕДЕЛЯ	20.05-26.05.2024				
Тема ДОУ	Мой город		**Описание**	Всё про ваш город. Особенности, традиции, праздники, здания, жители, известные люди, природа, достопримечательности, символы. Я в городе, моя улица, мой дом, моя комната, квартира.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Мой дом	Мой город	Мой город	Мой город	Мой город

Праздники по ФОП ДО	-	-	-	-	24 мая: День славянской письменности и культуры.
Дополнительные праздники	-	-	26 мая - День бумажных самолётиков.	-	-
5 НЕДЕЛЯ	27.05-2.06.2024				
Тема ДОУ	Здравствуй, лето. До свидания детский сад		**Описание**	Лето изменения в природе, животные летом, люди летом, одежда, природа и так далее. До свидание, детский сад для подготовительных групп.	
Подтема на возраст					
Возраст	*1 года - 3 лет*	*3 - 4 лет*	*4 - 5 лет*	*5 - 6 лет*	*6 - 7 лет*
Подтема	Лето	Встречаем лето	Встречаем лето	Встречаем лето	До свидания Детский сад
Праздники по ФОП ДО	-	1 июня - День защиты детей.	1 июня - День защиты детей.	1 июня - День защиты детей.	1 июня - День защиты детей.

Дополнительные праздники	-	-	-	27 мая - Общероссийский день библиотек.	27 мая - Общероссийский день библиотек.

Приложение 11

План
летней образовательной и оздоровительной работы на 2024 год

Цель:
Оздоровление и укрепление детского организма, развитие познавательных способностей детей в летний период.

Задачи:
1. Обеспечение оптимальных условий для пребывания на свежем воздухе, активной двигательной деятельности детей.
2. Активизация работы по художественно-эстетическому воспитанию, развитию музыкальных способностей в процессе досуговой деятельности.
3. Совершенствование культурно-гигиенических навыков детей, воспитание этического отношения к природе, трудолюбия.
4. Формирование эмоционального восприятия детей через организацию экологического воспитания в процессе наблюдений за природными явлениями, объектами живой и неживой природы
5. Создание предметно-развивающей, оздоровительной среды в учреждении дошкольного образования, на участке и за его пределами, уделив особое внимание обеспечению безопасных условий пребывания детей.
6. Предупреждение заболеваемости и детского травматизма.
7. Укрепление здоровья детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.

Предполагаемый результат:
1.Сохранение и укрепление здоровья детей, снижение уровня заболеваемости.
2.Привитие детям навыков экологической культуры.
3.Приобретение новых знаний и впечатлений об окружающем.
4.Качественная подготовка к новому учебному году.
5.Благоустройство территории детского сада с учетом потребностей и интересов воспитанников, педагогов и родителей (законных представителей).

Формы оздоровительных мероприятий в летний период

№ П/П	**Формы работы**	**Место**	**Время**	**Ответственные**
1	Утренняя гимнастика	На воздухе	Ежедневно перед завтраком	Педагоги
2	Занятие по физической культуре	На воздухе	3 раза в неделю, в часы наименьшей инсоляции (до наступления жары или после ее спада)	Педагоги
3	Подвижные игры: сюжетные,	На воздухе	Ежедневно в часы наименьшей	Педагоги

	народные, с элементами соревнований, с элементами спорта		инсоляции	
4	Двигательные разминки (направленные на все группы мышц)	На воздухе	Ежедневно в часы наименьшей инсоляции	Педагоги
5	Элементы видов спорта, спортивные упражнения	На воздухе	Ежедневно в часы наименьшей инсоляции	Педагоги
6	Гимнастика пробуждения, босоногая ходьба по дорожкам здоровья	Групповая комната	Ежедневно после сна	Педагоги
7	Закаливающие мероприятия: умывание прохладной водой, обтирание прохладной водой после прогулки, обливание стоп ног прохладной водой и воздушные ванны	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану в зависимости от характера закаливающего мероприятия	Педагоги
8	Индивидуальная работа в режиме дня	С учетом специфики индивидуальной работы	Ежедневно	Педагоги
9	Праздники, досуги, развлечения	На воздухе	По плану графика мероприятий	Педагоги,
10	Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей		Июнь- август	Медицинская сестра

Организационная работа

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Утверждение плана летней оздоровительной работы на 2024 год	май	Заведующий
2	Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода: -профилактика детского травматизма; -охрана жизни и здоровья детей в летний период; -организация и проведение спортивных и подвижных игр; -правила оказания первой медицинской помощи; -охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте	май	Специалист по ОТ
3	Проведение инструктажа с воспитанниками: предупреждение травматизма на прогулке; -соблюдение правил поведения в природе, на улице	май	Воспитатели групп

4	Издать приказ об организации работы ДОУ в летний период	Май	Заведующий
5	Составление отчетов за летний период о выполнение намеченного плана работы	До 27 августа	Старший воспитатель, воспитатели групп

Методическая работа

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Консультации для педагогов: - «Организация летней оздоровительной работы в детском саду», - «Оздоровление детей летом», - «Организация закаливающих мероприятий летом»	Май Июнь Июль	Старший воспитатель
2	Выставка методических пособий и периодических изданий по работе с детьми в летний период	Май	Старший воспитатель
3	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение ЛОП	Старший воспитатель
4	Разработка плана работы на новый 2021 – 2022 учебный год	Июнь	Старший воспитатель, педагоги
5	Разработка перспективных планов по образовательным областям на новый учебный год	До 15 августа	Старший воспитатель
7	Оформление фотовыставки «Что за чудо это лето!»	31 августа	Старший воспитатель
8	Подготовка рабочего учебного плана	До 25 августа	Старший воспитатель
9	Подготовка сценария «Дня знаний»	До 27 августа	Музыкальный руководитель

Консультации для педагогов

№	Тема	Срок	Ответственные
1	«Организация работы с детьми в летний период»	Июнь	Старший воспитатель

2	«Организация детской экспериментальной деятельности в летний период »	Июнь	Воспитатели
3	«Организация детского творчества летом»	Июнь	Воспитатели
4	«Ознакомление дошкольников с природой летом»	Июнь	Воспитатели
5	Фотоотчет – презентация «Как прошло наше лето»	август	Воспитатели всех групп

Работа родителями

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Оформление «Уголка для родителей» в группах: режим дня, расписание, профилактика солнечного и теплового удара, кишечных инфекций, рекомендации по питанию детей летом	Июнь	Воспитатели, медсестра
2	Консультация для родителей: «Одежда ребёнка в летний период», «Как организовать летний отдых ребёнка», «Воспитание культурно-гигиенических навыков»; «Как развивать творческие и познавательные способности детей в условиях семьи»	Иьнь - август	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Старший воспитатель
3	Консультации для родителей вновь поступивших детей:«Адаптация детей к условиям детского сада», «Режим дня в ДОУ»	Июнь, июль	Педагог-психолог
4	Оформление детских портфолио (вновь поступившие дети)	В течение ЛОП	делопроизводитель
5	Участие родителей в проведении летних развлечений, праздников, в ремонте оборудования и озеленении	В течение ЛОП	Заведующая, воспитатели

Проведение ремонтных мероприятий и работ по благоустройству территории ДОУ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Высаживание рассады цветов в цветники	июнь	Воспитатели
2	Покраска оборудования на игровых и спортивных площадках	Май - июнь	Завхоз, воспитатели групп

Контроль

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежедневно	Воспитатели
2	Санитарно- гигиеническое содержание помещений, территории ДОУ	ежедневно	Мед.сестра
3	Соблюдение инструкций по ОТ и ТБ	Июнь	Специалист по ОТ
4	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Специалист по ОТ
5	Календарное планирование, ведение документации педагогов	Июнь-август	Старший воспитатель

6	Состояние развивающей предметно-пространственной среды в группах и на участках	Постоянно	Старший воспитатель
7	Питьевой режим	Постоянно	Воспитатели
8	Состояние здоровья: утренний прием детей, состояние детей в течение дня	Постоянно	Воспитатели
9	Прогулка: соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность); содержание и состояние выносного материала	Ежедневно	Воспитатели

Реализация методического контроля в летний период

Оперативный контроль

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Состояние условий на детских игровых площадках, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей	Ежедневно	Старший воспитатель, воспитатели
2	Организация физкультурно-оздоровительных праздников , досуга и развлечений	По летнему плану мероприятий	Воспитатели
3	Соблюдение двигательного режима в течение дня	Ежедневно	Воспитатели

Тематический контроль

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Наглядная стендовая информация в группах для родителей к началу летнего оздоровительного периода	2-я неделя июня	Педагоги
2	Наличие подготовленного летнего игрового оборудования для прогулок	Июнь	Педагоги

Организация совместной образовательной деятельности педагогов с детьми на летний оздоровительный период

Возрастная группа	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
I младшая	Музыкальная деятельность	Развитие речи	Физкультура	Лепка/рисование/ аппликация/конструирование	Ознакомление с окружающим миром/ознакомление с природой
Младше-средняя	Развитие речи	Музыкальная деятельность	Физкультура	Лепка/рисование/ аппликация/конструирование	Ознакомление с окружающим миром/ознакомление с природой
Старшая	Музыкальная	Развитие	Физкультура	Лепка/рисование/	Ознакомление с окружающим

	деятельность	речи		аппликация/конструирование	миром/ознакомление с природой
Подготовите-льная	Развитие речи	Музыкальная деятельность	Физкультура	Лепка/рисование/ аппликация/конструирование	Ознакомление с окружающим миром/ознакомление с природой
Все группы					Итоговое развлечение

Календарно-тематическое плаирование на летний оздоровительный период

Пояснительная записка.

Календарное-тематическое планирование составлено на три летних месяца для всех возрастных групп. Наполнить содержание можно в соответствии с возрастом и интересами детей. При реализации тем недели необходимо учитывать субъектность ребёнка. Темы можно менять местами и заменять на темы, предложенные детьми. Плюсы общих темы на ДОО. Во-первых, это удобно для всех педагогов сада, во-вторых, можно оформлять РППС в соответствии с темой и процесс знакомства, изучения будет намного быстрее, в-третьих, стенды для родителей вне групп и раздевалок можно наполнить актуальной информацией по теме. И ещё много плюсов можно найти. Конечно, есть и трудности, но я постаралась их решить в этом тематическом планировании.

Каждый месяц разделён на недели, написаны временные рамки. Каждая неделя имеет общую тему на сад и описание к ней. Вставлены праздники и идеи для реализации темы.

Инструкция к оглавлению:

Оглавление данного документа кликабельно (можно нажимать на главы), с помощью него можно переходить на нужную часть таблицы. Если открываете через телефон справа при наведении или пролистывании документа будет отображаться стрелочки с оглавлением. Наведя на них, можно перейти в любую часть документа. Если открываете с компьютера оглавление будет слева.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Июнь

Июль

Август

МЕСЯЦ ИЮНЬ							
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
29.05 - 4.06.2024	**Лето пришло**		30.05.2024 - День окрошки		01.06.2024 - День защиты детей 01.06.2024 - День Родителей	02.06.2024 - День правильного питания	03.06.2024 - День парашюта 03.06.2024 - День велосипеда
Описание темы	Беседы о времени года, о летних месяцах, о планах на лето, идеи на июнь. Создание линейного календаря на июнь. Наблюдение за изменениями в природе, одежде, за птицами, насекомыми, животными. Чтение книг о лете и летних приключениях.						
Идеи	**Досуг:** «Здравствуй детское лето» или «Дети на всей планете» **Фестиваль:** «Парад велосипедов» - все, у кого есть дома велосипед могут приехать в детский сад на велосипеде и на утренней прогулке можно организовать велопробег, украсив велосипеды ленточками или флажками. «Творчества детей» - каждая группа может подготовить танец / песню / рисунки / сценку или что-то ещё. Во Время фестиваля продемонстрировать свои творческие умения. **Поделки:**						

	«Парашют» - из бумаги и ниток. Дети смогу запускать их на прогулке **Тематические дни:** «Музыкальный день» - в течении дня можно сделать музыкальную зарядку; некоторые слова говорить только пропевая (здравствуйте, до свидания, приятного аппетита, спасибо и т. д.); поиграть в музыкальные игры «Угадай инструмент», «угадай мелодию» **Книга наблюдений** за жителями детской площадки (муравьи, мухи, бабочки, пауки, жуки, червяки и т.д.) можно создать или взять готовые бланки наблюдений. **Дополнительные идеи по теме недели:** https://vk.com/wall-101207742_626 **Как создать линейный календарь:** https://vk.com/@studiokistohka-lineinyi-kalendar-v-zhizni-rebenka

Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
5.06 - 11.06.2024	Дружба крепкая	05.06.2024 - День эколога 05.06.2024 - День солнечных зайчиков	06.06.2024 - Пушкинский день 06.06.2024 - День русского языка 06.06.2024 - День Рождения «тетриса»	07.06.2024 - День Рождения французского живописца Поля Гогена, 175 лет.	08.06.2024 - День океанов 08.06.2024 - День Петербургских Котов и кошек.	09.06.2024 - День друзей	10.06.2024 - День мебельщика 10.06.2024 - День Рождения студии Союзмультфильм

Описание темы	Беседы о дружбе, о группе, «Кто такой настоящий друг», «Давайте жить дружно». Создание подарков для друзей. Наблюдение за эмоциями друг друга, за особенностями дружбы. Чтение книг о друзьях, о дружбе, про эмоции.
Идеи	**Досуг:** «Дружба крепкая» или «По сказкам Пушкина» **Фестиваль:** «Герои Пушкинских сказок» - предложить детям подготовить костюм разных героев сказок и устройте настоящий сказочный праздник. «Союзмультфильм в детском саду» - организуйте кинотеатр с просмотром мультфильмов. **Соревнования:** «Бега солнечных зайчиков» - с помощью зеркала запускают солнечного зайчика, и он должен добежать от точки до точки, управляют ими дети. «Битва в тетрис» - сделайте самодельные наборы тетриса, разной сложности и устройте соревнования по сборке тетриса. **Поделки:** «Подводный мир» - сделайте общий рисунок подводного мира, каждый нарисует своего жителя **Тематические дни:** «День котов и кошек» - ребята могу быть в кошачьих нарядах или с атрибутами, символами кошек. в течении дня можно нарисовать портреты кошек и котов организовать выставку; сделать кошачью зарядку и кошачьи игры например «Кот и мыши». **Выставка:** «Книги А. С. Пушкина» **Идеи ко дню океана:** https://vk.com/wall-101207742_643

Даты	Тема Недели	Праздник каждый день					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
12.06 - 18.06.2024	Детская лаборатория	12.06.2024 - День России	13.06.2024 - День божьих коровок		15.06.2024 - День ветра	16.06.202 - День морской черепахи 16.06.2024 - Первый полёт В. В. Терешковой в космос (60 лет назад)	18.06.2024 - День медицинского работника
Описание темы	Беседы о свойствах предметов, о воде, песке, камнях, об экспериментах и лабораториях. Создание уличной лаборатории. Подготовка материалов для экспериментов. Проведение опытов экспериментов. Наблюдение за изменениями в природе, за взаимодействием воды и песка, за камнями.						
Идеи	**Досуг:** «День России» **Фестиваль:** «Опыты кругом» - предложить детям поучаствовать в фестивале и научить взрослых и детей проводить опыты и эксперименты. Организуйте несколько столов для опытов и ответственных за их проведения. Во время фестиваля дети из младших, средних групп могут прийти и поучаствовать в опытах, а старшие ребята их научат. **Соревнования:** «Дует ветер» - устройте соревнования по передуванию корабликов из пробок по воде или футбол, где мячик нужно задуть в						

	ворота. **Поделки:** «Подводный мир» - сделайте общий рисунок подводного мира, каждый нарисует своего жителя **Тематические дни:** «Космическое путешествие» - ребята могут отправиться в космическое путешествие и в течении дня находить разные карточки с заданиями, связанные с космосом и космонавтами. **Выставка:** «Спасибо докторам, медсестрам и всем кто лечит нас» **Дополнительные идеи по теме недели:** https://vk.com/wall-101207742_3405 **Идеи ко дню морской черепахи:** https://vk.com/wall-101207742_667 **Идеи ко дню России:** https://vk.com/wall-101207742_531

Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
19.06 - 25.06.2024	Олимпийская неделя	19.06.2024 - День народных художественных промыслов 19.06.2024 - День наблюдения за облаками 19.06.2024 - День детского футбола	20.06.2024 - Курбан-Байрам	21.06.2024 - День жирафов		23.06.2024 - Олимпийский день 23.06.2024 - Троица	25.06.2024 - День моряка

Описание темы	Беседы о летних видах спорта, об известных спортсменах, об олимпиаде, здоровье и как это важно, значении спорта в жизни детей и взрослых. Разговоры о том, что помогает сберечь и поддерживать здоровье.
Идеи	**Досуг:** «День спортивных игр» или «Весёлые старты» **Фестиваль:** «Народных промыслов» - организуйте станции с разными промыслами расскажите детям о них, проведите экспресс мастер-классы. **Соревнования:** «Футболист номер один» - устройте соревнования по футбольной тематике (упражнения для футболистов ведение мяча, попадание в ворота и т.д.) **Поделки:** «Кораблики» - сделайте кораблики объемные из бумаги, запустите их в плаванье. **Викторины:** «День здоровья», «Спорт в детском саду» **Идеи по теме народные промыслы:** https://vk.com/wall-101207742_2657

Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
26.06 - 02.07.202	Яркие краски	26.06.2024 - День Рождения зубной щётки	27.07.2024 – День молодежи				01.07.2024 - День изобретения солнцезащитных очков.

Описание темы	Беседы о красках, о цветах радуги, о смешивании цветов, о летних цветах, о художниках. Опыты с водой и красками, рисования в нетрадиционных техниках рисования. Жанры живописи.
Идеи	**Досуг:** «Радужные приключения» или «В гостях у художника» **Фестиваль:** «Рисунков на асфальте» - создайте рисунки на асфальте. «Радуги» - пусть ребята наряжаются в одежду одного из цветов радуги, кто будет в красном, кто-то в оранжевом. И устройте радужный флешмоб. **Викторины:** «Художник и его мастерская», «Цветные вопросы» **Выставка:** «Нетрадиционные техники рисования. Волшебные кисточки»

МЕСЯЦ ИЮЛЬ							
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
03.07 – 09.07.2024	Путешественник по миру		04.07.2024 – День отдыха от праздников			07.07.2024 – День Иван Купала	08.07.2024 – День семьи, любви и верности в России 09.07.2024 – День рыбака 09.07.2024 – День российской почты
Описание темы	Поговорите о путешествиях по миру, на чём можно путешествовать. Как живут дети в других странах, какое время года там сейчас. Познакомьтесь с известными путешественниками. Обсудите кто такой путешественник, турист, что необходимо брать с собой.						
Идеи	**Досуг:** «Спортивное путешествие» - поход по территории детского сада с разными станциями и заданиями. **Фестиваль:** «Летних венков» **-** создайте венки из летних цветов, трав. Организуйте дефиле. **Тематический день:** «День выдуманных дел» - пусть ребята сами придумывают свои дела, игры целый день. **Выставка:** Фотовыставка или выставка рисунков «Моя семья» **Написание писем друг другу**. Создайте почтовый ящик и назначьте почтальона. Пусть ребята напишут письма друг другу, а почтальон доставит их адресатам.						

	Идеи по теме «Моя семья»: https://vk.com/wall-101207742_1176						
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
10.07 – 16.07.2024	Волшебство и превращения		11.07.2024 – День шоколада		13.07.2024 – День головоломки		16.07.2024 – День змеи
Описание темы	Поговорите с ребятами о волшебниках из сказок и волшебниках наяву. Какие вещи можно назвать волшебными. Какие волшебные предметы мы знаем. Какие поступки совершают настоящие волшебники. Как мы можем стать волшебниками.						
Идеи	**Досуг:** «Праздник мыльных пузырей» **Фестиваль:** «Волшебников» - сделайте с ребятами шляпы волшебников и устройте настоящий фестиваль с опытами и превращениями. **Тематический день:** «День шоколада» Поговорите о сладостях, о кондитерах, о поварах и кухне. Пользе и вреде сладкого. Расскажите ребятам об истории шоколада. **Соревнования:** «Мастер головоломок» - подготовьте разные по сложности головоломки и устройте соревнования среди желающих.						
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота*

							Воскресенье
17.07 - 23.07.2024	Мир насекомых	17.07.2024 – День эмоджи		19.07.2024 – День Рождения В. В. Маяковского	20.07.2024 – День шахмат 20.07.2024 – День торта		23.07.2024 – День китов и дельфинов
Описание темы	Поговорите о насекомых, какие они бывают, какие у них особенности. Какие насекомые живут на площадке. Рассмотрите насекомых поближе, понаблюдайте за их жизнью.						
Идеи	**Досуг:** «Праздник смайликов», «Морское путешествие» **Фестиваль-выставка:** «Шедевры из песка» - создайте с ребятами замки, дворцы, торт, город из песка. **Тематический день:** «День стихов» - попробуйте говорить стихами, посочиняйте стихи вместе с детьми, поищите рифмы. **Викторины:** «Киты и дельфины», «По стихам Маяковского» **Дополнительные идеи по теме недели:** https://vk.com/wall-101207742_3216						
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
24.07 – 30.07.2024	Мир растений	24.07.2024 – День флориста					29.07.2024 – День тигра 30.07.2024 – День ВМФ

Описание темы	Рассмотрите растения на площадке, обсудите какие бывают растения. Как нужно ухаживать за растениями. Какие ещё бывают растения. Чем питаются растения.
Идеи	**Досуг:** «Путешествие в оранжерею» **Фестиваль:** «Цветочные фантазии» - создайте букеты из бумажных цветов. **Викторины:** «О растениях» **Выставка:** «Военные корабли», «Композиции из цветов»

МЕСЯЦ АВГУСТ							
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
31.07 – 06.08.2024	Безопасный мир			02.08.2024 – День воздушно-десантных войск	03.08.2024 – День арбуза		05.08.2024 – День светофора 06.08.2024 – День железнодорожника
Описание темы	Поговорите о безопасности дома, в лесу, в детском саду, на дороге. Какие бывают правила, кто следит за их выполнением. Какие правила мы соблюдаем каждый день. Про безопасные растения и о чем необходимо помнить на природе.						
Идеи	**Досуг:** «Правила дорожного движения или в гостях у Светофора» **Фестиваль: «**Воздушных шаров» **Тематический день:** «День поезда» - создайте атмосферу поезда, передвигайте по детскому саду вагончиками. Сюжетно-ролевая игра поезд поможет вам разнообразить такой день. **Викторины:** «Безопасность на площадке» **Дополнительные идеи по теме недели:** https://vk.com/wall-101207742_2999 https://vk.com/wall-101207742_903						
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					

		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
07.08 – 13.08.2024	Моя книжная полка		08.08.2024 – День кошек	09.08.2024 – День книголюбов			
Описание темы	Поговорите о любимых книжках детей, о писателях, как часто ребята читают дома книги, чем они полезны. Принесите						
Идеи	**Досуг:** «В мире сказок» **Викторины:** по сказкам **Выставка:** «Любимые книги» **Дополнительные идеи по теме недели:** https://vk.com/wall-101207742_2814 **Идеи ко дню дарения книги**, можно применить к этой теме: https://vk.com/wall-101207742_2219						
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
14.07 – 20.08.2024	Мой город		15.08.2024 – День археолога				20.08.2024 – День комара
Описание	Поговорите о городе, достопримечательностях, символах, традициях. Чем славится город, в котором мы живём. Какие есть						

темы	обычаи в городе. Любимые места в городе.						
Идеи	**Досуг:** «В этом городе живём», «Мы археологи» **Викторины:** «Знания о городе» **Выставка:** «Рисуем мой город»						
Даты	**Тема Недели**	**Праздник каждый день**					
		понедельник	*вторник*	*среда*	*четверг*	*пятница*	*Суббота* *Воскресенье*
21.08 – 27.08.2024	Лето, весёлая пора		22.08.2024 – День государственного флага РФ				27.08.2024 – День российского кино
Описание темы	Обсудите как прошло лето, чем запомнилось. Какие особенности летней поры. Где были, что видели.						
Идеи	**Досуг:** «До свидания лето», «Праздник флага России» **Фестиваль:** «Российсого детского кино» - расскажите о появлении мультфильмов, какие бывают профессии в кино. Организуйте кинотеатр. **Викторины:** «Правила в кино», «Загадки о лете» **Выставка:** «Герои мультфильмов» **Книга** «Воспоминания о лете» - запишите истории о детском саде летом от детей, сопроводите их детскими рисунками.						

	Идеи ко дню Российского флага: https://vk.com/wall-101207742_805

Приложение 12

Примерный режим дня
в группах раннего возраста «Ладушки», «Горошки»

Содержание	Время
Холодный период года	
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Игры, подготовка к занятиям	9.00-9.30
Занятия в игровой форме по подгруппам	9.30–9.40 9.50-10.00
Второй завтрак	10.00-10.30
Подготовка к прогулке, прогулка	10.30-11.30
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей	11.30-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.30-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00–16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	16.30-17.30
Теплый период года	
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Игры, подготовка к прогулке, выход на прогулку	9.00-9.30
Прогулка, игры, самостоятельная деятельность детей, занятия в игровой форме по подгруппам	9.30–11.30 9.40–9.50 9.50–10.00
Второй завтрак	10.30-11.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.30.-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30

Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.30-15.30
Полдник	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	16.00–17.30

Приложение 13

Примерный режим дня в дошкольных группах

Содержание	3—4 года	4—5 лет	5—6 лет	6—7 лет
Холодный период года				
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00-8.30	7.00-8.30	7.00-8.30	7.00-8.30
Завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Игры, подготовка к занятиям	9.00-9.20	9.00-9.15	9.00-9.15	-
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия -2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.20-10.00	9.15-10.05	9.15-10.15	9.00-10.50
Второй завтрак	10.10–10.30	10.10–10.30	10.10-10.30	10.15-10.30
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.30-12.00	10.30-12.00	10.30-12.00	10.30-12.00
Обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Занятия (при необходимости)	-	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00-17.00	16.00-17.00	16.25-17.00	16.00-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30
Теплый период года				
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность,утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00-8.30	7.00-8.30	7.00-8.30	7.00-8.30

Завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Игры, самостоятельная деятельность	9.00-9.20	9.00-9.15	9.00-9.15	9.00-9.20
Второй завтрак	10.30-11.00	10.30-11.00	10.30-11.00	10.30-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение с прогулки	9.20-12.00	9.15-12.00	9.15-12.00	9.00-12.00
Обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.00-17.00	16.00-17.00	16.00-17.00	16.00-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30	17.00-17.30

Приложение 14

План мероприятий
по предупреждению производственного травматизма на учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Анализ нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования по обеспечению безопасности жизнедеятельности в учреждении	Постоянно	Специалист по ОТ
2	Разработка и внедрение ЛНА, определяющих систему управления ОТ	Февраль	Специалист по ОТ
3	Разработка, утверждение и при необходимости корректировка правил и инструкций по ОТ	постоянно	Специалист по ОТ
4	Организация прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работников учреждения	По графику	Медицинская сестра
5	Обеспечение работников сертицированными СИЗ, смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами и осуществление контроля за их применением	Постоянно	Заведующий хозяйством
6	Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, проведение инструктажей по ОТ, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований ОТ	В течение года	Специалист по ОТ, заведующий хозяйством
7	Проведение инструктажа по ОТ для неэлектрического персонала I группы по электробезопасности	1 раз в год	Ответственный за электрохозяйство
8	Организация обучения работников навыкам оказания первой медицинской помощи при нештатных ситуациях	В течение года	Специалист по ОТ, медицинская сестра
9	Организация обучения требованиям ОТ руководителей и специалистов в учебных центрах	По мере необходимости	Специалист по ОТ
10	Организация обучения и проверки требований ОТ работников учреждения	По мере необходимости	Специалист по ОТ, заведующтй хозяйством
11	Проведение совещаний по вопросам ОТ	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ
12	Изучение передового опыта по управлению ОТ и применение его в учреждении	В течение года	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
13	Организация дератизации, дезинсекции, дезинфекции, внутреннней обработки помещений и территории учреждения	В соответствии с планом и договорами	Заведующий хозяйством
14	Создание и обновление стендов и уголков наглядной агитации по ОТ	В течение года	Заведующий, специалист по ОТ, медицинская сестра
15	Дополнение в необходимых местах предупредительных надписей, плакатов и знаков безопасности в помещениях и на территории, обозначение путей эвакуации на случаи аварии, пожаров	В течение года	Заведующий хозяйством
16	Осуществление мероприятий по улучшению, поддержаний условий труда и отдыха, соблюдения	Постоянно	Заведующий

	правил внутреннего распорядка, профилактике профзаболеваний		
17	Контроль за выполнением плана мероприятий по снижению производственного травматизма	Постоянно	Заведующий
18	Размещение информации и публикации на тему ОТ в СМИ	В течение года	Заведующий

Лист ознакомления

№ п\п	ФИО	Должность	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			