СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации
ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания»
_____ /И.В. Гурьянова/

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания»
_____ /Н.Л. Худикова/
приказ № 138 от «18» 09 20 26 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Республики Крым от 28 ноября 2014 года № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым» (с изменениями), постановлениями Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями), от 23 декабря 2014 г. № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» (с изменениями), от 18 декабря 2014 года № 530 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым и установлении выплат стимулирующего характера», от 18 декабря 2014 года № 531 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Крым и Порядка установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», Закона Республики Крым от 06 июля 2015 года №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» и определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников профессиональной образовательной организации Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания» (далее - Учреждение).

1.2. Система оплаты труда работников устанавливается в целях:

- повышения мотивации работников в повышении качества и улучшении результатов труда;
- учета особенностей условий труда отдельных категорий педагогических работников по критериям ответственности и напряженности;
- установления уровня оплаты труда, обеспечивающего восстановление способности к труду;
- создания условий для привлечения высококвалифицированных кадров.

1.3. Заработная плата каждого работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается. Размер оплаты труда работников Учреждения устанавливается исходя из тарифной ставки, оклада (должностного оклада) по занимаемой должности (профессии), компенсационных, стимулирующих и социальных выплат в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

1.4. Месячная заработная плата работников Учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Крым. Для целей определения соответствия заработной платы работника минимальному размеру оплаты труда, установленному законодательством, в состав месячной заработной платы работника организации, полностью отработавшего норму рабочего времени и

выполнившего трудовые обязанности, не превышающей минимального размера оплаты труда, не подлежат включению выплаты компенсационного характера.

1.5. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ, либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производиться раздельно по каждой из должностей.

1.6. Оплата труда медицинских работников осуществляется согласно условиям оплаты труда работников соответствующей отрасли бюджетной сферы.

1.7. Оплата труда педагогических работников за работу на заочном отделении осуществляется за фактические часы, отчитанные в период учебной сессии.

1.8. Оплата труда педагогических работников за работу на курсах повышения квалификации, курсах переподготовки осуществляется по окончании курсов согласно тарификации.

1.9. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем после согласования с Учредителем, включает в себя должности всех работников Учреждения.

1.10. Фонд оплаты труда Учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих из бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.11. Фонд оплаты труда Учреждения включает в себя тарифные ставки, оклады (должностные оклады), а также в пределах фонда оплаты труда выплаты компенсационного, стимулирующего характера и выплаты социального характера.

1.12. Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации не может превышать 40 % фонда оплаты труда.

При этом в расчет предельной доли не входит выполнение административно-управленческим и вспомогательным персоналом работы основного персонала на условиях совмещения должностей.

1.13. Формирование годового фонда оплаты труда Учреждения должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Крым.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

2.1. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки) – фиксированные размеры оплаты труда работников организации за исполнение должностных обязанностей, предусмотренные трудовыми договорами, должностными инструкциями, разработанными с учетом соответствующих квалификационных характеристик, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, а для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы или учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - без учета фактического объема педагогической работы и (или) учебной (преподавательской) работы.

2.2. Компенсационные выплаты – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам аттестации рабочих мест.

2.3. Стимулирующие выплаты – выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работников организации к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

Стимулирующие выплаты подразделяются на:

– выплаты, носящие обязательный характер при наличии условий для их выплаты.

– выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренным в образовательных организациях).

2.4. Социальные выплаты – выплаты, связанные с предоставлением работникам материальной помощи на оздоровление, и надбавка молодому специалисту.

2.5. Размер должностного оклада работника устанавливается в трудовом договоре.

2.6. Расчет должностных окладов и тарифных ставок осуществляется в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014г № 658 и внесенными в него изменениями, а также в соответствии с нормативными актами, указанными в п. 1.1. данного Положения.

2.7. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников» в Учреждении преподавателям установленная норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год. При этом верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

2.8. Оклад (должностной оклад) руководителю образовательной организации устанавливается в соответствии с действующей системой оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 (с изменениями).

Должностной оклад, компенсационные, стимулирующие, социальные выплаты руководителю учреждения устанавливаются приказом исполнительного органа государственной власти Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2.9. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения размер оклада (должностного оклада) устанавливается на 10% ниже размера оклада (должностного оклада) руководителя Учреждения.

В зависимости от условий труда заместителям руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты.

С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителям руководителя образовательной организации и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты.

Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения осуществляются социальные выплаты в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

2.10. Размеры окладов (должностных окладов) педагогических работников, размеры окладов (должностных окладов) по должностям общеотраслевых руководителей, специалистов и служащих, размеры окладов (должностных окладов) работников, ставки заработной платы (тарифные ставки) по профессиям рабочих, занимающих должности, предусмотренные профессиональными стандартами, размеры окладов работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих устанавливаются в соответствии с размерами, определяемыми действующей системой оплаты труда по постановлению Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями).

2.11. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих, ставки заработной платы (тарифные ставки) устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ.

2.12. Размеры окладов (должностных окладов) работников Учреждения подлежат

индексации в порядке и в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации и Республики Крым в зависимости от распространения на работников действия указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

Размеры окладов (должностных окладов) работников образования, за исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования Республики Крым, приведены в таблице 1.

Размеры окладов профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений приведены в таблице 2.

Размеры окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих приведены в таблице 3.

Размеры должностных окладов работников, занятых в сфере закупок, занятых в сфере охраны труда, должностные оклады прочих работников и тарифные ставки по профессиям рабочих, занимающих должности, предусмотренные профессиональными стандартами приведены в таблице 4.

Размеры ставок заработной платы (тарифных ставок) рабочих по разрядам выполняемых работ приведены в таблице 5.

Должности специалистов, служащих и их оклады (должностные оклады), не вошедшие в приложения 1, 2, 3, 4 устанавливаются в соответствии с аналогичными должностями специалистов и служащих и их окладами (должностными окладами), имеющимися в других типах организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Таблица 1

Размеры окладов (должностных окладов) работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования Республики Крым

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Вожатый, помощник воспитателя; секретарь учебной части	19 066,00
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1-й квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	19 094,00
2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	19 135,00
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1-й квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	18 458,00
2-й квалификационный уровень	Инструктор-методист; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	18 483,00

3-й квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования	18 496,00
4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор	18 508,00

Таблица 2

Размеры окладов профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	31 016,00
2-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования ; старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	32 568,00
3-й квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	34 119,00

Таблица 3

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям общеотраслевых руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Должностной оклад, руб.
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); делопроизводитель; кассир; комендант; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка	19 066,00
2-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	20 060,00
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1-й квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник по инвентаризации строений и сооружений; художник	19 135,00
2-й квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством	20 093,00
	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	
	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	
3-й квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	20 376,00
4-й квалификационный уровень	Механик	22 003,00
	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	20 004,00
5-й квалификационный уровень	Начальник (заведующий) мастерской	20 403,00
3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		

1-й квалификационный уровень	Аудитор; бухгалтер; инженер-энергетик (энергетик); менеджер по персоналу; специалист по защите информации; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт	20 956,00
2-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	22 003,00
3-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	23 093,00
4-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	24 249,00
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	25 463,00
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
1-й квалификационный уровень	Начальники отделов	31 155,00
2-й квалификационный уровень	Главный (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик)	31 334,00
3-й квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	31 990,00

Таблица 4

Должностные оклады работников, занятых в сфере закупок и в сфере охраны труда, должностные оклады и тарифные ставки по профессиям рабочих, должностям специалистов и служащих, предусмотренные профессиональными стандартами

Должность	Должностной оклад (тарифная ставка), рублей
Специалист по закупкам	21 859,00
Ведущий специалист по закупкам	22 639,00
Контрактный управляющий Руководитель контрактной службы	26 923,00
Специалист по охране труда	20 956,00

Ведущий специалист по охране труда	22 639,00
Руководитель службы охраны труда	26 923,00
Дворник (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 года № 1075н «Об утверждении профессионального стандарта «Рабочий по комплексной уборке территории, относящейся к общему имуществу в многоквартирном доме»)	12 184,00
Садовник (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 559н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области декоративного садоводства")	12 184,00
Помощник повара, младший повар повар шеф-повар (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 года № 113н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар»)	12 610,00 12 839,00 13 084,00
Помощник пекаря пекарь (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 декабря 2015 года N 914н "Об утверждении профессионального стандарта "Пекарь")	12 184,00 12 610,00
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 660н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь- электрик»)	12 839,00
Делопроизводитель Секретарь руководителя (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года № 333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»)	19 066,00 20 140,00

Мастер, старший мастер (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 сентября 2020 года № 599н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов")	19 135,00
Специалист по оформлению трудовых отношений, специалист по документационному обеспечению персонала, специалист по персоналу, специалист по кадрам (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 года № 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»)	20 956,00
Системный администратор Старший системный администратор Ведущий системный администратор Главный системный администратор (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»)	20 956,00 22 003,00 23 093,00 24 249,00
Психолог (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 года № 716н «Об утверждении профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере»)	20 184,00
Бухгалтер (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21 февраля 2019 года № 103н утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»)	20 956,00
Советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями (приказ АНО «Национальное агентство развития квалификаций» от 15 сентября 2021 года № 87/21-ПР «Об утверждении наименований квалификации и требований к квалификациям в сфере образования»)	18 798,00

Таблица 5

Размеры тарифных ставок рабочих по разрядам выполняемых работ

Разряд работ	Размер тарифной ставки, руб.

1 разряд	10 887,00
2 разряд	12 184,00
3 разряд	12 389,00
4 разряд	12 610,00
5 разряд	12 839,00
6 разряд	13 084,00
7 разряд	13 462,00
8 разряд	13 516,00

3. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. Сотрудникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- выполнении работ различной квалификации;
- совмещении профессий (должностей);
- расширении зон обслуживания;
- увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы (временное замещение), определенной трудовым договором;
- сверхурочной работе;
- работе в ночное время;
- работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (в том числе за специфику работы);

3.1.3. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.2. Оплата труда работников образовательных организаций, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

Руководитель организации обеспечивает проведение аттестации рабочих мест с целью обеспечения безопасных условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

Размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается

безопасным, то оплата труда в повышенном размере не производится. При этом руководитель образовательной организации принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных (в том числе за специфику работы), производятся в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, начисляются к должностному окладу или тарифной ставке (окладу) и не образуют увеличение должностного оклада или тарифной ставки (оклада) для исчисления других выплат, надбавок, доплат.

3.5. Размеры компенсационных выплат приведены в таблице 6.

3.6. Надбавки за специфику работы устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на основании приказа руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Размер надбавок за специфику работы указан в таблице 7.

Таблица 6

Размеры компенсационных выплат

№	Виды работ	Размер выплаты за работу в особых условиях
1	2	3
1	За работу во вредных и (или) опасных и иных условиях оплаты труда	
	- с тяжелыми и вредными условиями оплаты труда	4-12 % от должностного оклада
2	За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	
	- за работу в ночное время	35 % от должностного оклад
	- за работу в выходные и праздничные дни	В соответствии со ст.153 ТК РФ
3	за совмещение профессий (должностей) вспомогательного персонала, основного (кроме педагогических работников)	В процентах от должностного оклада, но не более 50 % с учетом компенсационных и стимулирующих выплат
	За совмещение профессий административно-управленческого персонала	Разница в должностных окладах
	За совмещение педагогических работников	Должностной оклад с учетом педагогической нагрузки (не более 720 часов в год), компенсационных и стимулирующих выплат.

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22.00 часов до 6.00 часов.

Таблица 7

Размер надбавок за специфику работы

Виды деятельности и категории работников	Размер от должностного оклада, %
1.1. Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности:	15
- проверка тетрадей - для преподавателей литературы, русского языка, математики, черчения, иностранных языков, национальных языков (крымско-татарского, украинского) (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной (преподавательской) работы) *(1)	
- заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, опытным участком *(1)	10
- руководство методическими объединениями, цикловыми комиссиями *(1)	15
1.2. Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей классного руководителя, куратора (устанавливается за одну группу) *(1)	15
1.3. Работа педагогического работника в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (устанавливается пропорционально фактическому объему учебной (преподавательской) работы) *(1)	25
1.4. За реализацию программ среднего профессионального образования или выполнение педагогической работы основным персоналом в учреждениях среднего профессионального образования (устанавливается пропорционально фактическому объему педагогической или учебной (преподавательской) работы) *(2)	10

(1) * Рассчитывается от размера должностного оклада 4-го квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников)

(2) * Рассчитывается от размера должностного оклада 1-го, 2-го, 3-го и 4-го квалификационных уровней профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников).

В соответствии с совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Министерства спорта Республики Крым, Министерства здравоохранения Республики Крым, Министерства культуры Республики Крым № 1498/233/355-ОД/2851 от 22.09.2021г. «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство (кураторство) в учебных группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья», устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей с сохранением ранее установленных выплат.

Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам устанавливается в размере 5000 рублей ежемесячно, но не более двух выплат ежемесячного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах.

Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения педагогических работников за классное руководство (кураторство) в группах СПО в размере 5000 рублей

осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления бюджетам субъектов РФ иных межбюджетных трансфертов.

4. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества выполняемых задач, своевременном и добросовестном исполнении должностных обязанностей, повышении степени ответственности за порученный участок работы в учреждении, с целью повышения мотивации работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу, в учреждении назначаются и выплачиваются выплаты стимулирующего характера.

Стимулирующие выплаты подразделяются на:

1) Выплаты, носящие обязательный характер, при наличии условий для их выплаты.

К ним относятся:

- надбавка за наличие квалификационной категории;
- надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

2) Выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

К ним относятся:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

3) Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

4.2. Выплаты, носящие обязательный характер, при наличии условий для их выплаты.

4.2.1. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается:

- за наличие квалификационной категории педагогических и медицинских работников;
- за наличие ученой степени и ученого звания;
- за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий.

4.2.1.1. Размер надбавки за квалификационную категорию устанавливается педагогическим работникам в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) в соответствии с таблицей 8.

Таблица 8

Размер надбавки за квалификационную категорию

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию, %.
Квалификационная категория (по педагогической деятельности):	
высшая категория	15
первая категория	10

Настоящим Положением устанавливается надбавка за квалификационную категорию медицинскому персоналу в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Крым от 23 декабря 2014г № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» и внесенными в него изменениями.

Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается медицинскому

персоналу в следующих размерах:

для врачебных должностей:

- при наличии высшей квалификационной категории - 30 процентов должностного оклада;
- при наличии первой квалификационной категории - 20 процентов должностного оклада;
- при наличии второй квалификационной категории - 10 процента должностного оклада.

для специалистов со средним медицинским образованием:

- при наличии высшей квалификационной категории - 25 процентов должностного оклада;
- при наличии первой квалификационной категории - 15 процентов
- при наличии второй квалификационной категории - 10 процента должностного оклада.

Надбавка устанавливается с учетом фактически отработанного времени.

4.2.1.2. Надбавка за наличие ученой степени или ученого звания.

Работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливаются в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) надбавки за наличие ученой степени или ученого звания, за исключением тех, для которых наличие ученой степени и (или) ученого звания является обязательным условием замещения должности в соответствии с квалификационными требованиями, установленными Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, соответствующими положениями профессиональных стандартов или должностными инструкциями:

- при наличии ученой степени кандидата наук - 3 %;
- при наличии ученой степени доктора наук - 5 %;
- при наличии ученого звания «доцент» - 7%;
- при наличии ученого звания «профессор» - 10 %.

Надбавки за наличие ученой степени или ученого звания устанавливаются при условии их соответствия профилю педагогической деятельности или преподаваемым дисциплинам.

Основаниями для выплаты надбавок за наличие ученой степени или ученого звания являются: для руководителя - приказ исполнительного органа Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя; для остальных работников - приказ (распоряжение) организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух или более оснований для установления надбавки за наличие ученой степени или ученого звания, надбавка устанавливается по одному основанию, предусматривающему наибольший размер.

4.2.1.3. Надбавка за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий.

Работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к должностным окладам устанавливается надбавка за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий:

В размере 20 % должностного оклада (ставки заработной платы (тарифной ставки):

- работникам, имеющим государственные и (или) правительственные награды (высшие звания, ордена, медали) и знаки отличия Российской Федерации, СССР, союзных Республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, при условии соответствия профилю деятельности организации или преподаваемым дисциплинам, или выполняемой работе;

- работникам, имеющим почетные звания Российской Федерации, СССР, Союзных Республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, начинающиеся со слов «Народный...», «Заслуженный...»; спортивные звания международного класса - при условии соответствия профилю деятельности организации.

В размере 10 % от должностного оклада (ставки заработной платы (тарифной ставки):

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник...» производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю деятельности организации, осуществляющей образовательную

деятельность, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник...», - профилю деятельности организации;

- работникам, педагогическим работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания), при условии соответствия их профилю деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для повышения является: для директора - приказ исполнительного органа Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия Учредителя; для его заместителей, главного бухгалтера, прочих работников - приказ (распоряжение) директора, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований для установления надбавки за наличие государственных, правительственных наград, почетных званий надбавка устанавливается по одному основанию, предусматривающему наибольший размер в соответствии с настоящим Положением.

4.2.2. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет педагогическим, медицинским работникам;
- надбавка работникам (кроме педагогических и медицинских работников) за стаж непрерывной работы в отрасли образования.

Установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводится со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

Выплата педагогическим и научно-педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по основной должности в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями) в следующих размерах:

- при выслуге лет свыше 3 лет – 5%;
- при выслуге лет свыше 10 лет –10 %;
- при выслуге лет свыше 20 лет –15%.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т. д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

Выплата за выслугу лет устанавливается медицинским работникам в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Крым от 23 декабря 2014г № 605 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым» и внесенными в него изменениями, в следующих размерах от должностного оклада:

- при стаже работы от 3 до 10 лет - 10 %;
- при стаже работы от 10 до 20 лет - 15 %;
- при стаже работы свыше 20 лет - 20 %.

Выплата устанавливается с учетом фактически отработанного времени.

Надбавка работникам (кроме педагогических и научно-педагогических работников) за стаж непрерывной работы в отрасли образования устанавливается от должностного оклада по основной должности в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями) в следующих размерах:

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет –3%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет –7%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет –10%.

Трудовой стаж не считается прерванным, если работник при смене места работы, поступает на новое место работы в образовательную организацию в течение одного календарного месяца с момента увольнения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

4.3. Выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

К выплатам, направленным на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу относятся следующие стимулирующие выплаты:

4.3.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере в пределах фонда оплаты труда, с учетом требований пункта 2.10 настоящего Положения. Порядок и критерии установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

4.3.1.1. Размер надбавки за интенсивность труда устанавливается руководителем в пределах фонда оплаты труда в процентном отношении к окладу или в абсолютном размере на срок не более одного года на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников, в случае необходимости основание для установления надбавки подтверждается документами, предоставляемыми работником. Размер надбавки за интенсивность может быть изменен в течении установленного периода на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

4.3.1.2. Размер премии за высокие результаты работы устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда в процентном отношении к окладу или в абсолютном размере на основании представлений руководителей структурных

подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников и выплачиваются за высокие результаты работы.

4.3.1.3. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливается руководителем в пределах фонда оплаты труда в процентном отношении к окладу или в абсолютном размере на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников и выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничивается.

4.3.1.4. Выплата премии осуществляется в меж расчетный период или в период выплаты заработной платы.

4.3.2. Выплаты за качество выполняемых работ - премия за образцовое выполнение государственного задания.

Размер премии за образцовое выполнение государственного задания устанавливается руководителем в пределах фонда оплаты труда, с учетом требований пункта 2.10 настоящего Положения, в процентном отношении к окладу или в абсолютном размере на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за образцовое выполнение государственного задания может устанавливаться и выплачиваться по итогам выполнения государственного задания или отдельных его этапов, на основании отчетов о выполнении государственного задания, утвержденных учредителем. Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом (Положением о порядке и условиях начисления стимулирующих выплатах работникам) образовательной организации.

4.3.3. Премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. Премия по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

Показатели и критерии оценки эффективности труда устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

4.4. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

В соответствии с совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Министерства спорта Республики Крым, Министерства здравоохранения Республики Крым, Министерства культуры Республики Крым № 1616/662-ОД/1706/222 от 18.10.2024г. «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Республики Крым», устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей с сохранением ранее установленных выплат.

Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров предоставляются педагогическим работникам образовательной организации, осуществляющим трудовую функцию советника директора из расчета 5000 рублей в месяц (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях).

Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в размере 5000 рублей осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления бюджетам субъектов РФ иных межбюджетных трансфертов.

5. СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

5.1. К социальным выплатам относится материальная помощь на оздоровление и надбавка молодому специалисту.

5.2. Работникам образовательных организаций один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление в размере до одной тарифной ставки, оклада (должностного оклада) в пределах фонда оплаты труда образовательной организации. В случае если работник принят менее чем на ставку по основному трудовому договору, материальная помощь выплачивается в размере занимаемой ставки.

5.3. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

5.4. Руководитель образовательного учреждения ежегодно предусматривают средства на выплату материальной помощи на оздоровление, исходя из установленного размера данной выплаты и численности работников образовательной организации в пределах доведенного фонда оплаты труда.

5.5. Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается руководителем образовательной организации и оформляется его приказом.

5.6. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

5.7. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

5.8. Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

5.9. Материальная помощь на оздоровление выплачивается в размере пропорционально отработанному времени вновь принятому работнику, не отработавшему полный год.

5.10. Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

5.11. Учреждение может за счет наличия средств от приносящей доход деятельности оказывать материальную помощь работникам в случае болезни или иных тяжелых жизненных обстоятельств.

5.12. Молодым специалистам из числа педагогических работников устанавливается ежемесячная надбавка в размере 5700,00 рублей. Размер доплаты не зависит от объема учебной (преподавательской) работы/педагогической работы.

Надбавка молодым специалистам устанавливается в соответствии с приложением 9 к постановлению Совета министров Республики Крым от 7 декабря 2022 г. № 1110 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республик Крым от 30 декабря 2014 года № 658».

Надбавка выплачивается по основному месту работы пропорционально отработанному времени.

6. ПОЧАСОВАЯ ОПЛАТА ТРУДА

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется:

– за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не более двух месяцев;

– педагогическая работа на условиях почасовой оплаты труда, выполняемая работником с его письменного согласия за рамками рабочего времени по основному месту работы, устанавливается ему в объеме не более 300 часов в течение учебного года и не считается совместительством.

Оплата труда за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника за рамками рабочего времени по основному месту работы, подлежит отдельному расчету и отражению в расчетном листке работника.

6.2. Часовая ставка при оплате труда преподавателей учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, определяется путем деления месячной ставки заработной платы, предусмотренной по замещаемой должности, на среднюю месячную норму учебной (преподавательской) работы, составляющую 72 часа.

При этом часы учебной (преподавательской) работы, выполненные преподавателем сверх установленного ему на начало учебного года фактического годового объема учебной (преподавательской) работы (уменьшенного по основаниям, предусмотренным пунктом 31 Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля 2025 года №269), оплачиваются дополнительно по часовым ставкам помесячно или в конце учебного года.

Учебная (преподавательская) работа, выполненная преподавателем при замещении временно отсутствующих преподавателей, продолжавшемся не более двух месяцев, оплачивается дополнительно по часовым ставкам помесячно или в конце учебного года.

6.3. Руководители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в пределах имеющихся средств могут привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час работы определяется путем умножения минимального размера оплаты труда и коэффициента почасовой оплаты труда.

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, указаны в приложении 9 к настоящему Положению.

Таблица 9

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий

№ п/п	Наименование показателя	Коэффициент почасовой оплаты труда		
		для профессора, доктора наук	для доцента, кандидата наук	для лиц, не имеющих ученой степени
1	Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с обучающимися	0,07	0,06	0,03

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда, предусмотренного для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися.

7. НАЧИСЛЕНИЕ И ВЫПЛАТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

7.1. Заработная плата начисляется сотрудникам в размере и порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.2. Основанием для начисления заработной платы являются: штатное расписание, трудовой договор, табель учета рабочего времени и приказы, утвержденные руководителем учреждения.

7.3. Табели учета рабочего времени заполняют и подписывают начальники структурных подразделений.

7.4. Работникам, проработавшим неполный рабочий период, заработная плата начисляется за фактически отработанное время.

7.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

7.6. Заработная плата перечисляется на указанный сотрудником счет в банке на условиях, предусмотренных трудовым договором.

7.7. Заработная плата выплачивается работникам в денежной форме не реже чем каждые полмесяца.

Заработная плата за первую половину месяца выплачивается работникам в виде аванса за фактически отработанное время.

Выплата заработной платы работникам производится 30 числа, соответственно авансирование осуществляется 15 числа текущего месяца. Выплата заработной платы за февраль производится 28 числа, соответственно авансирование осуществляется 14 числа текущего месяца. С 1 января 2023 года с каждой указанной выплаты производится удержание НДФЛ в соответствии с действующим законодательством.

Ежемесячно, в день выплаты заработной платы, каждый работник имеет право явиться в бухгалтерию учреждения для получения расчетного листка, в которой указываются:

– составные части заработной платы, причитающейся работнику за соответствующий период;

– размеры иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

- размеры и основания произведенных удержаний;
- общая денежная сумма, подлежащая выплате.

7.8. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

7.9. Удержания из заработной платы сотрудника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также по заявлению сотрудника.

7.10. Суммы заработной платы, компенсаций, иных выплат, не полученные в установленный срок, депонируются.

7.11. Справки о размере заработной платы, начислениях и удержаниях из нее выдаются только лично сотруднику, либо иному лицу по доверенности сотрудника, заверенной руководителем учреждения, либо нотариально.

7.12. Оплата отпуска сотрудникам производится не позднее, чем за три дня до его начала.

7.13. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся сотруднику заработной плате производится в последний день работы. Если сотрудник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления сотрудником требования о расчете.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ

8.1. За задержку выплаты заработной платы работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. При этом за сотрудником сохраняется должность и должностной оклад.