Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Крым
«Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «ЕТСТСО»
_____ Н.Л.Худикова
«10» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
п.5.16 № 68 от 18.08.2020г.

Евпатория

Об организации внеаудиторной самостоятельной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями от 22 января 2014г.), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Устава ГБПОУ РК «ЕТСТСО» (далее – Техникум), настоящим Положением.

1.2. Самостоятельная работа студентов – это планируемая учебно-профессиональная, учебно-исследовательская деятельность обучающихся, осуществляемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

1.3. Цель самостоятельной работы заключается в формировании навыков самообразовательной деятельности, приобретении опыта творческой, исследовательской работы, развитии самостоятельности, ответственности, организованности в решении учебных и профессиональных проблем.

1.4. Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений студентов, самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование умений учебно-профессиональной и профессиональной деятельности, профессиональных компетенций;
- формирование культуры умственного труда студентов;
- развитие общих компетенций, включающих в себя способность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения учебно-профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования учебно-профессиональной деятельности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие проектных, исследовательских умений.

1.5. Объем самостоятельной работы определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и находит отражение в основной профессиональной образовательной программе, рабочем учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.6. Самостоятельная работа является обязательным видом учебно-профессиональной деятельности студентов и включает в себя аудиторную самостоятельную работу, выполняемую на учебных занятиях под непосредственным

руководством преподавателя, и внеаудиторную самостоятельную работу, осуществляемую без непосредственного участия педагога.

1.7. Самостоятельная работа студентов может быть организована в индивидуальной, групповой и фронтальной формах. Фронтальная самостоятельная работа предполагает общее для всех задание, общий инструктаж преподавателя по выполнению задания, использование общих приемов организации и руководства дальнейшими действиями студентов; целесообразна на этапе изучения новой темы, а также на начальном этапе формирования умений. Групповая самостоятельная работа используется для совместной проработки учебного материала, выполнения лабораторных работ и практических заданий, взаимной проверки письменных заданий, организации проектной, исследовательской деятельности. При организации индивидуальной самостоятельной работы роль студента в определении содержания работы, выборе способа ее выполнения является ведущей, организация индивидуальной самостоятельной работы обеспечивает возможность стимулирования активности обучающегося; возможность сотрудничества студента с преподавателем.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Объем аудиторной недельной нагрузки студентов не превышает 36 академических часов. Планируемый объем самостоятельной работы составляет 1/3 от максимального объема учебной нагрузки студентов. В техникуме объем самостоятельной работы в целом по теоретическому обучению, по каждому учебному циклу и по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки составляет не менее 18 часов в неделю.

2.2.Планирование самостоятельной работы осуществляется с учетом:

— общего объема времени, предусмотренного на внеаудиторную самостоятельную работу ФГОС СПО в целом;

— объема времени, отводимого на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам ОПОП;

— объема времени, необходимого на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине/ профессиональному модулю в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов (иметь практический опыт, уметь, знать), сложности и объема изучаемого учебного материала.

2.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине/профессиональному модулю, осуществляется преподавателем. Преподаватель эмпирически определяет затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного учебного задания: на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на выполнение задания с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний, умений, опыта студентов. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, как правило, он находится в пределах 1/3 от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине.

2.3. Цикловые методические комиссии преподавателей на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине и профессиональному модулю, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала и устанавливают время внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам и профессиональным

модулям цикла в пределах общего объема максимальной нагрузки студента, отведенной рабочим учебным планом на данный цикл ОПОП.

2.4. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель устанавливает содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме/разделу, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяет формы и методы контроля результатов.

2.5. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

2.6. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий:

— для систематизации, закрепления, углубления и расширения знаний, самостоятельного овладения учебным материалом и формирования культуры умственного труда: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; составление таблиц; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета, составление тематического портфолио, составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой, анализ современного опыта педагогического образования;

— для развития общих компетенций: поиск информации в сети (использование Web-браузеров, баз данных, пользование информационно-поисковыми и информационно-справочными системами, автоматизированными библиотечными системами, электронными журналами); организация диалога в сети (использование электронной почты, чатов, форумов, телеконференций); создание тематических Web-страниц и Web-квестов и др.;

— для формирования умений и профессиональных компетенций: решение задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме, подготовка проектов; опытно-экспериментальная работа; выполнение упражнений спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием современных средств и др.;

— для развития способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самоактуализации: выполнение творческих заданий, написание эссе, плана саморазвития, построение программы карьерного роста, создание портфолио, выполнение выпускных квалификационных работ, самооценка деятельности, анализ ошибок и способов их устранения и др.

2.7. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и направленность могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику профессии, изучаемой дисциплины/ профессионального модуля, индивидуальные особенности студента.

2.8. Задания для самостоятельной работы студентов могут определяться на одном или нескольких уровнях: репродуктивный (тренировочный), реконструктивный, творческий (поисковый).

Тренировочные самостоятельные работы выполняются по образцу. Познавательная деятельность студентов проявляется в узнавании, осмыслении, запоминании. Цель такого

рода работ - закрепление знаний, формирование конкретных умений, навыков. Самостоятельные работы по образцу готовят студентов к планированию и управлению своей деятельностью, вооружая их базовыми познавательными умениями. Работы репродуктивного характера обеспечивают более глубокое понимание изучаемого материала, овладение наиболее распространенными способами познавательной деятельности как инструментарием последующей творческой деятельности.

В результате выполнения реконструктивных самостоятельных работ у студентов формируется опыт творческой самостоятельности, студенты осуществляют анализ и оценку принимаемых решений, моделируют содержание информации на основе разработанного плана и заготавливаемых тезисов.

Творческая самостоятельная работа требует от студента самостоятельного критического анализа проблемной ситуации, результатом чего является получение новой исходной информации. Студент не только преобразует и совершает перенос имеющихся знаний и способов деятельности, но и самостоятельно определяет цели, предмет своей исследовательской деятельности, разрабатывает план решения познавательной задачи и прогнозирует конечный результат.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

3.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и специфики изучаемой дисциплины / профессионального модуля, объема часов на изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебно-профессиональной деятельности.

3.2. Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

3.3. Выполнение самостоятельной работы должно быть обеспечено:

- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы, пакеты прикладных программ и т.д.);
- инструктивно-методическими материалами;
- контролирующими материалами;
- материально-техническими ресурсами;
- временными ресурсами;
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения результатов, полученных студентом самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы и т.п.).

3.4. Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивают заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебной работе, библиотечно-информационный отдел, методический кабинет, преподаватели, мастера производственного обучения.

3.5. Заместитель директора по учебно-производственной работе разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе студентов, информирует структурные подразделения, обеспечивающие организацию самостоятельной работы студентов, о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежи Республики

Крым, контролирует планирование и организацию самостоятельной работы студентов; планирует дни самостоятельной работы студентов по семестрам.

Преподаватели составляют графики самостоятельной работы студентов по дисциплинам/ профессиональным модулям, согласовывая объем и сроки заданий с заместителем директора по учебно-производственной работе (специальные дисциплины) или заместитель директора по учебной работе (общеобразовательные дисциплины); равномерно распределяет все планируемые объемы работ по неделям семестра; определяет основные направления, содержание, формы и методы подготовки студентов к самостоятельному труду, необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для самостоятельной работы студентов;

Заместитель директора по учебно-производственной работе (специальные дисциплины) или заместитель директора по учебной работе (общеобразовательные дисциплины) анализирует эффективность СРС, вносит коррективы с целью активизации и совершенствования СРС.

Библиотекарь организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных; предоставляет информационное пространство для организации самостоятельной работы студентов.

Методический кабинет оказывает методическую помощь преподавателям по организации самостоятельной работы студентов, координирует разработку методических пособий для организации самостоятельной работы студентов, проводит анализ и оценку созданных методических разработок.

Преподаватели определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине/ профессиональному модулю в соответствии с учебным планом; определяют бюджет времени студентов на выполнение каждого конкретного задания; включают вопросы организации самостоятельной работы студентов в содержание учебных дисциплин /профессиональных модулей; формируют умения поиска оптимальных вариантов выполнения заданий; навыки исследовательской деятельности; развивают навыки работы с учебником, первоисточниками и современной научной литературой, Internet-ресурсами; разрабатывают методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида, информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы, рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям); проводят групповые и индивидуальные консультации по методике самостоятельной работы; осуществляют систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы; проводят анализ и дают оценку работы. Инструктаж по выполнению задания проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, и включает в себя цель задания, его содержание и сроки выполнения, ориентировочный объем работы, требования к результату, критерии оценки, возможные типичные ошибки при выполнении задания

Преподаватели информируют студентов о графике самостоятельной работы на семестр.

3.6. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

4.2. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы и др.

4.3. Формами представления результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов являются: защита творческих работ и проектов, портфолио работ и достижений, рефераты, выступление на конференциях, отчет о результатах исследования и др.

4.4. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих компетенций, культуры умственного труда;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

4.5.Студенты, не выполнившие программу самостоятельной работы и не получившие отметку, считаются имеющими академическую задолженность, к промежуточной аттестации не допускаются.

Зав. учебной частью С.Н.Калиберда

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
педагогического совета

от 30.06.2020г № 18