

НОМ

ИСТОВ

Лыкова



Л.Л.Лыкова

Приказ от 09.01.2020 № 17

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ педагога-организатора

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №8 города Евпатории Республики Крым»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящая должностная инструкция (далее – Инструкция) разработана на основе профессионального стандарта «Специалист в области воспитания», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.01.2017 № 10н.
- 1.2. Требования к образованию и обучению: высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства.
- 1.3. Требования к опыту практической работы не предъявляются.
- 1.4. Назначается на должность и освобождается с неё директором в порядке, предусмотренном Трудовым Кодексом Российской Федерации, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 8 города Евпатории Республики Крым» (далее – Учреждение), трудовым договором.
- 1.5. Педагог-организатор подчиняется непосредственно директору, заместителю директора по воспитательной работе.
- 1.6. В своей деятельности руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, уставом Учреждения, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей Инструкцией, соблюдает Конвенцию «О правах ребенка», Декларацию прав и свобод человека.
- 1.7. Педагог-организатор должен знать:
 - приоритеты развития воспитания, отражённые в государственных нормативных правовых документах, программах, стратегиях;
 - возрастные особенности учащихся и соответствующие формы и методы воспитательной деятельности с детьми разного возраста;
 - методические основы воспитания патриотизма, гражданской позиции, ценностного отношения к здоровью у учащихся разного возраста;
 - формы и методы нравственного воспитания учащихся, формирования у них этической культуры;
 - методические основы воспитания у детей экологической культуры, организации экологически ориентированной деятельности;

- технологии воспитательной деятельности, обеспечивающие развитие у учащихся интеллектуальной сферы личности;
- формы и методы формирования у детей эстетической культуры;
- методические основы трудового воспитания учащихся;
- игровые технологии организации воспитательного процесса;
- методические основы организации проектной деятельности детей с целью расширения у них социокультурного опыта;
- технологии педагогического стимулирования учащихся к самореализации, поддержки социальных инициатив учащихся;
- механизмы реализации организационно-педагогического сопровождения социально и личностно значимой деятельности учащихся;
- методические основы, формы и методы развития и педагогической поддержки детского самоуправления;
- теоретические и практические знания по учебной дисциплине «Первая помощь»;
- источники актуальной информации, методических рекомендаций и разработок, инновационного опыта в области воспитания;
- подходы к разработке информационно-методических материалов, сопровождающих реализацию программ воспитания;
- подходы к разработке программно-методических материалов для организации досуговой деятельности учащихся;
- способы организации консультативной поддержки педагогов по вопросам организации воспитательной деятельности;
- способы организационно-методического обеспечения проектной деятельности учащихся разного возраста;
- формы и методы организационно-методической поддержки учащихся в проектировании ими индивидуального маршрута в коллективной деятельности, самовоспитании;
- теоретические и методические основы организации досуговой деятельности учащихся, их отдыха в каникулярное время;
- методы консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации досуговой деятельности учащихся, их отдыха в каникулярное время;
- методы, способы педагогической диагностики, оценки результатов реализации программ воспитания, мониторинга воспитательного процесса;
- подходы к разработке анкет, опросников для выявления мнений участников совместной деятельности о её результатах;
- способы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации;
- нормативно-методические основы организации воспитательной деятельности учителей, её планирования, ресурсного обеспечения;
- нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством;
- требования охраны труда, жизни и здоровья учащихся при проведении занятий, мероприятий в Учреждении и вне Учреждения;
- локальные нормативные акты Учреждения;
- программы Учреждения в области воспитания;
- методы формирования в Учреждении благоприятного психологического климата, позитивного общения.

1.8. Педагог-организатор должен уметь:

- осуществлять взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения;
- проводить педагогическую диагностику с целью выявления индивидуальных особенностей, интересов и потребностей учащихся;
- разрабатывать проекты программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО;
- применять педагогические методы работы с детским коллективом с целью включения учащихся в создание программ воспитания;
- реализовывать формы и методы воспитательной деятельности с целью развития у учащихся патриотизма, гражданской позиции;
- применять формы и методы нравственного воспитания учащихся, проводить мероприятия по развитию у них этической культуры;
- организовывать экологически ориентированную деятельность учащихся, мероприятия по развитию у них экологической культуры;
- применять технологии воспитательной деятельности, обеспечивающие развитие у учащихся интеллектуальной сферы личности;
- организовывать художественно-эстетическую деятельность учащихся, применять технологии развития у них эстетической культуры;
- организовывать трудовую деятельность учащихся, применять педагогические технологии трудового воспитания учащихся;
- организовывать игровую, проектную, творческую деятельность учащихся с целью расширения у них социокультурного опыта;
- проводить мероприятия по развитию информационной культуры учащихся, организовывать их информационную деятельность;
- применять соответствующие возрастным особенностям учащихся формы и методы организации воспитательного процесса;
- применять технологии педагогического стимулирования учащихся к самореализации и социально-педагогической поддержки;
- оказывать учащимся первую помощь;
- осуществлять поиск и отбор актуальных информационных источников с целью методической поддержки воспитательной деятельности;
- анализировать методическую литературу, современный педагогический опыт организации воспитательного процесса;
- разрабатывать информационно-методические материалы для воспитательной деятельности по основным направлениям воспитания;
- осуществлять консультативную поддержку педагогов по вопросам организации воспитательной деятельности;
- осуществлять консультативную поддержку учащихся в процессе их самоопределения в ходе совместной деятельности;
- осуществлять отбор диагностических технологий для анализа результатов воспитательной деятельности;
- разрабатывать анкеты, опросники для выявления мнений участников совместной деятельности о её результатах;
- анализировать динамику воспитательного процесса на основе изучения результатов деятельности учащихся и полученного ими социокультурного опыта;
- проводить творческие мероприятия, экскурсии, обеспечивающие формирование у учащихся социальной компетентности;

- организовывать деятельность группы учащихся в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического воспитания;
- применять технологии организаторской деятельности, коллективной творческой деятельности, социально-педагогической коррекции;
- разрабатывать сценарии, программы, положения для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников в группе учащихся;
- осуществлять взаимодействие с родителями учащихся;
- оказывать консультативную помощь родителям по вопросам воспитания учащихся.

2. Цель профессиональной деятельности.

- 2.1. Организация воспитательного процесса с целью духовно-нравственного, интеллектуального развития и позитивной социализации учащихся на основе формирования у них опыта социально и личностно значимой деятельности, поддержки их социальных инициатив и учёта индивидуальных потребностей.
- 2.2. Организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания.
- 2.3. Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности.

3. Должностные обязанности.

- 3.1. Изучение особенностей, интересов и потребностей учащихся.
- 3.2. Проектирование содержания воспитательного процесса в образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
- 3.3. Организационно-педагогическое обеспечение участия детей в проектировании программ воспитания.
- 3.4. Вовлечение учащихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания.
- 3.5. Организационно-педагогическое обеспечение воспитательной деятельности педагогов.
- 3.6. Анализ результатов реализации программ воспитания.
- 3.7. Проведение педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, интересов и потребностей учащихся.
- 3.8. Разработка проектов программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
- 3.9. Применение педагогических методов работы с детским коллективом с целью включения учащихся в создание программ воспитания.
- 3.10. Реализация форм и методов воспитательной деятельности с целью развития у учащихся патриотизма, гражданской позиции.
- 3.11. Применение форм и методов нравственного воспитания учащихся, проведение мероприятий по развитию этической культуры учащихся.
- 3.12. Организация экологически ориентированной деятельности учащихся, мероприятий по развитию экологической культуры.
- 3.13. Применение технологий воспитательной деятельности, обеспечивающих развитие у учащихся интеллектуальной сферы личности.
- 3.14. Организация художественно-эстетической деятельности учащихся, применение технологии развития эстетической культуры.
- 3.15. Организация трудовой деятельности учащихся, применение педагогических технологий трудового воспитания учащихся.
- 3.16. Организация игровой, проектной, творческой деятельности учащихся с целью расширения их социокультурного опыта.

- 3.17. Проведение мероприятий по развитию информационной культуры учащихся, организация информационной деятельности.
- 3.18. Применение соответствующих возрастным особенностям учащихся форм и методов организации воспитательного процесса.
- 3.19. Применение технологий педагогического стимулирования учащихся к самореализации и социально-педагогической поддержки.
- 3.20. Осуществление организационно-педагогического сопровождения воспитательной деятельности педагогов, досуговых мероприятий для учащихся.
- 3.21. Осуществление контроля реализации программ воспитания.
- 3.22. Оказание учащимся первой помощи.
- 3.23. Осуществление поиска и отбора актуальных информационно-методических материалов для осуществления воспитательной деятельности.
- 3.24. Разработка информационно-методических материалов по основным направлениям воспитательной деятельности.
- 3.25. Консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам организации досуговой деятельности учащихся.
- 3.26. Обеспечение:
 - проведения педагогической диагностики и анализа результатов воспитательной деятельности,
 - охраны жизни и здоровья учащихся во время воспитательного процесса,
 - антитеррористической защищенности участников образовательного и воспитательного процесса.
- 3.27. Участие в деятельности педагогического совета, методических объединений и других форм организации методической работы Учреждения.
- 3.28. Соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности.
- 3.29. Обеспечение антитеррористической защищенности участников образовательного и воспитательного процесса.
- 3.30. Ведение в установленном порядке документации, отчетности.
- 3.31. Соблюдение прав участников образовательного и воспитательного процесса, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

4. Права.

Педагог-организатор имеет право в рамках своей компетенции:

- 4.1. Участвовать в управлении Учреждения в порядке, предусмотренном уставом Учреждения.
- 4.2. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, которые содержат оценку его деятельности.
- 4.4. Защищать свои интересы самостоятельно или через посредника, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением норм профессиональной этики.
- 4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.6. Свободно выбирать и использовать результативные методики воспитания.
- 4.7. Повышать свою квалификацию.
- 4.8. Проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию.
- 4.9. Вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса.

- 4.10. Запрашивать у структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 4.11. Привлекать специалистов структурных подразделений к решению задач, возложенных на него.
- 4.12. Обращаться к администрации Учреждения для оказания содействия в решении поставленных задач.

5. Ответственность.

5.1. В определённом законодательством Российской Федерации порядке педагог-организатор несёт ответственность за:

- реализацию в полном объёме мероприятий соответственно воспитательному плану;
- соблюдение режима работы Учреждения;
- сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного и воспитательного процесса;
- соблюдение прав и свобод учащихся;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение без уважительных причин положений устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, распоряжений директора, должностных обязанностей, определённых данной Инструкцией и других локальных нормативных актов;
- применение, в том числе одноразовое, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью учащегося, а также совершения аморального поступка;
- причинение Учреждению или участникам воспитательного процесса убытка в связи с выполнением (невыполнением) своих должностных обязанностей.

5.2. Дисциплинарное взыскание в указанных случаях налагается приказом директора Учреждения после истребования объяснений в письменной форме и с соблюдением сроков, установленных законодательством о труде. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения с работы применяется с учётом мнения профсоюзного органа Учреждения.

5.3. В случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, трудовой договор расторгается приказом директора Учреждения в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

6. Связи по должности.

- 6.1. Принимает участие в обязательных плановых мероприятиях Учреждения, а также в муниципальных мероприятиях, самостоятельно планирует свою деятельность, которая определена должностными обязанностями.
- 6.2. Выполняет распоряжения администрации нормативно-правового и организационно-методического характера.
- 6.3. Систематически обменивается рабочей информацией с администрацией и педагогическими работниками.
- 6.4. Работает в тесном контакте с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) учащихся.

С должностной инструкцией ознакомлен/а