

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ "Гимназия №8"

Л.Л.Лыкова
приказ от 30.12.2019 г. №660

Положение
о работе кружков и секций
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Гимназия №8 города Евпатории Республики Крым"

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков (секций) в МБОУ "Гимназия №8".
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, Уставом МБОУ "Гимназия №8».
- 1.3. Кружки и секции создаются в соответствии с интересами детей и подростков, с учетом возможностей гимназии, социального заказа общества (родителей (законных представителей), педагогического коллектива), финансовыми возможностями гимназии и при наличии педагогических кадров.
- 1.4. Руководство кружковой работой осуществляется как учителями гимназии, так и привлекаемыми по совместительству специалистами других учреждений.
- 1.5. Для руководства кружковой работой от работников требуется необходимые документы об образовании в соответствии с действующим законодательством.
- 1.6. Положение о работе кружков гимназии утверждается директором гимназии.

2. Цель и задачи организации работы кружков и секций.

- 2.1. Кружки и секции организуются с целью формирования единого воспитательного пространства гимназии, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.
- 2.2. Занятия в кружках способствуют решению конкретных воспитательных задач:
 - создать оптимальные условия для интеллектуального, творческого, физического развития обучающихся;
 - удовлетворять интересы, склонности, дарования обучающихся;
 - способствовать профессиональному самоопределению обучающихся;
 - обеспечить социальную защиту, поддержку, реабилитацию и адаптацию к жизни в обществе;
 - способствовать сохранению и укреплению нравственного и физического здоровья.

3. Порядок комплектования кружков и секций.

- 3.1. К занятиям в кружках допускаются обучающиеся без предъявления требований к уровню образования.
- 3.2. Комплектование кружков и секций производится сроком до 15 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки и секции.
- 3.3. За обучающими сохраняется место в кружке, секции в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.
- 3.4. Списочный состав кружка, секции составляет от 10 человек.
- 3.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках, секциях разной направленности, а также изменять направления обучения.

4. Программы работы кружков.

4.1. Виды программ кружков, используемые в гимназии:

- типовые, рекомендованные Министерством образования, в которые могут быть внесены изменения в соответствии с особенностями работы гимназии;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружков.

4.2. Программы предоставляются руководителями кружков, секций и согласуются с заместителем директора по воспитательной работе.

5. Организация занятий кружков.

5. 1. Продолжительность занятий кружков устанавливается, исходя из психологической и социально-экономической целесообразности, допустимой нагрузки обучающихся, а также возможностей бюджета МБОУ «Гимназии №8»:

- а) для учащихся 11-13 лет - до 1,5 часов без перерыва;
- б) для учащихся 14-17 лет до 3 часов с 15-минутным перерывом.

5.2. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором МБОУ «Гимназия №8». Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией гимназии.

6. Руководитель кружка или секции.

6.1 Руководитель кружка или секции назначается и освобождается приказом директора.

6.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке или секции, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

6.3. Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка гимназии или устава гимназии.

6.4. Документация руководителя кружка (секции):

- Журнал кружковой работы (секции), заполненный в соответствии с требованиями.
- Программа работы кружка (секции), тематическое планирование на учебный год.

6.5. Без программы работы кружка, тематического (календарного) планирования руководитель кружка к работе не допускается, его работа не оплачивается.

7. Итоги работы кружков.

Итогом работы кружков является:

7.1. Творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в школьных, муниципальных и других смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

7.2. Участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ школьников и т.п.;

7.3. Участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в школьных и городских спортивных соревнованиях.

8. Контроль за работой кружков

8.1. Контроль за работой кружков, ведением документации руководителем кружка возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

8.2. Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков (секций) через:

- Проверку журналов не реже 1 раза в полугодие;
- Посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля;
- Анкетирование обучающихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.