

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

28.11.2024

г. Бахчисарай

№ 672

*О регистрации на государственную итоговую
аттестацию по образовательным программам
основного общего образования и итоговое
собеседование по русскому языку в
Бахчисарайском районе
в 2024/2025 учебном году*

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи от 25.11.2024 г. № 1797 «О регистрации на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», с целью организации регистрации участников на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и итоговое собеседование по русскому языку (далее – ИС-9) в Бахчисарайском районе в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в соответствии с Организационной схемой регистрации участников на ГИА-9 и ИС-9 (приложение 1) регистрацию участников на:

1.1. Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) с **23 декабря 2024 года до 1 марта 2025 года (включительно).**

1.2. Итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС-9) в следующие сроки:

- на основную дату **12.02.2025**: с 23.12.2024 по 28.01.2025;
- на дополнительную дату **12.03.2025**: с 23.12.2024 по 25.02.2025;
- на дополнительную дату **21.04.2025**: с 23.12.2024 по 07.04.2025.

с обязательным сбором комплекта документов отдельно на каждого участника (приложение 2) и фиксацией заявлений в Журнале регистрации (приложение 3).

2. Определить места регистрации на ГИА-9 и ИС-9 (приложение 4).

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Организовать проведение регистрации обучающихся на базе образовательных организаций, заявленных в качестве мест регистрации участников ГИА-9 и ИС-9, в установленные сроки.

3.2. Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности, в том числе путем проведения родительских собраний и классных часов, посвященных особенностям регистрации участников ГИА-9 и ИС-9.

3.3. До **23 декабря 2024 года** разместить сведения о местах регистрации на ГИА-9 и

ИС-9 в 2024/2025 учебном году на официальных сайтах образовательных организаций и информационных стендах.

3.4. До 28 января 2025 года

3.3.1. Осуществить экспорт базы данных (предоставление экспортного ключа в РМК, Алексеевой А.А.) с зарегистрированными участниками на ИС-9.

3.3.2. Заполнить сведения об участниках ИС-9 с ОВЗ и детях-инвалидах и в бумажном виде передать сведения Алексеевой А.А., ответственному за ГИА в районе (Приложение 5). При отсутствии лиц данной категории предоставить соответствующее письмо, заверенное печатью и подписью директора (на электронный адрес РМК).

3.4. До 1 марта 2025 года:

3.4.1. Организовать регистрацию участников ГИА-9 с последующей выверкой информации в РИС и предоставлением экспортного файла на флеш-носителе в РМК (лично ответственные за ГИА в ОО).

3.4.2. Заполнить сведения об участниках ГИА-9 с ОВЗ и детях-инвалидах и в бумажном виде передать сведения Алексеевой А.А., ответственному за ГИА в районе (Приложение 6). При отсутствии лиц данной категории предоставить соответствующее письмо, заверенное печатью и подписью директора (на электронный адрес РМК).

4. Ответственному за ГИА в районе, Алексеевой А.А.:

4.1. Осуществить контроль за внесением информации в РИС «Планирование ГИА-9».

4.2. До 28.01.2025 осуществить экспорт базы данных (ключа) с регистрацией на ИС-9 (по запросу РЦОИ).

4.3. 3 марта 2025 года произвести экспорт базы данных (ключа) в РЦОИ с регистрацией на ГИА-9.

4.4. До 17 марта 2025 года предоставить в РЦОИ посредством загрузки на «Сбор ГИА» отсканированные копии заявлений всех зарегистрированных участников на ГИА-9.

4.5. До 17 марта 2025 года предоставить в РЦОИ посредством защищенного канала связи отсканированные копии заявлений и копии подтверждающих документов участников ГИА-9, прибывших с новых территорий и выбравших форму ГВЭ.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образования, молодежи и спорта

Начальник отдела

11.2024 г.



А.Р. Аблязизова

М.Ф. Понкратова