

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №8 города Евпатории Республики Крым»

П Р И К А З

от 31 августа 2026 г.

№ 407

О назначении уполномоченных лиц и
введении в действие алгоритма действий
при нарушении дисциплины

Во исполнение Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.05.2026 № 316 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», вступающего в силу с 01.09.2026, и с целью обеспечения единого подхода к поддержанию дисциплины.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 1 сентября 2026 года трёхшаговый алгоритм действий педагогических работников при нарушении обучающимися дисциплины во время учебных занятий согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить уполномоченными лицами из числа руководящих работников школы, уполномоченных принимать решение об удалении обучающегося с учебного занятия и проводить профилактическую – беседу (второй и третий шаги алгоритма), следующих сотрудников:
Заместителя директора по воспитательной работе (ВР) – Давкуш Наталию Валериевну;
Заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР) – Левченко Елену Николаевну.
3. Утвердить график дежурства администрации на учебный период, обеспечивающий оперативное прибытие уполномоченного лица на учебное занятие при вызове учителя (Приложение № 2).
4. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись порядок действий при нарушении дисциплины, установленный настоящим приказом и действующим законодательством.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Цирониди

ПОШАГОВЫЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ ПРИ НАРУШЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ
(Трёхшаговый регламент в соответствии с п. 25 Приказа № 316)

Шаг	Действие	Ответственное лицо	Результат
Шаг 1. Первичное нарушение. Сделать устное замечание.	Педагог незамедлительно указывает ученику на необходимость соблюдать Правила внутреннего распорядка.	Педагогический работник, ведущий занятие	Устное предупреждение ученику.
Шаг 2. Повторное нарушение в ходе того же занятия. Вызов уполномоченного лица.	Если ученик продолжает нарушать дисциплину, учитель не удаляет его самостоятельно, а вызывает уполномоченное лицо.	Педагогический работник, ведущий занятие	Прибытие на урок директора или уполномоченного лица – завуча.
Шаг 3. Решение уполномоченного лица. Удаление и беседа.	Прибывшее уполномоченное лицо: 1. Принимает решение об удалении ученика с данного занятия. 2. Проводит с удаленным учеником профилактическую беседу. 3. Обеспечивает возвращение ученика на занятие после беседы.	Уполномоченное лицо из числа руководящих работников	Удаление с урока (временное), профилактика, возврат в класс.

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ
(Обеспечение вызова на уроки по требованию педагогов)

День недели	Уполномоченное лицо (Ф.И.О.)	Должность	Внутренний номер / контакт
Понедельник	Давкуш Н.В.	Заместитель директора по ВР	79787167502
Вторник	Левченко Е.Н.	Заместитель директора по УВР	79780852529
Среда	Давкуш Н.В.	Заместитель директора по ВР	79787167502
Четверг	Левченко Е.Н.	Заместитель директора по УВР	79780852529
Пятница	Давкуш Н.В.	Заместитель директора по ВР	79787167502