

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
Структурного подразделения
«Детский сад «Акварель» МБОУ «Лицей»
Протокол от 30.08 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Лицей»
№ 356
от 30.08 2022 г.



**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в структурном подразделении «Детский сад «Акварель»
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей»
Симферопольского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) в структурном подразделении «Детский сад «Акварель» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей» Симферопольского района Республики Крым (далее – Положение, Лицей, структурное подразделение) в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет основные понятия, цели, задачи, порядок действий, сроки и периодичность проведения процедуры внутренней системы оценки качества образования и категории участников на уровне структурного подразделения.

1.2. Функционирование ВСОКО регламентируется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (в ред. приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31),
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- настоящим Положением,
- иными локальными нормативными актами структурного подразделения.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

1.3.2. Система оценки качества образования – это система сбора, обработки данных, хранения и предоставления информации о качестве образования по определенным параметрам, характеризующим качество дошкольного образования, при проведении процедуры оценки образовательной деятельности структурного подразделения, в том числе в рамках государственного контроля и надзора.

1.3.3. Параметры, характеризующие качество дошкольного образования – значимые характеристики качества дошкольного образования, представленные четырьмя основными группами:

- Параметры, характеризующие соответствие разработанной и реализуемой структурным подразделением основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП ДО) требованиям, действующих нормативных правовых документов (инструменты комплексной самооценки структурного подразделения).
- Параметры, характеризующие соответствие условий реализации ООП ДО требований действующих нормативных правовых документов (инструменты комплексной самооценки структурного подразделения).
- Параметры, характеризующие соответствие результатов освоения ООП ДО в виде целевых ориентиров требованиям действующих нормативных правовых документов (инструменты для фиксации индивидуального развития ребенка; инструменты для оценки готовности детей к школе);
- Параметры, характеризующие степень удовлетворенности родителей качеством деятельности структурного подразделения (инструменты оценки удовлетворенности родителей качеством деятельности структурного подразделения).

Параметры, характеризующие качество дошкольного образования включает в себя так называемые «подпараметры», уточняющие и расширяющие содержание и объем отдельных параметров.

1.3.4. Комплексная оценка качества дошкольного образования – это оценка всей совокупности параметров.

1.3.5. Мониторинг – длительное и систематическое наблюдение за каким-либо объектом.

1.4. Структурное подразделение обеспечивает разработку функционирование внутренней системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех работников структурного подразделения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО в структурном подразделении

2.1. Целью ВСОКО является управление качеством образования путем выявления соответствия организации образовательного процесса и ее результатов нормативным требованиям.

2.2. Основными задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- проведение самообследования, включающего самоанализ ООП ДО и условий ее реализации, изучение результатов освоения детьми ООП ДО;
- организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о реализации ООП ДО, ее соответствии нормативным требованиям.

Результаты мониторинга освоения детьми ООП ДО могут быть использованы для решения следующих задач:

- для оценки эффективности взаимодействия педагога и ребенка в рамках образовательного процесса;
- для построения работы с ребенком с учетом индивидуальных особенностей с целью улучшения освоения им ООП ДО;
- для проведения оценки развития интегративных качеств у ребенка по запросу родителей, желающих получить помощь (например, при реализации образовательных целей в форме семейного дошкольного образования).

2.3. Основными принципами ВСОКО являются системность, целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Категории участников, сроки и периодичность проведения процедуры ВСОКО в структурном подразделении

3.1. Субъекты образовательного процесса структурного подразделения имеют право на конфиденциальность информации.

3.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

Параметры, характеризующие качество дошкольного образования		Категории участников	Сроки и периодичность
1 группа параметров , характеризующих соответствие ООП ДО требованиям действующих нормативных правовых документов		Руководящие работники, в том числе: - заместитель директора - руководитель структурного подразделения, - методист, - старший воспитатель	- однократно, после завершения разработки ООП ДО; - ежегодно, в конце образовательного периода при необходимости внесения изменений и/или дополнений в ООП ДО; - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем
2 группа параметров , характеризующих соответствие условий реализации ООП ДО требованиям нормативных правовых документов, в том числе:	- психолого-педагогических	1. Руководящие работники, в том числе: - заместитель директора - руководитель структурного подразделения, - методист, - старший воспитатель. 2. Педагогические работники, в том числе: - педагог-психолог, - инструктор по физической культуре, - музыкальный руководитель - воспитатели.	- систематически в течение образовательного периода; - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем
	- развивающей предметно-пространственной среды	1. Руководящие работники, в том числе: - заместитель Директора - руководитель структурного подразделения, - методист, -старший	- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования; - ежегодно, при подготовке к новому образовательному периоду (акт готовности организации к новому

		воспитатель 2 Педагогическ ие работники, в том числе: учредителем, - педагог- психолог, - инструктор по физической культуре, - музыкальный руководитель - воспитатели.	учебному году); - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования работники, в том числе: учредителем, - систематически в течение образовательного периода в части предметно- развивающей среды
	- кадровых	1. Руководящие работники, в том числе: - заместитель директора - руководитель структурного подразделени я, - методист, -старший воспитатель	- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования; - ежегодно, при подготовке к Новому учебному году; - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем
	- материально- технических	1. Руководящие работники, в том числе: - заместитель директора - руководитель структурного подразделени я; - заведующий хозяйством	- ежегодно, при подготовке к новому образовательному периоду (акт готовности организации к новому учебному году); - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем
	- финансовых	1. Руководящие работники, в том числе: - заместитель директора – руководитель структурного подразделени я; - заведующий хозяйством	- однократно, при подготовке к процедуре лицензирования; - ежегодно, при подготовке к новому финансовому году; - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества

			дошкольного образования учредителем, - ежеквартально, в части отработки плана финансово-хозяйственной деятельности.
3 группа параметров, характеризующих соответствие результатов освоения ООПДО в виде целевых ориентиров требованиям действующих нормативных правовых документов, в том числе:	- целевые ориентиры образования младенческом и раннем возрасте	1. Руководящие работники, в том числе: - заместитель директора - руководитель структурного подразделения, - методист, - старший воспитатель	- после окончания каждого образовательного периода в раннем возрасте
	- целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования	2. Медицинские работники, в том числе: - медсестра.	- в начале и конце учебного года, - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем
	- социально-нормативные возрастные характеристики и возможные достижения	3. Педагогические работники, в том числе: - педагог-психолог, - инструктор по физической культуре, - музыкальный Руководитель, - воспитатели.	- в начале и конце каждого образовательного периода (в 4, 5, 6 лет)
4 четвертая группа параметров, характеризующих степень удовлетворенности родителей качеством деятельности учреждения		1. Руководящие работники, в том числе: - заместитель директора - руководитель структурного подразделения, - методист, - старший воспитатель 2. Педагогические работники, в том числе:	- в начале и конце учебного года; - при подготовке к контролю (в виде проверок) качества дошкольного образования учредителем

	- педагог-психолог, - инструктор по физической культуре, - музыкальный руководитель - воспитатели.	
--	---	--

4. Порядок действий при проведении процедуры ВСОКО в структурном подразделении «Детский сад «Акварель»

4.1. Уровень управления – локальный (уровень структурного подразделения).

4.2. Процедура оценки качества дошкольного образования:

4.2.1. Мониторинг, включающий в себя:

- наблюдение за собственной деятельностью по реализации ООП ДО (в том числе самообследование, самооценка, самоанализ ООП ДО, условий ее реализации и результатов ее освоения) с целью выявления ее соответствия нормативным требованиям, прогнозирования ее развития,

- систему организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о реализации ООП ДО, ее соответствии нормативным требованиям.

4.2.2. Внутренний контроль, включающий в себя:

- систематическую проверку состояния учебно-воспитательной работы педагогов с целью получения знаний о ходе и результатах деятельности педагогов и воспитанников (согласно годовому плану контроля воспитательно-образовательной работы в структурном подразделении).

4.3. Методы, применяемые при измерении параметров, характеризующих качество дошкольного образования, или соответствие дошкольного образования требованиям нормативных правовых документов:

- анализ (данных, документации и др.);

- наблюдение, в том числе включенное;

- визуальная оценка;

- беседа;

- сбор, формализация, группировка, обработка данных;

- анкетирование.

4.4. Проведение мониторинга планируется в начале и конце учебного года согласно годовому плану, что позволяет на основе результатов принять необходимые решения, оптимизирующие работу по реализации образовательной программы дошкольного образования.

4.5. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО в виде целевых ориентиров проводится в сентябре и мае текущего учебного года, что позволяет обеспечить возможность оценки динамики достижений детей за счет сравнения с результатами предыдущего учебного года.

4.6. Порядок действий участников процедуры ВСОКО включает несколько последовательных этапов:

I этап – наблюдение (в том числе включенное) за поведением и деятельностью педагогов и детей в соответствии с целевыми ориентирами в течение всего образовательного периода и в конце учебного года;

II этап – проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников структурного подразделения на предмет социального заказа и удовлетворенности;

III этап – проведение самообследования по выделенным параметрам на конец года;

IV этап – анализ результатов освоения ООП ДО в виде целевых ориентиров каждым ребенком, группой детей, структурным подразделением в целом, в том числе анализ динамики результатов; анализ результатов самообследования и самоанализа ООП ДО и

условий ее реализации; анализ анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников структурного подразделения (Приложение 1);

V этап - разработка организационных и управленческих решений на основе данных оценки качества дошкольного образования; подготовка аналитической справки.

5. Результаты внутренней системы оценки качества образования

5.1. Итоги работы оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

5.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета и совещаниях при заместителе директора - руководителе структурного подразделения.

5.3. Результаты внутренней системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования в структурном подразделении;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению или окончанию образования в структурном подразделении);
- обеспечению единого образовательного пространства;
- обеспечению объективности промежуточных и итоговых результатов освоения ООП ДО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Лицей», действует с момента его утверждения до изменения или отмены.

6.2. Настоящее Положение является локальным актом структурного подразделения «Детский сад «Акварель» и обязательно для всех участников образовательного процесса.

**Инструментарий
для проведения внутренней оценки качества образования
в структурном подразделении «Детский сад «Акварель»**

Инструментарий для проведения внутренней оценки качества образования в структурном подразделении используется для установления:

- соответствия ООП ДО федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.
- качества условий реализации ООП ДО;
- качества результата освоения ООП ДО (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения воспитанниками образовательной программы).

Оценка качества ООП ДО

Оценка на соответствие Основной образовательной программы осуществляется за счет параметров по степени их соответствия требованиям нормативных документов. В процессе проведения оценки, сначала заполняется оценочный лист, где измерение параметров осуществляется в числовом выражении:

- соответствие параметра требованиям нормативных документов - 2 балла;
- частичное соответствие - 1 балл;
- несоответствие или отсутствие - 0 баллов.

Лист оценки соответствия структуры и содержания ООП ДО

№	Параметры	Индикаторные показатели	Фактический результат
1. Соответствие структуры ООП ДО ФГОС ДО			
1.1	Целевой раздел: - пояснительная записка; - планируемые результаты	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл;	
1.2	Содержательный раздел: - описание образовательной деятельности; - описание форм, способов, методов и средств реализации Программы; - способы поддержки детской инициативы; - особенности взаимодействия с семьей; - иные характеристики	соответствует - 2 балла; частично соответствует – 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
1.3	Организационный раздел: - описание материально-технического обеспечения; - распорядок дня; - особенности организации развивающей предметно - пространственной среды	соответствует - 2 балла; частично соответствует – 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
Общее количество баллов по показателю		6 баллов	
2. Направленность ООП ДО на			
2.1	Охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
2.2	Обеспечение преемственности ООП дошкольного и начального общего образования (цели, задачи, содержание	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл;	

	ОП)	не соответствует - 0 баллов	
2.3	Создание условий для позитивной социализации и индивидуализации детей;	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
2.4	Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
2.5	Формирование общей культуры личности детей, предпосылок учебной деятельности	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
2.6	Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм с учетом образовательных потребностей	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
2.7	Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, психологическим, физиологическим особенностям детей	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
2.8	Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
Общее количество баллов по показателю		16 баллов	
3. Соответствие ООП ДО принципам			
3.1	Возрастной адекватности	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
3.2	Развивающего образования	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
3.3	Научной обоснованности и практической применимости	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
3.4	Полноты, необходимости и достаточности	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
3.5	Единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
3.5	Индивидуализации дошкольного образования	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
Общее количество баллов по показателю		12 баллов	
4. Отражение в ООП ДО содержания, обеспечивающего			
4.1	Развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
4.2	Структурные единицы, представляющие направления	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1	

	развития и образования детей (образовательные области)	балл; не соответствует - 0 баллов	
4.3	Характер взаимодействия со взрослыми и другими детьми	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
4.4	Систему отношений ребенка к миру, к другим людям, к самому себе	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
Общее количество баллов по показателю		8 баллов	
5. Отражение в ООП ДО частей, предусмотренных ФГОС			
5.1	Обязательной части, предполагающей комплексность подхода, обеспечивающей развитие детей во всех образовательных областях	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
5.2	Части, формируемой участниками образовательных отношений, представленной парциальными программами, методиками, формами образовательной работы	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
5.3	Учет образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов в части, формируемой участниками образовательных отношений	учитываются - 2 балла; не учитываются - 0 баллов	
Общее количество баллов по показателю		6 баллов	
6. Соответствие ООП ДО санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений			
6.1	К общему времени реализации ООП ДО	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
6.2	К максимально допустимому объему образовательной нагрузки	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
6.3	К режиму дня, способствующему гармоничному развитию личности ребенка	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
Общее количество баллов по показателю		6 баллов	
7	Взаимосвязь разделов ООП ДО <i>(отсутствие противоречий в содержании, целостность ООП ДО)</i>	соответствует - 2 балла; частично соответствует - 1 балл; не соответствует - 0 баллов	
Общее количество баллов по показателю		2 балла	
Итоговое количество баллов (максимальное)		56 баллов	

Итоговое количество баллов	Соответствие ООП ДО требованиям нормативных правовых
53 - 56	Полностью соответствует требованиям
41 - 52	В целом соответствует требованиям
28 - 40	Частично соответствует требованиям
0 - 27	Не соответствует требованиям

