Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Крым
«Евпаторийский
техникум строительных технологий
и сферы обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания»
_____ Н.Л. Худикова
приказ № 135 от «11» 09 2026 г.

Положение
п.5.59 №_____
г. Евпатория

ОДОБРЕНО
На заседании Педагогического совета
ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум
строительных технологий и сферы обслуживания»
«30» 08 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ (ЭИОС)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее — Положение) определяет порядок формирования, функционирования и развития электронной информационно-образовательной среды (далее — ЭИОС) ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания» (далее — Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее — ФГОС СПО);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 26.07.2017 № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 (ред. от 03.07.2025) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 №76133) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2026);
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Техникума;
- Иными локальными нормативными актами Техникума.

1.3. ЭИОС включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС: обеспечение информационной открытости Техникума в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Техникума и обеспечение доступа обучающихся, их родителей и (или) законных представителей, администрации и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

1.5. ЭИОС является частью образовательной среды Техникума и используется при реализации образовательных программ СПО, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (при необходимости).

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целями использования ЭИОС в Техникуме являются:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства Техникума;
- информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ Техникума;
- создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между сотрудниками, педагогами, обучающимися и их родителями и (или) законными представителями.

2.2. Основные задачи ЭИОС Техникума:

- организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных профессиональных образовательных программ;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает при необходимости применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети Интернет;
- обеспечение информационной безопасности и защиты персональных данных при функционировании ЭИОС;
- обеспечение возможности использования электронной подписи (при необходимости) в рамках электронного документооборота.

2.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность;
- ориентированность на пользователя;
- безопасность и защита информации;
- актуальность и достоверность размещаемых сведений;
- технологическая устойчивость и масштабируемость.

## 3. СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

3.1. Составными элементами ЭИОС Техникума являются:

- программные продукты «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ», «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8 ПРОФ» (в части кадрового и бухгалтерского сопровождения);
- официальный сайт Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- электронно-библиотечная система (ЭБС) «Профобразование»;
- «Сферум» — образовательная платформа для педагогов и студентов https://sferum.ru/?p=school&schoolId=206706022;
- официальные сообщества-мессенджеры Техникума в MAX;

- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС (в том числе системы электронного обучения, электронного документооборота, сервисы видеоконференцсвязи и др.).

3.2. Перечень компонентов ЭИОС, их назначение, порядок доступа и ответственные лица могут уточняться приказом директора Техникума.

3.3. В составе ЭИОС могут выделяться:

- общедоступная часть (информационные ресурсы открытого доступа);
- закрытая часть (ресурсы ограниченного доступа, доступ предоставляется после авторизации).

## 4. ФОРМИРОВАНИЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭИОС

4.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надёжного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

4.1.1. ЭИОС должна соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.

4.1.2. Функционирование ЭИОС Техникума обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих.

4.1.3. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Техникума.

4.2. Формирование и развитие ЭИОС осуществляется на основании планов (программ) информатизации Техникума, а также с учётом требований ФГОС СПО и локальных нормативных актов.

4.3. Порядок размещения и обновления информации в ЭИОС:

- информация размещается ответственными лицами, назначенными приказом директора Техникума;
- сроки обновления информации определяются требованиями законодательства, локальными актами и необходимостью поддержания информации в актуальном состоянии;
- не допускается размещение информации, содержащей персональные данные, без согласия субъектов персональных данных, а также информации, распространение которой запрещено законодательством Российской Федерации.

4.4. Доступ к закрытой части ЭИОС предоставляется на основании учётных данных (логин/пароль), а также иных средств авторизации (при наличии). Учётные данные формируются и выдаются в порядке, установленном локальными актами Техникума.

4.5. В Техникуме обеспечивается:

- резервное копирование информации;
- восстановление информации в ретроспективе не менее одной недели;
- журналирование действий пользователей (в объёме, необходимом для обеспечения информационной безопасности);
- антивирусная защита и иные меры защиты информации.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ В ЭИОС

5.1. Использование материалов, извлечённых из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы получены.

5.2. Обучающийся, родитель и (или) законный представитель, сотрудник Техникума, получившие учётные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются:

- хранить в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора информационных систем о невозможности авторизованного входа с первичным или изменённым пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

5.3. Обучающийся, родитель и (или) законный представитель, сотрудник Техникума несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся, родителей и (или) законных представителей и (или) сотрудников, в частности использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Техникума и осуществление различных операций от имени другого обучающегося, родителя и (или) законного представителя и (или) сотрудника;
- умышленное использование программных средств (вирусов и (или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Техникума с целью модификации информации, кражи паролей, персональных данных и других несанкционированных действий.

5.4. Ответственность за функционирование ЭИОС, разграничение доступа, защиту информации и персональных данных возлагается на лиц, назначенных приказом директора Техникума.

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭИОС

6.1. В целях надёжного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

6.1.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Техникума.

6.1.2. Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

6.1.3. Все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

6.1.4. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее одной недели.

6.1.5. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.

6.1.6. Для всех педагогических работников и обучающихся в учебное время должен быть обеспечен постоянный выход из корпоративной вычислительной сети в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

6.1.7. Для всех педагогических работников и обучающихся должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС Техникума из любого рабочего места, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.1.8. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео- и аудиоматериалы, виртуальные практикумы, конспекты лекций и др.).

6.2. Устанавливается следующий порядок и формы доступа к рабочему месту, подключённому к сети Техникума:

6.2.1. Право доступа к рабочему месту, подключённому к сети Техникума, имеют все работники из числа педагогического и административного персонала.

6.2.2. Доступ обучающихся к рабочим местам, подключённым к сети Техникума, осуществляется в порядке, установленном локальными актами Техникума, с учётом требований информационной безопасности.

## 7. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЕ «ПРОФОБРАЗОВАНИЕ»

7.1. Право доступа к электронной библиотечной системе «Профобразование» имеют все пользователи ЭИОС Техникума.

7.2. Обучающиеся и работники получают коды доступа для входа в электронную библиотечную систему «Профобразование».

7.3. Для получения доступа к электронной библиотечной системе «Профобразование» пользователи ЭИОС проходят процедуру персональной регистрации на странице электронной библиотечной системы «Профобразование».

7.4. Доступ к ЭБС «Профобразование» осуществляется в соответствии с условиями договора (лицензионного соглашения), заключённого между Техникумом и правообладателем.

## 8. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭИОС

8.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС Техникума.

8.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования электронных информационных ресурсов (ЭИР) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР), информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывают методисты и системный администратор информационного сопровождения образовательного процесса.

8.3. Техническую поддержку, решение вопросов установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает системный администратор информационного сопровождения образовательного процесса.

8.4. Поддержка может осуществляться в следующих формах:

- консультирование (очно, дистанционно);
- инструкции и памятки, размещаемые в ЭИОС;
- обучающие мероприятия (семинары, вебинары, инструктажи);
- техническая помощь по заявкам.

8.5. Порядок обращения за поддержкой и сроки её оказания могут определяться локальными актами Техникума.