

приложение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Ручеек» села Тенистое

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
профсоюзного комитета
О.Ю. Жильцова
«12» 02 2020г.

Заведующий ДОУ
А.А.
«12» 02
М.П. ДОУ «Ручеек»
С/Б/А ТЕНИСТОЕ
БАХЧИСАРЬСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ОГРН 1150600451283
ИНН 9104004302

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической группе

Введено в действие с «1» марта 2020 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Ручеек» села Тенистое**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
_____ О.Ю. Жильцова
« ____ » _____ 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ДОУ
_____ А.А.Исаенко
« ____ » _____ 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической группе**

Введено в действие с « ____ » _____ 20 ____ г.

с. Тенистое
2020г.

1. Антитеррористическая группа (далее – Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава Учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Департамента образования, окружного управления образования, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности Учреждения.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития;
- координация деятельности Учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности Учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности Учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности Учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя Учреждения;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;

- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;

- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;

- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

9. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и воспитанников Учреждения.

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
1	Карпова И.А.	Старший воспитатель		
2	Жильцова О.Ю.	Воспитатель		
3	Береговая Л.А.	Воспитатель		
4	Бубырь О.И.	Воспитатель		
5	Адживалиева Л.З.	Воспитатель		
6	Русакова В.Д.	Воспитатель		
7	Сурпекова А.П.	Воспитатель		
8	Умерова Г.К.	Воспитатель		
9	Гагерова О.В.	Воспитатель		
10	Гладунова М.В.	Воспитатель		
11	Аметова С.Ф.	Помощник воспитателя		
12	Мельникова С.В.	Помощник воспитателя		
13	Арсланова М.О.	Помощник воспитателя-ассистент		
14	Лучина А.С.	Помощник воспитателя		
15	Каракаш А.Э.	Помощник воспитателя		
16	Дементьева Д.В.	Помощник воспитателя		
17	Хижняк Е.А.	Повар		
18	Иванова Г.А.	Повар		
19	Боженко И.Н.	Учитель-логопед		
20	Бариева А.А.	Подсобный рабочий, уборщик служебных помещений		
21	Лелякова Г.М.	Медицинская сестра		
22	Середа Г.В.	Делопроизводитель		
23	Мелентьева Я.В.	Заведующий хозяйством		
24	Николайчук И.Р.	Машинист по ремонту и стирке спецодежды		
25	Горбатенко Г.И.	Дворник		
26	Стрелков А.А.	Сторож, рабочий по комплексному обл.зд		
27	Боровикова Л.Н.	Сторож		
28	Калябина М.Н.	сторож		
29	Коломийцева Н.А.	кладовщик		