

ЦИКЛОГРАММА ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ГИМНАЗИЯ № 8 ГОРОДА ЕВПАТОРИИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ» В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8 города Евпатории Республики Крым»  
Утверждено  
Директор МБОУ «Гимназия № 8»  
Н.Г. Цирониди  
№ 458 от 31.08.2026 г.

| № п/п | Период   | Основные мероприятия по организационной подготовке к государственной итоговой аттестации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ответственные                              | Отметка о выполнении |
|-------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|
| 1.    | Сентябрь | 1. Издание приказа по образовательному учреждению о назначении ответственных лиц за организацию государственной итоговой аттестации обучающихся и за ведение базы ГИА-ЕГЭ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Директор<br>Цирониди Н.Г.                  |                      |
|       |          | 2. Анализ результатов «ГИА (ЕГЭ) -2026» по предметам на методических объединениях учителей-предметников.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Председатели<br>МО                         |                      |
|       |          | 3. Проверка срока действия свидетельств экспертов ОГЭ и ЕГЭ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Зам. директора<br>по УВР<br>Левченко Е.Н.  |                      |
|       |          | 4. Составление заявок для обучения учителей-предметников на курсах по подготовке к ГИА (ЕГЭ, ОГЭ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Зам. директора<br>по УВР<br>Левченко Е.Н.  |                      |
|       |          | 5. Информационная работа с родителями и обучающимися. Проведение родительских собраний по темам: «Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших программы основного общего образования» (для родителей обучающихся IX классов). «Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших программы среднего общего образования» (для родителей обучающихся XI классов). Ознакомление с результатами ГИА 2026, особенности организации и проведения ГИА в 2027. | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А. |                      |
|       |          | 6. Информирование обучающихся, родителей и педагогического коллектива об изменениях в Порядке проведения ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А. |                      |
|       |          | 7. Оформление информационного стенда в образовательном учреждении «ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) - 2027».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А. |                      |
|       |          | 8. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения «ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Зам. директора                             |                      |

|               |               |                                                                                                                                                                     |                                                                                                               |  |
|---------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|               |               | (ЕГЭ, ОГЭ) - 2027».                                                                                                                                                 | по<br>УВР<br>Лексикова Н.А.                                                                                   |  |
|               |               | 1. Проведение мониторинга участия обучающихся IX и XI классов в ГИА (предметы по выбору).                                                                           | Зам. директора<br>по<br>УВР<br>Лексикова Н.А.                                                                 |  |
|               |               | 2. Проведение семинара-практикума с учителями – предметниками по правилам заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ.                                                              | Зам. директора<br>по<br>УВР<br>Лексикова Н.А.                                                                 |  |
|               | 2.<br>Октябрь | 3. Методические занятия с обучающимися по ознакомлению с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами заполнения.                                                                  | Учителя-<br>предметники                                                                                       |  |
|               |               | 4. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов.                                                                                                  | Класные<br>руководители                                                                                       |  |
|               |               | 1. Формирование списков участников ГИА и ЕГЭ в 2026/2027 учебном году. Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья. | Зам. директора<br>по<br>УВР<br>Лексикова Н.А.                                                                 |  |
|               |               | 2. Проведение тренировочного итогового сочинения (изложения).                                                                                                       | Зам. директора<br>по<br>УВР<br>Лексикова<br>Н.А., учителя<br>русского языка<br>и литературы в<br>11-х классах |  |
|               | 3.<br>Ноябрь  | 3. Проведение пробного ОГЭ/ЕГЭ по математике                                                                                                                        | Зам. директора<br>по<br>УВР<br>Лексикова<br>Н.А., учителя-<br>предметники                                     |  |
|               |               | 4. Формирование базы организаторов ОГЭ и ЕГЭ на 2027 год.                                                                                                           | Зам. директора<br>по<br>УВР<br>Лексикова Н.А.                                                                 |  |
|               |               | 5. Регистрация на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов.                                                                                            | Зам. директора<br>по<br>УВР<br>Лексикова Н.А.                                                                 |  |
| 4.<br>Декабрь |               | 1. Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2027 году.                                                                                          | Зам. директора<br>по<br>УВР                                                                                   |  |

|                   |  |                                                                                                                                                      |                                                                 |  |
|-------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|
|                   |  | 2. Написание итогового сочинения (изложения) в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ).                           | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А.                         |  |
|                   |  | 3. Инструктирование обучающихся по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ.                                                                                     | Учитель-предметники                                             |  |
|                   |  | 4. Проведение пробного ОГЭ/ЕГЭ по русскому языку                                                                                                     | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А., учителя-предметники    |  |
|                   |  | 5. Подготовка контрольно – измерительных материалов для проведения школьных репетиционных ОГЭ, ЕГЭ.                                                  | Председатели МО                                                 |  |
|                   |  | 1. Прием заявлений от обучающихся XI классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями).                                       | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А.                         |  |
| 5.<br><br>Январь  |  | 2. Формирование списка обучающихся XI классов – претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении»                                      | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А.                         |  |
|                   |  | 3. Проведение диагностической работы по предмету «Математика» в IX классе.                                                                           | Учителя математики                                              |  |
|                   |  | 4. Проведение репетиционных экзаменов по русскому языку в формате ОГЭ и ЕГЭ.                                                                         | Учителя русского языка                                          |  |
|                   |  | 5. Проведение пробного итогового собеседования в 9-х классах                                                                                         | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А., учителя русского языка |  |
|                   |  | 1. Распределение обучающихся IX по предметам. Проверка назначения обучающихся IX классов на ГИА.                                                     | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А.                         |  |
| 6.<br><br>Февраль |  | 2. Написание итогового сочинения (изложения) в XI классе повторно (по необходимости) по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ. | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А.                         |  |
|                   |  | 3. Проведение итогового собеседования в 9-х классах                                                                                                  | Зам. директора                                                  |  |

|               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |  |
|---------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|
|               |  | 4. Психологическая подготовка обучающихся к проведению ОГЭ и ЕГЭ (работа с психологом).                                                                                                                                                                         | по УВР<br>Лексикова Н.А.                                               |  |
|               |  | 5. Проведение тренировочных экзаменов по «Иностранному языку» в ОУ для обучающихся IX и XI классов, выбравших данный предмет для прохождения ГИА.                                                                                                               | Учителя<br>иностранных<br>языков<br>Фоминных Н.Г.                      |  |
|               |  | 1. Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.                                                     | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А.                             |  |
| 7.<br>Март    |  | 2. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.                                                                                                             | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А.                             |  |
|               |  | 3. Проведение пробного ОГЭ/ЕГЭ по предметам по выбору                                                                                                                                                                                                           | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова<br>Н.А., учителя-<br>предметники |  |
|               |  | 1. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о возможности недопуска к прохождению ГИА. | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А.<br>Класные<br>руководители  |  |
| 8..<br>Апрель |  | 2. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов.                                                                                                                                                                                              | Класные<br>руководители                                                |  |
|               |  | 3. Проведение ВПР.                                                                                                                                                                                                                                              | Зам. директора<br>по УВР<br>Левченко Е.Н.                              |  |
|               |  | 1. Формирование расписания консультаций для обучающихся IX и XI классов. Издание приказов, назначение сопровождающих.                                                                                                                                           | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А.                             |  |
| 9.<br>Май     |  | 2. Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.                                                                                                                                                      | Зам. директора<br>по УВР<br>Лексикова Н.А.                             |  |
|               |  | 3. Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в                                                                                                                                                                                    | Зам. директора                                                         |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|
|     | <p>соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ)</p> <p>4. Обеспечение работы ШПЭ в основной период ГИА (в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА).</p>                                                                                                                                                                                                                                                   | по УВР<br>Лексикова Н.А.                |  |
|     | <p>1. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.</p> <p>2. Проведение основного этапа государственной итоговой аттестации обучающихся IX и XI классов.</p> <p>3. Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки).</p> <p>4. Анализ организации и проведения ГИА.</p> <p>5. Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат (при необходимости).</p> | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А. |  |
| 10. | Июнь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А. |  |
|     | <p>1. Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2027 года в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ (при необходимости).</p> <p>2. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.</p>                                                                                    | Директор<br>Цирониди Н.Г.               |  |
| 11. | Август-сентябрь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Зам. директора по УВР<br>Лексикова Н.А. |  |

