

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНО БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ КРЫМСКОЙ ВЕСНЫ» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
МБОУ «Лицей Крымской весны»
(протокол от 30.08.2023 №12)

УТВЕРЖДЁНА
приказом МБОУ «Лицей Крымской весны»
от 31.08.2023 № 549

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«Основы журналистики»

Направленность - социально-гуманитарная

Срок реализации программы – 2 года

Вид программы - модифицированная

Уровень - базовый

Возраст обучающихся – 12-17 лет

Составитель: Резевич Евгения Борисовна, педагог дополнительного образования

Гарьковец Антон Александрович, педагог дополнительного образования

СОДЕРЖАНИЕ

1. Комплекс основных характеристик программы

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Цель и задачи программы
- 1.3. Воспитательный потенциал программы
- 1.4. Содержание программы
- 1.5. Планируемые результаты

2. Комплекс организационно-педагогических условий

- 2.1. Календарный учебный график
- 2.2. Условия реализации программы
- 2.3. Формы аттестации
- 2.4. Список литературы

3. Приложения

- 3.1. Оценочные материалы
- 3.2. Методические материалы
- 3.3. Календарно-тематическое планирование
- 3.4. Лист корректировки
- 3.5. Рабочая программа воспитания

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы журналистики» разработана в соответствии с **нормативно-правовой базой**:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — ФЗ-273 в действующей редакции);
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания».
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р ;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07.12.2018, протокол № 3).
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. №652н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.12.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с изменениями и дополнениями *(рзд.VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи)*»).
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (далее - Целевая модель);
- Закон Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» (с изменениями на 14 апреля 2023 года);
- Устав муниципального бюджетного учреждения «Лицей Крымской весны» Симферопольского района Республики Крым.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы журналистики» относится к программам **социально-гуманитарной** направленности.

Актуальность разработанной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Основы журналистики» обусловлена тем, что в настоящее время в быстро сменяющейся современной действительности возрастает потребность общества во всесторонне образованной личности, подготовленной ещё в школьные годы к будущей профессии, с креативным складом ума. Изучение основ журналистики позволит выявлению, развитию и поддержке талантливых учащихся в литературном творчестве посредством журналистики; обеспечению духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся; формированию общей культуры учащихся; удовлетворению индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии.

Программа подготовки юных журналистов актуальна в современном информационном мире. Это связано не только с тем, что профессия журналиста всегда остается востребованной, но и с интересом подростков ко всему новому, стремлению к самореализации, как творческой личности, а также интересному, познавательному общению. Журналистика имеет настолько большое влияние на массы, что возможность взглянуть и изучить законы этой деятельности изнутри, примерить на себе роль журналиста, вызывает у ребят неподдельный интерес.

Программа решает не только образовательные задачи, но и социальные: профориентационное самоопределение учащегося, знакомство с этикетом и основными требованиями профессии «журналист», разностороннее развитие личности подростка, становление гражданской позиции и проявление социальной и творческой инициативы. Программа ценна своей практической значимостью. В процессе её реализации, учащиеся получают опыт социального общения.

Новизна программы основана на комплексном подходе к воспитанию личности с ярко выраженной активной жизненной позицией, креативным мышлением, высокой культурой делового общения, способной свободно и творчески мыслить и добиваться успеха в жизни.

Программа предусматривает знакомство с миром профессий, связанных с журналистикой, помогает формированию жизненных целей учащихся.

В учебный план программы вносится как изучение собственно теоретической базы журналистского творчества, так и овладение знаниями в области современного русского языка, культуры речи, ораторского искусства.

Все материалы программы проанализированы, обобщены и сформированы по разделам. Каждый раздел состоит из тем. Вся информация структурирована, логически выстроена и сформирована по возрастам.

Отличительная особенность программы заключается в том, что она включает в образовательный процесс теоретическую часть и полноценную практическую деятельность. При этом теоретический блок не носит излишне наукообразный характер, он максимально приближен к потребностям журналистской деятельности учащихся, имеет практический характер, а совокупность изучения основ журналистики и издательского дела через практическую деятельность – это самый действенный способ познания.

Отличительной особенностью программы является использование в качестве основной технологии – технология проектной деятельности, в частности реализация медиаобразовательных проектов, создание конкретного, уникального медиапродукта.

Наряду с образовательными задачами данная программа предполагает формирование у учащихся компетенций осуществлять универсальные действия (УУД): личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные.

Отличительные особенности программы связаны с тем, что современное дополнительное образование детей находится в процессе динамических изменений, вызываемых радикальными политическими и социально-экономическими реформами. Одной из тенденций в его развитии является переход к инновационной деятельности, позволяющей адекватно отвечать требованиям окружающей социальной среды, потребностям детей. Программа предусматривает дифференцированный подход к обучению, учёт индивидуальных психофизиологических особенностей учащихся. Использование традиционных и современных приёмов обучения позволяет заложить основы для формирования основных компонентов учебной деятельности: умение видеть цель и действовать согласно ней, умение контролировать и оценивать свои действия.

Педагогическая целесообразность программы объясняется тем, что она обеспечивает обучение, воспитание и развитие детей, формирование человека и гражданина, интегрированного в современное общество.

При ее разработке были использованы теоретические основы современной журналистики, представленные в учебниках В.В. Ворошилова, М.Н. Кима, Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшиной, О.И. Лепилкиной, Е.Ю. Умновой, А.Е. Зимина, И.А. Горюнова; научно-теоретический базис о современном русском языке, культуре речи и ораторском искусстве из трудов Л.А. Введенской, Л.Г. Павловой, Е.Ю. Кашаевой, О.М. Казарцевой. Ее основа - личный педагогический опыт педагога дополнительного образования, личные практические наработки с детьми по журналистике.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы журналистики» носит познавательный характер. Она развивает общую эрудицию и профессиональную ориентацию, расширяет знания учащихся по основам журналистики и издательского дела.

Программа ориентирована не на заучивание ребёнком обязательного, равного для всех объема информации, а на познание им данного вида деятельности, на расширение

его интеллекта. Программа помогает подростку пробовать себя в роли корреспондента, фотографа, интервьюера на равных с взрослыми, дает возможность быть включенным в систему массовой коммуникаций, развивать коммуникативные компетенции.

Посредством форм и методов педагогической технологии, в том числе и инновационного характера, в условиях максимального психологического комфорта учащимся в доступной форме даются знания, умения, навыки. Теоретический блок тесно переплетается с практическим, что способствует лучшему освоению программы, а также приобретению и отработке практических навыков на основе полученных знаний.

Журналистика дает ребенку возможность свободно выражать собственное мнение, провести своеобразную «ревизию» своего внутреннего и окружающего мира, определить свое место в социуме. Такой род деятельности не допускает использования готового опыта, не дает возможность просто транслировать полученный объем знаний, а предполагает самостоятельное воплощение идеи, замысла и своего видения проблемы, согласно своей жизненной позиции.

Работая в группе над выпуском материала, учащиеся приобретают навыки самоконтроля, учатся решать вопросы с учетом интересов окружающих людей. Ребята становятся более эрудированными и коммуникабельными, повышается уровень их культуры, идет формирование нравственных приоритетов, снижается риск отрицательного влияния окружающей среды.

Программа носит междисциплинарный характер и связана с такими дисциплинами, как русский язык, литература, информатика, статистика, логика, обществознание, социология, изобразительное искусство, мировая художественная культура и история.

Основными принципами обучения, которые предполагает программа, являются: индивидуальный подход к учащемуся, доступность материала, преемственность, результативность.

Программа предполагает развитие у учащихся коммуникативной, общекультурной, ценностно-смысловой и информационной компетентностей.

Адресат программы. Программа рассчитана на детей в возрасте 12-17 лет и реализуется на двух образовательных уровнях: основное общее образование (12-15 лет), среднее общее образование (16-17 лет).

Зачисление в группу проводится на основании собеседования с целью выяснения уровня готовности ребенка и его индивидуальных особенностей (интересов, первичных учений и навыков, мотивации).

В объединение второго года обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование.

Сроки реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Основы журналистики» – 2 года (216 часов).

1-й год обучения – 108 часов;

2-й год обучения – 108 часов.

Уровень освоения содержания образования - базовый.

Форма обучения – очная, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при возникновении обоснованной необходимости.

Особенности организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса происходит в соответствии с учебным планом в объединении по интересам, сформированном в группу учащихся разных возрастных категорий (разновозрастная группа), **состав группы** постоянный; **занятия** (индивидуальные, групповые и т.д.) и **виды занятий** по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать разные виды учебных занятий и учебных работ.

Предусматривается деление на подгруппы при выполнении индивидуальных проектов. Количество обучающихся в группе – до 20 человек.

Заявка на обучение подается родителями (законными представителями) обучающихся через АИС «Навигатор».

Режим занятий:

Учебная нагрузка распределена равномерно на два года обучения согласно целям и задачам, выдвигаемым на данный учебный год, а также в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей учащихся и их потребностей: занятия проводятся 3 раза в неделю по 1 академическому часу (1 академический час – 45 минут).

1.2.Цель и задачи программы

Цель программы: развитие творческих и интеллектуальных способностей личности, обладающей навыками журналистской и исследовательской работы, профессионального самоопределения, социализация учащихся посредством овладения технологиями средств массовой информации.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы журналистики» связана с решением такого блока задач, как социально-творческое развитие, профессиональная ориентация, социализация и личностное становление детей и подростков, воспитание толерантности и патриотизма. Данные задачи могут быть решены в ходе образовательного процесса.

Данная программа нацелена на решение определенных задач и достижения поставленной цели.

Задачи программы:

1 год обучения:

Образовательные:

- обучать основам журналистики и издательского дела;
- расширять представления учащихся в области теории и терминологии, языка и форм средств массовой информации;
- учить применять практические навыки создания журналистских текстов в различных форматах и видах медиапродуктов;
- содействовать индивидуальному росту юного журналиста по выработке собственного стиля подачи материала.

Развивающие:

- развивать литературно-творческие способности учащихся;

- способствовать развитию коммуникативной компетенции, их когнитивной сферы, мыслительной и речевой деятельности;
- развивать творческое и образное мышление, самостоятельное воплощение идеи, замысла и своего видения проблемы, согласно своей жизненной позиции;
- способствовать пробуждению интереса учащихся к профессии журналиста и других профессий, связанных с издательской деятельностью.

Воспитательные:

- воспитывать ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- формировать уровень внутренней культуры личности;
- приобщать учащихся к миру масс-медиа;
- формировать у детей способность решать реальные жизненные проблемы, становиться активным членом сообщества, приобретать качества гражданина;
- содействовать формированию здорового образа жизни.

2 год обучения:

Образовательные:

- способствовать формированию умения организовывать поиск, анализировать и обрабатывать материал;
- учить видеть общественно-значимые проблемы в обществе, городе (находить новость) и отражать их в материале для средств массовой информации и съемок репортажей;
- формировать умение планировать свою деятельность для достижения результата, создавать собственное высказывание, логически грамотно;
- продолжить сотрудничество со средствами массовой информации;
- способствовать развитию межпредметных связей, взаимодействию с другими детскими объединениями, умению написать закадровый текст к социальным роликам.

Развивающие:

- развивать творческий потенциал учащихся, индивидуальное и критическое мышление, способности к анализу различных медиатекстов; стимулировать социальную активность подростка;
- способствовать формированию и укреплению качеств личности журналиста: терпение, целеустремленность, трудолюбие, активность и самостоятельность, волевые качества;
- содействовать укреплению интереса учащихся к профессии журналиста и других профессий, связанных с издательской деятельностью.

Воспитательные:

- пробудить интерес к прессе и сформировать осознанное отношение к современной журналистике как виду общественной деятельности;

- способствовать формированию нравственных основ личности будущего журналиста, его внутренней культуры;
- воспитывать информационную культуру школьников, потребность в постоянном повышении информированности; чувства ответственности за порученное дело;
- формировать навыки совместной деятельности и делового общения, современного мировоззрения, толерантности, активной жизненной позиции;
- воспитывать способность к самореализации в современных условиях.

1.3. Воспитательный потенциал программы

Приоритетным направлением образования в наши дни является воспитание личности, стремящейся к максимальной реализации своих возможностей, способной принять правильное решение в жизненных ситуациях, готовой к полноценному общению с людьми, различными по социальной группе, образованию, возрасту.

Современное общество все более зависит от информационных потоков, поэтому одним из важнейших средств самоутверждения и саморазвития юной личности является предоставление возможности конкретному ребёнку свободно высказывать и утверждать свои взгляды, позиционировать свои интересы, обращаться к общественному мнению. Все большее внимание должно сегодня уделяться инновационным образовательным направлениям и программам, которые дают возможность ребёнку проявить себя в активной социальной деятельности, расширить представления о собственном творческом потенциале, помочь определить его профессиональный выбор в современных реалиях.

Сегодня особую роль в воспитании и образовании молодого поколения играют средства информации, которые получили новое развитие: глобальные компьютерные сети, телевидение, мобильные телефонные сети... Они не только становятся «окном в мир» для подростков, но и серьезно воздействуют на их жизненные идеалы и ценности. Как источник социальной информации средства определяют, формируют не только видение мира и восприятие других людей, но и отношение к обществу. Новые информационные технологии становятся инструментом для познания мира и осознания себя в нем.

Формирование знаний о средствах массовой коммуникации и умений работать с ними, умение адекватно воспринимать информацию СМИ становится важной частью всестороннего образования подростков. Необходимо формировать в процессе медиаобразования определенной медиакультуры современного человека, включающей передачу информации и культуру ее восприятия. В этом и заключается основная подготовка подрастающего поколения к жизни в информационном пространстве.

1.4.Содержание программы

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1 год обучения

Раздел	Кол-во часов	Теория	Практика	Диагностика (вид и форма контроля)
Модуль 1. «Образовательный»				
Раздел 1. Введение в журналистику	9	6	3	Входной, текущий(наблюдение за усвоением материала)
Раздел 2. Основы журналистики	24	9	15	Текущий (наблюдение за усвоением материала)
Раздел 3. Печатная журналистика	25	13	12	Текущий (наблюдение за усвоением материала)
Раздел 4. Видеожурналистика	20	11	9	Текущий (наблюдение за усвоением материала)
Модуль 2. «Работа над проектом»				
Раздел 1. Издание газеты	15	0	15	Творческая работа
Раздел 2. Создание видеоматериалов	14	0	14	Творческая работа
Раздел 3. Заключительное занятие	1	0	1	Итоговый (анализ деятельности за учебной год)
Итого	108	39	69	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1 год обучения

Модуль 1«Образовательный»

Раздел 1. Введение в журналистику (9 часов)

Оборудование к разделу: ноутбук, диктофон, микрофон, петличка.

Тема 1: Вводное занятие (1 час)

Теория: Как и почему возникла журналистика. Инструктаж по технике безопасности.

Тема 2: Журналистика как профессия (2 часа)

Теория: Формирование представления о профессии журналиста, его профессиональных качествах. Организация труда журналиста

Практика: Составление списка качеств, обсуждение его. Практика по использованию диктофона, микрофона, петлички, блокнота, компьютера, интернета. Экскурсия на факультет журналистики в ВУЗ.

Тема 3: Особенности российской журналистики (2 часа)

Теория: Особенности современной российской журналистики. Знакомство с детскими и подростковыми СМИ.

Практика: Анализ газет и журналов, определение их особенности в зависимости от характера аудитории.

Тема 4: Законы, регулирующие деятельность СМИ (2 часа)

Теория: Закон Российской Федерации о СМИ, Закон Российской Федерации о рекламе, Закон об авторском праве.

Практика: Изучение законов. Составление опорного свода правил детского объединения с опорой на законодательство.

Тема 5: Этика журналиста (2 часа)

Теория: Профессиональная этика. Плагиат, частная жизнь, профессиональные тайны. Гласные и негласные правила поведения журналиста.

Раздел 2. Основы журналистики (24 часа)

Оборудование к разделу: ноутбук, фотоаппарат, диктофон, микрофон, петличка, микрофон звукозаписывающий, программа Movavi Video и Adobe InDesign, фон для съемки, прожектор, фотовспышка.

Тема 1: Виды средств массовой информации (3 часа)

Теория: Функции средств массовой информации. Типология СМИ: пресса (газеты, журналы), телевидение, интернет. Сходства и различия.

Практика: Анализ освещения одного и того же события в разных СМИ.

Тема 2: Знакомство с жанрами (5 часов)

Теория: Информационные (хроника, новость, заметка, интервью, репортаж), публицистические (зарисовка, очерк, фельетон, колонка), аналитические (журналистское расследование, рецензия) жанры.

Практика: Создание текстов в изучаемых жанрах.

Тема 3: Создание материалов (4 часа)

Теория: Понятие «статья». Понятие «текст». Структура и план статьи, текста. Основные правила написания статьи. Признаки журналистского текста. Этапы создания журналистского текста.

Практика: Анализ предложенной статьи. Формирование правил написания текста. Создание собственных текстов.

Тема 4: Искусство интервью (5 часов)

Теория: особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.

Практика: Деловая игра «Интервью». Отработка навыка конструирования вопросов, установления отношения с другими людьми. Отработка навыка работы с микрофоном, микрофоном звукозаписывающим, диктофоном. Создание мини- ролика из видеоматериалов обучающихся в программе Movavi Video.

Тема 5: Работа с фотографией (4 часа)

Теория: Азы фотосъемки. Свет в фотографии. Фотожурналистика

Практика: Постановочная фотография. Работа с фоном, светом. Выбор точки ракурса.

Работа с фотовспышкой. Студийная съемка. Съемка на улице.

Тема 6: Верстка газеты (2 часа)

Теория: типы верстки: прямая, ломаная, смешанная, вертикальная, горизонтальная, перпендикулярная, симметричная, асимметричная.

Практика: Знакомство с программами верстки Adobe InDesign.

Тема 7: Обобщающее занятие (1 час)

Теория: Краткий ввод в структуру редакции газеты.

Раздел 3. Печатная журналистика (25 часов)

Оборудование к разделу: ноутбук, фотоаппарат, программа Adobe InDesign, фон для съемки, прожектор, фотовспышка.

Тема 1: Структура издания. Понятие редакции (2 часа)

Теория: Основные службы СМИ. Как работает редакция СМИ.

Практика: Создание идеальной редакции.

Тема 2: Структура журналистского текста (3 часа)

Теория: Признаки текста. Особенности организации журналистского текста: заголовок, подзаголовок, лид, основная часть (особенности композиции), финал, подпись.

Практика: Анализ журналистских и художественных текстов. Сравнительный анализ структуры и композиции. Сравнение материалов на одну и ту же тему.

Тема 3: Заголовок (2 часа)

Теория: Функции заголовка. Виды заголовка.

Практика: Анализ образцов. Определение приемов, использованных для создания заголовка-образца. Придумывание заголовков к газетным материалам, сравнение с авторскими вариантами.

Тема 4: Лид (2 часа)

Теория: Определение понятия «Лид». Основные виды: резюме, цитатный, аналитический, вопросительный, восклицание.

Практика: Анализ образцов. Составление лида к предложенному тексту, сравнение с оригиналом.

Тема 5: Основная часть (3 часа)

Теория: Различные способы введения в тему и удержания внимания читателя, или ответ на вопрос, с чего начать.

Практика: Анализ образцов и определение способов введения в тему. Задания по изменению авторского текста с применением другого приема.

Тема 6: Типы и стили текстов в журналистском произведении (4 часа)

Теория: Типы: описание, повествование, рассуждение. Стили: официально- деловой, научный, разговорный.

Практика: Составление текстов-примеров.

Тема 7: Иллюстративный материал. Фотографии в газете (3 часа)

Теория: Фотографии, рисунки, коллажи, комиксы. Особенности газетной фотографии. Особенности репортажной съемки.

Практика: Изучение примеров. Подбор иллюстраций к материалам. Практика фотографии

(постановочное фото, фотографии в движении, фотографии на улице и т.д.). Экскурсия.

Тема 8: Дизайн, макет, верстка (5 часов)

Теория: Дизайн печатного издания: типы шрифтов и особенности их психологического восприятия. Типы заголовков и их место на печатной полосе. Графические способы автономизации текста. Система организации текстов на полосе. Моделирование полосы. Разработка дизайна печатного издания

Практика: Работа на компьютере с программами по созданию и верстке газеты (Adobe InDesign).

Тема 9: Итоговое занятие (1 час)

Практика: Оформление газеты в программе Adobe InDesign.

Раздел 4. Видеожурналистика (20 часов)

Оборудование к разделу: ноутбук, фотоаппарат, диктофон, микрофон, петличка, микрофон звукозаписывающий, программа Movavi Video и Adobe InDesign, фон для съемки, прожектор, фотовспышка.

Тема 1: Видеожурналистика (2 часа)

Теория: Особенности видеожурналистики. Работа оператора, журналиста, монтажера.

Тема 2: Видеосюжет (2 часа)

Теория: Идея. Замысел. Литературный сценарий. Раскадровка. Съемочные планы (общий, дальний, средние, крупный, деталь).

Практика: Просмотр и анализ образцов.

Тема 3: Типы и виды сюжетов (2 часа)

Теория: Информационные, познавательные, развлекательные сюжеты.

Практика: Просмотр и анализ образцов.

Тема 4: Телевизионное общение в кадре и за кадром. Профессия репортёр (4 часа)

Теория: Репортаж. Правила общения с героями в кадре и за кадром. Составление вопросов. Уместные и неуместные вопросы.

Практика: Просмотр и анализ видеоматериала «Как делается ТВ-интервью». Учебный проект ВВС. Отработка навыков работы с микрофоном, петличкой, микрофоном звукозаписывающим.

Тема 5: Телевизионные новости (3 часа)

Теория: Выпуски телевизионных новостей. Структура выпуска. Особенности подачи.

Практика: Анализ выпусков новостей на разных телеканалах. Отработка навыков работы с микрофоном, петличкой.

Тема 6: Телевизионный репортаж (4 часа)

Теория: Виды телевизионного репортажа. Этапы производства. Условия отличного репортажа.

Практика: Снимаем телерепортаж. Отработка навыков работы фотоаппаратом (режим съемки видео), микрофоном, петличкой.

Тема 7: Знакомство с программой (2 часа)

Теория: Инструктаж работы с программой

Практика: Монтаж материала в программе Movavi Video. Изучение основных

возможностей программы.

Тема 8: Итоговое занятие. Создаем видеоматериал (1 час)

Практика: Создаем видеоматериал (стенд-ап / пробы в роли ведущего). Работа с микрофоном, петличкой, микрофоном звукозаписывающим, программой Movavi Video.

Модуль 2 «Работа над проектом»

Оборудование: ноутбук, фотоаппарат, диктофон, микрофон, петличка, микрофон звукозаписывающий, программа Movavi Video и Adobe InDesign, фон для съемки, прожектор, фотовспышка, штатив.

Тема 1: Издание газеты (15 часов)

Практика:

1. Разработка идеи и концепции, проба пера. Инструктаж ТБ. Продумывание названия газеты, составление рубрик, пробные написания статей, включение технологических ресурсов (QR-коды, живые фотографии), выбор интернет-площадки для дублирования материалов. Обучение верстки в программе Adobe InDesign. Обработка фотографий. Планирование выпуска газеты. Составление списка тем выпуска, распределение их по газетным полосам. Выбор мероприятий с возможностью освещения. Определение ответственных за подготовку материалов.
2. Поиск информации, сбор материала. Подготовка и проведение интервью и опросов, организация работы с источниками информации, для освещения мероприятий и событий, посещения мероприятий с целью освещения в газете и интернет-площадке. Подбор картинок и фотографий, поиск информации в интернете.
3. Создание и редактирование материала. Написание статей, исправление ошибок, редакция, набор статей на компьютере, обработка фотографий, работа в программе Adobe InDesign.
4. Подготовка макета номера. Распределение подготовленных материалов по полосе, подготовка необходимых фотоматериалов, продумывание инфо-графики, работа с ответственными за верстку газеты.
5. Верстка номера.
6. Анализ вышедшего номера. Сравнение первоначального макета с вышедшим в номере, выявление плюсов и минусов. Нахождение ошибок. Обсуждение проблем, возникших при составлении номера.

Тема 2: Создание видеоматериалов (14 часов)

Практика:

1. Основы создания видео-работы. Инструктаж ТБ. Обучения созданию различных видов видеоматериалов. Стенд-ап, новостной сюжет, интервью и т.д. Работа с программой Movavi Video. Работа со светом (прожектор). Работа на камеру. Изучение видеоборудования (петличка, микрофоны, фотокамеры, диктофоны, штативы, фотовспышка, фон для съемки).
2. Разработка идеи и концепции видеосюжетов. Создание пробных видеоматериалов в различных жанрах. Проработка идей. Постепенное создание целостной передачи по типу новостного выпуска программы. Проработка названия, алгоритм. Планирование видео-работы. Проработка актуальности работы. Выбор темы. Распределение

обязанностей между обучающимися. Выбор оператора и журналиста.

3. Поиск информации, сбор материала. Подготовка и проведение интервью и опросов, организация работы с источниками информации, для освещения мероприятий и событий, посещения мероприятий с целью освещения в видеосюжете и интернет-площадке. Подбор картинок и фотографий, поиск информации в интернете.
4. Написание сценария. Подготовка сценарий (плана) сюжета. Выбор главных составляющих – интервью (синхроны с героями), план видео-наполнения сюжета. Проработка локаций съемок.
5. Съемки видео-работы. Съемка материала. Работа с звукозаписывающим оборудованием (микрофоном, петличкой) и видеооборудованием (фотовспышкой, фотоаппаратом).
6. Записывание закадрового текста для сюжета. Подготовка текстового наполнения видеосюжета, вычитка и редакция текста. Начитка текста на звукозаписывающий микрофон.
7. Монтаж видео. Работа в программе Movavi Video
8. Подготовка материала к выходу. Вычитка текста, просмотр видеоматериала/программы.
9. Анализ вышедшего материала. Выявление плюсов и минусов в работе. Нахождение ошибок. Обсуждение проблем, возникших при создании материала.
10. Составление видеопрограммы. Сборка всех сюжетов в единый медиапродукт-программу.

Тема 3: Заключительное занятие (1 час)

Практика: Анализ вышедших номеров газеты и видеосюжетов. Обсуждение проблем, возникших при работе.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 2 год обучения

Раздел	Кол-во часов	Теория	Практика	Диагностика (вид и форма контроля)
Модуль 1. «Образовательный»				
Раздел 1. Средства массовой информации	17	8	9	
Раздел 2. Интернет-журналистика	25	10	15	
Раздел 3. Социальные сети	8	4	4	
Раздел 4. Радиожурналистика	21	10	11	
Модуль 2. «Работа над проектом»				
Раздел 1. Издание газеты	18	0	18	Творческая работа
Раздел 2. Создание видеоматериалов	18	0	18	Творческая работа
Раздел 3. Заключительное занятие	1	0	1	
Итого	108	32	76	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2 год обучения

Модуль 1. Образовательный»

Раздел 1. Средства массовой информации (10 часов)

Оборудование к разделу: ноутбук, фотоаппарат, программа Movavi video, фон для съемки, прожектор, фотовспышка, штатив.

Тема 1: Вводное занятие (1 час)

Теория: Определение цели, задач на учебный год. Инструктаж по технике безопасности.

Тема 2: Современные технологии в СМИ (4 часа)

Теория: Современные технологии подготовки, выпуска и распространения изданий.

Практика: Рассмотрение примеров и образцов, составление плана работы издательской деятельности детского объединения в соответствии с современными технологиями.

Тема 3: Работа над языком и стилем авторского материала (6 часов)

Теория: Язык. Стил. Редактирование.

Практика: Создание и редактирование текстов.

Тема 4: Особенности рекламы в СМИ (6 часов)

Теория: Виды рекламы. Особенности рекламы в российских СМИ. Реклама в печатных изданиях. Реклама на радио. Реклама на телевидении. Понятие целевой аудитории. Креатив в рекламе. Вирусная реклама, как привлечение внимания общественности. Понятие PR. Имиджеология.

Практика: Анализ рекламных продуктов. Создание рекламных текстов, фото и видеоматериалов. Экскурсия.

Раздел 2. Интернет-журналистика (25 часов)

Оборудование к разделу: ноутбук, фотоаппарат, программа Movavi Video, фон для съемки, прожектор, фотовспышка, штатив.

Тема 1: Особенности интернет-журналистики (4 часа)

Теория: История появления Интернет-журналистики.

Практика: Обзор интернет-изданий.

Тема 2: Конвергентный журналист (5 часов)

Теория: Понятие «конвергентная журналистика». Возникновение конвергентной журналистики. Мультимедийный продукт и мультимедийная история. «Новые медиа». Конвергентная редакция.

Практика: Создание портрета «Нового журналиста». Творческая встреча.

Тема 3: Инфографика (6 часов)

Теория: Что такое инфографика и зачем она нужна. Таблицы, схемы, графики, врезки, вставки.

Практика: Анализ инфографики в периодической печати и Интернет-журналистики, создание текстового материала с применением инфографики.

Тема 4: Социальные медиа (4 часа)

Теория: Отличительные особенности. Виды социальных медиа.

Практика: Анализ социальных медиа по видам.

Тема 5: SMM-продвижение. Итоговое занятие (6 часов)

Теория: Продвижение продуктов в интернете. Виды SMM-стратегий.

Практика: Мозговой штурм. Создание проекта-бренда и его продвижение.

Раздел 3. Социальные сети (8 часов)

Оборудование к разделу: ноутбук, фотоаппарат, микрофон, микрофон звукозаписывающий, программа Movavi Video и Adobe InDesign, фон для съемки, прожектор, фотовспышка, штатив.

Тема 1: Понятие социальные сети. Особенности (4 часа)

Теория: Понятие социальные сети. Особенности. Социальные сети, как альтернатива СМИ. Знакомство с социальными сетями. Отличия зарубежных и российских социальных сетей. Популярные российские и зарубежные социальные сети и их статистика. Аудитория. Активность аудитории. Контакт с аудиторией. СМИ в социальных сетях.

Практика: Обзор и анализ СМИ в социальных сетях.

Тема 2: Создание контента для социальных сетей. Итоговое занятие(4 часа)

Теория: Понятие контента в социальных сетях.

Практика: Создание контента в социальной сети. Наполнение его материалами.

Раздел 4. Радиожурналистика (21 час)

Оборудование к разделу: ноутбук, диктофон, микрофон, петличка, микрофон звукозаписывающий.

Тема 1: Особенности радиожурналистики. Что такое подкаст? (6 часов)

Теория: Знакомство со структурой редакции радио. Сравнительная характеристика с телевидением, печатной прессой. Достоинства и недостатки радиальных СМИ. **Практика:** Обзор и анализ радиопередач

Тема 2: Жанры (7 часов)

Теория: Изучение радиальных жанров. Особенности выпуска новостей на радио. **Практика:** Написание текстов в различных жанрах

Тема 3: Этапы создания продукта (8 часов)

Теория: Этапы создания программы на радио. Особенности голоса на радио. Ведущие радиоэфира. Интершум.

Практика: Постановка голоса. Разработка программы радио. Запись звука. Работа с микрофоном, диктофоном, микрофоном звукозаписывающим, петличкой.

Модуль 2 «Работа над проектом»

Оборудование: ноутбук, фотоаппарат, диктофон, микрофон, петличка, микрофон звукозаписывающий, программа Movavi Video и Adobe InDesign, фон для съемки, прожектор, фотовспышка, штатив.

Тема 1: Издание газеты (18 часов)

Практика:

1. Разработка идеи и концепции, проба пера. Инструктаж ТБ. Продумывание названия газеты, составление рубрик, пробные написания статей, включение технологических

ресурсов (QR-коды, живые фотографии), выбор интернет-площадки для дублирования материалов. Обучение верстки в программе Adobe InDesign. Обработка фотографий

2. Планирование выпуска газеты. Составление списка тем выпуска, распределение их по газетным полосам. Выбор мероприятий с возможностью освещения. Определение ответственных за подготовку материалов
3. Поиск информации, сбор материала. Подготовка и проведение интервью и опросов, организация работы с источниками информации, для освещения мероприятий и событий, посещения мероприятий с целью освещения в газете и интернет-площадке. Подбор картинок и фотографий, поиск информации в интернете.
4. Создание и редактирование материала. Написание статей, исправление ошибок, редактур, набор статей на компьютере, обработка фотографий, работа в программе Adobe InDesign
5. Подготовка макета номера. Распределение подготовленных материалов по полосе, подготовка необходимых фотоматериалов, продумывание инфографики, работа с ответственными за верстку газеты.
6. Верстка номера.
7. Анализ вышедшего номера. Сравнение первоначального макета с вышедшим в номере, выявление плюсов и минусов. Нахождение ошибок. Обсуждение проблем, возникших при составлении номера.

Тема 2: Создание видеоматериалов (18 часов)

Практика:

1. Основы создание видеоработы. Инструктаж ТБ. Обучения создание различных видов видеоматериалов. Стенд-ап, новостной сюжет, интервью и тд. Работа с программой Movavi Video. Работа со светом (прожектор). Работа на камеру. Изучение видеооборудования(петличка, микрофоны, фотокамеры, диктофоны, штативы, фотовспышка, фон для съемки).
2. Разработка идеи и концепции видеосюжетов. Создание пробных видеоматериалов в различных жанрах. Проработка идей. Постепенное создание целостной передачи по типу новостного выпуска программы. Проработка названия, алгоритм.
3. Планирование видеоработы. Проработка актуальности работы. Выбор темы. Распределение обязанностей между обучающимися. Выбор оператора и журналиста.
4. Поиск информации, сбор материала. Подготовка и проведение интервью и опросов, организация работы с источниками информации, для освещения мероприятий и событий, посещения мероприятий с целью освещения в видеосюжете и интернет-площадке. Подбор картинок и фотографий, поиск информации в интернете.
5. Написание сценария. Подготовка сценария (плана) сюжета. Выбор главных составляющих – интервью (синхроны с героями), план видеонаполнения сюжета. Проработка локаций съемок.
6. Съемки видеоработы. Съемка материала. Работа со звукозаписывающим оборудованием (микрофоном, петличкой) и видеооборудованием (фотовспышкой, фотоаппаратом).
7. Записывание закадрового текста для сюжета. Подготовка текстового наполнения видеосюжета, вычитка и редактур текста. Начитка текста на звукозаписывающий микрофон.

8. Монтаж видео. Работа в программе Movavi Video.
9. Подготовка материала к выходу. Вычитка текста, просмотр видеоматериала/программы.
10. Анализ вышедшего материала. Выявление плюсов и минусов в работе. Нахождение ошибок. Обсуждение проблем, возникших при создании материала.
11. Составление видеопрограммы. Сборка всех сюжетов в единый медиапродукт- программу.

Тема 3: Заключительное занятие (1 час)

Практика: Анализ вышедших номеров газеты и видеосюжетов. Обсуждение проблем, возникших при работе.

1.5. Планируемые результаты.

К концу **1 года** обучения учащиеся должны

Знать:

- основные понятия, термины, касающиеся журналистики;
- историю российской печати;
- полное представление о работе средств массовой информации;
- основы журналистского этикета и особенности этой профессии;
- язык и стиль каждого жанра, особенности информационного жанра;
- виды средств массовой информации;
- психологические особенности общения;
- правила выполнения журналистской работы;
- виды технических средств, используемых СМИ;
- основные аспекты культуры речи;
- тактику речевого поведения в процессе взятия интервью, написания
закадрового текста к социальному ролику.

Уметь:

- собирать, анализировать, обрабатывать полученную информацию;
- применять на практике информационные жанры: новость, заметка, интервью, соцопрос и т.д.;
- грамотно говорить, четко выражать свои мысли, идеи в письменной и устной форме;
- самостоятельно выбирать тематику материалов, подбирать источники информации;
- анализировать собственные журналистские материалы и журналистские материалы других учащихся;
- работать в микрогруппах и в коллективе, взаимодействовать с другими детскими объединениями;
- творчески относиться к выполнению любого дела.

К концу **2 года** обучения учащиеся должны **Знать:**

- о роли журналистики в обществе;

- процесс верстки газет и монтажа радио- и телепередач, работу медиацентра и редакции;
- жанрообразующие признаки каждого жанра;
- правила и нормы газетного и эфирного языка;
- правила проведения интервью, «круглого стола», пресс-конференции;
- правила беседы, основные стилистические ошибки и выразительные средства языка;
- профессиональные этические нормы;
- методы журналистского творчества;
- о творчестве современных ведущих журналистов России;
- правовые аспекты деятельности журналиста.

Уметь:

- самостоятельно работать над жанрами, излагать собственную мысль, аргументировать свою точку зрения;
- находить и наглядно, образно, эмоционально освещать новость, социально значимые, интересные факты; видеть общественно значимые проблемы, находить убедительные аргументы, делать выводы;
- владеть навыками работы над текстом и над созданием телевизионного сюжета, владеть компьютерным набором текста;
- ориентироваться в мире медиа, работать с медиатекстами, делать критический анализ медиасообщений;
- организовать пресс-конференцию с писателем, поэтом, известной личностью; общаться с людьми; делать литературную правку исходного материала; работать с архивным материалом в библиотеке;
- самостоятельно принимать решение в выборе газетных тем, материалов, жанров; организовать выпуск информации, грамотно используя фото, видео, рисунки;
- взаимодействовать с другими детскими объединениями, писать закадровый текст к социальным роликам;
- накапливать полученную информацию, планировать свою творческую деятельность для дальнейшего профессионального роста.

По окончании **второго года** обучения учащиеся должны **владеть** нормативной грамматикой и стилистикой; обладать самостоятельностью, широтой кругозора, уровнем начитанности, глубиной анализа периодики, умением находить необходимый материал, общей эрудицией и вопросами профессиональной ориентации.

Наряду с образовательными задачами дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Основы журналистики» предполагается формирование у учащихся компетенций осуществлять универсальные действия (УУД):

- **личностные** действия позволяют сделать учение осмысленным, обеспечивают учащемуся значимость решения учебных задач, увязывая их с реальными жизненными целями и ситуациями. Личностные действия направлены на осознание, исследование и принятие жизненных ценностей и смыслов, позволяют сориентироваться в нравственных

нормах, правилах, оценках, выработать свою жизненную позицию в отношении мира, окружающих людей, самого себя и своего будущего.

- **регулятивные** действия обеспечивают возможность управления познавательной и учебной деятельностью посредством постановки целей, планирования, контроля, коррекции своих действий и оценки успешности усвоения программы. Последовательный переход к самоуправлению и саморегуляции в учебной деятельности обеспечивает базу будущего профессионального образования и самосовершенствования.

- **познавательные** действия включают действия исследования, поиска и отбора необходимой информации, ее структурирования; моделирования изучаемого содержания, логические действия и операции, способы решения задач, формирование целеустремленности и настойчивости в достижении целей, готовности к преодолению трудностей, сформирован интерес к занятиям и самоопределению.

- **коммуникативные** действия обеспечивают возможности сотрудничества: умение слышать, слушать и понимать партнера, планировать и согласованно выполнять совместную деятельность, распределять роли, взаимно контролировать действия друг друга, уметь договариваться, вести дискуссию, правильно выражать свои мысли в речи, уважать в общении и сотрудничестве партнера и самого себя. Умение учиться означает умение эффективно сотрудничать как с педагогом, так и со сверстниками не только своего детского объединения, но и участниками образовательного процесса других детских объединений Дворца, умение и готовность вести диалог, искать решения, оказывать поддержку друг другу.

2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1. Календарный учебный график.

Начало учебных занятий 01.09.2023 г.

Окончание учебных занятий 31.05.2024 г.

Продолжительность учебного года – 36 недель

Количество часов 1 года обучения – 108 ч.

Объем программы: 216 часов.

Срок освоения программы: 2 года.

Календарно-тематическое планирование составляется для каждой учебной группы на учебный год и используется для заполнения журнала педагога дополнительного образования.

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Наименование основного оборудования	Кол-во единиц
1.	Учебная аудитория	1
I. Технические средства обучения		

1.	Ноутбук	3
2.	Цифровой фотоаппарат	1
3.	Диктофон	5
4.	Микрофоны	5
5.	Штатив	2
6.	Микрофон звукозаписывающий	1
II. Информационно-коммуникационные средства (программные средства)		
1.	программное обеспечение (Movavi Video)	1
III. Учебно-практическое (учебно-лабораторное, специальное, спортивный инвентарь, инструменты и т.п.) оборудование		
1.	Специальное обеспечение (петличка)	15
2.	Специальное обеспечение (фотовспышка)	1
3.	Специальное обеспечение (прожектор, стойки для прожектора)	2
4.	Специальное обеспечение (фон для съемки)	2
IV. Мебель		
1.	Стол для педагога	1
2.	Стул для педагога	1
3.	Стол ученический	15
4.	Стул ученический (одноместный)	15
5.	Шкаф для хранения (трехстворчатый)	1

Информационное обеспечение

- <http://journalism.narod.ru/> Библиотека журналиста
- www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека
- www.nlr.ru/ - Российская национальная библиотека
- www.rvb.ru/ - Русская виртуальная библиотека
- www.gnpbu.ru/ - государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского
- <http://home.about.com/newsissues/> Каталог печатных СМИ мира
- www.ruji.ru/ - Союз журналистов России
- <https://detskajajournalistika.ru/> - Детская журналистика

Кадровое обеспечение

Педагог дополнительного образования. Высшее образование. Курсы повышения квалификации/профессиональной переподготовки «Дополнительное образование детей и взрослых»

Методическое обеспечение программы

Методологической основой образовательного процесса являются программное и дидактическое обеспечение, педагогические диагностические методики отслеживания результативности обучения и, главное, комплекс специальных методов и приемов обучения. Учебные занятия по программе «Основы журналистики» проводятся как с использованием одного метода обучения, так и с помощью их комбинирования: • объяснительно-иллюстративный (рассказ, объяснение, самостоятельное изучение материала учащимися, прослушивание радиосюжетов, просмотр видеоматериалов, показ 17 педагогом способов выполнения задания); • репродуктивный (написание заметок,

репортажей и интервью по предложенному алгоритму, чтение монологов, написание заметок и репортажей на заданную тему); • частично-поисковый (подбор материала для написания сценария, создание авторских сюжетов, орфоэпический анализ, создание видеосюжетов, защита творческих сюжетов); • проблемный (логическое рассуждение, работа с тренировочными текстами, написание рецензий, раскадровка предложенных сюжетов, организация прессконференций, классификация сюжетов по жанровой принадлежности).

2.3.Формы аттестации

В процессе реализации программы применяются все виды контроля: входной, текущий и итоговый контроль. Входной контроль проводится в начале учебного года и направлен на выявление уровня знаний и мотивации к обучению. Текущий контроль нацелен на отслеживание успешности овладения обучающимися содержанием программы и предполагает проведение тестирования, опросов, выполнение задач поискового характера и др. Итоговый контроль предполагает проведение контрольной проверки знаний, умений, сформированных компетенций.

2.4.Список литературы

Список литературы для педагога

1. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учеб. пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 341 с.
2. Корконосенко С. Г. Основы журналистики: Учебник для вузов. — М.: Аспект Пресс, 2001.- 287 с.
3. Кузнецов Г.В. Телевизионная журналистика. – Москва: Московский университет «Высшая школа», 2002 – 189 с. <http://evartist.narod.ru/text6/23.htm>
4. Кульчицкая Д. Ю., Галустян А. А. Лонгриды в онлайн-СМИ. Особенности и технология создания. – М.: Аспект Пресс, 2016. – 80 с.
5. Лукина М. М. Технология интервью: учеб. пособ. – М.: Аспект Пресс, 2012. – 192 с.
6. Медиасистема России: учеб. для студентов вузов /под ред. Е. Л. Вартановой. – М.: Аспект Пресс, 2021. – 520 с.
7. Основы творческой деятельности журналиста: учебник для вузов / ред.-сост. С. Г. Корконосенко. – СПб.: Знание, СПБИНВЭСЭП, 2000. – 272 с.
8. Основы теории журналистики. В 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 244 с.
9. Седова Л. В. Основы фотосъемки. [Мастер-класс для журналистов]. – М.: МедиаМир, 2013. – 128 с.
10. Тимофеева Е.С. Методы сбора информации в журналистике: Учебное пособие. - Воронеж, 2008. – 36 с.

Список литературы для учащихся

1. Введение в журналистику: учебное пособие для старшеклассников / [А.А. Журавлева и др.]; под ред. И. А. Фатеевой, М. В. Загидуллиной. – Челябинск : Челяб. гос. ун-т, 2010. – 144 с.

2. Лукина М. М. Откуда берутся новости. Мастер-класс для журналистов. – М.: МедиаМир, 2013. – 72 с.
3. Медиаобразование в школе: школьный интернет-портал. Мастер-класс для журналистов / Стечкин И. В., Олеринская Д. А., Круглова Л. А. / под ред. М. М. Лукиной. – М.: МедиаМир, 2013. – 66 с.
4. Отечественная теория медиа: основные понятия. Словарь / под ред. Е. Л. Вартановой. – М.: Фак. журн. МГУ; Изд-во Моск. ун-та. 2019. – 246 с.
5. Свитич Л. Г. Профессия журналист: учеб. пособ. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2007. – 255 с.
6. Шерель А.А. Радиожурналистика. – Москва: Московский университет, 2000. – 260 с.
<http://evartist.narod.ru/text5/44.htm>
7. Штудинер М. А. Словарь трудностей русского языка для работников СМИ. Ударение, произношение, грамматические формы. М., 2017

Список литературы для родителей (законных представителей)

1. Как новые медиа изменили журналистику. 2012-2016. / Под ред. С. Д. Балмаевой и М. М. Лукиной. – 2016 [Электронный ресурс]URL:<http://newmedia2016.digitalbooks.ru>
2. Медиаобразование в школе: школьный интернет-портал. Мастер-класс для журналистов / Стечкин И. В., Олеринская Д. А., Круглова Л. А. / под ред. М. М. Лукиной. – М.: МедиаМир, 2013. – 66 с.

3. Приложения

3.1. Оценочные материалы

Оценочные материалы текущего контроля, промежуточной/итоговой аттестации разрабатываются на учебный год и являются приложением к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:

- аналитический материал по итогам проведения диагностики;
- открытое занятие;
- интервью;
- педагогическое наблюдение

Критерии оценки образовательных результатов по разделам (темам) и планируемых оцениваемых параметров метапредметных и личностных результатов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в рамках текущего контроля, промежуточной/ итоговой аттестации обучающихся.

Показатели (оцениваемые параметры)	Степень выраженности оцениваемого качества	Число баллов	Методы диагностики
Образовательные результаты			
Теоретические знания	овладел менее чем ½ объема знаний, предусмотренных программой	1	Наблюдение,

по разделам/темам учебно-тематического плана программы	объем усвоенных знаний составляет более ½	2	тестирование, творческая работа и др.
	освоил практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период	3	
Практические умения и навыки, предусмотренные программой	овладел менее чем ½ предусмотренных умений и навыков	1	Наблюдение, тестирование, творческая работа и др.
	объем усвоенных умений и навыков составляет более ½	2	
	овладел умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период	3	
Личностные результаты			
Сформированность активности, организаторских способностей	мало активен, наблюдает за деятельностью других, забывает выполнить задание. Результативность невысокая	1	Наблюдение, беседа
	активен, проявляет стойкий познавательный интерес, трудолюбив, добивается хороших результатов	2	
	активен, проявляет стойкий познавательный интерес, добивается выдающихся результатов, инициативен, организует деятельность других	3	
Сформированность коммуникативных навыков, коллективизма	поддерживает контакты избирательно, чаще работает индивидуально, публично не выступает	1	Наблюдение, беседа
	вступает и поддерживает контакты, не вступает в конфликты, дружелюбен со всеми, по инициативе руководителя или группы выступает перед аудиторией	2	
	легко вступает и поддерживает контакты, разрешает конфликты, дружелюбен со всеми, инициативен, по собственному желанию успешно выступает перед аудиторией	3	
Сформированность ответственности, самостоятельности,	неохотно выполняет поручения. Начинает работу, но часто не доводит ее до конца.	1	Наблюдение, беседа

дисциплинированности	справляется с поручениями и соблюдает правила поведения только при наличии контроля и требовательности преподавателя; выполняет поручения охотно, ответственно. Хорошо ведет себя независимо от наличия или отсутствия контроля, но не требует этого от других	2	
	выполняет поручения охотно, ответственно, часто по собственному желанию, может привлечь других. Всегда дисциплинирован, везде соблюдает правила поведения, требует того же от других	3	
Сформированность креативности, склонности к самостоятельному	может работать в проектно-исследовательской группе при постоянной поддержке и контроле.	1	Наблюдение, беседа
творчеству, исследовательско-проектной деятельности	Способен принимать творческие решения, но в основном использует традиционные способы		
	может разработать свой творческий проект с помощью педагога. Способен на творческие решения, но в основном использует традиционные способы	2	
	высокий творческий потенциал. Самостоятельно выполняет работы. Является разработчиком творческих проектов. Находит нестандартные решения, новые способы выполнения заданий	3	
Метапредметные результаты			
Понимать и принимать учебную задачу, сформулированную педагогом	овладел менее чем ½ объема задач, предусмотренных программой	1	Наблюдение, беседа
	объем усвоенных задач составляет более ½	2	
	демонстрирует полное понимание, предусмотренных программой задач за конкретный период	3	
Проявлять индивидуальные творческие способности при сочинении рассказов, сказок, этюдов, подборе простейших рифм, чтении по ролям и инсценирования	знает отдельные специальные навыки, но избегает их употреблять	1	Наблюдение, беседа
	сочетает специальную навыки с бытовыми	2	
	проявляет творческие способности осознанно и в полном соответствии с их содержанием	3	

Планировать свои действия на отдельных этапах работы над выполнением творческого задания	овладел менее чем ½ объема знаний, предусмотренных программой	1	Наблюдение, беседа
	демонстрирует неполное освоение планируемых действий, но более ½	2	
	освоил план действий в заданных условиях	3	
Осуществлять контроль, коррекцию и оценку результатов своей деятельности; понимать и применять полученную информацию при выполнении заданий	знает, но избегает их употреблять в деятельности	1	
	демонстрирует неполное освоение заданных параметров, но более ½	2	
	освоил план действий в заданных условиях	3	

3.2. Методические материалы

КРАТКИЙ СЛОВАРЬ ЮНОГО ЖУРНАЛИСТА

Актуальность. Актуальная информация – это информация важная, злободневная. Актуальность – одно из важнейших требований, которые предъявляют к материалу, подготовленному журналистом. Прямая его обязанность – сообщать своим читателям, слушателям и зрителям о том, что им интересно, но о чем они пока еще не знают или знают мало. И поэтому актуальным будет не только экстренное сообщение о важном событии по радио или в телевизионном выпуске новостей, но и развитие волнующей читателя темы в газете или журнале. По оценкам психологов, самыми актуальными во все времена оставались темы семьи, быта, досуга. И вполне возможно, что статья о гастролях Мариинского театра в Москве окажется для театрала куда более актуальной, чем новости из Государственной думы. Но в том-то и состоит профессионализм журналиста, чтобы суметь показать, какое событие действительно важно и актуально, и показать это через предметы, близкие и понятные каждому.

Аналитический обзор. Один из самых солидных и уважаемых жанров (см. Жанр) в журналистике. Ежечасно радио и телевидение приносят нам десятки свежих новостей, разобраться в которых бывает не так-то просто. Помогают, как правило, все расставить по своим местам обозреватели и комментаторы в своих аналитических обзорах. Задача журналиста – сопоставить факты, проанализировать их, показать их место в контексте других событий. На телевидении обзоры делают, как правило, раз в неделю (например, «Итоги» на НТВ). Все чаще стали появляться обзоры в газетах, что позволяет не просто вернуться к событиям вчерашнего дня, но и увидеть их в новом свете. В журналах именно аналитический обзор часто становится «гвоздем» номера.

Анонс. «Смотрите на канале!», «Слушайте в сегодняшнем эфире!», «В следующем номере вы прочтете...» – все это разные формы анонсов. Анонс (от фр. *annoncer*) – это объявление о том, что важного и интересного готовят для нас пресса, телеканалы, радиокomпании. Журналы могут позволить себе отвести целую страницу под анонсы самых ярких

материалов следующего номера. Но и газеты не отстают. Например, «Аргументы и факты» регулярно сообщают своим читателям о том, с чем они смогут познакомиться в ближайших выпусках еженедельника и его приложений. Анонсы, как правило, делают очень короткими. На телевидении и на радио анонс в среднем идет около 30 секунд! Сколько же нужно таланта и проницательности, чтобы за такое короткое время убедить нас, что новую передачу обязательно нужно посмотреть или послушать!

Брифинг. Это слово пришло к нам из английского языка, а по-английски *brief* означает «короткий, недолгий». В журналистской практике брифингом называют краткое сообщение о важном и значительном событии. Информировать журналистов о произошедшем представитель правительства, Думы или другое официальное лицо высокого ранга. На брифинге, в отличие от пресс-конференции, вопросов почти не задают – журналистам приходится довольствоваться той краткой информацией, которую им официально предоставили.

Газета. «История мира за одни сутки». Сложно придумать лучшее определение для этого вида периодики, старейшего и одного из самых распространенных. Само слово «газета» по традиции связывают с названием итальянской монеты – *gazzetta*. Говорят, что в середине XVI в. она служила платой за листки, сообщавшие венецианским купцам и их клиентам торговые новости. История газетного дела ведет начало с 1609 г. Именно тогда в Германии, в Страсбурге и Аугсбурге, раз в неделю начали выходить газеты. А первая русская газета «Куранты» (от фр. *courant* – «текущий») появилась в 1621 г. Правда, она была рукописной и издавалась всего в нескольких экземплярах. Ее читателями были царь и бояре. Газету составляли переводные сообщения: из иностранных источников для нее брали военные, торговые и дипломатические новости. Первый номер печатной газеты «Ведомости» вышел в Петербурге 16 декабря 1702 г. (по другим источникам – 2 или 13 января 1703 г.). Газета была учреждена указом Петра I.

Главные признаки газеты как особого типа печатного издания: периодичность (см. Периодичность), массовость, оперативность – складывались постепенно. И постепенно увеличивалось число газет.

В 1998 г. в России их выпускалось больше 20 тысяч. Большинство современных газет выходит ежедневно, хотя есть в семье газет и такие, которые выходят 5 раз в неделю («Известия»), и еженедельники, например «Аргументы и факты» (см. Еженедельник). Ежедневное чудо создания газеты совершается совместными усилиями большого коллектива журналистов, а помогают им работники типографии, служба распространения, экспедиторы. Девизом газетчика по-прежнему остается новость, а его главная задача – поставлять читателю самую оперативную и актуальную информацию. Правда, сегодня газетам приходится соперничать с гораздо более оперативными радио и телевидением. И в газете читатель ищет уже не просто сообщение, но сопоставление фактов, комментариев к ним. Важно для газетчика умение говорить с читателем интересно, увлекательно. Способ подачи материала, набор жанров (см. Жанр) и рубрик (см. Рубрика), а также их оформление создают особый стиль газеты, ее лицо. И здесь важно помнить о читательском адресе. Одно дело – газета, адресованная юным читателям, другое – газета для бизнесменов или, например, для любителей спорта; есть газеты специальные, для

представителей той или иной профессии. В зависимости от того, насколько широкая аудитория (см. Аудитория) у издания, говорят о газетах общероссийских и местных – областных, городских, краевых.

Дайджест. Английское digest означает «краткий обзор». В современной журналистике термин «дайджест» закрепился за особым видом периодики. Составители дайджеста отслеживают, что важного и интересного появилось в других изданиях, и перепечатывают эти материалы, часто в сокращенном виде. Самое известное издание такого типа – журнал «Rider Digest».

Жанр. Жанр (от фр. genre – «род, вид») – это форма, в которой нам преподносят ту или иную информацию. У журналистики – свои особые жанры, отличные от литературных. Основа любого из них – реальные факты, события, люди. У каждого жанра свой стиль, свои законы построения, и у каждого – особая задача. Одно и то же событие, одна и та же тема могут стать основой репортажа, очерка или интервью. Но как же по-разному они прозвучат! Впрочем, жанр не железная застывшая рамка. Жанры меняются, одни типы исчезают, другие приходят им на смену. В первой печатной русской газете «Ведомости» основными жанрами были хроника, реляция, письмо. В журналах прошлого века основное место занимали аннотации и комментарии. Очень популярными были очерки и фельетоны. Позже прессу завоевывают информационные жанры: репортажи (см. Репортаж), заметки, корреспонденции. Сейчас они все более активно используются в теле- и радиожурналистике, а на страницах прессы все больше места отводится аналитическим обзорам (см. Аналитический обзор), репортажам с комментариями, статьям. Чтобы издание не было скучным и однообразным, в нем помещают материалы, написанные в разных жанрах. Чередуются жанры и в теле- или радиопрограмме.

Закон «О средствах массовой информации». Зачем журналистам нужен такой закон? Чтобы они точно знали свои права и обязанности. Попытки на основе законов урегулировать отношения между журналистами, властью и публикой предпринимались в России с начала прошлого века. Почти все издаваемые уставы и правила были по сути правилами цензуры. Введение цензуры стало одним из главных пунктов и в Декрете о печати, изданном в 1917 г.

И только 70 лет спустя появился проект закона, провозгласивший свободу слова и профессиональную независимость журналиста. Прошло еще несколько лет, и наконец 1 августа 1990 г. вступил в силу Закон СССР «О печати и других средствах массовой информации», а в 1991 г. был принят Закон РФ «О средствах массовой информации». Свобода печати признается отныне естественным состоянием общества. Закон защищает право журналиста на получение информации: общество должно знать о том, что происходит. С другой стороны, закон защищает личную информационную безопасность. Только интересы общества могут заставить журналиста вторгнуться в частную жизнь гражданина. В газетах и журналах теперь часто можно увидеть надпись «Печатается на правах рекламы». Это тоже реализация одного из требований закона: отделять информацию от рекламы. Кроме того, закон обязывает журналиста особенно тщательно проверять достоверность фактов, ведь от этого часто зависит доброе имя человека.

Интересно, что уже Декрет о печати 1917 г. предусматривал, что опровержение по объему должно быть в два раза больше того сообщения, которое оказалось ложным; его нужно печатать тем же шрифтом и размещать на том же месте.

Интервью. Интервью (от англ. interview) – один из самых популярных жанров (см. Жанр) журналистики. Не так давно возникла новая его форма: интервью в прямом эфире. Журналист задает вопросы, его собеседник на них отвечает. Казалось бы, что может быть проще? На самом деле найти путь к собеседнику бывает очень сложно. Еще сложнее так составить вопросы, чтобы они помогли раскрыть характер героя или нужную тему. Здесь очень важна степень подготовки к беседе, а еще – умение слушать. Будет ли это интервью-поединок или дружеская беседа, его главные условия: уважение к собеседнику и искренность. Ничто не приносит такого вреда интервью, как стандартные, шаблонные вопросы. В легенду вошел поступок американского альпиниста Рика Базетта, получившего кроме медали за покорение вершины еще и награду за находчивость. На майке альпиниста, спускающегося с вершины, репортеры, жаждущие взять интервью, увидели готовые ответы: «Наверху отличная погода. Мой вес в норме. Жена и дети в порядке. На достигнутой высоте не остановлюсь».

Информация. Информация (от латинского informatio – «осведомление, изложение, разъяснение») – это все те сведения, которыми располагает журналист и которые он сообщает своим слушателям, зрителям или читателям. Потребность обладать информацией присуща человеку искони. Не случайно в легендах самыми могущественными оказывались всеведущие боги. Правда, даже у них были помощники. Так, Одину, верховному божеству из скандинавских мифов, информацию поставляли два ворона: Хугин (Думающий) и Мугин (Помнящий). В реальном мире долгое время скорость распространения информации была очень низкой. Например, о смерти императора Священной Римской империи Фридриха Барбароссы его подданные узнали спустя четыре месяца. Только телеграф, изобретенный в середине прошлого века, сделал распространение информации мгновенным. Сегодня в распоряжении журналиста самые современные виды связи, которые позволяют ему оперативно информировать огромное количество людей (отсюда и термин «средства массовой информации») о самых важных событиях. Сами журналисты называют информацией короткое сообщение о последних событиях, новости из сферы политики, экономики, культуры, спорта. Тексты такого типа называют также заметками (см. Заметка). Другое специальное значение слова «информация» – группа «новостных» жанров: репортажи (см. Репортаж), актуальные интервью (см. Интервью), отчеты.

Корреспондент. В каждой редакции существует целый штат корреспондентов (от лат. correspondere – «отвечать, осведомлять»). На их плечах лежит основной труд по сбору информации, и их главная обязанность – регулярно поставлять свежие новости. Корреспондент должен разбираться во всем: ведь сегодня по заданию редакции он может оказаться на митинге, завтра – на концерте заграничной знаменитости, а послезавтра – на открытии книжной выставки. Газеты и журналы часто используют и те материалы, которые присылают их собственные корреспонденты (собкоры): они передают в редакцию

сведения о важнейших мероприятиях в других городах и регионах страны. Особо важные задания редакции выполняют специальные корреспонденты. Есть у газеты и штатные корреспонденты, ее верные помощники. Впервые материалы штатных корреспондентов начали использовать в газетах «Беднота» и «Рабочая газета» в 1920-е годы. В последнее время появилось и еще одно определение для штатного сотрудника издания – «фрилансер» (от англ. free lance). Это независимый журналист, предлагающий свои материалы изданию. Его точка зрения не всегда совпадает с мнением редакции издания, опубликовавшего эти материалы.

Сенсация. Сенсация (от лат. sensus – «чувство») – сильное, ошеломляющее впечатление от какого-нибудь события, сообщения или само событие и сообщение, производящие такое впечатление. Найти настоящую сенсацию – мечта любого журналиста. Но, увы, в погоне за сенсациями рождаются и «утки». Термин произошел от сокращения NT (non testatur – «не проверено»), которое оставлял на полях редактор газеты. По звучанию сокращение совпало с немецким словом «утка», вот так и стали называть непроверенные сенсационные сообщения. Об одной из самых знаменитых журналистских «уток» сообщил в свое время журнал «Наука и жизнь». В 1835 г. газета «Нью-Йорк сан» напечатала сенсационное сообщение о том, что астроному Дж. Гершелю якобы удалось увидеть обитателей Луны. Газета достаточно долго рассказывала своим читателям о жизни «селенитов». Многие в эту «утку» поверили.

Этика журналистская. Главным законом для журналиста является его совесть, а критерием этичности – доверие читателей. Существуют и различные кодексы и хартии, устанавливающие этические принципы, обязательные для каждого журналиста. Так, на Конгрессе журналистов России в 1994 г. была принята Московская хартия журналистов. Среди принципов, закрепленных в хартии, – честность, объективность, внепартийность прессы. Важнейшими требованиями, предъявляемыми к журналисту, являются достоверность сообщаемых им фактов, уважение к чести и достоинству тех, чьи имена так или иначе оказались на страницах прессы. «Не навреди» – этот принцип работы врача вполне применим и к профессии журналиста. Нарушения этических норм журналистами рассматривает Судебная палата по информационным спорам.

Язык журналистики. Радио, телевидение, пресса говорят с нами особым языком. Какой же он? Прежде всего, выразительный, эмоциональный, ведь он выражает оценки и мнения, он должен волновать и будоражить. Кроме того, это язык очень насыщенный, информативный, в нем много заимствований и терминов. Правда, поиски единственно верного точного слова, увы, часто заканчиваются газетными штампами. Штампы и ярлыки – главные враги языка журналиста.

Методические рекомендации по проведению занятия

Тема. Редактирование, техника газетной правки.

Цель познакомиться с основами методики и техниками редактирования.

1. Внимательно прочитай теоретический материал.

Термин редактирование (от латинского redactus - приведенный в порядок) в современном

русском литературном языке имеет три основных значения:

- 1) проверка и исправление какого-либо текста, его окончательная обработка (редактирование текста);
- 2) руководство изданием чего-либо (редактирование и издание газеты);
- 3) точное словесное выражение, формулировка какой-либо мысли, понятия (редактирование проекта решения); в настоящее время редактированием в этом смысле занимается каждый человек, связанный с общественной практикой.

Речь пойдет о литературном редактировании текстов. Литературное редактирование - включает в себя все стороны работы над рукописью, т. е. это единый творческий процесс, в который входят оценка темы, проверка и исправление изложения с точки фактической (научно-технической, специальной), проверка и исправление разработки темы, и, наконец, литературная обработка текста.

1. Оценка темы Редактор должен познакомиться с текстом и в принципе оценить необходимость его публикации в том или ином издании или соответствия той задаче, которую собирается решить автор.

2. Разработка темы Оценивая разработку темы, редактор должен установить, насколько объективно и всесторонне рассматриваются факты, события, явления, достаточно ли логичны переходы. Он определяет основательность обобщений, заключений, выводов, важнейших научных положений, умение автора передать не только внешний ход события или явления, но и внутреннюю сущность его. Редактор проверяет все цитаты, а также на выбор факты и цифры. Обычно этого бывает достаточно, чтобы составить правильное представление о достоверности фактического и научного материалов.

3. Форма литературного произведения Под формой литературного произведения понимают структуру рукописи, ее объем, характер изложения, язык и стиль. Оценивая рукопись, редактор всегда обращает внимание на композицию произведения, соотношение отдельных его частей, проверяет, не преувеличено ли значение второстепенных факторов, нет ли длиннот и повторений, насколько последовательно подан материал и т. д. Редактор решает, соответствует ли объем материала избранной теме, не нуждается ли он в сокращении. (Вопрос о сокращении среднего объема книги, статьи, брошюры в последнее время стоит очень остро.) Большое значение имеют язык и стиль произведения: только работа, написанная ясным, точным литературным языком, может быть одобрена редактором. Завершая оценку рукописи, редактор пишет рабочую рецензию, или заключение, где отмечает достоинства и недостатки рукописи и рекомендует, что нужно сделать автору для ее доработки. Третий, основной, этап редакционного процесса начинается после устранения автором всех отмеченных недостатков. Обычно при первом чтении текст не правится. На полях делаются карандашом лишь некоторые пометы, касающиеся наиболее грубых лексикостилистических и логических ошибок, ошибок двойного смысла и т. п. Первое чтение определяет и вид правки, который следует применить при работе над данной рукописью. При повторном чтении вносятся исправления в композицию, устраняются логические непоследовательности. Затем производится литературная обработка текста. Тогда же редактор обращается к заголовку, решая, насколько он выразителен и соответствует содержанию. Задача литературного редактора - добиться наибольшего соответствия заглавия статьи, очерка, репортажа их содержанию.

Практическая работа

Задание 1. В данных примерах найдите ошибки.

1. Не забывайте правила хорошего тона. 2. Взятки сладки. 3. Наломать даров. 4. Кулинарный рецепт: ... предварительно очедить мясо от гостей. 5. Министерство культуры. 6. Занятия со спротивным уклоном. 7. Пушное цветение. 8. Грусно слоняются ивы. 9. Рабость стажера. 10. Бендяга проигрался. 11. Погромная выгода. 12. Великоушный поступок. 13. Газета «Кранты». 14. Потность населения. 15. Удивительное великоляпие. 16. Лечебное вредстов. 17. Черномордское побережье. 18. Метод пробок и ошибок. 19. Замеченные очепатки. 20. Рукопись ввергнуть автору. 21. Вступили в барак по любви. 22. Эта железообразная масса разливается в формочки. 23. Изысканный укус. 24. Мыло для души. 25. Тела давно минувших даей. 26.,Первопечатникд 27, Декларации, представляемые иными платфелыщиками. 28. Пенсионеры по страсти. 29. Положить коней ценовой неразберихе. 30. Уможенных на количество месяцев, пришедших в текущем налоговом периоде. 31. Продолжник следует. 32. В квартире никто не пописан. 33. Гражданин не зарегистрирован в этом помещении как поживающий в нем. 34. Способность более эффективно вешать актуальные проблемы. 35. Рабочее место, на которое целенаправленно подтирается сотрудник. 36. Компьютер не только обличает работу, но и экономит средства. 37. Эту статью решили внять с публикации, а другую сдать с комментариями специалсита.

Задание 2. Выполните правку-вычитку текста.

Бьют телом Илье черниговцы, несут ему хлебсоль, серебро, золотое, дорогие ткани, камнями сшитые. – Добрый мододец, русский багатырь, ты какого роду-пламени? Какого оца, какой матушки? Как тебя по имени зовут? Ты или к нам в Чернгов воеводои, будем все мы тебя слушаться, тебе часть отдавать, тебя кормить-поить, будешь ты в богатстве и почёсе жить. Поканчал головой Илья Мурмец: – Добрые мужички черниговские, я из-под города из Мурома, из села Карачатова, простой русский богатырь, крестьянский сын. Я списал русских людей, красных девушек, малых девочек, старых мытерей. Не пойду я к вам воеводой в гатстве жить. Моё богатство – сила тырская, моё село – Руси служить.

Задание 3. Выполните правку-сокращение в материале, предназначенном для публикации в газете.

У истоков местных промыслов. Страницы истории Известно, что в прошлом Звенигородский край отличался высоким уровнем в развитии мелких крестьянских промыслов и ремесел. В XIX столетии Звенигородский уезд по их числу (около 60) занимал одно из первых мест в Московской губернии. До, сих пор считалось, что главной причиной этого явления было малоземелье крестьян и обилие лесных угодий. Несомненно, это способствовало развитию промыслов, например, в части деревообработки. Но все же основными «рассадниками» промыслов и ремесел в России издавна считались города и монастыри. Под монастырные села и слободы становились местом оживленной кустарной деятельности крестьян-ремесленников. На территории Звенигородского уезда в прошлом функционировали два крупнейших в стране монастыря – Савво-Сторожевский и Ново-Иерусалимский. Располагая свободными денежными средствами, эти духовные «корпорации» стимулировали развитие промыслов не только у окрестных крестьян своих вотчин, но и у крестьян соседних, помещичьих, деревень. Уже во второй половине XII века в подмонастырных слободах жили плотники, кузнецы, медники, каменщики, гончары, портные, которые за небольшую плату работали на монастырь. По данным переписной книги 1676 года, только в трёх подмонастырных слободах Савво-Сторожевского

монастыря трудились 136 человек разных мастеровых людей, включая слуг, поваров, конюхов. Центром разнообразных ремесел стала позднее Саввинская (бывшая Стрелецкая) слобода. После упразднения в 1676 году стрелецкого гарнизона (200 человек), несшего в монастыре караульную службу, в слободе продолжали жить стрелецкие дети и бобыли. Они не владели землей, уплачивая монастырю денежный оброк. Еще до упразднения гарнизона многие стрельцы занимались различными хозяйственными работами в монастыре, а также промыслами и ремеслами. К середине XIII века в Стрелецкой слободе под монастырем насчитывалось 11 видов ремёсел: иконописное, живописное, столярное, плотничье, гончарное, печное, медное, кузнечное, сапожное, башмачное, пуговичное. Их возникновение, безусловно, связано с обслуживанием сложного феодального монастырского вотчинного хозяйства. В крупных монастырских селах широкое распространение в XII и XIII веках получили промыслы по обработке дерева. Например, в селах Луцыне, Игнатееве, Аксиньке, Супоневе крестьяне занимались плотничьим, столярным, пильным и колесным мастерствами. Кроме того, в селе Луцыне среди крестьян были специалисты по изготовлению седел, овчин, рукавиц. Следует отметить, что разработка леса явилась наиболее старинным промыслом крестьян Звенигородского уезда. Нуждаясь в бревнах, тесе, досках и дровах, Савво-Сторожевский монастырь в большом количестве скупал их у крестьян окрестных селений – Фуньково, Дютково, Осаново, Григорово, Софьино, Чупраково, Исакове. Во второй половине XII века у крестьян деревень Белозерово и Пестово монастырем приобретались дубовые и сосновые бочонки для «подносного» пива и кваса.

Алгоритм учебного занятия

- 1 этап. Мотивационно-целевой (вступление, актуализация знаний и умений, мотивы деятельности, вопросы)
- 2 этап. Планирование, самоконструкция (определение проблемы, темы, постановка задач)
- 3 этап. Поисково-исследовательский этап (выдвижение предположений, работа в группах с таблицами, обмен опытом)
- 4 этап. Практическая деятельность. (продуктивная деятельность)
- 5 Этап. Рефлексивно-оценочный. Рефлексия.

3.3. Календарно-тематическое планирование

1 год обучения

№ занятия	Тема	Кол-во часов	Дата план	Дата факт
Раздел 1. Введение в журналистику				
1.	Вводное занятие.	1	1 неделя	
2.	Журналистика как профессия	1	1 неделя	
3.	Журналистика как профессия	1	1 неделя	
4.	Особенности российской журналистики	1	2 неделя	

5.	Особенности российской журналистики. Анализ газет и журналов.	1	2 неделя	
6.	Законы, регулирующие деятельность СМИ.	1	2 неделя	
7.	Законы, регулирующие деятельность СМИ. Составление опорного свода правил детского объединения.	1	3 неделя	
8.	Этика журналиста	1	3 неделя	
9.	Этика журналиста	1	3 неделя	
Раздел 2. Основы журналистики				
10.	Виды средств массовой информации	1	4 неделя	
11.	Типология СМИ	1	4 неделя	
12.	Анализ освещенного одного и того же события в разных СМИ.	1	4 неделя	
13.	Знакомство с жанрами (информационные, публицистические)	1	5 неделя	
14.	Знакомство с жанрами (аналитические)	1	5 неделя	
15.	Создание текстов в изучаемых жанрах (информационных)	1	5 неделя	
16.	Создание текстов в изучаемых жанрах (публицистических)	1	6 неделя	
17.	Создание текстов в изучаемых жанрах (аналитических)	1	6 неделя	
18.	Понятие «статья». Понятие «текст».	1	6 неделя	
19.	Анализ предложенной статьи.	1	7 неделя	
20.	Формирование правил написания текста.	1	7 неделя	
21.	Создание собственных текстов.	1	7 неделя	
22.	Искусство интервью: особенности жанра	1	8 неделя	
23.	Виды интервью: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета	1	8 неделя	
24.	Деловая игра «Интервью».	1	8 неделя	
25.	Деловая игра «Интервью».	1	9 неделя	
26.	Создание мини-ролика из видеоматериалов обучающихся	1	9 неделя	
27.	Азы фотосъемки. Свет в фотографии. Фотожурналистика	1	9 неделя	
28.	Постановочная фотография. Работа с фоном, светом.	1	10 неделя	
29.	Выбор точки ракурса. Работа с фотовспышкой.	1	10 неделя	
30.	Студийная съемка. Съемка на улице.	1	10 неделя	

31.	Верстка газеты, типы верстки	1	11 неделя	
32.	Знакомство с программами вёрстки Adobe InDesign	1	11 неделя	
33.	Краткий ввод в структуру редакции газеты	1	11 неделя	
Раздел 3. Печатная журналистика				
34.	Структура издания. Понятие редакции	1	12 неделя	
35.	Создание идеальной редакции.	1	12 неделя	
36.	Структура журналистского текста. Признаки текста	1	12 неделя	
37.	Особенности организации журналистского текста	1	13 неделя	
38.	Анализ журналистских и художественных текстов	1	13 неделя	
39.	Заголовок. Функции заголовка. Виды заголовка	1	13 неделя	
40.	Анализ образцов. Определение приемов, использованных для создания заголовка-образца	1	14 неделя	
41.	Определение понятия «Лид». Основные виды	1	14 неделя	
42.	Анализ образцов. Составление лида к предложенному тексту, сравнение с оригиналом	1	14 неделя	
43.	Основная часть. Различные способы введения в тему	1	15 неделя	
44.	Удержание внимания читателя	1	15 неделя	
45.	Анализ образцов и определение способов введения в тему	1	15 неделя	
46.	Типы и стили текстов в журналистском произведении	1	16 неделя	
47.	Типы и стили текстов в журналистском произведении	1	16 неделя	
48.	Составление текстов-примеров	1	16 неделя	
49.	Составление текстов-примеров	1	17 неделя	
50.	Иллюстративный материал. Фотографии в газете	1	17 неделя	
51.	Изучение примеров. Подбор иллюстраций к материалам.	1	17 неделя	
52.	Практика фотографии	1	18 неделя	
53.	Дизайн печатного издания. Типы шрифтов. Типы заголовков	1	18 неделя	
54.	Графические способы автономизации текста	1	18 неделя	
55.	Система организации текстов на полосе. Моделирование полосы	1	19 неделя	
56.	Работа на компьютере с программами по созданию и верстке газеты	1	19 неделя	
57.	Работа на компьютере с программами по созданию и верстке газеты	1	19 неделя	
58.	Оформление газеты в программе Adobe InDesign	1	20 неделя	
Раздел 4. Видеожурналистика				

59.	Особенности видеожурналистики	1	20 неделя	
60.	Работа оператора, журналиста, монтажера	1	20 неделя	
61.	Видеосюжет. Идея. Замысел. Литературный сценарий. Раскадровка. Съёмочные планы	1	21 неделя	
62.	Просмотр и анализ образцов	1	21 неделя	
63.	Типы и виды сюжетов	1	21 неделя	
64.	Просмотр и анализ образцов	1	22 неделя	
65.	Телевизионное общение в кадре и за кадром. Профессия репортёр	1	22 неделя	
66.	Правила общения с героями в кадре и за кадром. Составление вопросов. Уместные и неуместные вопросы	1	22 неделя	
67.	Просмотр и анализ видеоматериала «Как делается ТВ-интервью»	1	23 неделя	
68.	Отработка навыков работы с микрофоном, петличкой, микрофоном звукозаписывающим	1	23 неделя	
69.	Телевизионные новости. Структура выпуска	1	23 неделя	
70.	Выпуски телевизионных новостей. Особенности подачи	1	24 неделя	
71.	Анализ выпусков новостей на разных телеканалах	1	24 неделя	
72.	Телевизионный репортаж. Виды телевизионного репортажа	1	24 неделя	
73.	Этапы производства. Условия отличного репортажа	1	25 неделя	
74.	Снимаем телерепортаж. Отработка навыков работы фотоаппаратом (режим съёмки видео), микрофоном, петличкой	1	25 неделя	
75.	Снимаем телерепортаж. Отработка навыков работы фотоаппаратом (режим съёмки видео), микрофоном, петличкой	1	25 неделя	
76.	Знакомство с программой. Инструктаж работы с программой	1	26 неделя	
77.	Монтаж материала в программе Movavi Video. Изучение основных возможностей программы	1	26 неделя	
78.	Создаём видеоматериал	1	26 неделя	
Издание газеты				
79.	Разработка идеи и концепции, проба пера	1	27 неделя	
80.	Планирование выпуска газеты	1	27 неделя	
81.	Поиск информации, сбор материала	1	27 неделя	
82.	Подготовка и проведение интервью и опросов	1	28 неделя	

83.	Подбор картинок и фотографий, поиск информации в интернете	1	28 неделя	
84.	Создание и редактирование материала	1	28 неделя	
85.	Создание и редактирование материала	1	29 неделя	
86.	Создание и редактирование материала	1	29 неделя	
87.	Подготовка макета номера	1	29 неделя	
88.	Подготовка макета номера	1	30 неделя	
89.	Подготовка макета номера	1	30 неделя	
90.	Верстка номера	1	30 неделя	
91.	Верстка номера	1	31 неделя	
92.	Анализ вышедшего номера	1	31 неделя	
93.	Обсуждение проблем, возникших при составлении номера	1	31 неделя	
Создание видеоматериалов				
94.	Основы создание видео-работы	1	32 неделя	
95.	Разработка идеи и концепции видеосюжетов	1	32 неделя	
96.	Поиск информации, сбор материала	1	32 неделя	
97.	Поиск информации, сбор материала	1	33 неделя	
98.	Написание сценария. Подготовка сценарий (плана) сюжета	1	33 неделя	
99.	Съемки видео-работы	1	33 неделя	
100.	Съемки видео-работы	1	34 неделя	
101.	Записывание закадрового текста для сюжета	1	34 неделя	
102.	Монтаж видео	1	34 неделя	
103.	Монтаж видео	1	35 неделя	
104.	Подготовка материала к выходу	1	35 неделя	
105.	Анализ вышедшего материала	1	35 неделя	
106.	Составление видеопрограммы	1	36 неделя	
107.	Сборка всех сюжетов в единый медиапродукт-программу	1	36 неделя	
108.	Анализ вышедших номеров газеты и видеосюжетов	1	36 неделя	

2 год обучения

№ занятия	Тема	Кол-во часов	Дата план	Дата факт
Раздел 1. Средства массовой информации				
1.	Вводное занятие.	1	1 неделя	
2.	Современные технологии в СМИ	1	1 неделя	
3.	Современные технологии подготовки, выпуска и распространения изданий	1	1 неделя	
4.	Рассмотрение примеров и образцов, составление плана работы издательской деятельности детского	1	2 неделя	

	объединения			
5.	Рассмотрение примеров и образцов, составление плана работы издательской деятельности детского объединения	1	2 неделя	
6.	Язык. Стил	1	2 неделя	
7.	Редактирование	1	3 неделя	
8.	Создание текстов	1	3 неделя	
9.	Создание текстов	1	3 неделя	
10.	Редактирование текстов	1	4 неделя	
11.	Редактирование текстов	1	4 неделя	
12.	Особенности рекламы в СМИ. Виды рекламы. Особенности рекламы в российских СМИ	1	4 неделя	
13.	Креатив в рекламе. Вирусная реклама, как привлечение внимания общественности	1	5 неделя	
14.	Понятие PR. Имиджеология	1	5 неделя	
15.	Анализ рекламных продуктов	1	5 неделя	
16.	Анализ рекламных продуктов	1	6 неделя	
17.	Создание рекламных текстов, фото и видеоматериалов	1	6 неделя	
Раздел 2. Интернет-журналистика				
18.	История появления Интернет-журналистики	1	6 неделя	
19.	Особенности интернет-журналистики	1	7 неделя	
20.	Обзор интернет-изданий	1	7 неделя	
21.	Обзор интернет-изданий	1	7 неделя	
22.	Понятие «конвергентная журналистика». Возникновение конвергентной журналистики	1	8 неделя	
23.	Мультимедийный продукт и мультимедийная история. «Новые медиа». Конвергентная редакция	1	8 неделя	
24.	Создание портрета «Нового журналиста»	1	8 неделя	
25.	Творческая встреча	1	9 неделя	
26.	Творческая встреча	1	9 неделя	
27.	Что такое инфографика и зачем она нужна	1	9 неделя	
28.	Таблицы, схемы, графики, врезки, вставки	1	10 неделя	
29.	Анализ инфографики в периодической печати и Интернет-журналистики	1	10 неделя	
30.	Анализ инфографики в периодической печати и Интернет-журналистики	1	10 неделя	
31.	Создание текстового материала с применением инфографики	1	11 неделя	

32.	Создание текстового материала с применением инфографики	1	11 неделя	
33.	Социальные медиа. Отличительные особенности	1	11 неделя	
34.	Виды социальных медиа	1	12 неделя	
35.	Анализ социальных медиа по видам	1	12 неделя	
36.	Анализ социальных медиа по видам	1	12 неделя	
37.	SMM-продвижение	1	13 неделя	
38.	Виды SMM-стратегий	1	13 неделя	
39.	Создание проекта-бренда и его продвижение	1	13 неделя	
40.	Создание проекта-бренда и его продвижение	1	14 неделя	
41.	Создание проекта-бренда и его продвижение	1	14 неделя	
42.	Создание проекта-бренда и его продвижение	1	14 неделя	
Раздел 3. Социальные сети				
43.	Понятие социальные сети. Особенности	1	15 неделя	
44.	Аудитория. Активность аудитории. Контакт с аудиторией. СМИ в социальных сетях	1	15 неделя	
45.	Обзор и анализ СМИ в социальных сетях	1	15 неделя	
46.	Обзор и анализ СМИ в социальных сетях	1	16 неделя	
47.	Создание контента для социальных сетей	1	16 неделя	
48.	Создание контента для социальных сетей	1	16 неделя	
49.	Создание контента в социальной сети. Наполнение его материалами	1	17 неделя	
50.	Создание контента в социальной сети. Наполнение его материалами	1	17 неделя	
Раздел 4. Радиожурналистика				
51.	Особенности радиожурналистики	1	17 неделя	
52.	Знакомство со структурой редакции радио	1	18 неделя	
53.	Достоинства и недостатки радиийных СМИ	1	18 неделя	
54.	Обзор и анализ радиопередач	1	18 неделя	
55.	Обзор и анализ радиопередач	1	19 неделя	
56.	Обзор и анализ радиопередач	1	19 неделя	
57.	Изучение радиийных жанров	1	19 неделя	
58.	Особенности выпуска новостей на радио	1	20 неделя	
59.	Особенности выпуска новостей на радио	1	20 неделя	
60.	Написание текстов в различных жанрах	1	20 неделя	
61.	Написание текстов в различных	1	21 неделя	

	жанрах			
62.	Написание текстов в различных жанрах	1	21 неделя	
63.	Написание текстов в различных жанрах	1	21 неделя	
64.	Этапы создания программы на радио	1	22 неделя	
65.	Особенности голоса на радио	1	22 неделя	
66.	Особенности голоса на радио	1	22 неделя	
67.	Ведущие радиозэфира. Интершум	1	23 неделя	
68.	Постановка голоса	1	23 неделя	
69.	Разработка программы радио	1	23 неделя	
70.	Запись звука	1	24 неделя	
71.	Работа с микрофонам, диктофоном, микрофоном звукозаписывающим, петличкой	1	24 неделя	
Издание газеты				
72.	Разработка идеи и концепции, проба пера	1	24 неделя	
73.	Обучение верстки в программе Adobe InDesign. Обработка фотографий	1	25 неделя	
74.	Планирование выпуска газеты	1	25 неделя	
75.	Планирование выпуска газеты	1	25 неделя	
76.	Поиск информации, сбор материала	1	26 неделя	
77.	Поиск информации, сбор материала	1	26 неделя	
78.	Поиск информации, сбор материала	1	26 неделя	
79.	Создание и редактирование материала	1	27 неделя	
80.	Создание и редактирование материала	1	27 неделя	
81.	Создание и редактирование материала	1	27 неделя	
82.	Подготовка макета номера	1	28 неделя	
83.	Подготовка макета номера	1	28 неделя	
84.	Подготовка макета номера	1	28 неделя	
85.	Верстка номера	1	29 неделя	
86.	Верстка номера	1	29 неделя	
87.	Верстка номера	1	29 неделя	
88.	Анализ вышедшего номера	1	30 неделя	
89.	Обсуждение проблем, возникших при составлении номера	1	30 неделя	
Создание видеоматериалов				
90.	Основы создание видеоработы	1	30 неделя	
91.	Работа на камеру	1	31 неделя	
92.	Разработка идеи и концепции видеосюжетов	1	31 неделя	
93.	Разработка идеи и концепции видеосюжетов	1	31 неделя	
94.	Планирование видеоработы	1	32 неделя	
95.	Поиск информации, сбор материала	1	32 неделя	
96.	Поиск информации, сбор материала	1	32 неделя	
97.	Написание сценария	1	33 неделя	

98.	Проработка локаций съемок	1	33 неделя	
99.	Съемки видеоработы	1	33 неделя	
100.	Съемка материала	1	34 неделя	
101.	Работа со звукозаписывающим оборудованием и видеооборудованием	1	34 неделя	
102.	Записывание закадрового текста для сюжета	1	34 неделя	
103.	Записывание закадрового текста для сюжета	1	35 неделя	
104.	Монтаж видео	1	35 неделя	
105.	Подготовка материала к выходу	1	35 неделя	
106.	Анализ вышедшего материала	1	36 неделя	
107.	Составление видеопрограммы	1	36 неделя	
108.	Анализ вышедших номеров газеты и видеосюжетов	1	36 неделя	

3.4. Лист корректировки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

«Основы журналистики»

1 год обучения

№п/п	Группа	Дата план	Дата факт	Темы занятий	Причина корректировки	Согласование с ЗД по УВР (подпись)

Дата _____

Подпись педагога

ФИО педагога

**Лист корректировки
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«Основы журналистики»
2 год обучения**

№п/п	Группа	Дата план	Дата факт	Темы занятий	Причина корректировки	Согласование с ЗД по УВР (подпись)

Дата _____

Подпись педагога

ФИО педагога

3.5. Рабочая программа воспитания

1. Цель, задачи, целевые ориентиры воспитания

Целью воспитания обучающихся является развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачами воспитания по программе являются:

усвоение детьми знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций журналистики;

формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний в процессе деятельности.

Целевые ориентиры воспитания детей по программе:

— освоение детьми понятия о своей российской культурной принадлежности (идентичности);

— участие в жизни общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности;

— принятие и осознание ценностей языка, литературы, традиций, праздников, памятников, святынь народов России;

— воспитание уважения к жизни, достоинству, свободе каждого человека;

— формирование ориентации на солидарность, взаимную помощь и поддержку, особенно поддержку нуждающихся в помощи;

— воспитание уважения к труду, результатам труда, уважения к старшим;

— воспитание уважения к профессии;

— развитие творческого самовыражения, реализация традиционных и своих собственных представлений об эстетическом обустройстве общественного пространства.

2. Формы и методы воспитания

Решение задач информирования детей, создания и поддержки воспитывающей среды общения и успешной деятельности, формирования межличностных отношений на основе российских традиционных духовных ценностей осуществляется на каждом из учебных занятий.

Ключевой формой воспитания детей при реализации программы является организация

их взаимодействий в процессе подготовки и создания проектов, радиопрограмм, в подготовке и проведении календарных праздников с участием родителей (законных представителей), публичных выступлений.

Основной формой воспитания и обучения детей в системе дополнительного образования является учебное занятие. В ходе учебных занятий в соответствии с предметным и метапредметным содержанием программ обучающиеся: усваивают информацию, имеющую воспитательное значение; получают опыт деятельности, в которой формируются, проявляются и утверждаются ценностные, нравственные ориентации; осознают себя способными к нравственному выбору; участвуют в освоении и формировании среды своего личностного развития, творческой самореализации.

Практические занятия детей (подготовка к выставкам, участие в дискуссиях, в коллективных творческих делах и проч.) способствуют усвоению и применению правил поведения и коммуникации, формированию позитивного и конструктивного отношения к событиям, в которых они участвуют, к членам своего коллектива.

Участие в проектах и исследованиях способствует формированию умений в области целеполагания, планирования и рефлексии, укрепляет внутреннюю дисциплину, даёт опыт долгосрочной системной деятельности.

В коллективных играх проявляются и развиваются личностные качества: эмоциональность, активность, нацеленность на успех, готовность к командной деятельности и взаимопомощи.

Итоговые мероприятия: выставки выступления, презентации проектов — способствуют закреплению ситуации успеха, развивают рефлексивные и коммуникативные умения, ответственность, благоприятно воздействуют на эмоциональную сферу детей.

3. Условия воспитания, анализ результатов

Воспитательный процесс осуществляется в условиях организации деятельности детского коллектива на основной учебной базе реализации программы в организации дополнительного образования детей в соответствии с нормами и правилами работы организации.

Анализ результатов воспитания проводится в процессе педагогического наблюдения за поведением детей, их общением, отношениями детей друг с другом, в коллективе, их отношением к педагогам, к выполнению своих заданий по программе. Косвенная оценка результатов воспитания, достижения целевых ориентиров воспитания по программе проводится путём опросов родителей в процессе реализации программы (отзывы родителей, интервью с ними) и после её завершения (итоговые исследования результатов реализации программы за учебный период, учебный год).

Анализ результатов воспитания по программе не предусматривает определение персонифицированного уровня воспитанности, развития качеств личности конкретного ребёнка, обучающегося, а получение общего представления о воспитательных результатах реализации программы, продвижения в достижении определённых в программе целевых ориентиров воспитания, влияния реализации программы на коллектив обучающихся: что удалось достичь, а что является предметом воспитательной работы в будущем. Результаты,

полученные в ходе оценочных процедур — опросов, интервью — используются только в виде агрегированных усреднённых и анонимных данных.

Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Название события, мероприятия	Сроки	Форма проведения	Практический результат и информационный продукт, иллюстрирующий успешной достижение цели события
1.	Знакомство с профессией	Сентябрь	Экскурсия	Фото- и видеоматериалы
2.	День учителя	Октябрь	Проект	Газета (радиогазета)
3.	День отца	Октябрь	Проект	Газета (радиогазета)
4.	День народного единства	Ноябрь	Проект	Фото- и видеоматериалы, выставка
5.	День толерантности	Ноябрь	Беседа	Информационный бюллетень
6.	День Конституции РФ	Декабрь	Проект	Газета (радиогазета)
7.	Новый год, Рождество	Декабрь	Проект	Газета (радиогазета)
8.	День снятия блокады Ленинграда	Январь	Проект	Фото- и видеоматериалы, выставка
9.	День защитника Отечества	Февраль	Проект	Газета (радиогазета)
10.	Праздник мам и бабушек	Март	Проект	Газета (радиогазета)
11.	День воссоединения Крыма с Россией	Март	Проект	Фото- и видеоматериалы, выставка
12.	День космонавтики	Апрель	Проект	Фото- и видеоматериалы, выставка
13.	День Победы	Май	Проект	Фото- и видеоматериалы, выставка
14.	Международный день защиты детей	Июнь	Проект	Фото- и видеоматериалы, выставка