

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Холмовская средняя общеобразовательная школа  
имени Луценко Алексея Алексеевича»  
Бахчисарайского района Республики Крым  
(МБОУ «Холмовская СОШ им.Луценко А.А.»)**

**ПРИКАЗ**

29.08.2024

№259

**«Об организации питания  
обучающихся 1-4 классов и  
льготной категории 1-11 классов  
в 2024/2025 учебном году»**

На основании ст. 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 06 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Закон Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 355-ЗРК/2022 "О бюджете Республики Крым на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов", постановления Совета Министров Республики Крым от 09 июня 2017 №304 « Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций» (с изменениями), постановления администрации Бахчисарайского района Республики Крым от 01.09.2023 № 827 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим завтраком обучающихся 1-4 классов, горячим бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Бахчисарайского района Республики Крым», решения 49 сессии Бахчисарайского районного совета 2 созыва от 22.12.2022 №617 «О бюджете Бахчисарайского района Республики Крым на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов» приказа управления образования, молодежи и спорта Бахчисарайского района Республики Крым от 31.08.2023г № 462 «Об организации питания обучающихся 1-4 классов и льготной категории 1-11 классов в 2024/2025 учебном году, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать бесплатное горячее питание (горячий завтрак) для обучающихся 1-4 классов с 01 сентября 2024 года.
  2. Организовать горячее бесплатное двухразовое питание льготной категории обучающихся в 1-11 классах, согласно перечню льготных категорий, указанных в Постановлении, и режиму работы общеобразовательных учреждений в соответствии с заключенными договорами.
  3. Установить следующий режим охвата горячим питанием учащихся с 01.09.2024 г
- |                             |                |                  |
|-----------------------------|----------------|------------------|
| Начальные классы:           | 1 - А/Б классы | – 09.00 – 09.15  |
|                             | 2 – А/Б классы | - 09.15 – 9.25   |
|                             | 3 – А/Б классы | – 10.10 - 10.20  |
|                             | 4 – А/Б классы | – 11:05 - 11:20  |
| льготная категория учащихся | 5 - 11 классы  | – 11:10 до 11:35 |
4. Установить вторую и третью перемены для приема пищи продолжительностью 20 и 30 минут.
  5. Утвердить список детей льготной категории обучающихся 5-11 классов на бесплатное питание (приложение 1)
  6. Для детей с ОВЗ организовать 2-х разовое питание (завтрак, обед)
  7. Ответственному за питание подготовить пакет документов на детей льготной категории до 01.09.2024 г.

8. Классным руководителям:

- принять меры по охвату всех учащихся горячим питанием.
- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.
- сопровождать учащихся в столовую, обеспечить мытье рук, присутствовать при приеме пищи и обеспечивают порядок.

9. Дежурный учитель по столовой присутствует при приеме пищи, обеспечивает порядок и очередность приобретения продуктов питания учениками старших классов в буфете.

10. Дежурный препятствует входу в столовую учеников в верхней одежде, обеспечивает порядок около умывальников, регулирует выход и вход учащихся в столовую.

11. Возложить персональную ответственность за заполнение табелей посещаемости столовой на классных руководителей 1-4 классы, детей льготной категории на ответственного за питание.

12. Проводить 1 раз в полугодие опрос учащихся и их родителей (законных представителей) о качестве организации питания школьников.

13. Возложить ответственность на Гатину Э.А., медицинскую сестру за:

- контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала;
- контроль качества поставляемой на пищеблок продукции;
- контроль приготовленных блюд, отбор проб;
- контроль ведения документации пищеблока.

14. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой

Директор

Е.В. Рогожникова

С приказом ознакомлены:

Гатина Э.А.



Миколок С.А.



Помогалов И.Н.