

Протокол №1 от 30.08.2024 года
заседания установочного педагогического совета

**Тема: «Определение стратегии развития
учреждения в 2024-2025 учебном году»**

Присутствовали:

Заведующий: председатель педагогического совета - Исаенко А.А.

Секретарь педагогического совета: старший воспитатель – Гордей Н.Ю.

Общее количество членов педагогического совета: 7 человек

Присутствовало: 7 человек

Приглашённые: медицинская сестра Лелякова Г.М.

Начало работы педагогического совета - 13:00

Окончание работы – 14:50

Повестка дня:

1.О выполнении решений педсовета № 4.

Подведение итогов летней оздоровительной работы;

2.О результатах итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году»;

3.Задачи и перспективы развития ДОУ на 2024-2025 учебный год.

Годовой план работы ДОУ;

4.О Концепция развития дошкольного образования (далее – Концепция)
направлена на определение приоритетных целей, задач, направлений и механизмов
развития дошкольного образования в Российской Федерации до 2030 года;

5.О Программе Просвещения родителей (законных представителей) детей
дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации;

6.Рассмотрение и утверждение локальных актов, состава комиссий и планов работ;

7.Дополнительная образовательная (кружковая) деятельность;

8.О правилах безопасного поведения детей;

9.Проект решения педагогического совета № 1

Ход педсовета:

По первому вопросу слушали: заведующий ДОУ Исаенко А.А. поздравила коллектив с началом нового учебного года. Отметила, что решения предыдущего педсовета выполнены не в полном объеме. Все старались подготовиться к новому учебному году, во всех группах прошли косметические ремонты, генеральные уборки тех мест, где в течение года трудно было что-то сделать. Изменился наш музыкальный зал, комната для дополнительных занятий с детьми, оформление стен в беседах, отремонтировались песочницы, перекрашено старое детское оборудование (стульчики, скамейки и т.п.)

Проблемы есть: не достаточно оборудования на участках для игр, так и не появились «дорожки здоровья», оформления на игровых площадках так и не состоялись. Хотелось бы, чтобы активнее велась работа с родителями, привлекать их к решению проблем во благо их детей. В начале нового учебного года, полные сил, бодрости и энергии нам пора собираться в новый путь, для этого мы, педагоги, должны быть сплоченными, дружными, позитивными, активными, открытыми и надежными.

Предложила избрать секретарем педагогического совета на 2024-2025 учебный год старшего воспитателя Гордей Н.Ю., вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: избрать секретарём педагогического совета на 2024-2025 учебный год старшего воспитателя Гордей Н.Ю.

Выступила: воспитатель Гагерова О.В. представила творческий отчёт о проделанной работе, в летний период: рассказала о реализованной проектной деятельности, о проведенных досугах и праздниках, о мероприятиях по подготовке к новому учебному году, о ремонтных работах, об обустройстве участков групп, о совместной работе с родителями.

Выступила: медицинская сестра Леякова Г.М. с отчетом о работе с детьми в летний период (отчет прилагается); Предложила признать летнюю оздоровительную работу - удовлетворительной.

Секретарь Педагогического совета вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: признать работу летней оздоровительной работы *удовлетворительной*

По второму вопросу слушали: старший воспитатель Гордей Н.Ю. рассказала о результатах итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году» с учетом санитарных требований (справка по результатам контроля прилагается.) Гордей Н.Ю. рассказала, что все группы оснащены необходимыми материалами и атрибутами для реализации задач всех образовательных областей и направлений воспитания детей.

Выступила: заведующий ДОУ Исаенко А.А. отметила, что Акт о приемке детского сада подписан. Замечания отсутствуют, готовность всех помещений на хорошем уровне. Но мы знаем, что и над чем надо работать: есть предписания прокуратуры, судебных приставов об отсутствии автоматической пожарной системы, системы оповещения эвакуации. Помимо всего этого: ограждение, фасад, покрытие дорожек, окна, двери, теневые навесы. На ноябрь месяц планируется профвизит Роспотребнадзора.

Алла Ахболатовна предложила признать готовность ДОУ на «удовлетворительно».

Секретарь Педагогического совета вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: Оценить готовность всех групп к новому учебному году на «удовлетворительно».

По третьему вопросу слушали старшего воспитателя Гордей Н.Ю., которая ознакомила педагогов с целями и задачами годового плана на 2024-2025 учебный год. С сентября по декабрь детский сад продолжит проводить мероприятия в рамках Года семьи (согласно плану мероприятий МБДОУ «Ручеек» посвящённых Году семьи 2024г), представила в презентации все разделы годового плана, озвучила запланированные мероприятия с педагогами, детьми и родителями, которые помогут их решить. Обсудили перспективы развития ДОУ, разделы годового плана, участие в педагогической жизни района. Наталья Юрьевна предложила принять и утвердить годовой план на 2024-2025 учебный год и вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: утвердить годовой план работы ДОУ на 2024-2025 учебный год с изменениями и дополнениями.

По четвёртому вопросу слушали: старшего воспитателя Гордей Н.Ю., она ознакомила и представила документ для ознакомления о Концепции развития дошкольного образования, которая направлена на определение приоритетных целей, задач, направлений и механизмов развития дошкольного образования в Российской Федерации до 2030 года;

РЕШИЛИ: информацию принять к сведению

По пятому вопросу слушали: старшего воспитателя Гордей Н.Ю., которая рассказала о Программе Просвещения родителей (законных представителей) детей

дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации;

РЕШИЛИ: информацию принять к сведению

По шестому вопросу: Рассмотрение и утверждение локальных актов, состава комиссий и планов работ;

Выступила: заведующий ДОУ Исаенко А.А.:

Предложила к рассмотрению и утверждению:

- Программа развития ДОУ на 2024-2028 годы;
- Положение о порядке учета мнения совета родителей воспитанников, представительных органов работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения;
- Положение о поощрении воспитанников и родителей (законных представителей) МБДОУ «Ручеёк» с.Тенистое;
- Положение о творческой группе МБДОУ «Ручеёк» с.Тенистое;
- Положение о системе видеонаблюдения в МБДОУ «Ручеёк» с. Тенистое;
- План работы и состав консультативного пункта ДОУ на 2024-2025 учебный год;
- План работы и состав аттестационной комиссии ДОУ на 2024-2025 учебный год;
- План работы и состав творческой группы ДОУ на 2024-2025 учебный год;

Наталья Юрьевна предложила принять и утвердить выше рассмотренные локальные акты, списочный состав комиссий. Вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: принять выше перечисленные документы.

По седьмому вопросу слушали: старшего воспитателя Гордей Н.Ю. об организации дополнительного образования, о программах дополнительного образования в МБДОУ «Ручеёк» и их реализации в 2024-2025 учебном году. Отметила, что в 2024-2025 учебном году планируется организовать работу трех кружков: «Домисолька» руководитель Жильцова О.Ю., «Спортивная карусель» руководитель Аметова С.Ф., «О правах играя» руководитель Гордей Н.Ю.;

Выступила: воспитатель Умерова Г.К. предложила организовать в старшей группе работу кружка «Театральная шкатулка» и руководить этим кружком;

Выступила: воспитатель Жильцова О.Ю. с предложением организовать платный кружок дополнительного образования по подготовке детей к школе им руководить. Предварительная работа с родителями проведена, родители желают, чтобы такой кружок работал в детском саду;

РЕШИЛИ: вопросы по дополнительному образованию детей рассмотреть на общем родительском собрании и групповых родительских собраниях.

Секретарь Педагогического совета вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

По восьмому вопросу слушали: воспитателя Жильцову О.Ю., которая отметила, что современная жизнь доказывает необходимость обеспечения безопасной жизнедеятельности, требует обучения сотрудников детского сада, их родителей и детей безопасному поведению в сложных условиях социального, техногенного, природного и экологического неблагополучия. Детский сад ведёт большую работу в этом направлении, ищет поиски новых подходов к моделированию системы безопасности и жизнедеятельности дошкольников.

Выступила: старший воспитатель Гордей Н.Ю., ознакомила с основными направлениями в работе ДОУ по безопасности ДДТТ, с планом мероприятий по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год.

Наталья Юрьевна предложила принять и утвердить выше рассмотренные документы и вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: утвердить план мероприятий по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год; обеспечить безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников детского сада.

Секретарь Педагогического совета вынесла предложение на голосование.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 8 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

По девятому вопросу слушали: старшего воспитателя Гордей Н.Ю. с проектом решения педагогического совета:

1.Работу за летний оздоровительный период признать удовлетворительной, сделать фотоотчёт о летних мероприятиях. (Срок до 13.09.2024г.);

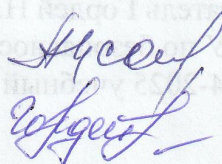
2.Привести рабочую документацию педагогических работников в соответствие с утверждёнными документами (Срок до 06.09.2024г.);

3.Принять и утвердить:

- Годовой план работы на 2024-2025 учебный год;
- План работы педагога-психолога на 2024-2025 учебный год.
- Программу психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в МБДОУ «Ручеек» с. Тенистое (срок реализации-5 лет);
- Рабочую программу педагога-психолога «Адаптируемся вместе» в МБДОУ «Ручеек» с. Тенистое на 2024-2025 учебный год;
- Режим дня всех возрастных групп;
- Расписание занятий всех возрастных групп;
- Список методической литературы для реализации образовательной программы дошкольного образования;
- Учебный (базисный) план ДОУ;
- Календарный план воспитательной работы ДОУ;
- План – график внутрисадового контроля на 2024-2025 учебный год;
- План работы и состав консультативного пункта ДОУ на 2024-2025 учебный год;
- План работы и состав аттестационной комиссии ДОУ на 2024-2025 учебный год;
- План работы и состав творческой группы ДОУ на 2024-2025 учебный год;
- План мероприятий и состав комиссии по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год;
- Программу развития ДОУ на 2024-2028 годы;
- Положение о творческой группе МБДОУ «Ручеек» с.Тенистое;
- Положение о порядке учета мнения совета родителей воспитанников, представительных органов работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения;
- Положение о поощрении воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ручеек» села Тенистое;

РЕШИЛИ: проект решения педагогического совета принять за основу.

Председатель
Секретарь



А.А. Исаенко
Н.Ю. Гордей