

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Утвержден  
Решением единственного учредителя  
от 11.12.2014 года

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль», именуемое в дальнейшем «Учреждение» является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации. Получаемые из любых законных источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных целей Учреждения и не распределяются между Учредителями или иными лицами. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и другими законодательными и правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

## УСТАВ

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: Частное общеобразовательное учреждение «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль».

### Частного общеобразовательного учреждения «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль»

1.3. Местом нахождения Учреждения является: Российская Федерация, г. Симферополь.

1.4. Учредителем (Собственник) Учреждения является: Константинова Елена Анатольевна.

1.5. Тип Учреждения: общеобразовательное учреждение; организационно-правовая форма: частное учреждение.

1.6. Учреждение приобретает права юридического лица с внесением сведений о нем в Единый государственный реестр юридических лиц; имеет обособленное имущество; имеет самостоятельный баланс; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Учреждение может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику, если ее описание указано в Уставе Учреждения. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Учреждения не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.7. Учредитель является собственником имущества Учреждения. Имущество Учреждения, переданное ему собственником находится у него на праве оперативного управления. Учреждение пользуется переданным ему Собственником имуществом в пределах, определенных законом, в соответствии с

г. Симферополь  
2014 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль», именуемое в дальнейшем «Учреждение» является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации. Получаемые из любых законных источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных целей Учреждения и не распределяются между Учредителями или иными лицами. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и другими законодательными и правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: Частное общеобразовательное учреждение «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ЧОУ «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль».

1.3. Местом нахождения Учреждения является: Российская Федерация, г. Симферополь.

1.4. Учредителем (Собственник) Учреждения является: Константинова Елена Анатольевна.

1.5. Тип Учреждения: общеобразовательное учреждение; организационно-правовая форма: частное учреждение.

1.6. Учреждение приобретает права юридического лица с внесения сведений о нем в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Учреждение может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику, если ее описание указано в Уставе Учреждения. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Учреждения не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.7. Учредитель является собственником имущества Учреждения. Имущество Учреждения, переданное ему собственником находится у него на праве оперативного управления. Учреждение, владеет, пользуется переданным ему Собственником имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с

целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Собственника.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

При переходе права собственности на учреждение к другому лицу это учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет Собственник его имущества.

## II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями деятельности Учреждения являются реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего. К дополнительным целям деятельности Учреждения относится реализация программ дошкольного и дополнительного образования.

Предметом деятельности Учреждения является повышение уровня общей культуры личности обучающихся, их социализации и адаптации к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье, Родине, формирование здорового образа жизни.

2.2 В соответствии с установленными в пункте 2.1. с целями к основным видам деятельности Учреждения относится дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее и дополнительное образование. К дополнительным видам деятельности Учреждения относится:

- присмотр и уход за детьми дошкольного возраста;
- проведение курсов по подготовке к школе;
- организация групповых и индивидуальных занятий с школьным психологом и логопедом;
- выполнение домашних заданий совместно с педагогом;

- реализация развивающих программ для обучающихся различных ступеней обучения;
- проведение праздников и воспитательных мероприятий для детей;
- организация отдыха обучающихся (в том числе загородного) во внеурочное время, выходные дни и во время каникул;
- организация и участие в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, конференций, семинаров, туризма в области образования, науки с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран в сфере образования;
- создание учебных центров и групп, участие в создании образовательных программ и проектов, сотрудничество с образовательными организациями, как на территории РФ, так и за рубежом;
- осуществление благотворительной деятельности;
- свободное распространение информации о своей деятельности с использованием средств рекламы, организации и осуществление мероприятий рекламного характера;

2.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.3. Деятельность Учреждения основывается на принципах признания приоритетности образования, обеспечения права каждого человека на образование, недопустимости дискриминации в сфере образования, гуманистического характера образования, приоритетности жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

2.4. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании.

### III. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс осуществляется на платной основе. Взаимоотношения Учреждения и обучающегося регулируются договором, заключаемым с родителями (законными представителями) обучающегося. Данный договор не может ограничивать установленные законом права сторон. Размер и форма оплаты определяется Учредителем и оговариваются в договоре.

3.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии со

следующими уровнями общеобразовательных программ:

дошкольное образование – общеобразовательная программа дошкольного образования (нормативный срок освоения 5 лет);

начальное общее образование – общеобразовательная программа начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года);

основное общее образование – общеобразовательная программа основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет);

среднее общее образование – общеобразовательная программа среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года);

3.3. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса. Наполняемость классов устанавливается в количестве не более 20 человек.

3.4. С учетом интересов обучающихся в целях формирования гармонично развитой личности Учреждением ведется работа по эстетическому и физическому воспитанию обучающихся. Для реализации указанных целей Учреждением могут создаваться творческие объединения учащихся, кружки, секции, клубы.

3.5. Учреждение имеет право реализовывать дополнительные образовательные программы культурологической, научно-технической, эколого-биологической, социально-педагогической, художественно-эстетической направленностей и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, за пределами основных общеобразовательных программ.

3.6. Учреждение наряду с предоставлением образовательных услуг по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования может предоставлять дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с дополнительными видами деятельности, указанными в п. 2.2. настоящего Устава.

3.7. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) реализуются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» и локальными актами Учреждения. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право участвовать в управлении Учреждением путем внесения предложений по улучшению работы Учреждения.

#### IV. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Высшим руководящим органом Учреждения является Учредитель, основной целью деятельности, которого является обеспечение соблюдения Учреждением целей, ради которых оно создано. К компетенции высшего органа управления относятся:

1. определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
2. внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
3. образование исполнительных органов и досрочное прекращение их полномочий;
4. назначение на должность главного бухгалтера;

5. определение условий оплаты труда работников Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;
6. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
7. утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
8. создание филиалов и открытие представительств;
9. участие в других организациях;
10. решение вопросов по социальному развитию Учреждения;
11. принятие решения о реорганизации и ликвидации.

4.2 Вопросы 1,2,3,8,9,11 пункта 4.3 относятся к исключительной компетенции высшего органа управления Учреждения.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор. Директор назначается на должность решением Учредителя на срок полномочий 5 лет, с правом переназначения неограниченное число раз.

4.4. К компетенции Директора Учреждения относятся:

- организация выполнения решений Учредителя;
- представление интересов Учреждения, осуществление текущего руководства деятельностью;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в частных организациях, учреждениях, в судебных органах;
- выдает доверенности и открывает в учреждениях банка расчетный и иные счета Учреждения;
- заключает договоры от имени Учреждения;
- в пределах своей компетенции распоряжается имуществом, денежными средствами Учреждения, обеспечивать эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансово-штатной дисциплины;
- совершает различного рода сделки в интересах и от имени Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников Учреждения, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции сотрудников Учреждения;
- самостоятельно решает все вопросы кадрового обеспечения, определяет порядок и условия найма, формы и методы организации труда.
- отвечает за эффективность работы Учреждения;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности и контроля, исполнительской дисциплины Учреждения;
- утверждает штатное расписание, графики работы и расписание занятий;
- решает иные вопросы, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции высшего органа управления Учреждения.

4.5. В Учреждении создаются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и педагогический совет.

4.6. К компетенции общего собрания работников относятся:

- рассмотрение и обсуждение локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора по вопросам деятельности Учреждения.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов.

4.7. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 4 раз в год. К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение и принятие решений по вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы, учебного плана, программ, учебников);
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;
- принятие решения о допуске учащихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принятие решения об отчислении учащихся из Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- принятие решения о награждении учащихся золотой и серебряной медалями, о награждении похвальной грамотой и похвальным листом;
- обсуждение, в случае необходимости, успеваемости учащихся и поведения отдельных учащихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;
- обсуждение и принятие решения о представлении работников Учреждения к почетным званиям и отраслевым наградам.

Педагогические работники реализуют свое право на участие в управлении Учреждением путем посещения заседаний педагогического совета и внесения предложений по улучшению работы Учреждения.

4.8. Контроль и надзор за деятельностью Учреждения осуществляется лицами, органами и учреждениями, установленными законодательством Российской Федерации, в пределах их компетенции.

4.9. Для обеспечения деятельности в Учреждении издаются локальные акты.

4.10. Локальные акты Учреждения не могут противоречить Уставу Учреждения.

4.11. Локальные акты рассматриваются педагогическим советом и утверждаются Директором.

## V. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ. ОСОБЕННОСТИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- собственные средства Учредителя;
- доход от оказания услуг (реализации товаров, выполнения работ);
- добровольные имущественные взносы и финансовые пожертвования физических и юридических лиц;
- кредиты банков и других кредитных учреждений;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.2. Учредитель может закреплять за Учреждением имущество, которое будет находиться в оперативном управлении Учреждения с момента его передачи.

Учреждение может иметь в собственности имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств, включая доходы от собственной хозяйственной деятельности, а также имущество, переданное ему государством, муниципальным образованием, физическими или юридическими лицами, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.4. Совершение Учреждением сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами, запрещается.

5.5. Учреждение самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность, определяет перспективы развития, распоряжается средствами, оставшимися после уплаты налогов и других обязательных платежей.

5.6. Неиспользованные в текущем году средства переходят на следующий год и изъятию не подлежат.

5.7. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке и несет полную ответственность за их достоверность, соблюдение расчетной дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде реорганизации или ликвидации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество Учреждения переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном гражданским Кодексом Российской Федерации. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.

6.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться в следующих случаях:

- по решению Учредителя;
- по решению судебных органов;

6.4. Ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации .

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся в результате ликвидации Учреждения, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

6.6. При реорганизации или ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в архив на государственное хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся по решению Собственника, и подлежат государственной регистрации в соответствии с порядком, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2 Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации  
Частного общеобразовательного учреждения «Крымская  
республиканская гимназия-школа-сад Консоль» принято  
Главным управлением Министерства юстиции Российской  
Федерации по Республике Крым и Севастополю 20 января  
2015 г. (учетный № 9114040016).

Сведения о государственной регистрации внесены в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
30 января 2015 г. за основным государственным  
регистрационным номером 1159102046135.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью девять листов

Начальник  
Главного управления

А.В. Юрковский

«06» февраля 2015 г.

