

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ГИМНАЗИЯ-ШКОЛА-САД КОНСОЛЬ»**

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
ЧОУ «Крымская республиканская
гимназия-школа-сад Консоль»
Протокол № 5
от «30» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ
«Крымская республиканская
гимназия-школа-сад Консоль»
_____ Л.Ф. Георгиади
Приказ № 87/1
от «30» мая 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛУЧЕНИЯ, УЧЕТА, ХРАНЕНИЯ
И ВЫДАЧИ УЧЕНИЧЕСКИХ БИЛЕТОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок выдачи, заполнения, учета, хранения ученического билета обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 33, ст. 40 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года N 273-ФЗ (ред. от 28.02.2025 года) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2025 года).

1.3. Ученический билет – документ, удостоверяющий, что данное лицо является обучающимся Частного общеобразовательного учреждения «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль» (далее - ЧОУ), выдается всем обучающимся с 1 по 11 класс по требованию.

1.4. Бланки ученических билетов хранятся у секретаря ЧОУ. При выдаче ученических билетов в журнал учета ученических билетов вносится запись о выданных билетах, о дате выдачи и лице получившем бланки.

1.5. Ученический билет должен быть установленного образца:

Министерство образования и науки РФ БИЛЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ № _____	Действителен до « ____ » _____ 20 ____ г. М.П. Директор _____
_____ (фамилия, имя, отчество) является обучающимся	(подпись) Продлен до « ____ » _____ 20 ____ г. М.П. Директор _____
_____ (наименование, номер и местонахождение образовательного учреждения)	(подпись) Продлен до « ____ » _____ 20 ____ г. М.П. Директор _____
_____ Форма обучения _____ Директор _____ (подпись) Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. М.П.	(подпись) Продлен до « ____ » _____ 20 ____ г. М.П. Директор _____
	(подпись) К. т., з. 1108, 2014 г.

1.6. Ответственность за выдачу и ведение ученического билета возлагается на секретаря ЧОУ.

2. Порядок выдачи

2.1. Ученические билеты выдаются бесплатно обучающимся по требованию.

2.2. Регистрационный номер ученического билета не меняется на протяжении всего периода обучения в ЧОУ.

2.3. Ученические билеты выдаются обучающимся под роспись (с 14 лет; до 14 лет – родителей (законных представителей)) и регистрируется в журнале учета ученических билетов. Журнал хранится в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

2.4. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другое учебное заведение, с окончанием ЧОУ ученические билеты сдаются секретарю ЧОУ и уничтожаются.

3. Оформление ученических билетов

3.1. Для получения ученического билета обучающийся предоставляет фотографию 3Х2.

3.2. Ученический билет обучающегося оформляется секретарем. Записи в ученическом билете производятся аккуратно от руки, ручкой черного цвета.

3.3. Записи в ученическом билете выполняются на русском языке.

3.4. На левой стороне разворота ученического билета вносятся записи фамилии, имени, отчества обучающегося, краткое название ЧОУ, дата оформления ученического билета.

3.5. Указанные данные заверяются подписью директора ЧОУ и печатью.

3.6. На правой стороне разворота ученического билета фиксируется текущий год обучения, внесенная запись заверяется подписью директора и печатью ЧОУ.

3.7. При переводе обучающегося в следующий класс срок действия ученического билета продлевается, о чем делается соответствующая запись на правой стороне ученического билета.

4. Выдача дубликата и хранение

4.1. Обучающийся несет ответственность за сохранность ученического билета. В случае порчи, утраты или утери ученического билета обучающийся (родители или законные представители) немедленно обращается с заявлением на имя директора ЧОУ о выдаче дубликата. Согласно приказу о выдаче дубликата в течение недели со дня обращения обучающегося выдается документ.

4.2. Секретарь выписывает дубликат. Дубликат ученического билета сохраняет номер утерянного. На ученическом билете слово «Дубликат» проставляется в правом верхнем углу.

4.3. В случае невозможности выдачи дубликата ученического билета обучающемуся выдается справка об обучении.