

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Лицей»
(протокол от 28.08.2020 №1/1)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «Лицей»
от 28.08.2020 №58
В редакции приказа
от 23.12.2020 № 274

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО
в структурном подразделении «Детский сад «Весна»
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей» Симферопольского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для структурного подразделения «Детский сад «Весна» МБОУ «Лицей» Симферопольского района.

1.2 Настоящее Положение «О взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО)» разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования»;
- Устав МБОУ «Лицей» Симферопольского района Республики Крым.

1.3 Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность структурного подразделения, и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законных представителей) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

1.4 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы взаимодействия

структурного подразделения с семьями воспитанников, в том числе с семьями детей с ОВЗ, определяет формы и методы данной деятельности.

1.5. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Основные направления, цели и задачи работы

2.1. Направления в работе с семьями воспитанников:

- работа с коллективом структурного подразделения по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой инновационных форм работы с родителями;

- изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в структурном подразделении и семье;
- создание в структурном подразделении условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми;
- культурно-просветительная работа, направленная на саморазвитие и самосовершенствование родителей;
- информирование родителей через непосредственное общение, опосредованно (буклеты, газета, сайт, стенды);
- изучение запросов семьи и их удовлетворение через совершенствование образовательного процесса;
- участие в создании развивающей среды.

2.2 Целью взаимодействия с семьями воспитанников является:

- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- сплочение родителей, законных представителей воспитанников и педагогов структурного подразделения;
- вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность структурного подразделения, совместная работа по обмену опытом.

2.3 Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- организация сотрудничества структурного подразделения с семьями воспитанников;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

3. Основные принципы взаимодействия с семьями воспитанников

- принцип гуманизации предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «Структурное подразделение – семья»;
- принцип индивидуализации требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

- принцип открытости позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и структурного подразделения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;
- принцип преемственности между структурным подразделением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

4. Формы и методы взаимодействия с семьями воспитанников

В процессе работы с семьёй в структурном подразделении решаются задачи, связанные с возрождением традиций семейного воспитания, вовлечением родителей, детей и педагогов в объединения по интересам и увлечениям, организации семейного досуга.

- круглый стол;
- семинары-практикумы;
- выставки творческих работ;
- анкетирование;
- консультации специалистов;
- семейные спортивные встречи;
- почта доверия;
- участие в реализации проектов;
- открытые НОД для просмотра;
- день открытых дверей;
- викторины;
- мастер-классы;
- литературные гостиные;
- информирование родителей (законных представителей) о работе через сайт Лицея, информационные стенды;
- совместные досуги, праздники;
- постерное консультирование;
- педагогические ситуации с обсуждением.

5. Документация и отчетность

5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, материалы консультаций, методических рекомендаций).

5.2. Итоговое заседание педагогического совета Лицея предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в структурном подразделении

6.1 Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьёй за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;

- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, дискуссии).
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в структурном подразделении.

6.2 Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

6.3 Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

6.4 Критерии оценки эффективности работы с семьей:

- рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей;
- изменение взаимоотношений в системе «родитель-ребенок»;
- положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в детском саду (отзывы).

7. Контроль

7.1 Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации образовательной программы структурного подразделения.

7.2 Контроль за данной деятельностью осуществляет заместитель директора – руководитель структурного подразделения.

7.3 Заместитель директора по УВР – руководитель структурного подразделения имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в структурном подразделении.

8. Срок действия положения

8.1. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.